



# **INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES**

## **2023**

### COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

Enero 2024

## CONTENIDO

1.	Presentación .....	5
2.	Integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.....	6
3.	Inicio de Actividades .....	8
4.	Sesiones .....	9
5.	Seguimiento a las actividades contempladas en el Programa Anual de Trabajo 2023 .....	10
5.1.	Eje temático: capacitación y sensibilización .....	10
5.1.1.	<b>Capacitación o sensibilización a los servidores públicos de la SEDENER, en materia de ética e integridad pública, prevención del acoso y del hostigamiento sexual y acoso sexual. ....</b>	<b>11</b>
5.1.2.	<b>Actividades de capacitación impartidas en línea por terceros.....</b>	<b>11</b>
5.1.3.	<b>Otros temas de interés del CEPCI/ Otras campañas solicitadas por la UECl.....</b>	<b>22</b>
5.1.4.	<b>Capacitar a los servidores públicos de la SEDENER referentes al valor de igualdad y no discriminación. ....</b>	<b>22</b>
5.1.5.	<b>Capacitar a los servidores públicos de la SEDENER, referente al Procedimiento para deleciones (denuncias).....</b>	<b>23</b>
5.2.	Eje temático: difusión y divulgación.....	24
5.2.1.	<b>Dar a conocer a los servidores públicos de la SEDENER, la integración del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.....</b>	<b>24</b>
5.2.2.	<b>Difundir a los Servidores Públicos la Carta compromiso del Código de Conducta y Ética y se recabe la firma de aceptación. ....</b>	<b>25</b>
5.2.3.	<b>Compartir a través de archivos digitales el Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal, los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y el Código de Conducta de la SEDENER a los servidores públicos de la Secretaría. ....</b>	<b>25</b>
5.2.4.	<b>Dar difusión de presentar la Declaración patrimonial y de intereses, en el mes de mayo. ....</b>	<b>25</b>
5.2.5.	<b>Invitar a los Servidores Públicos de la SEDENER a participar en el sondeo Anual de percepción de cumplimiento al Código de Ética. ....</b>	<b>26</b>
5.3.	Eje temático: mejora de procesos .....	27
5.3.1.	<b>Identificar un proceso desarrollado por la SEDENER en sus Subsecretarías, que el CEPCI considere que han registrado alguna mejoría, o eventualmente la registrarán, como consecuencia de la difusión y capacitación de los temas de Ética e integridad Pública; por la adecuada atención a las Delaciones, o por la asimilación del personal al contenido de los Códigos de Ética o de Conducta.....</b>	<b>27</b>

5.4.	Eje temático: atención de delaciones.....	30
5.4.1.	Atender a las consultas en materia de conflicto de interés, peticiones, recomendaciones o propuestas de mejoras que presenten los servidores Públicos de la SEDENER.....	30
5.4.2.	Atender de manera eficaz y oportuna cada una de las delaciones que cualquier persona presente al CEPCI, o bien, que le sean canalizadas a éste por el OIC, Recursos Humanos, Jurídico o de cualquier otra del propio organismo.....	30
5.5.	Eje temático: actividades de gestión.....	32
5.5.1.	Enviar a la Unidad de Ética el acta de sesión en que aprobó el IAA 2022.....	32
5.5.2.	Enviar a la Unidad de Ética el URL donde se publicó el IAA 2022.....	32
5.5.3.	Enviar a la Unidad de Ética el Informe Anual de Actividades 2022 (IAA 2022).....	32
5.5.4.	Primera Sesión Ordinaria:.....	32
5.5.5.	Elaboración del Informe Anual de Actividades 2023.....	32
5.5.6.	Considerar el apoyo con la UECEI, en la realización de diversas actividades a cargo de ésta en la que participó el CEPCI.....	32
5.5.7.	La atención a delaciones y asuntos generales que, eventualmente se solicita en reemplazo o sustitución de algún CEPCI del mismo sector.....	32
5.5.8.	Enviar a la Unidad de Ética en formato PDF: Invitación de la Primera Sesión Ordinaria y Acta aprobada de la Primera Sesión Ordinaria con anexos: Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del CEPCI, indicadores de cumplimiento y Programa Anual de Trabajo (PAT) 2023, procedimiento para la presentación de delaciones y del Código de Conducta.....	33
5.5.9.	Informar a la Unidad de Ética la 1ª. Actualización del Directorio de Integrantes del CEPCI33	
5.5.10.	Segunda Sesión Ordinaria (Seguimiento de los acuerdos adoptados en sesiones anteriores).....	33
5.5.11.	Enviar a la Unidad de Ética en formato PDF: Invitación de la Segunda Sesión Ordinaria con anexos.....	33
5.5.12.	Informar a la Unidad de Ética la 2ª. Actualización del Directorio de Integrantes del CEPCI.....	33
5.5.13.	Tercer Sesión Ordinaria (seguimiento de los acuerdos adoptados en sesiones anteriores).....	33
5.5.14.	Enviar a la Unidad de Ética en formato PDF: Invitación de la Tercera Sesión Ordinaria y Acta aprobada de la Tercera Sesión ordinaria con anexos.....	33
5.5.15.	Informar a la Unidad de Ética la 3ª. Actualización del Directorio de Integrantes del CEPCI.....	33
5.5.16.	Difusión y aplicación del cuestionario.....	33
5.5.17.	Cuarta Sesión Ordinaria:.....	33
5.5.18.	Enviar a la Unidad de Ética en formato PDF:.....	34

5.5.19. Enviar dos o más evidencias de la difusión de los cuestionarios, o de la invitación a las servidoras públicas y a los servidores públicos a que los respondan. ....	34
6. Conclusiones .....	36
7. RESULTADOS DEL SONDEO DE PERCEPCIÓN .....	38
8. ANEXOS .....	55
Anexo 1. Actas De Asambleas Ordinarias y extraordinaria correspondientes al año 2023. ....	55
ANEXO 2. Circulares y evidencia fotográfica, de las capacitaciones realizadas tanto físicamente como en línea, así como de la entrega de folletos; lo cual incluye la programación de los cursos, material de difusión, reconocimientos y listas de asistencia.....	94
ANEXO 3. Circulares y evidencia fotográfica, de las difusiones y divulgación de las actividades correspondientes al eje temático. ....	128
Anexo 4. Evidencias de procesos de las Subsecretarías. ....	137
Anexo 5. Folletos Delaciones. ....	147
Anexo 6. Circulares, invitaciones, evidencia documental y fotográfica, de las actividades planeadas como mecanismos de verificación.....	152
9. Hoja de firmas .....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>



## 1. Presentación

La Secretaría para el Desarrollo Energético se compromete con la evaluación y equilibrio de los valores que debe llevar a cabo el servidor público, basados en normas de conducta fundamentadas en el deber público. Estos valores buscan promover la prevalencia del bienestar de la sociedad en coordinación con los objetivos del Estado, los entes públicos y la responsabilidad individual ante estos.

En este sentido, y en consideración al programa anual de trabajo, así como en cumplimiento a lo establecido en el Título Segundo de las Obligaciones, atribuciones y la conformación de los Comités de Ética, en su artículo cuarto, fracción II y en correspondencia al Tablero de Control para la Evaluación integral de los Comités de Ética y de prevención de Conflicto de Interés 2023, la Secretaría para el Desarrollo Energético presenta el **Informe Anual de Actividades 2023**, el cual ha sido aprobado en la cuarta sesión ordinaria de fecha 15 de diciembre de 2023.

Con el objetivo de asegurar el cumplimiento de las normativas éticas establecidas, se presentan las actividades realizadas y programadas para el año 2023, así como la evidencia de las mismas, alineadas con los ejes temáticos evaluables para el presente año, poniendo especial énfasis en consolidar:

1. La Capacitación o Sensibilización.
2. La Difusión o Divulgación.
3. La Mejora de Procesos.
4. La Atención de Delaciones.
5. Las Actividades de Gestión.

Siendo la senda de trabajo delineada por el **CEPCI**, la propuesta a cargo de las comisiones establecidas, buscando fortalecer los principios fundamentales que caracterizan a la Secretaría para el Desarrollo Energético, destacando la promoción de los valores que orienten su desempeño, tales como la legalidad, honestidad, imparcialidad, eficiencia, transparencia, rendición de cuentas, integridad y equidad, entre otros.

## 2. Integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

### DESIGNACIÓN DIRECTA

#### PRESIDENTE

Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez.

Suplente

Lic. Guadalupe Olmos Jesús

#### SECRETARIA EJECUTIVA

Lic. Noemi de la Cruz Pérez Baxin.

Suplente

Lic. Ramon Cuauhtemotzin González Mandujano.

#### SECRETARIO TÉCNICO

L.C.P. Medardo León Ávalos.

Suplente

Lic. Rosa Rodríguez de la Cruz.

### DESIGNACIÓN POR VOTACION DEMOCRÁTICA

#### PROPIETARIOS

Lic. Libertad Blanco Morales.

Lic. Fernando Sánchez Torruco.

L.C.P. Jenny del Carmen Zetina García.

C. José Vences Hernández.

C. Guadalupe Martínez Calcáneo.

C. Jessica Christel Pérez Villegas.

Lic. Priscila Corral Tamayo.

C. Magdalid de la Cruz León.

Mtra. Mara Isel Camelo Carrera.

## **SUPLENTES**

Ing. José Atila Bocanegra Álvarez.

Lic. Francisco Javier López Oteo.

Lic. Juan de la Cruz González.

L.C.P. Consuelo Ramos.

C. Julio Cesar Barrueta Baeza.

C. Silvia Patricia Gutiérrez Cárdenas.

C. Ignacio Cruz Hernández.

Ing. Marcos Antonio Rodríguez Castillo.

Lic. Erika Rodríguez Manzano.



### 3. Inicio de Actividades

El Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses de la Secretaría para el Desarrollo Energético, da por iniciada sus actividades, celebrando Sesión Extraordinaria el día 28 de febrero de 2023, para la aprobación del informe Anual de Actividades 2022.

Seguidamente de conformidad con el Programa Anual de Trabajo 2023, aprobado el 17 de marzo de 2023, se llevó a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético, en donde se pusieron en consideración los trabajos para establecer cinco ejes temáticos, atendiendo lo establecido en el Tablero para la Evaluación del Desempeño 2023, y se determinó ejecutar durante el año, para dar atención a los asuntos de la competencia del Comité.

En este tenor en el presente informe, se consolidan los siguientes ejes temáticos: Capacitación o Sensibilización, Difusión o Divulgación, Mejora de Procesos, Atención de Delaciones y Actividades de Gestión.

Este comité en cumplimiento a sus funciones y atribuciones, ha llevado a efecto las sesiones ordinarias programadas, y cada una de las comisiones establecidas ha dado observancia a las potestades de conformidad a su jurisdicción.

En razón de lo anterior, el **CEPCI**, están organizado en tres comisiones:

- Comisión de Promoción de Ética e Integridad,
- Comisión de Vigilancia y
- Comisión de Atención a Denuncias.

Lo anterior, con la finalidad de vigilar la aplicación y cumplimiento del CEPCI, así como las Reglas de Integridad y los Lineamientos Generales.



## 4. Sesiones

Para dar atención a los asuntos dentro del marco de su esfera de actividades, el Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés (**CEPCI**) de la Secretaría para el Desarrollo Energético, sesiona de manera ordinaria por lo menos cada trimestre, en el periodo de enero a diciembre del año 2023, por lo cual se llevaron a efecto, las sesiones siguientes:

Sesión	Fecha	Asuntos
Primera sesión ordinaria	17 de marzo del 2023	-Presentación y aprobación de las Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité Año 2023 -Presentación y aprobación de los Indicadores de Cumplimiento Año 2023. -Presentación y aprobación del PAT 2023
Segunda sesión ordinaria	16 de junio del 2023	-Lectura y aprobación del acta de la Sesión Ordinaria anterior
Tercera sesión ordinaria	22 de septiembre de 2023	-Lectura y aprobación del acta de la Sesión Ordinaria anterior
Cuarta sesión ordinaria	15 de diciembre de 2023	- Informe de actividades del último trimestre del año - Presentación y aprobación del Informe Anual de Actividades 2023

De manera extraordinaria el comité sesionó el día 28 de febrero del año 2023, con el objeto de desahogar los siguientes puntos de carácter extraordinario:

Habiendo quórum legal e instalado el Comité la sesión se enfocó en discernir respecto a la presentación y en su caso aprobación del Informe Anual de Actividades 2022.

Así como también se desahogó la presentación del calendario de sesiones para el año 2023.

Ambos puntos se desahogaron y siendo aprobado el informe de actividades del año 2022 de manera unánime. Se anexa a la presente la evidencia de las actas de asamblea. (ver anexo 1)

## 5. Seguimiento a las actividades contempladas en el Programa Anual de Trabajo 2023

En cumplimiento del Programa Anual de Trabajo 2023, aprobado y atendiendo los cinco ejes temáticos establecidos, el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) de la Secretaría para el Desarrollo Energético llevó a cabo la ejecución de dichos ejes temáticos:

- 1.- Capacitación o Sensibilización.
- 2.- Difusión o divulgación.
- 3.- Mejora de Procesos.
- 4.- Atención a Delaciones.
- 5.- Actividades de Gestión.

Los cuales se describirán a continuación eje por eje, agregando en el capítulo correspondiente de anexos, la evidencia documental, los reconocimientos otorgados de los cursos, y las fotográficas; las cuales respaldan y dan veracidad al cumplimiento de las actividades como mecanismos de verificación. (ver anexo 2)

### 5.1. Eje temático: capacitación y sensibilización

El propósito de este eje, conforme al Programa Anual de Trabajo 2023, es capacitar y sensibilizar a los servidores públicos de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER) en ética e integridad pública, así como en la prevención de conflictos de interés, acoso y hostigamiento sexual. Esto se lleva a cabo en cumplimiento del Código de Conducta de la SEDENER y los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités. Para lograrlo se ha establecido una agenda de trabajo acorde al PAT 2023 que programa actividades desde enero hasta diciembre de 2023.

En consecuencia, se llevaron a cabo actividades de capacitación y sensibilización presencial y en línea, se expusieron capacitaciones con otros temas de interés para el CEPCI, así como el procedimiento de denuncias para presentar delaciones.

Abarcando este eje temático las siguientes actividades:

**5.1.1. Capacitación o sensibilización a los servidores públicos de la SEDENER, en materia de ética e integridad pública, prevención del acoso y del hostigamiento sexual y acoso sexual.**

**ACCIONES:** En cumplimiento al objetivo se realizaron las actividades mediante capacitaciones que fueron programadas por la Comisión correspondiente, la primera efectuada con fecha 23 de agosto del presente con el tema “Código de Conducta de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER)” dirigida a las Subsecretarías, OIC y Unidades de Administración y Finanzas, Apoyo Técnico e Informático, Transparencia y Apoyo Jurídico.

**5.1.2. Actividades de capacitación impartidas en línea por terceros.**

**ACCIONES:** Para dar cumplimiento con la actividad establecida a través de la Secretaría de Administración e innovación Gubernamental (SAIG), los servidores públicos adscritos a la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER), recibieron la invitación y participaron, en los cursos y capacitaciones en línea, proporcionados por dicha dependencia gubernamental.

Mediante memorándums las Subsecretarías, OIC y las Unidades que conforman la Secretaría para el Desarrollo Energético, atendiendo a las invitaciones realizadas por el **CEPCI** a través del Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, en su carácter de Presidente del



Comité, detallaron los nombres de los servidores públicos adscritos a sus áreas que participaron en las capacitaciones a terceros brindadas por la SAIG.

Durante el período comprendido de los meses de febrero a noviembre del presente, se dio cumplimiento a las diversas capacitaciones y cursos en línea, ofrecidos por la SAIG abordando una variedad de temas destinados a beneficiar al servidor público.

Estos cursos se centraron en el mejoramiento del desempeño laboral, así como en el desarrollo personal, la empatía, la comunicación efectiva y el trabajo en equipo. Su objetivo fue fortalecer el comportamiento respetuoso entre los servidores durante sus actividades diarias y la interacción entre ellos. Además, se enfocaron en la prevención del acoso y del hostigamiento sexual, siendo estos aspectos ejes centrales de la ética del servidor público.

Se presenta la relación de las capacitaciones y cursos en línea, ofrecidos a los servidores públicos, detallando el mes, tema y el número de servidores públicos que participaron en ellos, junto con una representación gráfica informativa:

<b>FEBRERO</b>		
<b>FECHA</b>	<b>TEMA</b>	<b>PARTICIPANTES INSCRITOS</b>
7	Derechos humanos en el servicio publico	4
8	La ciencia de la felicidad y el estar bien	4
9	Ortografía	1
Del 7 al 09	Word básico	11
13	Comunicación eficaz	5
14	Desarrollo humano	4
15	Taller de la 5'S	3
16	Conociendo la inteligencia integral y emocional	4
17	Igualdad de género en el servicio publico	3
del 20 al 23	Word intermedio	23
22	Manejo de conflictos	4
24	25 día naranja	5



<b>ABRIL</b>		
<b>FECHA</b>	<b>TEMA</b>	<b>PARTICIPANTES INSCRITOS</b>
Día 03	Ética e integridad en el servicio público	1
Día 04	Motivación laboral	3
Día 10	Contabilidad gubernamental básica	10
Día 11	Liderazgo, comunicación y conservación de expedientes	2
Día 11	Liderazgo, comunicación y trabajo en equipo	3
Día 12	Organización, acceso y conservación	10
Día 13	Productividad y desarrollo humano	1
Día 14	Equidad de género, derechos humanos e inclusión	3
Día 27	Directrices en el servicio público y tipo de faltas administrativas	1
Día 28	El sistema nacional anticorrupción	1

<b>MAYO</b>		
<b>FECHA</b>	<b>TEMA</b>	<b>PARTICIPANTES INSCRITOS</b>
Día 03	Salud mental y ocupacional	3
Día 03	Papeles de trabajos en una auditoría	2
Día 08	Normas y Procedimientos de auditoría del sistema nacional de fiscalización (1ª y 2ª sesión).	3
Día 09	Prevención del hostigamiento y acoso laboral	2
Día 11	Manejos de acontecimientos vitales	1
Día 11	Violencia política contra las mujeres	2
Día 12	Resiliencia en el trabajo	1
Día 15	Excel básico (1ª, 2ª y 3ª sesión)	8
Día 15	Ortografía (1ª sesión)	1
Día 17	Atención ciudadana con sentido de inclusión	2
Día 18	Manejo de conflictos	1
Día 19	Derechos humanos en el servicio público	2
Día 23	Manejos de ansiedad	1
Día 23	Excel intermedio (1ª sesión)	2
Día 24	Igualdad y violencia de género	1
Día 30	Ley de transparencia y acceso a la información pública	1

JUNIO		
FECHA	TEMA	PARTICIPANTES INSCRITOS
Día 05	Elaboración de informes administrativos., ejecutivos y proyectos	6
Día 07	Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales (1ª. Sesión).	2
Día 07	Equidad de género y prevención de la violencia contra la mujer.	1
Día 09	Derecho de las mujeres a una vida libre de violencia	1
Día 12	Reglamento de la ley de obras públicas	1
Día 12	Atención a los diversos medios de impugnación y recursos previstos por la ley general de responsabilidades administrativas	3
Día 12 al 15	Excel avanzado (1ª, 2ª, 3ª, y 4ª sesión)	1
Día 14	Derechos humanos en el procedimiento administrativo	2
Día 16	Las 5' S	1
Día 16	Desarrollo humano	1
Día 19 al 22	Excel básico (1ª, 2ª, 3ª, y 4ª sesión)	4
Día 20 y 21	Ortografía (1ª y 2ª sesión)	1

JULIO		
FECHA	TEMA	PARTICIPANTES INSCRITOS
Día 04	Manejo de acontecimientos vitales estresantes	1
Día 06	Excel básico (4ª sesión)	2
Día 07	Atención ciudadana con sentido de inclusión	1
Día 10	La ciencia de la felicidad y el estar bien	1
Día 10 al 13	Excel intermedio (1ª, 2ª, 3ª, y 4ª sesión)	10
Día 12	Manejo de ansiedad	4
Día 13 y 14	Ortografía (1ª, 2ª, 3ª, y 4ª sesión)	9
Día 14	Manejo de conflicto	2
Día 17	Atención ciudadana en el sector publico	1
Día 17 y 18	Admisión y desahogo de pruebas en el procedimiento de responsabilidad administrativa (1ª y 2ª sesión)	4
Día 18 y 19	Aprovechamiento de los recursos humanos en la administración pública (contratado) 1ª y 2ª sesión)	3
Día 19	Ley de contabilidad gubernamental	2
Día 26 y 27	Supervisión de obras (1ª y 2ª sesión)	2

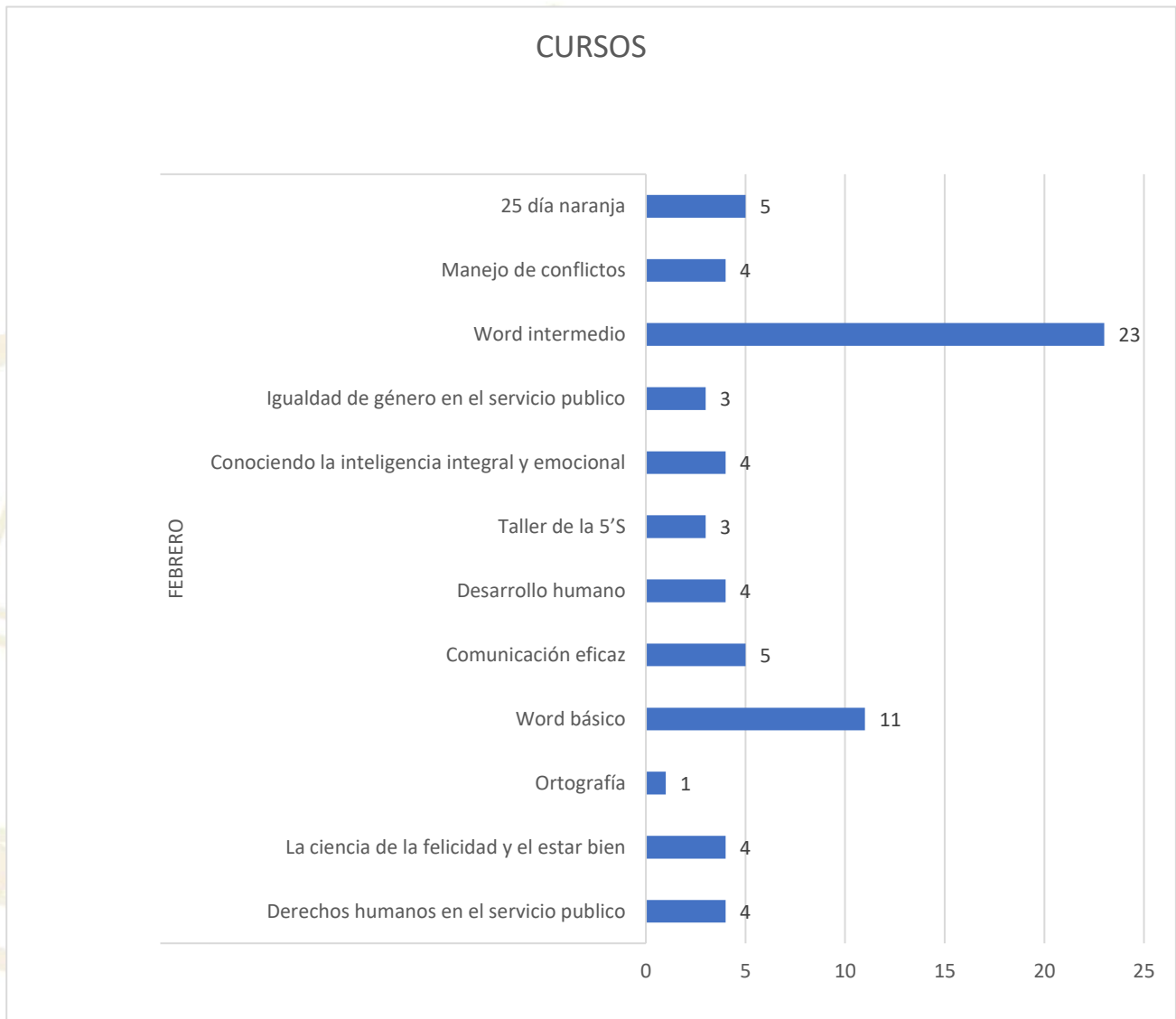
<b>AGOSTO</b>		
<b>FECHA</b>	<b>TEMA</b>	<b>PARTICIPANTES INSCRITOS</b>
Día 03	Nuevo sistema de justicia laboral	2
Día 07	Auditoría financiera en el sector publico	1
Día 08	Manejo de ansiedad	1
Día 09	Técnicas para hablar en publico	1
Día 10	Ley general de responsabilidades administrativas	1
Día 14 al 17	Excel avanzado (1ª, 2ª, 3ª, y 4ª sesión)	10
Día 24	Manejo de acontecimientos vitales estresantes	1

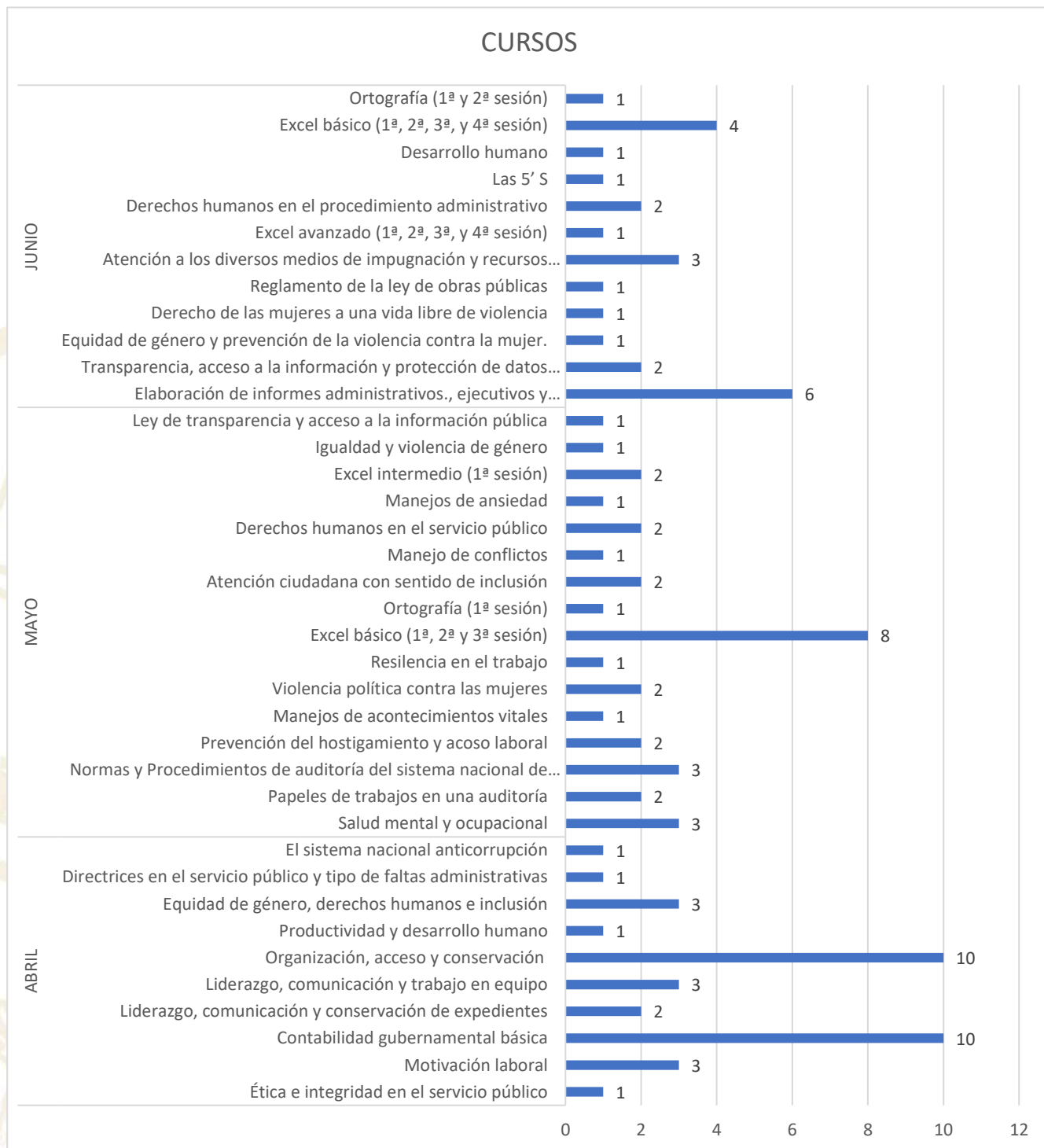
<b>OCTUBRE</b>		
<b>FECHA</b>	<b>TEMA</b>	<b>PARTICIPANTES INSCRITOS</b>
Día 04	Ortografía (1ª sesión)	1
Día 06	Derecho registral (2ª sesión)	1
Día 04	Liderazgo proactivo	1
Día 06	Mujer, rompe el silencio, tipos de violencia identificalos	1
Día 09	Ejercicio, control, seg. y eval. de los recursos del 5 al millar	1
Día 10	Combate a la corrupción en la gestión pública	3
Día 11	Importancia del control interno en la gestión pública	1
Día 11	Manejo de conflictos	1
Día 12	Equipos de alto rendimiento	2
Día 13	Actitud propositiva en el servicio público	2
Día 16	Atención ciudadana con sentido de inclusión	2
Día 16 al 19	Excel básico (1ª, 2ª, 3ª, y 4ª sesión)	1
Día 17	Manejo de acontecimientos vitales estresantes	1
Día 24 al 27	Excel intermedio (1ª, 2ª, 3ª y 4ª sesión)	1



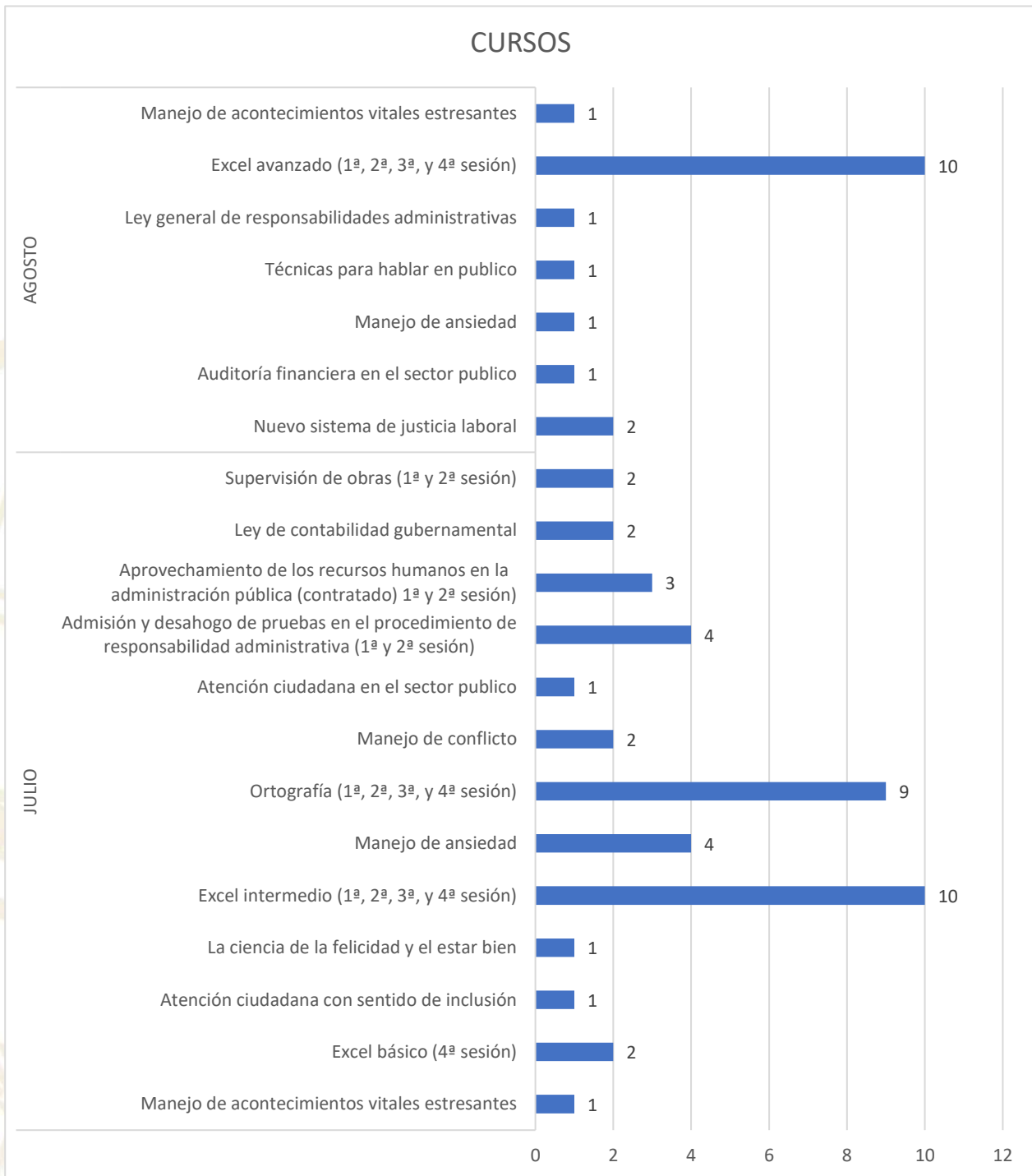
NOVIEMBRE		
FECHA	TEMA	PARTICIPANTES INSCRITOS
Día 06	Manejo de conflictos	1
Día 06 y 07	Fomentando una cultura de prevención de violencia contra la mujer (1ª y 2ª sesión)	2
Día 07	Educación financiera	1
Día 10	El poder y valorar de ser mujer	1
Día 10	Calidad en el servicio público	2
Día 10	Manejo de la ansiedad	2
Día 14	Reformas a la ley de amparo 2021	5
Día 14	Mujer, amate y planea tus sueños	1
Día 17	Atención conociendo la inteligencia emocional	1
Día 28	Inclusión total. Herramienta para la igualdad	15

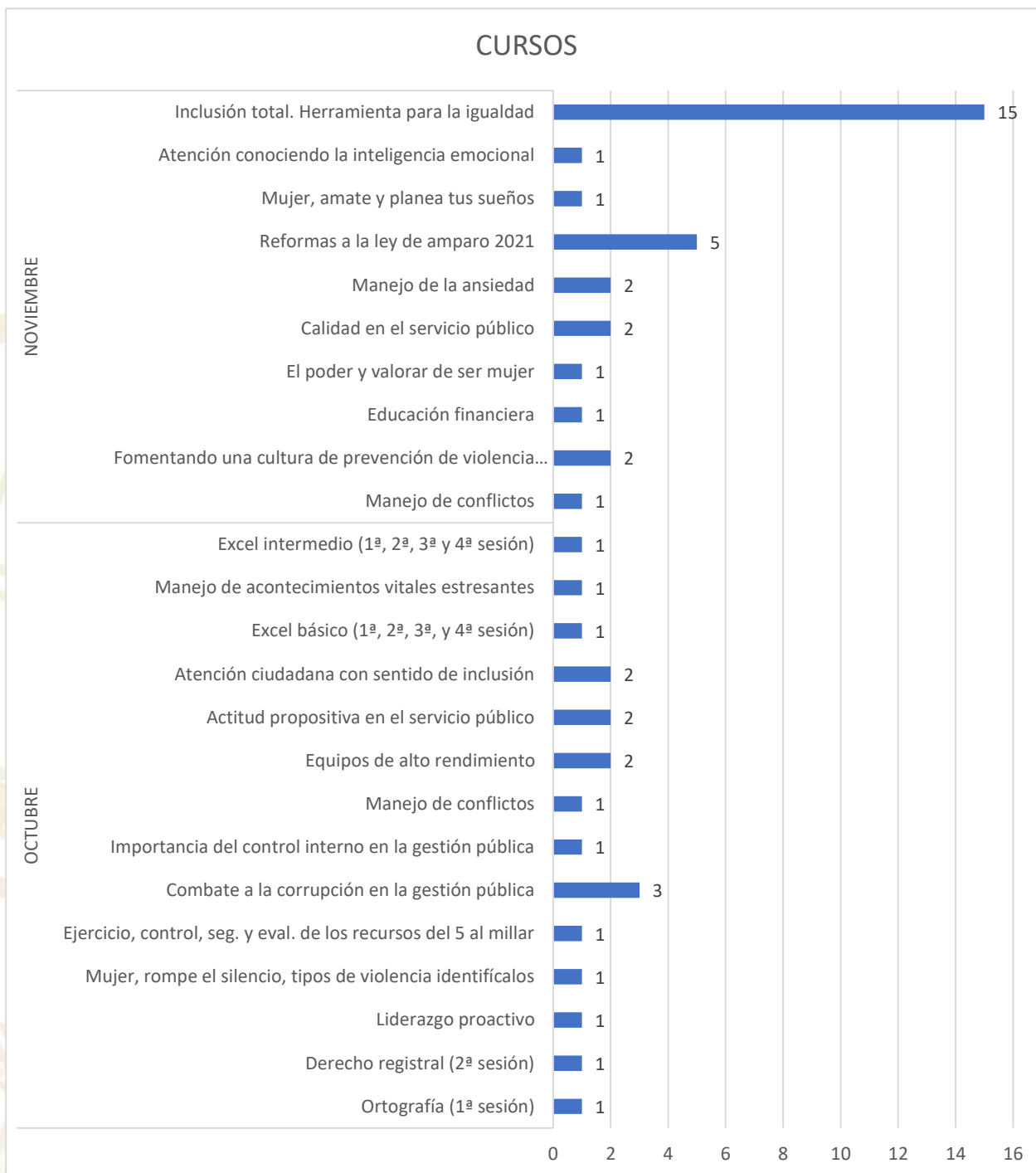
Gráficas











### **5.1.3. Otros temas de interés del CEPCI/ Otras campañas solicitadas por la UECI.**

**ACCIONES:** Se implementaron campañas y acciones para dar cumplimiento a este punto a través de actividades propias de la Secretaría, con el objeto de sensibilizar a los servidores públicos en la prevención y conocimiento de los temas y acciones que le corresponden al Comité de Ética.

El Lic. Medardo León Ávalos, Secretario Técnico del CEPC, mediante Circular SEDENER 059/2023 de fecha 25 de mayo del presente, difundió a los servidores públicos adscritos a esta Secretaría, el Curso: “La Ética en el Servicio Público” con la finalidad de reforzar las bases y algunos de los elementos fundamentales que componen la ética en el servicio público, los cuales contribuyen a garantizar un desempeño ético y responsable por parte de quienes trabajan en el ámbito gubernamental.

### **5.1.4. Capacitar a los servidores públicos de la SEDENER referentes al valor de igualdad y no discriminación.**

**ACCIONES:** Con el fin de ejecutar la tarea designada de manera adecuada la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER), realizó la ponencia denominada “Inclusión Total: Herramientas para la Igualdad”, la cual fue impartida por la Lic. María de Jesús Méndez Ortiz, encargada de despacho de la Unidad de apoyo Jurídico.

Se hizo extensiva la invitación a través del Presidente del Comité, el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, a la Unidad de Administración y Finanzas, Subdirección de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad, Subdirección de Recursos Materiales y a la

Subdirección de Recursos Humanos, para la asistencia a la mencionada ponencia, llevándose a efecto el día 28 de noviembre del presente año, en la sala de usos múltiples de esta Secretaría, contando con una copiosa asistencia por parte de las áreas.

#### **5.1.5. Capacitar a los servidores públicos de la SEDENER, REFERENTE al Procedimiento para deleciones (denuncias).**

Esta actividad se llevó a cabo el día 28 de agosto del año en curso, de manera exitosa mediante la capacitación denominada: "PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CODIGO DE ÉTICA O AL CODIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARIA PARA EL DESARROLLO ENERGETICO (SEDENER), dirigida a las Subsecretarías, OIC y Unidades de Administración y Finanzas, Apoyo Técnico e Informático, Transparencia y Apoyo Jurídico.

Se contó con la asistencia de servidores públicos de esta Secretaría, teniendo una amplia respuesta a la invitación realizada; para mayor constancia se anexa evidencia fotográfica y reconocimiento.



## 5.2. Eje temático: difusión y divulgación.

El eje temático correspondiente a la Difusión y Divulgación, tiene como objetivo, conforme al Programa Anual de Trabajo 2023, realizar actividades de difusión para impulsar el conocimiento y sensibilización en las personas servidoras públicas de la SEDENER, en materia de ética, integridad pública y prevención de conflicto de interés, en cumplimiento al Código de Conducta de la SEDENER y de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética.

Con el propósito de cumplir con este objetivo se efectuaron las actividades programadas en el PAT 2023, las cuales se describirán actividad por actividad, adjuntando al capítulo de anexos la evidencia documental correspondiente (ver anexo 3):

### **5.2.1. Dar a conocer a los servidores públicos de la SEDENER, la integración del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.**

**ACCIONES:** Derivado de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, publicado el 31 de julio de 2021 y del Programa Anual de Trabajo 2023, aprobado el 17 de marzo del año en curso, mediante la Primera Sesión Ordinaria; el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, en su calidad de Presidente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de esta Secretaría, informo la Conformación de los Comités de Ética, por medio de la circular SEDENER 048/2023, de fecha 27 de abril de 2023.

Para el **CEPCI**, es prioritario dar a conocer a los servidores públicos de esta Secretaría, la conformación de las tres comisiones que se crearon para desempeñar una mejor función, en este apartado y de acuerdo a lo presentado en el tablero para la evaluación del Desempeño 2023, el **CEPCI** dio difusión mediante la entrega de volantes a los servidores públicos de esta Secretaría, para su conocimiento y explicación de las interrogantes que pudieran surgir.

### **5.2.2. Difundir a los Servidores Públicos la Carta compromiso del Código de Conducta y Ética y se recabe la firma de aceptación.**

**ACCIONES:** Se entregó a los Servidores Públicos de esta Secretaría la Carta Compromiso, explicando y respondiendo las dudas que surgieron con el propósito de que su firma la estamparan de manera libre, consiente y razonada.

El **CEPCI**, tiene como prioridad la divulgación y recopilación de las Cartas compromisos, en atención a ser el instrumento idóneo a “través del cual la persona servidora pública manifiesta su voluntad de adherirse a los principios, valores y reglas de integridad contenidas en el Código de Conducta, y de desempeñar el ejercicio público que le ha sido encomendado, con estricta observancia de los mismos” CCSFP, (2021), y utilizar esta información y conocimiento de manera efectiva en diferentes situaciones o contextos que se le presenten en el ejercicio de sus funciones.

### **5.2.3. Compartir a través de archivos digitales el Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal, los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y el Código de Conducta de la SEDENER a los servidores públicos de la Secretaría.**

**ACCIONES:** Para la ejecución de esta actividad fue turnado a las áreas pertenecientes de la SEDENER, la circular SEDENER/DAF/049/2023, compartiendo los archivos electrónicos de las normativas aplicables del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de esta Secretaría.

### **5.2.4. Dar difusión de presentar la Declaración patrimonial y de intereses, en el mes de mayo.**

**ACCIONES:** En este apartado y de acuerdo a lo presentado en el tablero para la evaluación del Desempeño 2023, el **CEPCI** dio difusión mediante volantes que fueron entregados a los servidores públicos de esta Secretaría para que conocieran sobre la importancia del cumplimiento de presentar la Declaración Patrimonial y de intereses.

### **5.2.5. Invitar a los Servidores Públicos de la SEDENER a participar en el sondeo Anual de percepción de cumplimiento al Código de Ética.**

**ACCIONES:** Para dar cumplimiento a esta actividad, el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, en su calidad de presidente del comité, mediante memorándum número **SEDENER/DAF/SRFPyC/348/2023** de fecha 21 de noviembre del presente, dirigido al Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ulín, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, solicito la creación del link, para compartir el cuestionario de percepción de cumplimiento al Comité de Ética y Código de conducta de las personas servidoras públicas de la Administración Pública Estatal y los indicadores para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y conducta 2023.

Así mismo mediante CIRCULAR número **SEDENER/DAF/107/2023** de fecha 22 de noviembre del año en curso, dirigido a la Secretaría Particular, Subsecretarías, Direcciones, Subdirecciones, Titulares de las Unidades de Apoyo Jurídico, Transparencia, Apoyo Técnico e Informático y Órgano Interno de Control, se hizo la atentan invitación a las áreas para que difundieran en sus adscripciones el link con el objetivo de que el personal diera contestación al cuestionario.

El **CEPCI** de manera personalizada, promovió con los servidores públicos de esta Secretaría el llenado del cuestionario, así como respondió a las dudas que pudieron surgir en el mismo.

Con fecha quince de diciembre de 2023 la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, proporcionó los resultados obtenidos en la encuesta, por lo que se presentaran detallados por sección.

Estos elementos se incluyen más adelante en el apartado número 7 denominado:  
**RESULTADOS DEL SONDEO DE PERCEPCIÓN.**



### 5.3. Eje temático: mejora de procesos

El objetivo de este eje temático es identificar los procesos institucionales por la SEDENER y los riesgos de integridad presentes.

#### **5.3.1. Identificar un proceso desarrollado por la SEDENER en sus Subsecretarías, que el CEPCI considere que han registrado alguna mejoría, o eventualmente la registrarán, como consecuencia de la difusión y capacitación de los temas de Ética e integridad Pública; por la adecuada atención a las Delaciones, o por la asimilación del personal al contenido de los Códigos de Ética o de Conducta.**

**ACCIONES:** Como a lo largo del año 2023, no se presentaron delaciones por medio físico o electrónico ante el Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la **SEDENER, por tal** motivo no se identificaron procesos desarrollados por la SEDENER en sus Subsecretarías, por la adecuada atención de las mismas.

En lo que respecta a la asimilación del personal del contenido de los Códigos de Ética o de Conducta en un proceso desarrollado por la SEDENER en sus Subsecretarías, el personal adscrito a cada una de ellas: Subsecretaría de Transición Energética, Subsecretaría de Desarrollo Comunitario y Concertación Social y Subsecretaría de Planeación y Vinculación recibió las capacitaciones y cursos, así como la difusión para impulsar el conocimiento y sensibilización en materia de ética y resolución de conflictos de interés.

Esta información recibida por las Subsecretarías, le permitió a cada una de ellas, impartir las capacitaciones que se realizan como parte de sus funciones a diversos organismos, cumpliendo con los principios de imparcialidad, disciplina, valor de equidad de género, de igualdad y no discriminación y de interés público.

Los procesos de capacitación y atención a la ciudadanía, a través de los apoyos a las diversas instituciones y entes de gobierno, han mejorado como consecuencia de la difusión y capacitación que los servidores públicos han adquirido por mediación del **CEPCI**.



El personal de la Subsecretaría de Transición Energética, impartió un curso en materia de “Instalación y mantenimiento en paneles solares” convocada por la Secretaría de Desarrollo Energético del estado de Tabasco que encabeza la Lic. María Luisa Somellera Corrales.

El curso es impartido por el Maestro en Ciencias de Ingeniería Electrónica M.C Luis Fernando Hernández Rodríguez, Director General desde 2009 en Tecnología Solar de México. Los alumnos al término de esta formación recibieron Constancia DS3 que tendrá validez ante la Secretaría de Trabajo y Previsión Social (STPS).

La impartición de este curso como parte de las actividades afectadas, fue claramente identificado como un proceso que ha sido mejorado, como consecuencia de la difusión y capacitación de los temas de Ética e Integridad Pública, recibidos por el personal de la SEDENER.

La Secretaría de Desarrollo Energético del estado de Tabasco, por conducto de la Subsecretaría de Planeación y Vinculación, en el cumplimiento de sus funciones, y los procesos y actividades que por el ámbito de su propia competencia ejerce, participó en las supervisiones (como Testigos de Honor) en firmas de convenios de colaboración con diversas instituciones de Educación superior.

Siendo lo anterior un proceso detectado por la Subsecretaría de Planeación y Vinculación, que realiza dentro de su área de expertise, el cual como resultado de la difusión y formación en Ética e Integridad Pública entre el personal de SEDENER, se ha sido perfeccionado.

La Subsecretaria de Desarrollo Comunitario y Concertación Social, como parte de la evaluación de los procesos que impliquen un riesgo de integridad, en la realización de sus funciones; y en seguimiento a las actividades propias de la misma, han contribuido en la atención oportuna y eficaz de las demandas de grupos sociales que han acudido a esta Secretaria, lo que ha permitido una buena relación entre las empresas del sector energético y los habitantes de las comunidades donde desarrollan sus actividades, fomentando el desarrollo de la industria y del sector productivo del estado.

Desarrollando las gestiones necesarias para solicitar ante las empresas energéticas: programas, obras y proyectos en beneficio de localidades con influencia de actividades del sector energético, priorizando en estas gestiones la equidad y la transparencia en la asignación de recursos, asegurando que las decisiones estén libres de conflictos de interés y se rijan por principios éticos de justicia social y desarrollo sostenible.

Lo anterior derivado de las capacitaciones y acciones de difusión implementadas por el Comité, a los servidores públicos de la SEDENER.

Con el fin de cumplir con la actividad planteada en este eje temático se detectaron los procesos planteados en las actividades programadas en el PAT 2023, por cada Subsecretaría, para lo cual se agregan al apartado de anexos las evidencias respectivas. (ver anexo 4).

#### 5.4. Eje temático: atención de delaciones

Atender de manera inmediata las denuncias presentadas al CEPCI, de presuntas víctimas de hostigamiento sexual, laboral, discriminación, acoso sexual y violencia laboral, en cumplimiento al Código de Conducta de la SEDENER y de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, son las metas que el comité se ha propuesto para el PAT 2023.

**5.4.1. Atender a las consultas en materia de conflicto de interés, peticiones, recomendaciones o propuestas de mejoras que presenten los servidores Públicos de la SEDENER.**

**5.4.2. Atender de manera eficaz y oportuna cada una de las delaciones que cualquier persona presente al CEPCI, o bien, que le sean canalizadas a éste por el OIC, Recursos Humanos, Jurídico o de cualquier otra del propio organismo.**

A lo largo del año, se ofreció asistencia y respuesta a las consultas sobre conflicto de interés, así como a las peticiones, recomendaciones o propuestas de mejora presentadas por los servidores públicos de la SEDENER. Sin embargo, no se presentaron denuncias o quejas durante este periodo. Esta ausencia de situaciones que requirieran atención adicional, evitó la intervención del OIC, Recursos Humanos, Jurídico u otros departamentos mencionados.

Durante todo el año, se mantuvo una disposición constante para responder con prontitud y eficacia a cualquier denuncia, ya sea directamente al CEPCI o canalizada por otras áreas internas. Sin embargo, no se registraron quejas o denuncias, esta falta de incidentes que demandaran la intervención de los departamentos mencionados resalta el compromiso de la organización con prácticas éticas y transparentes.



Como una medida preventiva y comprometida con la concientización, se llevó a cabo la entrega proactiva de folletos y material informativo para promover la cultura de integridad y ética en el entorno laboral.

En este sentido el **CEPCI** dio difusión mediante volantes que fueron entregados a los servidores públicos, versando sobre los requisitos para presentar las Delaciones, Conflictos de Interés, vulneración de Derechos Humanos, discriminación y equidad de género, así como para que los servidores públicos de la Secretaría conozcan las comisiones que existen en el CEPCI.

De lo anterior se anexa la evidencia documental y fotográfica correspondiente. (ver anexo 5)



## 5.5. Eje temático: actividades de gestión.

Realizar actividades administrativas y de seguimiento inherentes al CEPCI, en cumplimiento al Código de Conducta de la SEDENER y de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, es el objetivo de este eje temático.

Se plantearon las actividades que a continuación se detallan:

**5.5.1. Enviar a la Unidad de Ética el acta de sesión en que aprobó el IAA 2022.**

**5.5.2. Enviar a la Unidad de Ética el URL donde se publicó el IAA 2022.**

**5.5.3. Enviar a la Unidad de Ética el Informe Anual de Actividades 2022 (IAA 2022).**

**5.5.4. Primera Sesión Ordinaria:**

Se aprueban:

- Bases de integración, Organización y Funcionamiento del CEPCI,
- Indicadores de cumplimiento,
- Programa Anual de Trabajo (PAT) 2023,
- Procedimiento para la presentación de delaciones y Código de Conducta.

**5.5.5. Elaboración del Informe Anual de Actividades 2023.**

**5.5.6. Considerar el apoyo con la UECl, en la realización de diversas actividades a cargo de ésta en la que participó el CEPCI.**

**5.5.7. La atención a delaciones y asuntos generales que, eventualmente se solicita en reemplazo o sustitución de algún CEPCI del mismo sector.**

- 5.5.8. Enviar a la Unidad de Ética en formato PDF: Invitación de la Primera Sesión Ordinaria y Acta aprobada de la Primera Sesión Ordinaria con anexos: Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del CEPCI, indicadores de cumplimiento y Programa Anual de Trabajo (PAT) 2023, procedimiento para la presentación de delaciones y del Código de Conducta.**
- 5.5.9. Informar a la Unidad de Ética la 1ª. Actualización del Directorio de Integrantes del CEPCI.**
- 5.5.10. Segunda Sesión Ordinaria (Seguimiento de los acuerdos adoptados en sesiones anteriores)**
- 5.5.11. Enviar a la Unidad de Ética en formato PDF: Invitación de la Segunda Sesión Ordinaria con anexos.**
- 5.5.12. Informar a la Unidad de Ética la 2ª. Actualización del Directorio de Integrantes del CEPCI**
- 5.5.13. Tercer Sesión Ordinaria (seguimiento de los acuerdos adoptados en sesiones anteriores)**
- 5.5.14. Enviar a la Unidad de Ética en formato PDF: Invitación de la Tercera Sesión Ordinaria y Acta aprobada de la Tercera Sesión ordinaria con anexos.**
- 5.5.15. Informar a la Unidad de Ética la 3ª. Actualización del Directorio de Integrantes del CEPCI.**
- 5.5.16. Difusión y aplicación del cuestionario.**
- 5.5.17. Cuarta Sesión Ordinaria:**

Se aprobará:

- Informe Anual de actividades.
- Estadísticas de capacitaciones.

Delaciones recibidas, admitidas, desechadas presentadas por personas servidoras públicas y particulares.

Recomendaciones emitidas, asuntos sometidos a mediación y concluidos por dicho medio, incompetencia para conocer del asunto y la orientación que se hubiere dado.

#### **5.5.18. Enviar a la Unidad de Ética en formato PDF:**

- Invitación de la Cuarta Sesión Ordinaria
- Acta aprobada de la Cuarta Sesión Ordinaria con anexos.

#### **5.5.19. Enviar dos o más evidencias de la difusión de los cuestionarios, o de la invitación a las servidoras públicas y a los servidores públicos a que los respondan.**

**ACCIONES:** A lo largo del año 2023, se ejecutaron los procedimientos de confirmación y validación tal como fueron establecidos en el plan anual de trabajo, concebidos por el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses, para dar cumplimiento a las actividades en este eje temático: Actividades de Gestión.

Esto implicó el envío, desarrollo, convocatoria, presentación y difusión de invitaciones, actas, pruebas documentales, registros fotográficos y todos los procesos de comprobación requeridos, para cada una de las actividades programadas y descritas anteriormente.

Estos mecanismos de verificación se llevaron a cabo con la finalidad de garantizar la transparencia y la adecuada ejecución de las actividades planificadas, siguiendo rigurosamente los lineamientos establecidos por el Comité.

Para lograr estas actividades y de conformidad con los mecanismos de verificación, se realizaron las de sesiones programadas, se elaboró la documentación adecuada de conformidad a las acciones emprendidas, se recopiló la evidencia sustancial y la difusión

de información relevante, asegurando así el cumplimiento de los procedimientos éticos y legales delineados en el plan de trabajo.

Para lo cual se anexan en el apartado correspondiente las evidencias necesarias para solventar la verificación necesaria. (ver anexo 6).



## 6. Conclusiones

Durante el año en revisión, el Comité demostró un compromiso firme con sus responsabilidades éticas y legales. Este compromiso se reflejó en el cumplimiento de los objetivos trazados y en el alineamiento con los principios fundamentales que definen a la Secretaría para el Desarrollo Energético. A través de la implementación de cinco ejes temáticos específicos, el Comité logró asegurar una serie de actividades cruciales:

- **Capacitación o Sensibilización:** Se llevaron a cabo programas de formación para sensibilizar al personal respecto a la importancia de la ética en el entorno laboral y el impacto positivo en la sociedad.
- **Difusión o Divulgación:** Hubo un esfuerzo constante por difundir información relevante sobre los valores éticos y las políticas de la Secretaría, garantizando su comprensión y aplicación en todos los niveles.
- **Mejora de Procesos:** Se implementaron mejoras en los procesos internos, asegurando que los procedimientos éticos estuvieran integrados de manera efectiva en las actividades diarias.
- **Atención de Delaciones:** Se establecieron procedimientos claros para el manejo de denuncias, lo que permitió abordar posibles conflictos o irregularidades de manera oportuna y efectiva.
- **Actividades de Gestión:** Se llevaron a cabo actividades específicas destinadas a gestionar situaciones éticamente complejas, asegurando que se abordaran de acuerdo con los estándares éticos y legales establecidos.

Estos logros se enmarcan en la estructura del Comité, organizado en tres comisiones distintas: Promoción de ética e integridad, Vigilancia y Atención a Denuncias. La labor realizada por estas comisiones ha contribuido significativamente al cumplimiento de las funciones del Comité y al fortalecimiento de la ética institucional.

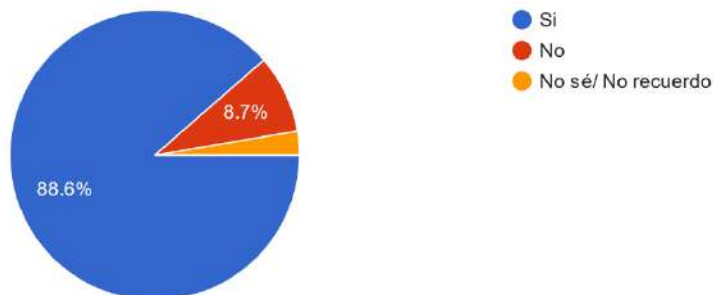
La implementación exitosa de los cinco ejes temáticos delineados en el Programa Anual de Trabajo 2023 no solo evidencia el compromiso del Comité con la ética y la integridad, sino que también demuestra su capacidad para adaptarse y responder a las necesidades cambiantes del entorno laboral y social. Estos esfuerzos continuos no solo han sido efectivos en mantener la integridad institucional, sino que también han contribuido positivamente al cumplimiento de los objetivos de la Secretaría para el Desarrollo Energético y a su alineamiento con los valores y objetivos del Estado.

En síntesis, el Informe Anual de Actividades 2023 del Comité de Ética y Resolución de Conflictos de la Secretaría para el Desarrollo Energético es testimonio del compromiso constante por parte del Comité para promover y salvaguardar los más altos estándares éticos en el desempeño de sus funciones, asegurando así la transparencia, legalidad y eficiencia en su accionar, así como de las autoridades encargadas de su vigilancia y buena aplicación.

## 7. RESULTADOS DEL SONDEO DE PERCEPCIÓN

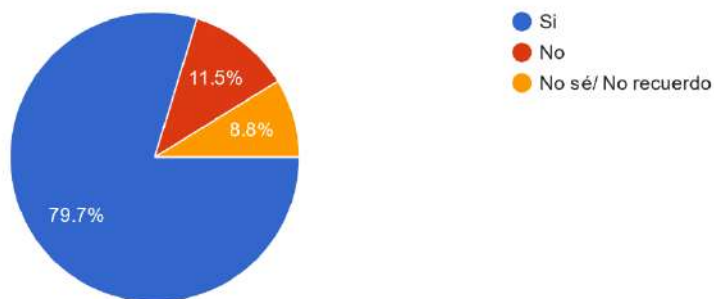
1. Durante este año, ¿se le ha dado a conocer el Código de Conducta del lugar donde trabajo?

149 respuestas



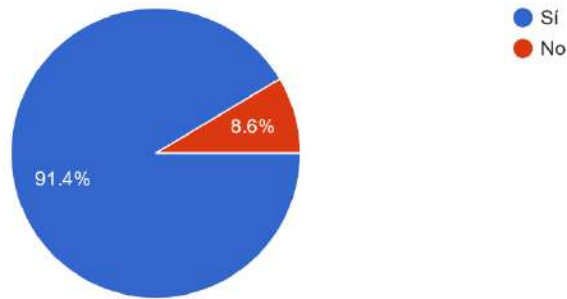
2. 1. En el ente donde trabajo, ¿firmé una carta compromiso de conocer y aplicar el Código de Conducta?

148 respuestas



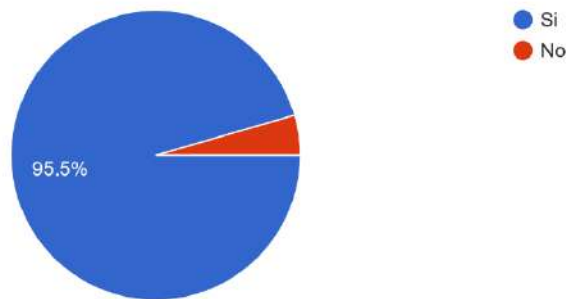
3. Conozco el Código de Conducta del ente donde trabajo (en caso de responder no, pasar a la sección 3).

140 respuestas



4. El Código de Conducta del ente donde trabajo es claro y sencillo de entender.

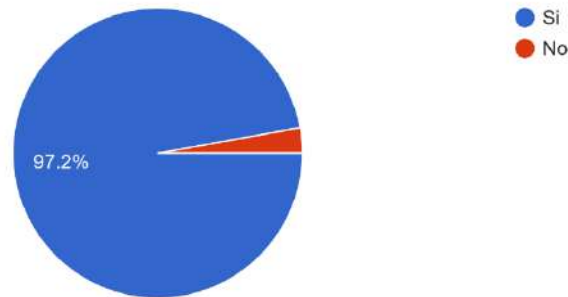
134 respuestas





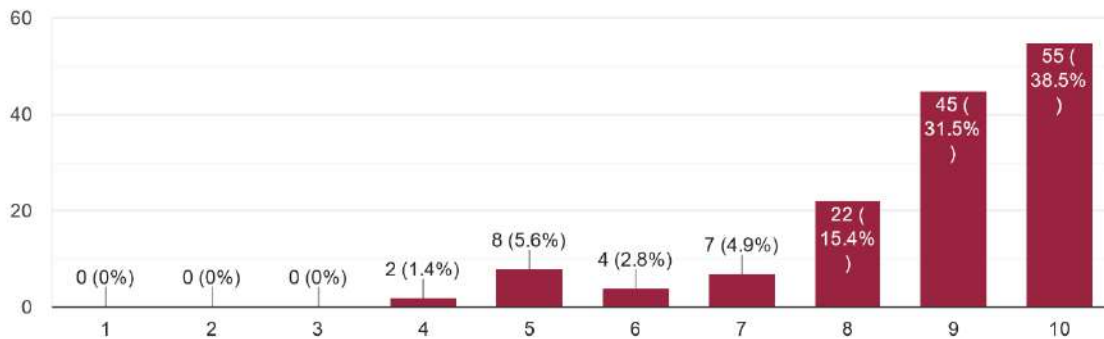
5. El Código de Conducta del ente me resulta adecuado y suficiente para saber cómo debo actuar para satisfacer lo que la sociedad espera de mí como persona servidora pública.

142 respuestas



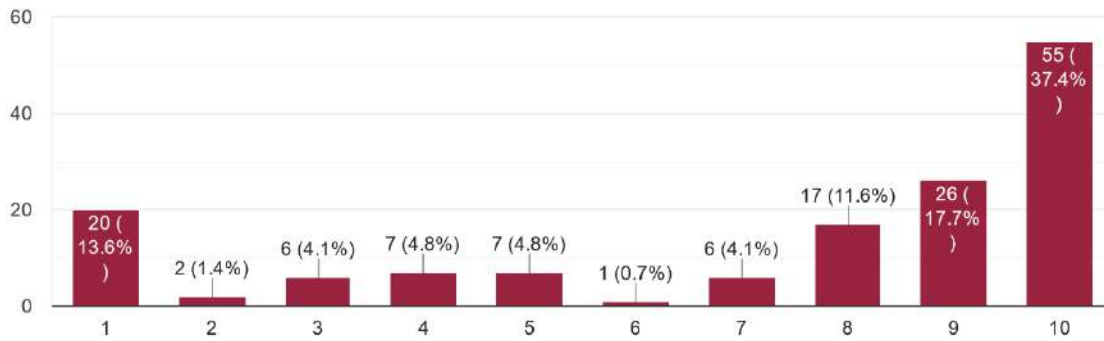
6. Siguen las normas aplicables a su empleo, cargo o comisión.

143 respuestas



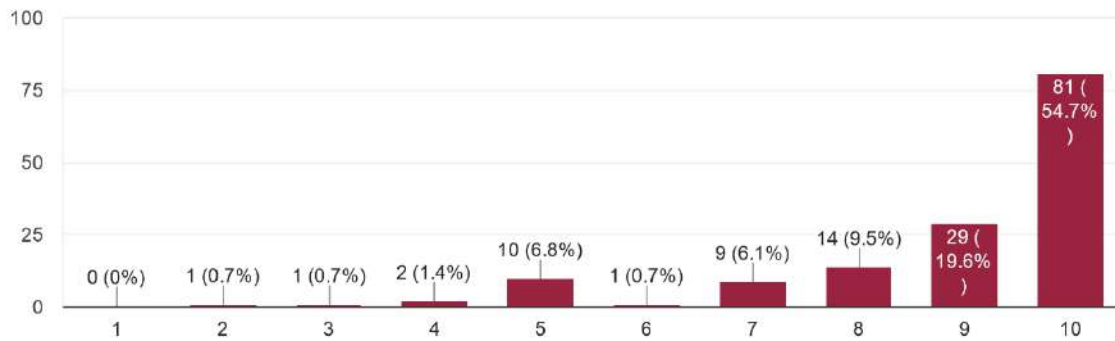
**7. No usan su posición en beneficio personal o de terceros.**

147 respuestas



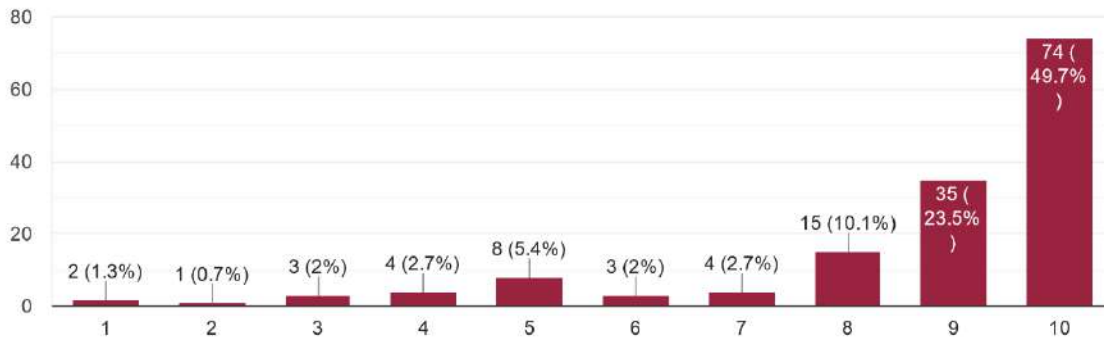
**8. Tienen como prioridad atender a la ciudadanía.**

148 respuestas

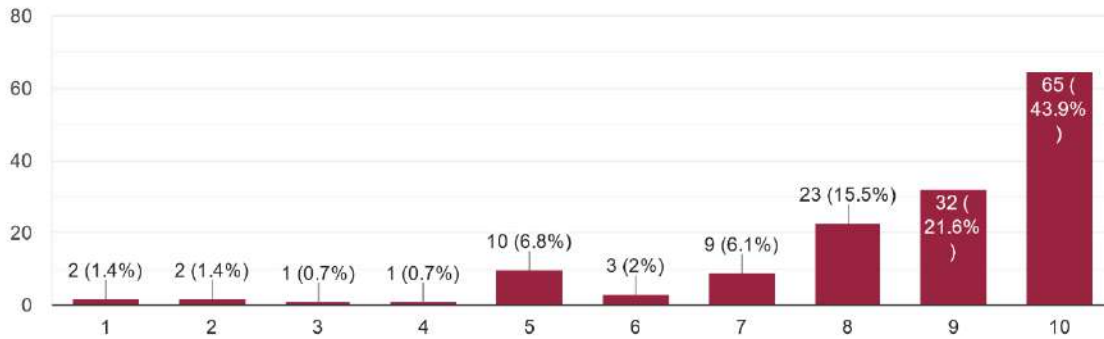




9. Dan trato igualitario a todos, sin dar preferencia o discriminar a ninguna organización o persona.  
149 respuestas



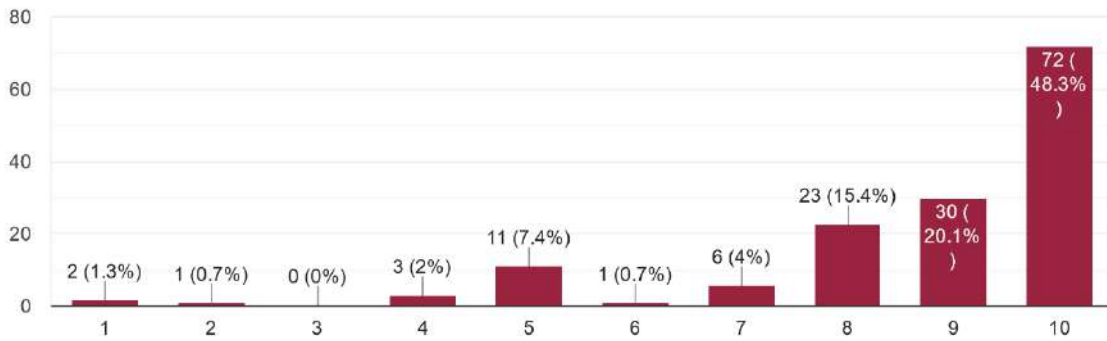
10. Mejoran el uso de recursos públicos para alcanzar sus metas.  
148 respuestas





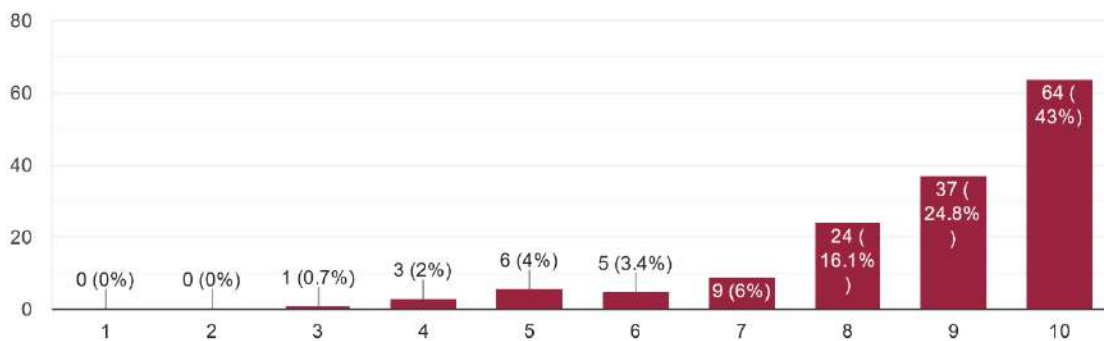
**11. Manejan los recursos públicos con legalidad, austeridad y disciplina.**

149 respuestas



**12. Realizan sus labores de forma ordenada.**

149 respuestas

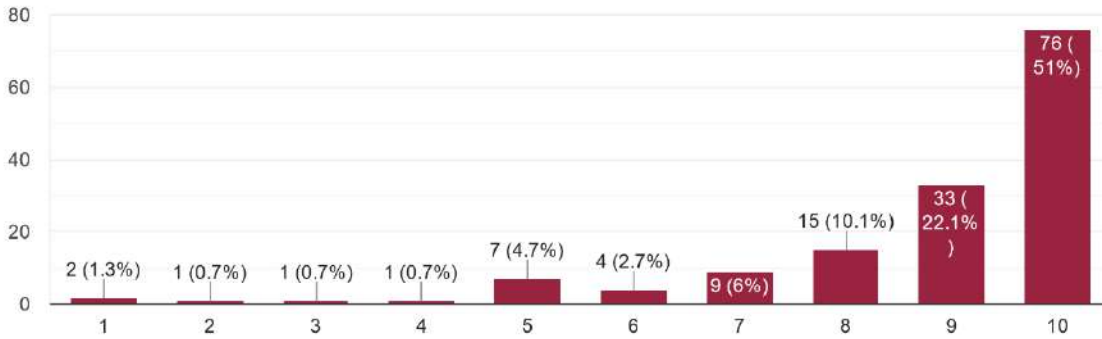






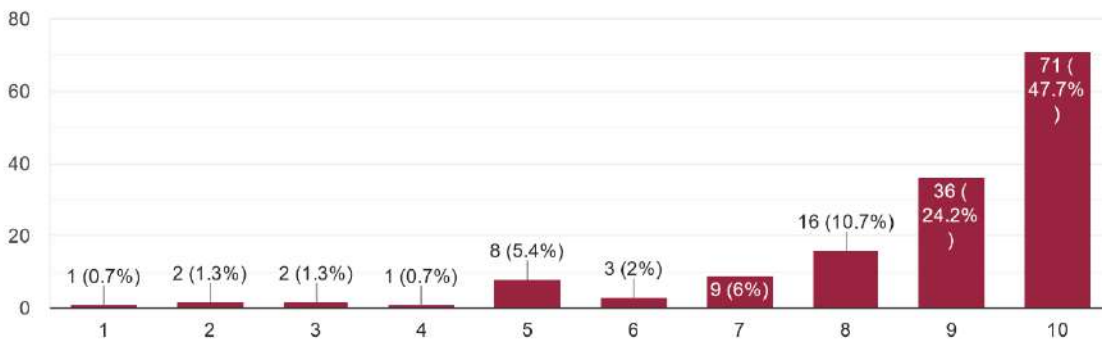
**13. Mantienen la disciplina, integridad y respeto hacia sus compañeros y personas ajenas.**

149 respuestas



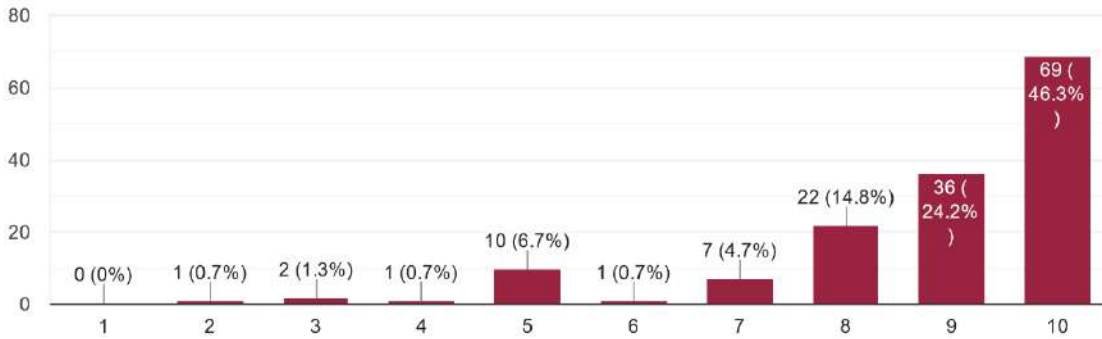
**14. Actúan de manera neutral e imparcial en la toma de decisiones.**

149 respuestas



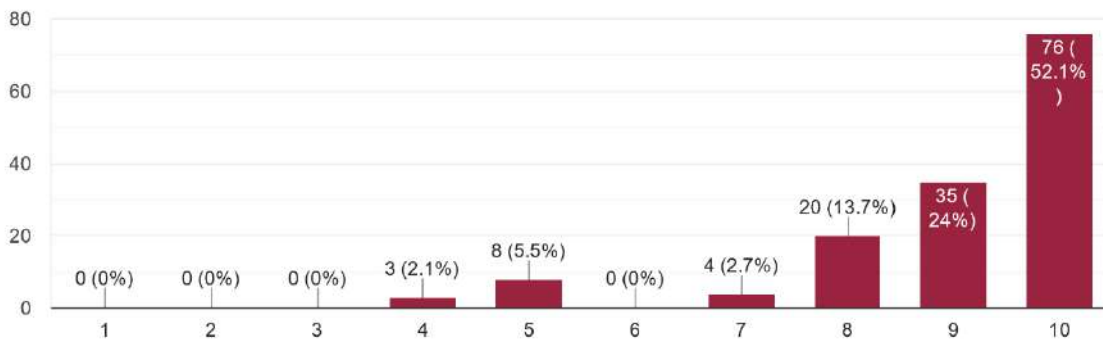
**15. Difunden información gubernamental que genera valor a la sociedad y promueve la transparencia.**

149 respuestas



**16. Asumen la responsabilidad en sus labores diarias.**

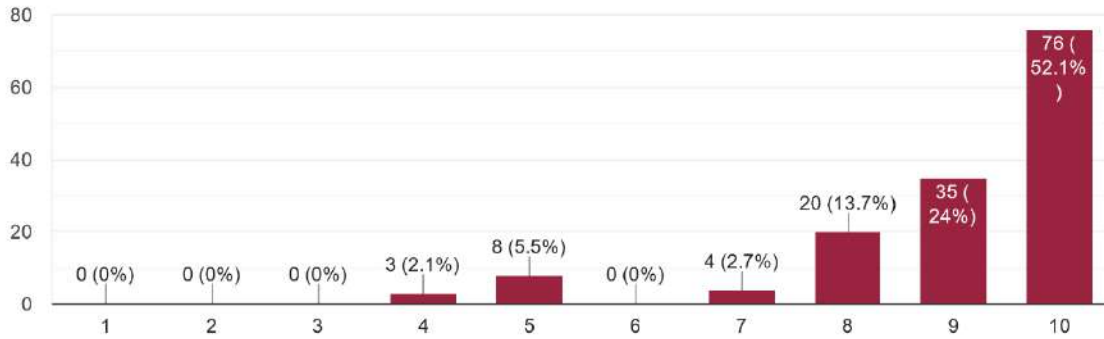
146 respuestas





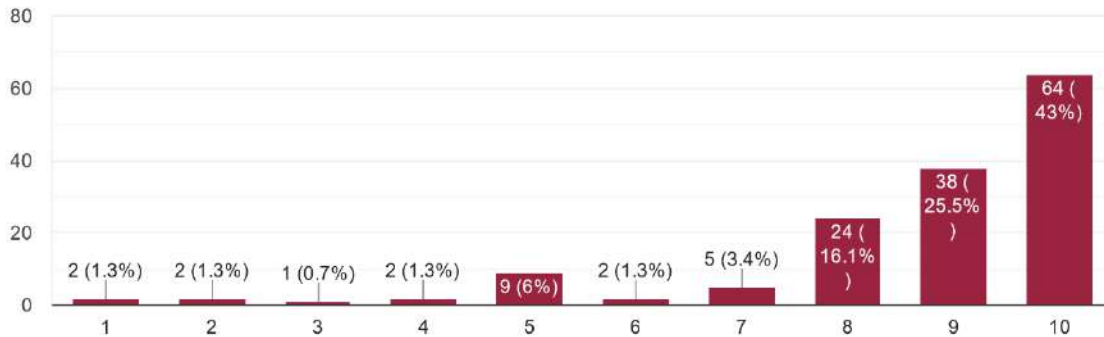
**16. Asumen la responsabilidad en sus labores diarias.**

146 respuestas



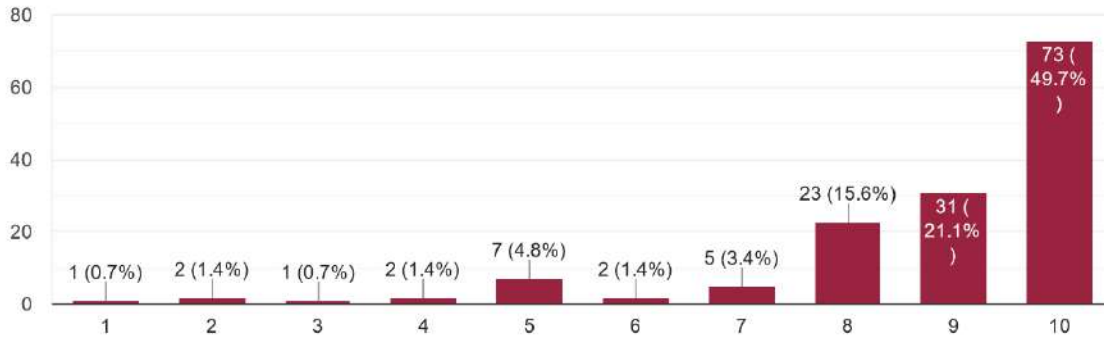
**18. Siguen una cultura de servicio orientada al logro de resultados.**

149 respuestas



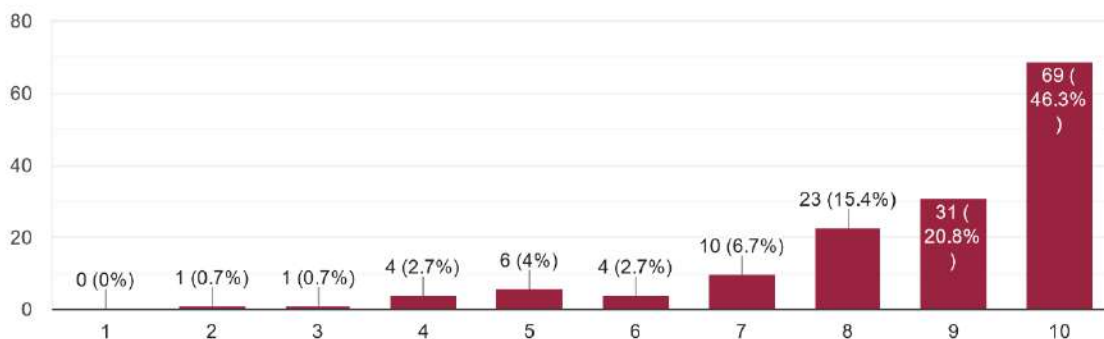
**19. Siempre actúan conforme a sus principios en sus labores.**

147 respuestas



**20. Buscan que todas las personas tengan acceso justo e igualitario a bienes, servicios, recursos y oportunidades.**

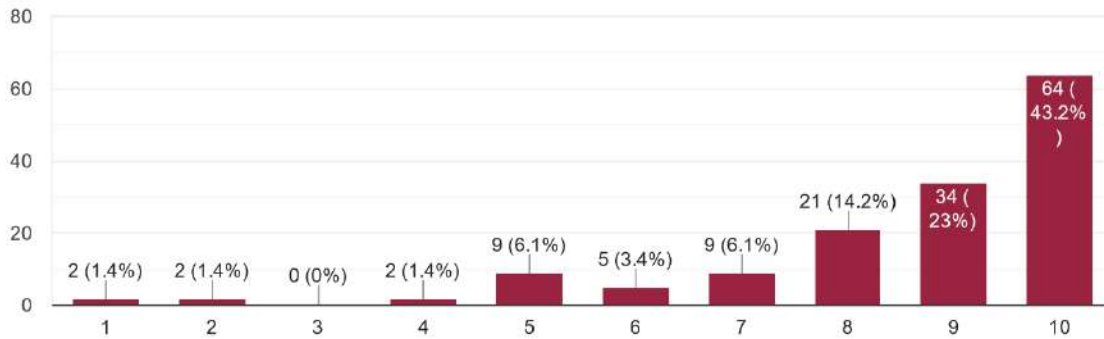
149 respuestas





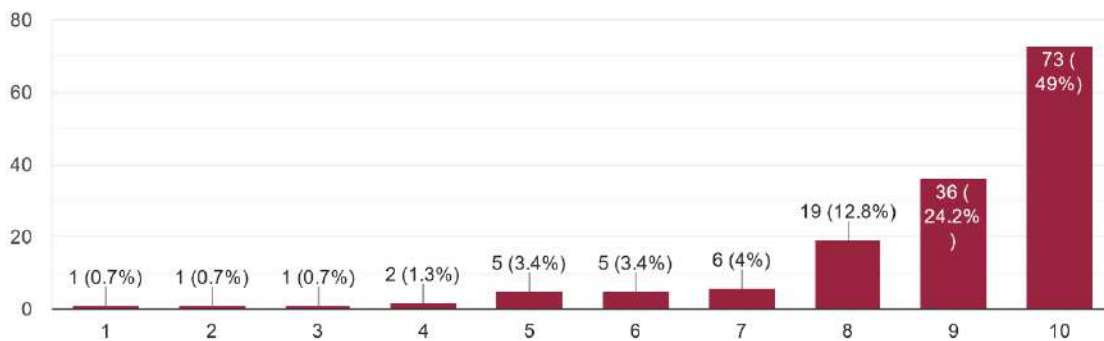
21. Colaboran y fomentan el trabajo en equipo para lograr los objetivos comunes de los planes y programas gubernamentales.

148 respuestas



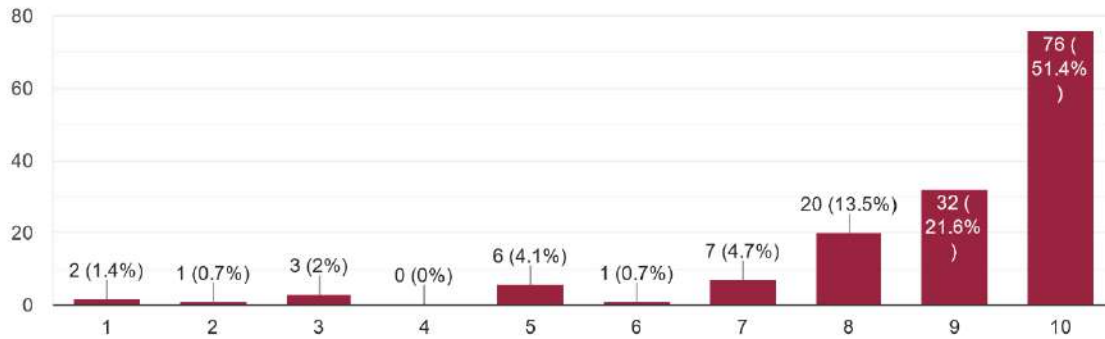
22. Fomentan la protección y conservación de la cultura y el medio ambiente.

149 respuestas



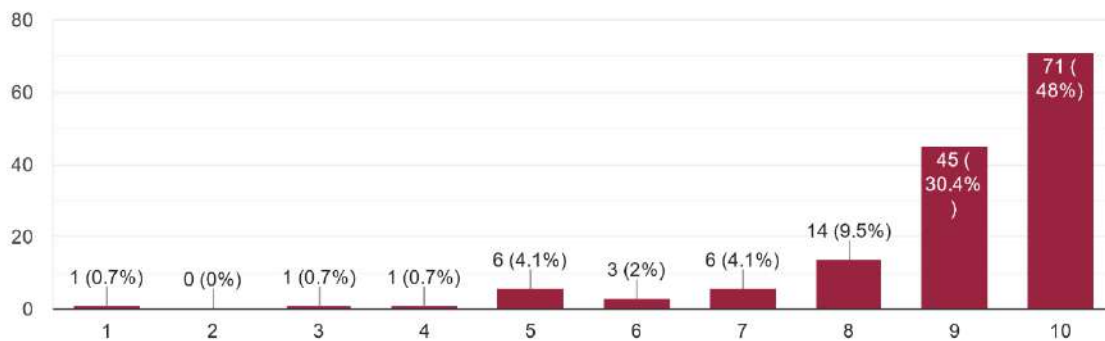
**23. Aseguran igualdad de acceso para mujeres y hombres a bienes y servicios públicos.**

148 respuestas



**24. Ofrecen sus servicios a todas las personas sin distinciones ni preferencias.**

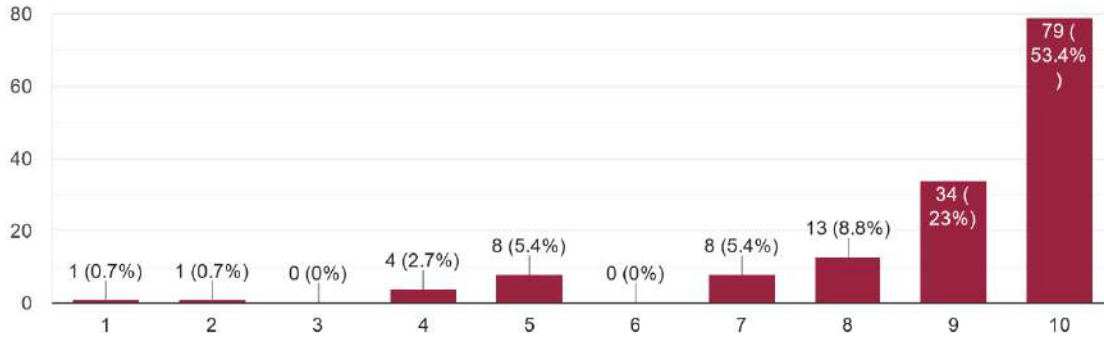
148 respuestas





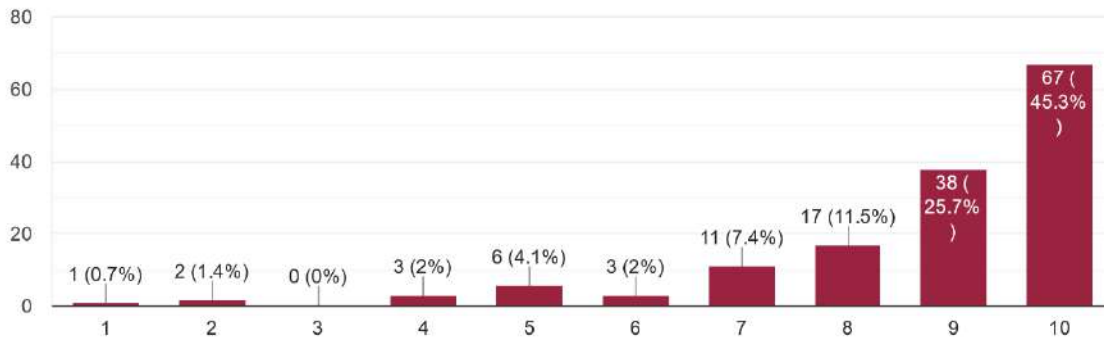
25. Buscan atender las necesidades de la sociedad por encima de intereses particulares.

148 respuestas



26. Son ejemplo de principios y valores en el servicio público.

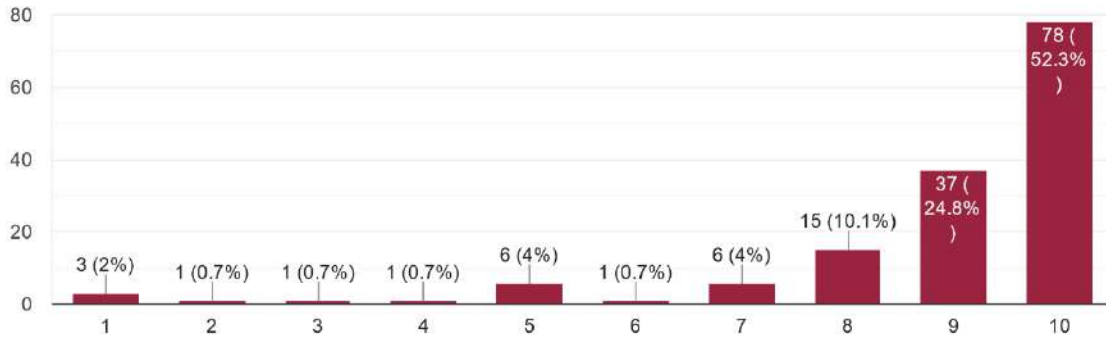
148 respuestas





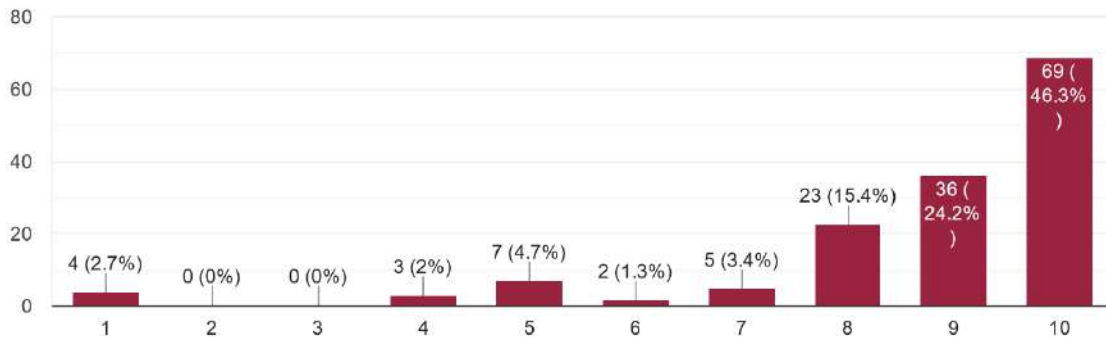
**27. Brindan un trato amable y respetuoso a todas las personas, incluyendo a sus compañeros**

149 respuestas



**28. Garantizan, promueven y protegen los Derechos Humanos.**

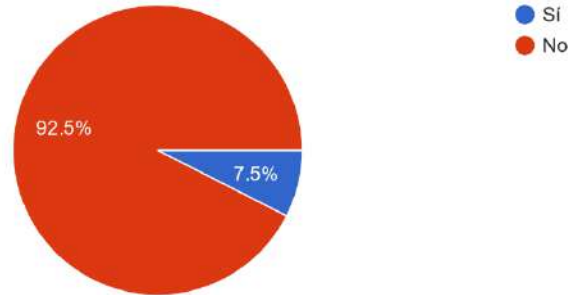
149 respuestas





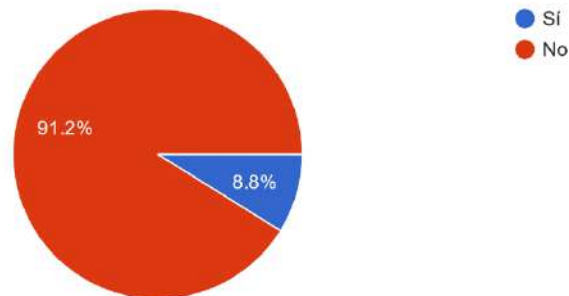
29. ¿Presenció o fue víctima de alguna situación en la que posiblemente no se respetaron los Derechos Humanos?

147 respuestas



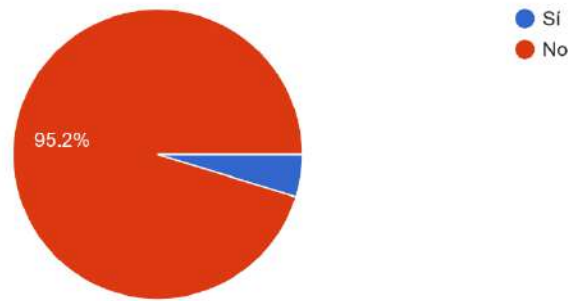
30. ¿Presenció o fue víctima de alguna situación en la que posiblemente se discriminó a alguna persona?

147 respuestas



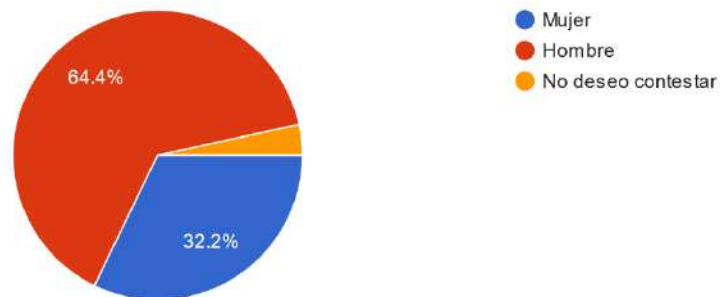
31. ¿Presenció o fui víctima de alguna situación en la que posiblemente no se respetó la equidad de género?

147 respuestas



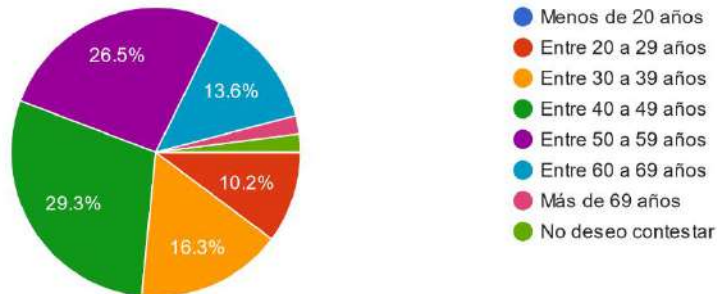
32. Soy de sexo:

146 respuestas



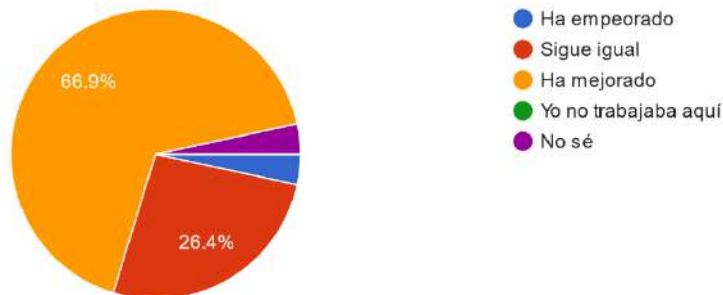
33. Actualmente tengo la siguiente edad:

147 respuestas



34. Respecto a la situación que se tenía hace un año, la integridad y el comportamiento ético de las personas que colaboran en mi dependencia o entidad...

148 respuestas



## 8. ANEXOS

### Anexo 1. Actas De Asambleas Ordinarias y extraordinaria correspondientes al año 2023.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2023 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO**

En la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las 13:30 horas del 28 de febrero de 2023, en las oficinas de la Secretaría para el Desarrollo Energético, en Plaza Bugambilia, Boulevard Adolfo Ruiz Cortines No. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, Código Postal 86030 Villahermosa, Tabasco, se reunieron los integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético, con objeto de aprobar el Informe Anual de Actividades 2022, de acuerdo al Programa Anual de Trabajo 2022 del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER), en cumplimiento al numeral 25 fracciones I y II de las Obligaciones de las y los miembros del Comité de Ética del Capítulo I de las Atribuciones y obligaciones de las y los integrantes, numeral 30 fracción II del Capítulo, de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, y numeral 35 de la Volación en sesiones, Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética, Título Tercero del Funcionamiento del Comité de Ética y numeral 42 del Informe Anual de Actividades, Capítulo I del Informe Anual de Actividades, Título Cuarto de las obligaciones específicas de los Comités de Ética, con los siguientes temas de trabajo:

**Orden del día:**

1. Registro y pase de lista de asistencia de los miembros del Comité y verificación de quórum
2. Lectura del orden del día y, en su caso, aprobación
3. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la Sesión Anterior
4. Presentación y, en su caso, Aprobación del Informe Anual de Actividades 2022
5. Aprobación de calendario de sesiones 2023
6. Clausura de sesión

**PRIMERO. - REGISTRO Y PASE DE LISTA DE ASISTENCIA DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.**-----  
La Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín, Secretaria Ejecutiva del Comité, dio inicio a la sesión extraordinaria con el registro de asistencia, pase de lista y verificación del quórum de los integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de la SEDENER, haciéndose mención que los miembros suplentes se encuentran en calidad de invitados a través del link <https://teams.live.com/join/9378295274832>, con lo que la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín, Secretaria Ejecutiva, manifestó que si había quórum para sesionar válidamente.

**SEGUNDO. - LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN.**  
A continuación, la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín, Secretaria Ejecutiva, solicitó al L.C.P. Medardo León Avalos Secretario Técnico, dar lectura del orden del día y

**TERCERO. - LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.**-----  
El L.C.P. Medardo León Avalos Secretario Técnico, cedió la palabra al Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité, quien dio lectura al acta anterior correspondiente a la Cuarta sesión ordinaria de fecha 19 de diciembre de 2022, dándole relevancia al punto A, donde el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité, notificó a los miembros presentes que no sería posible aprobar el Informe Anual de Actividades 2022, debido a que se fue aplicado el Cuestionario de percepción del Código de Ética y Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal, dentro de las fechas programadas (del 27 octubre al 10 noviembre); debido que la Secretaría de la Función Pública, por su carga de trabajo, no envió dicho cuestionario en tiempo, mismo que remitió hasta el 14 de diciembre del presente año. Considerando que en la fecha en que fue recibido el cuestionario, ya se encontraba vigente el segundo periodo vacacional, se solicitó de manera económica al Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, su apoyo para la creación del link para la aplicación del cuestionario, por lo que, al 16 de diciembre se les envió al personal de la SEDENER a sus correos electrónicos y vías de comunicación existentes el link [https://tabasco.gob.mx/cuestionario\\_etica](https://tabasco.gob.mx/cuestionario_etica), en lo que se formalizaba la distribución del link a las áreas de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER); por lo anterior, se vio comprometida la aplicación del mismo, la entrega de la evidencia de la aplicación del cuestionario y el Informe Anual de Actividades 2022 que no puede ser concluido. Aunado a esto, al no concluir el año, no se podría dar por hecho que no se presentarían delegaciones, recomendaciones, ni conocer el número de servidoras públicas que han recibido capacitaciones hasta el mes de diciembre en materia de ética e integridad pública y de prevención de conflicto de interés. El Informe Anual de Actividades 2022, tenía un avance de 80%, siendo este presentado a los miembros. Concluida la lectura se solicitó a los miembros propietarios del Comité, aprobar el acta anterior, quienes aprobaron por unanimidad.

**CUARTO. - PRESENTACIÓN Y, EN SU CASO APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2022.**-----  
En desahogo del orden del día, la Mtra. Dulce del Carmen Rivera Jiménez, apoyó, presentando el Informe Anual de Actividades 2022, a los miembros propietarios presentes, misma que fue entregada a cada uno de los integrantes de manera económica en archivo PDF para su revisión. Posteriormente, se realizó una breve reseña del Informe, donde se destacaron los resultados del sondeo de percepción a través del cuestionario para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y del Código de Conducta 2022. Concluida la presentación, el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité, solicitó a los miembros propietarios del Comité, aprobar el acta anterior, quienes aprobaron por unanimidad.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**QUINTO. - APROBACIÓN DE CALENDARIO DE SESIONES 2023**

Atendiendo el orden del día, La Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín, Secretaria Ejecutiva presenta la propuesta del calendario de sesiones ordinarias 2023, de acuerdo a la fracción I Punto 30 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, por lo que se considera celebrar cuatro sesiones ordinarias:

SESIONES	FECHAS
1ª	Viernes 17 de marzo de 2023
2ª	Viernes 18 de junio de 2023
3ª	Viernes 22 de septiembre de 2023
4ª	Viernes 15 de diciembre de 2023

Lo que se precisa, que de acuerdo a la fracción II del numeral 30 de sesiones, Capítulo II de las sesiones del Comité de Ética de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, se podrán realizar sesiones extraordinarias. El Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité, solicitó el voto de los integrantes del Comité para su aprobación, quienes aprobaron por unanimidad.

**SEXTO. - CLAUSURA DE SESIÓN**

Una vez desahogados los asuntos señalados en el orden del día, el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité agradeció a sus integrantes su valiosa participación, dando por concluida la Primera sesión extraordinaria, siendo las quince horas con treinta minutos del día 28 de febrero de 2023, firmando al cabe y al margen para constancia, los miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés.

Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Presidente

Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín  
Secretaria Ejecutiva

Lic. C.P. Medardo León Furiata  
Secretario Técnico

Lic. Guadalupe Gómez Jesús  
Presidente Suplente

Lic. Ramón G. González M.  
Secretario Ejecutivo Suplente

Lic. Rosa Rodríguez de la Cruz  
Secretaria Técnica Suplente

Lic. Ubertas Blázquez Morales  
Director Propietario

Lic. Fernando Sánchez Torrico  
Director Propietario (Sucesor)

Lic. Jerry de la Cruz García  
Jefe de Departamento Propietario

Lic. Juan Alberto Rodríguez Álvarez  
Director Suplente

Lic. Francisco Javier López Ochoa  
Subdirector Suplente

Lic. Juan de la Cruz González  
Jefe de Departamento Suplente

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Lic. José Venancio Hernández  
Jefe de Área Asesoría

Lic. Guadalupe Martínez Corona  
Jefe de Departamento Propietario

Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín  
Secretaria Ejecutiva

Lic. Julieta Cruz Sánchez  
Jefe de Departamento

Lic. María José González Corona  
Jefe de Área

Lic. Patricia Guzmán Torrico  
Secretaria Ejecutiva

Lic. Margarita de la Cruz León  
Secretaria Ejecutiva

Mrs. María José González Corona  
Jefe de Área

Lic. Francisco Sánchez Torrico  
Director Propietario (Sucesor)

Lic. Blanca Patricia Rodríguez  
Representante del ICAE



**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2023, DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO**

En la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las diez horas con cinco minutos del 16 de junio de 2023, en las oficinas de la Secretaría para el Desarrollo Energético, en Plaza Bugambilia, Boulevard Adolfo Ruíz Cortines No. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, Código Postal 86030, Villahermosa, Tabasco, se reunieron los integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético, con objeto de dar a conocer el seguimiento a los acuerdos adoptados y actividades realizadas de acuerdo al Programa Anual de Trabajo 2022, del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER), en cumplimiento al numeral 1 de Objetivos, fracción III, Capítulo Único, Título Primero de Disposiciones Generales, numeral 4 fracción XI de las Obligaciones y atribuciones de los Comités de Ética, Capítulo I de las Obligaciones y atribuciones de los Comités de Ética, Título Segundo de las Obligaciones, atribuciones y la conformación de los Comités de Ética, numeral 26 fracciones I, II y VII de las Obligaciones de las y los miembros del Comité de Ética, del Capítulo I de las atribuciones y obligaciones de las y los integrantes, numeral 30 fracción I del Capítulo, de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, y numeral 30 de la Votación en sesiones, Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética, Título Tercero del funcionamiento del Comité de Ética, con los siguientes temas de trabajo:

**Orden del día:**

1. Registro y pase de lista de asistencia de los miembros del Comité y verificación de quórum.
2. Lectura del orden del día y, en su caso, aprobación.
3. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la Sesión Anterior.
4. Asuntos Generales (Actividades realizadas en el segundo trimestre).
5. Clausura de sesión.

**PRIMERO. - REGISTRO Y PASE DE LISTA DE ASISTENCIA DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.**  
La Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva del Comité, dió inicio a la Segunda Sesión Ordinaria con el registro de asistencia, pase de lista y verificación del quórum de los integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de la SEDENER, haciéndose mención que los miembros suplentes se encuentran en calidad de invitados a través del link <https://forms.live.com/ncce/337991227886>, con lo que la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva, manifestó que sí había quórum para sesionar válidamente.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**SEGUNDO. - LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN.**

A continuación, la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva, cedió la palabra al L.C.P. Medardo León Avales, Secretario Técnico, para dar lectura del orden del día y solicitó su aprobación mediante votación de los miembros del Comité, aprobándose por unanimidad.

**TERCERO. - LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.**

El L.C.P. Medardo León Avales, Secretario Técnico, cedió la palabra al Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité, quien dio lectura al acta anterior correspondiente a la Primera Sesión Ordinaria de fecha 17 de marzo de 2023; concluida la lectura se solicitó a los miembros propietarios del Comité, aprobar el acta anterior; quienes aprobaron por unanimidad.

**CUARTO. - ASUNTOS GENERALES**

Al concluir la lectura del acta anterior correspondiente a la Primera Sesión ordinaria de fecha 17 de marzo de 2023, la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva solicitó al L.C.P. Medardo León Avales, Secretario Técnico del Comité, presentar las actividades realizadas y cursos o capacitaciones impartidas, donde informó que posterior a la Primera Sesión ordinaria de fecha 17 de marzo de 2023, el Comité de Ética, llevo a cabo las actividades consideradas en el Programa Anual de Trabajo 2023, por lo que se presentaron las siguientes actividades:

MARZO	
Día 20	Se difundió a los Servidores Públicos la Carta Compromiso del Código de Conducta y Ética, recabándose la firma de aceptación.
Día 29	Se solicitó al Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ulán, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, la publicación del Acta de la Primera Sesión Ordinaria.
Día 29	Se entregó a la Secretaría de la Función Pública el oficio SEDENER/206/2023, la documentación en digital de las invitaciones de la 1ª Sesión Ordinaria, Acta Aprobada, URL generada por el Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático y Actividades realizadas por el CEPC.
ABRIL	
Día 24	Se repartieron volantes al personal de la SEDENER, para dar difusión de la importancia de cumplir con la entrega de la Declaración Patrimonial 2023.
Día 27	Se envió Circular SEDENER/048/2023 a la Secretaría Particular, Subsecretarías, Direcciones, Subdirecciones, Titulares de las Unidades de Apoyo Jurídico, Técnico e Informático, Transparencia y Organo Interno de Control para ser a conocer la integración del CEPC. También se envió Circular SEDENER/049/2023 a la Secretaría Particular, Subsecretarías, Direcciones, Subdirecciones, Titulares de las Unidades de Apoyo Jurídico, Técnico e Informático, Transparencia y Organo Interno de Control, para compartir los archivos electrónicos de la Normatividad aplicable al CEPC, con el propósito de hacerlos llegar a los servidores públicos a su cargo.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**MAYO**  
Se envió a la Secretaría de la Función Pública vía correo electrónico la Primera Actualización del Directorio de los integrantes del CEPCI.

**JUNIO**  
Día 06 Se solicitó al Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ulán, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informativo, la creación del IIR, que será compartido a los miembros suplentes para que asistan como invitados a la 2ª sesión ordinaria.  
Día 12 Se enviaron invitaciones a los miembros propietarios del CEPCI, para asistir a la segunda sesión ordinaria en el caso de los miembros suplentes a participar mediante el IIR: <https://teams.live.com/join/918769122994...>

Entre los meses de abril a junio, se realizaron diversas capacitaciones y cursos, en los que se destacan las capacitaciones o cursos que fortalezcan el comportamiento de respeto entre los servidores en sus actividades y convivencias diarias, así como referentes a la prevención del acoso y del hostigamiento sexual, que a continuación se presentan:

ABRIL	TEMA	PARTICIPANTES INSCRITOS
Día 03	Ética e integridad en el Servicio Público	1
Día 04	Motivación laboral	4
Día 14	Equidad de género, derechos humanos e inclusión	3

MAYO	TEMA	PARTICIPANTES INSCRITOS
Día 02	Salud mental y ocupacional	5
Día 09	Prevención del hostigamiento y acoso laboral	2
Día 11	Violencia política contra las mujeres	3
Día 12	Resiliencia en el trabajo	1
Día 18	Manejo de conflictos	2
Día 24	Equidad y violencia de género	2

JUNIO	TEMA	PARTICIPANTES INSCRITOS
Día 07	Equidad de género y prevención de la violencia contra la mujer	1
Día 09	Derecho de las mujeres a una vida libre de violencia	1

Una vez concluida la presentación a los integrantes del Comité por parte del L.C.P. Medardo León Avilés, Secretario Técnico, aprovechó para presentar al Lic. Roberto Juárez Huesca, quien participará como apoyo en las actividades del Comité a partir de esta Segunda Sesión, y a quien se cedió la palabra; comentando sobre la importancia en darle continuidad a las actividades relacionadas con las capacitaciones, las cuales están contempladas en el Plan Anual de Trabajo 2023 y que a la letra dice:

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

- 1.1.- Capacitar o sensibilizar a los servidores públicos de la SEDENER en materia de ética e integridad pública, prevención del acoso y del hostigamiento sexual y acoso sexual.
- 1.2.- Actividades de capacitación impartidas en línea por terceros.
- 1.4.- Capacitar a los servidores públicos de la SEDENER, referente al procedimiento para presentar delaciones (denuncias).

Acto seguido hace uso de la palabra la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva, quien confirma que efectivamente hace falta retomar las capacitaciones para el personal de la SEDENER y con el apoyo de las comisiones integradas dentro el Comité, se elaborará un calendario de capacitaciones. La Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva, cede la palabra al Lic. Fernando Sánchez Torruco, Director Propietario de la Comisión de Promoción de Ética e Integridad, quien propuso hacer una reunión de trabajo con las comisiones para candelarizar las capacitaciones para el personal de la SEDENER y otras actividades consideradas en el Plan Anual de Trabajo 2023.

**QUINTO. - CLAUSURA DE SESIÓN**

En uso de la palabra, la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva solicitó al Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité diera por concluida la Segunda sesión ordinaria, por lo que Dicho esto, y una vez desahogados los asuntos señalados en el orden del día, el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité agradeció a sus integrantes su valiosa participación, sin antes darle la bienvenida al Lic. Roberto Juárez Huesca, quien apoyará en las actividades del Comité y así se dio por concluida la Segunda Sesión ordinaria, siendo las diez horas con veintisiete minutos del día 16 de junio de 2023, firmando al calce y al margen para constancia, los miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés.

Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Presidente

Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin  
Secretaría Ejecutiva

L.C.P. Medardo León Avilés  
Secretario Técnico

Lic. Guadalupe Flores Jesús  
Presidente Suplente

Lic. Roberto Juárez Huesca  
Secretario Ejecutivo Apoyo

Lic. Pável Rodríguez de la Cruz  
Secretario Técnico Suplente



**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Lic. Libertad Blanco Morales Director Propietario (Asistente)	Lic. Fernando Sánchez Torruco Director Propietario	Lic. Jerry del C. Zetina García Jefe de Departamento Propietario
Lic. José Wille Domínguez Álvarez Director Ejecutivo	Lic. Francisco Javier León Díaz Subdirector Ejecutivo	Ing. Juan de la Cruz González Jefe de Departamento Ejecutivo
Lic. Jorge Rodríguez Hernández Jefe de Área Profesional	Guadalupe Martínez Lic. Guadalupe Martínez Calabró Jefe de Proyecto Propietario	Lic. Jesús C. Pérez Velasco Ejecutor Propietario
Lic. Consuelo Ríos Ramos Jefe de Área Ejecutiva	Lic. Julio César Domínguez Ramos Jefe de Proyecto Ejecutivo	Lic. Silvia P. Rodríguez Córdova Ejecutor Ejecutivo
Lic. Priscila Corral Tameyo Ejecutor Propietario (Asistente)	Lic. Magdaleno A. Cruz León Operador Administrativo	Mtra. Maira Isel Castillo Carrón Técnico de la OIC (Asistente)
Lic. Noemí Cruz Hernández Ejecutor Ejecutivo	Ing. Amador A. Rodríguez Castillo Ejecutor Ejecutivo	Lic. Erika Rodríguez Mastano Ejecutor de la OIC (Asistente)

Nota de Firma de la Segunda Sesión Ordinaria 2023 del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés (CEPCI) de fecha 15 de junio 2023.

5

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2023 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO**

En la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las diez horas con siete minutos del 22 de septiembre de 2023, en las oficinas de la Secretaría para el Desarrollo Energético, en Plaza Bugambilia, Boulevard Adolfo Ruíz Cortines No. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, Código Postal 86030, Villahermosa, Tabasco, se reunieron los integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético, con objeto de dar a conocer el seguimiento a los acuerdos adoptados y actividades realizadas de acuerdo al Programa Anual de Trabajo 2023 del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER), en cumplimiento al numeral 1 de Objetivos, fracción III, Capítulo Único, Título Primero de Disposiciones Generales, numeral 4 fracción XI de las Obligaciones y atribuciones de los Comités de Ética, Capítulo I de las Obligaciones y atribuciones de los Comités de Ética, numeral 25 fracciones I, II y VIII de las Obligaciones de las y los miembros del Comité de Ética, del Capítulo I de las atribuciones y obligaciones de las y los integrantes, numeral 30 fracción I del Capítulo de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, y numeral 35 de la Votación en sesiones, Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética, Título Tercero del funcionamiento del Comité de Ética, con los siguientes temas de trabajo:

**Orden del día:**

1. Registro y pase de lista de asistencia de los miembros del Comité y verificación de quórum
2. Lectura del orden del día y, en su caso, aprobación.
3. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la Sesión Anterior.
4. Asuntos Generales (Actividades realizadas en el tercer trimestre).
5. Clausura de sesión

**PRIMERO. - REGISTRO Y PASE DE LISTA DE ASISTENCIA DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.**  
La Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva del Comité, dio inicio a la segunda sesión ordinaria con el registro de asistencia, pase de lista y verificación del quórum de los integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de la SEDENER, haciéndose mención que los miembros suplentes se encuentran en calidad de invitados a través del link <https://teams.live.com/join/933255175499>, con lo que la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva, manifestó que sí había quórum para sesionar válidamente.

**SEGUNDO. - LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN.**  
A continuación, la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva, leyó la palabra a Lic. Fernando Sánchez Torruco director propietario, en sustitución del Lic. Medardo León Avalos, Secretario Técnico para dar lectura del orden del día y solicitó su



**DESARROLLO ENERGÉTICO**

aprobación mediante votación de los miembros del Comité, aprobándose por unanimidad.

**TERCERO. - LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.**

El Lic. Fernando Sánchez Torruco director propietario, cedió la palabra al Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, presidente del Comité, quien dio lectura al acta anterior correspondiente a la Segunda Sesión ordinaria de fecha 16 de junio de 2023, concluida la lectura se solicitó a los miembros propietarios del Comité, aprobar el acta anterior, quienes aprobaron por unanimidad.

**CUARTO.- ASUNTOS GENERALES**

Al concluir la lectura del acta anterior correspondiente a la Tercera Sesión ordinaria de fecha 22 de septiembre de 2023, la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva solicitó al Lic. Fernando Sánchez Torruco director propietario del Comité, presentar las actividades realizadas y cursos o capacitaciones impartidas, donde informó que posterior a la Segunda Sesión Ordinaria de fecha 16 de junio de 2023, el Comité de Ética, llevó a cabo las actividades consideradas en el Programa Anual de Trabajo 2023, por lo que se presentaron las siguientes actividades:

JUNIO	
Día 28	Se solicitó al Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ulín, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, la publicación del Acta de la Segunda Sesión Ordinaria.
Día 29	Se entregó a la Secretaría de la Función Pública el oficio SEDENER/38112023, la documentación en digital de las invitaciones de la 2ª Sesión Ordinaria, Acta Aprobada, URL generada por el Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático y Actividades realizadas por el CEPCI.
Día 30	Se dio respuesta a información solicitada por el Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI), de las actividades del CEPCI correspondientes al 2º trimestre (abril-junio) de 2023.

AGOSTO	
Día 2	Se entregó a la Secretaría de la Función Pública el oficio SEDENER/452/2023, con la información correspondiente a la 2ª actualización de la Integración del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés (CEPCI) 2021-2024.
Día 17	Se envió Oficio SEDENER/349/077/2023 a la Secretaría Particular, Subsecretarías, Direcciones, Subdirecciones, Titulares de las Unidades de Apoyo Jurídico, Técnico e Informático, Transparencia y Órgano Interno de Control, en la cual se les hace una cordial invitación al personal a su cargo para asistir a dos capacitaciones que serán impartidas por las comisiones de Ética e Integridad de Vigilancia y de Denuncias los días 23 y 28 de agosto de 2023.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

SEPTIEMBRE	
Día 13	Se solicitó al Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ulín, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, la creación del link, que será compartido a los miembros suplentes para que asistan como invitados a la 3ª sesión ordinaria del CEPCI.
Día 18	Se enviaron invitaciones a los miembros propietarios del CEPCI, para asistir a la Tercera sesión ordinaria, en el caso de los miembros suplentes a participar mediante el link <a href="https://teams.live.com/join/8182235175498">https://teams.live.com/join/8182235175498</a> .

En el mes de agosto, se realizaron dos capacitaciones, en las que se destacan las capacitaciones que fortalecen el comportamiento de respeto entre los servidores en sus actividades y convivencias diarias, que a continuación se presentan:

AGOSTO	TEMA	PARTICIPANTES INSCRITOS
Día 23	Código de conducta de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER).	15
Día 28	Procedimiento para la Atención de Delaciones por incumplimiento al Código de Conducta de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER).	23

Una vez concluida la presentación a los integrantes del Comité por parte del Lic. Fernando Sánchez Torruco director propietario, cedió la palabra al Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, presidente del Comité, quien agradeció al Lic. Fernando Sánchez Torruco, director propietario y al Lic. Francisco Javier López Oteo Subdirector suplente, su intervención por darle continuidad a las capacitaciones y el interés por dar a conocer a todo el personal de la Secretaría para el Desarrollo Energético, los lineamientos y funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflicto (CEPCI), las cuales están contempladas en el Plan Anual de Trabajo 2023. Así mismo hizo hincapié en que todo el personal de esta Secretaría participe en la calificación en la encuesta del Clima Organizacional, la cual se encuentra en la plataforma y es totalmente anónima.

Acto seguido hace uso de la palabra la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva, quien dice estar de acuerdo en seguir dando las capacitaciones hasta cumplir que la mayor parte del personal de la SEDENER haya tomado las capacitaciones a como está contemplado en el Plan Anual de Trabajo 2023.

**QUINTO. - CLAUSURA DE SESIÓN.**

En uso de la palabra, la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva solicitó al Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité diera por concluida la Tercera sesión ordinaria, por lo que dicho acto, y una vez de exhaustas

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

los asuntos señalados en el orden del día, el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité agradeció a sus integrantes su valiosa participación y así se dio por concluida la Tercera Sesión ordinaria, siendo las diez horas con veintisiete minutos del día 22 de septiembre de 2023, firmando al cabo y al margen para constancia, los miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés.

 Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez Presidente	 Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín Secretaría Ejecutiva	 Lic. F. Madroño León Aguilar Secretario Técnico (Ausente)
 Lic. Guadalupe Olmos Jesús Presidente Suplente	 Lic. Plutarco Rodríguez M. Secretario Ejecutivo Suplente	 Lic. Flora Rodríguez de la Cruz Secretaria Técnica Suplente (Ausente)
 Lic. Ulmaris Buncio Morales Director Propietario (Ausente)	 Lic. Fernando Quiroz Tapia Director Propietario	 Lic. Jerry de la Cruz García Jefe de Departamento (Ausente)
 Lic. José Abel Rodríguez Álvarez Director Suplente	 Lic. Francisco José Rodríguez Secretario Suplente	 Ing. Juan de la Cruz González Jefe de Departamento Suplente
 Lic. José Antonio Rodríguez Jefe de Área propietario	 Lic. Guadalupe Martínez Castañeda Jefe de Proyecto (Ausente)	 Lic. Leonardo Ch. Pérez Vito gas Ejecutivo Propietario
 Lic. Carlos Antonio Ramos Jefe de Área (Ausente)	 Lic. Julio César Rodríguez Baxín Jefe de Proyecto Suplente	 Lic. Silvio P. Gutiérrez Cárdenas Ejecutivo Suplente (Ausente)
 Lic. Priscila Corra Tameyo Coordinadora Propietaria	 Lic. Magdalena de la Cruz León Operativa Propietaria	 Mtra. María del Carmen Corra Trabajo de CC (Ausente)
 Lic. Haroldo Cárdenas Operativo Suplente	 Ing. Magda E. Rodríguez Cárdena Operativa Suplente	 Lic. Erika Rodríguez Rodríguez Representante de la CC Suplente

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2023 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO**

En la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las diez horas con cinco minutos del día 15 de diciembre de 2023, en las oficinas de la Secretaría para el Desarrollo Energético, en Plaza Bugambilia, Boulevard Adolfo Ruiz Cortines No. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, Código Postal 86030, Villahermosa, Tabasco, se reunieron los integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético, con objeto de dar a conocer el seguimiento a los acuerdos adoptados y actividades realizadas de acuerdo al Programa Anual de Trabajo 2023, del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEENER), en cumplimiento al numeral I de Objetivos, fracción III, Capítulo Único, Título Primero de Disposiciones Generales, numeral 4 fracción XI de las Obligaciones y atribuciones de los Comités de Ética, Capítulo I de las Obligaciones y atribuciones de los Comités de Ética, Título Segundo de las Obligaciones, atribuciones y la conformación de los Comités de Ética numeral 25 fracciones I, II y VII de las Obligaciones de los y los miembros del Comité de Ética, del Capítulo I de las atribuciones y obligaciones de los y los integrantes, numeral 30 fracción I del Capítulo, de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, y numeral 55 de la Violación en sesiones, Capítulo I de las Sesiones del Comité de Ética, Título Tercero del funcionamiento del Comité de Ética, con los siguientes temas de trabajo:

**Orden del día:**

1. Registro y pase de lista de asistencia de los miembros del Comité y verificación de quórum
2. Lectura del orden del día y, en su caso, aprobación.
3. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la Sesión Anterior.
4. Presentación de actividades realizadas en el curso del mes.
5. Lectura y, en su caso, aprobación del Informe Anual de Actividades.
6. Clausura de sesión

**PRIMERO. - REGISTRO Y PASE DE LISTA DE ASISTENCIA DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.**  
La Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín, Secretaria Ejecutiva del Comité, dio inicio a la cuarta sesión ordinaria con el registro de asistencia, pase de lista y verificación del quórum de los integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEENER, haciéndose mención que los miembros suplentes se encuentran en calidad de invitados a través del link <https://teams.live.com/join?9597587382952?pwd=7kg6d7gAbtKQqTb1>, con lo que la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín, Secretaria Ejecutiva, manifestó que si había quórum para sesionar válidamente.

15/12/23  
 Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín  
 Lic. Plutarco Rodríguez M.  
 Lic. Ulmaris Buncio Morales  
 Lic. José Abel Rodríguez Álvarez  
 Lic. José Antonio Rodríguez  
 Lic. Priscila Corra Tameyo  
 Lic. Haroldo Cárdenas  
 Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín  
 Lic. Plutarco Rodríguez M.  
 Lic. Ulmaris Buncio Morales  
 Lic. José Abel Rodríguez Álvarez  
 Lic. José Antonio Rodríguez  
 Lic. Priscila Corra Tameyo  
 Lic. Haroldo Cárdenas  
 Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín





**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Día 11 SEDENER/DAF/3484/2023, nos haga llegar el reporte final del Cuestionario de Percepción del Código de Ética y Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal.  
El CEPCI elaboró el informe anual de actividades.

Al término del informe, en el uso de la voz el Secretario Técnico se dirigió al comité para responder dudas; manifestando los integrantes que no existen.

**QUINTO. - LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES.**

El L.C.P. Medardo León Avalos, en su calidad de Secretario Técnico, en el uso de la voz, cedió la palabra al Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité, quien dio lectura del Informe anual de actividades correspondiente al año 2023, concluida la lectura se solicitó a los miembros propietarios del Comité, aprobar si así lo consideraran, quienes por decisión unánime lo aprobaron.

**QUINTO. - CLAUSURA DE SESIÓN.**

En uso de la palabra, la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin, Secretaria Ejecutiva solicitó al Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité diera por concluida la sesión ordinaria, por lo que Dicho señor, y una vez desahogados los asuntos señalados en el orden del día, el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité agradeció a sus integrantes su valiosa participación, y así se dio por concluida la Cuarta Sesión ordinaria, siendo las doce horas, con treinta minutos del día 15 de diciembre de 2023, firmando al calce y al margen para constancia, los miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés.

Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Presidente

Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin  
Secretaria Ejecutiva

L.C.P. Medardo León Avalos  
Secretario Técnico

Lic. Guadalupe Sánchez  
Presidente

Lic. Ramón C. González M.  
Secretario Ejecutivo Suplente

Lic. Rosa Rodríguez de la Cruz  
Secretaria Técnica Suplente

*[Handwritten notes and signatures on the right margin of page 4]*

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Lic. Fernando Sánchez Sánchez  
Director de Planeación

Lic. Jenny de C. Zúñiga Galde  
Jefa de Departamento, Propietaria  
(Ausente)

Lic. Antonio López López  
Subdirector Suplente

Ing. Juan José Cruz González  
Jefe de Departamento Suplente

Lic. Juan Víctor Hernández  
Jefe de Área propietario

Coordinador Enrique C.  
Lic. Guadalupe Márquez Caceres  
Jefe de Proyecto, Propietario

Lic. Justina Pérez Viegas  
Ejecuta Propietaria

Lic. Carlos Enrique Ramos  
Jefe de Área Suplente

Lic. Julio César Barajas Baxin  
Jefe de Proyecto, Suplente

Lic. Silvia M. Gutiérrez Cárdenas  
Ejecuta Suplente  
(Ausente)

Lic. Priscila Cruz al Farero  
Operativa Propietaria

Lic. Margarita de la Cruz León  
Operativa propietaria

Mtra. María Inés Cornejo Castro  
Titular de la OPI  
(Ausente)

Lic. Ignacio Cruz Hernández  
Operativo Suplente  
(Ausente)

Ing. María Guadalupe Castillo  
Operativa Suplente

Lic. Ericka Rodríguez  
Representante del C.E. Suplente

Firma de Eusebio de la Cruz secretario, acta número 2327 del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) de fecha 15 de diciembre de 2023.

*[Handwritten notes and signatures on the right margin of page 5]*



CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
LISTA DE ASISTENCIA

NUM.	NOMBRE Y CARGO	ASISTENCIA
1	Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez Presidente	<i>JAC</i>
2	Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin Secretaria Ejecutiva	<i>NCP</i>
3	C.P. Medardo León Avalos Secretario Técnico	<i>MLA</i>
4	Lic. Libertad Blanco Morales Director Propietario	<i>LB</i>
5	Lic. Fernando Sánchez Torruco Director Propietario	<i>FST</i>
6	C.P. Jenny del Carmen Zetina García Jefe de Departamento Propietario	<i>JZ</i>
7	José Vences Hernández Jefe de Área Propietario	<i>JVH</i>
8	Guadalupe Martínez Calcaño Jefe de Proyecto Propietario	<i>Guadalupe Martínez Calcaño</i>
9	Jessica Christel Pérez Villogas Enlace Propietario	<i>JCP</i>
10	Lic. Priscilla Corral Tamayo Operativo Propietario	<i>PC</i>
11	Magdali de la Cruz León Operativo Propietario	<i>MLC</i>
12	Mtra. Mara Isel Camelo Carrera Titular de la OIG	<i>MIC</i>
13	Lic. Guadalupe Olmos Jesús Presidente Suplente	<i>GO</i>
14	Lic. Ramon Cuauhtémoc González Mandujano Secretario Ejecutivo Suplente	<i>RCGM</i>

CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
LISTA DE ASISTENCIA

NUM.	NOMBRE Y CARGO	ASISTENCIA
15	Lic. Rosa Rodríguez de la Cruz Secretaria Técnica Suplente	<i>RR</i>
16	Ing. José Atila Bocanegra Álvarez Director Suplente	<i>JAB</i>
17	Lic. Francisco Javier López Oteo Subdirector Suplente	<i>Francisco Javier López Oteo</i>
18	Lic. Juan de la Cruz González Jefe de Departamento Suplente	<i>JCG</i>
19	Lic. Consuelo Ramos Ramos Jefe de Área Suplente	<i>CR</i>
20	Julio César Barrueta Baeza Jefe de Proyecto Suplente	<i>JCB</i>
21	Silvia Patricia Gutiérrez Cárdenas Enlace Suplente	<i>SPG</i>
22	Ignacio Cruz Hernández Operativo Suplente	<i>ICH</i>
23	Marcos Antonio Rodríguez Castillo Operativo Suplente	<i>MARCOS ANTONIO RODRIGUEZ CASTILLO</i>
24	Lic. Erika Rodríguez Manzano Titular de la OIG Suplente	<i>ERM</i>

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2023 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO**

En la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las 13:30 horas del 28 de febrero de 2023, en las oficinas de la Secretaría para el Desarrollo Energético, en Plaza Bugambilia, Boulevard Adolfo Ruiz Cortines No. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, Código Postal 86030, Villahermosa, Tabasco, se reunieron los integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético, con objeto de aprobar el Informe Anual de Actividades 2022, de acuerdo al Programa Anual de Trabajo 2022 del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER), en cumplimiento al numeral 25 fracciones I y II de las Obligaciones de las y los miembros del Comité de Ética, del Capítulo I de las Atribuciones y obligaciones de las y los integrantes, numeral 30 fracción II del Capítulo, de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, y numeral 35 de la Votación en sesiones, Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética, Título Tercero del funcionamiento del Comité de Ética y numeral 42 del Informe Anual de Actividades, Capítulo I del Informe Anual de Actividades, Título Cuarto de las obligaciones específicas de los Comités de Ética, con los siguientes temas de trabajo:

**Orden del día:**

1. Registro y pase de lista de asistencia de los miembros del Comité y verificación de quórum
2. Lectura del orden del día y, en su caso, aprobación
3. Lectura y, en su caso, aprobación del Acta de la Sesión Anterior
4. Presentación y, en su caso Aprobación del Informe Anual de Actividades 2022
5. Aprobación de calendario de sesiones 2023
6. Clausura de sesión

**PRIMERO. - REGISTRO Y PASE DE LISTA DE ASISTENCIA DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.**

La Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín, Secretaria Ejecutiva del Comité, dio inicio a la sesión extraordinaria con el registro de asistencia, pase de lista y verificación del quórum de los integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés del SEDENER, haciéndose mención que los miembros suplentes se encuentran en calidad de invitados a través del link <https://teams.live.com/join/9378295274832>, con lo que la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín, Secretaria Ejecutiva, manifestó que sí había quórum para sesionar válidamente.

**SEGUNDO. - LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN**

A continuación, la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín, Secretaria Ejecutiva, solicitó al L.C.P. Medardo León Avalos Secretario Técnico, dar lectura del orden del día y

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

solicitó su aprobación mediante votación de los miembros del Comité, aprobándose por unanimidad.

**TERCERO. - LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.**

El L.C.P. Medardo León Avalos Secretario Técnico, cedió la palabra al Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité, quien dio lectura al acta anterior correspondiente a la Cuarta sesión ordinaria de fecha 19 de diciembre de 2022, dándole relevancia al punto 4, donde el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité, notificó a los miembros presentes que no sería posible aprobar el Informe Anual de Actividades 2022, debido a que no fue aplicado el Cuestionario de percepción del Código de Ética y Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal, dentro de las fechas programadas (del 27 octubre al 10 noviembre); debido que la Secretaría de la Función Pública, por su carga de trabajo, no envió dicho cuestionario en tiempo, mismo que ramificó hasta el 14 de diciembre del presente año. Considerando que en la fecha en que fue recibido el cuestionario, ya se encontraba vigente el segundo periodo vacacional, se solicitó de manera económica al Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, su apoyo para la creación del link para la aplicación del cuestionario, por lo que, el 16 de diciembre se les envió al personal de la SEDENER a sus correos electrónicos y vías de comunicación existentes el link [https://tabasco.gob.mx/cuestionario\\_etica](https://tabasco.gob.mx/cuestionario_etica) en lo que se formalizaba la distribución del link a las áreas de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER), por lo anterior, se vio comprometida la aplicación del mismo, la entrega de la evidencia de la aplicación del cuestionario y el Informe Anual de Actividades 2022 que no puede ser concluido. Aunado a esto, al no concluir el año, no se podría dar por hecho que no se presentarán delaciones, recomendaciones, ni conocer el número de servidores públicos que han recibido capacitaciones hasta el mes de diciembre en materia de ética e integridad pública y de prevención de conflicto de interés. El Informe Anual de Actividades 2022, tenía un avance de 85%, siendo así presentado a los miembros. Concluida la lectura se solicitó a los miembros propietarios del Comité, aprobar el acta anterior, quienes aprobaron por unanimidad.

**CUARTO. - PRESENTACIÓN Y, EN SU CASO APROBACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2022.**

En desahogo del orden del día, la Mtra. Dulce del Carmen Rivera Jiménez, apoyó, presentando el Informe Anual de Actividades 2022, a los miembros propietarios presentes, misma que fue entregada a cada uno de los integrantes de manera económica en archivo PDF para su revisión. Posteriormente, se realizó una breve reseña del Informe, donde se destacaron los resultados del sondeo de percepción a través del cuestionario para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y del Código de Conducta 2022. Concluida la presentación, al Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité, solicitó a los miembros propietarios del Comité, aprobar el acta anterior, quienes aprobaron por unanimidad.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**QUINTO. - APROBACIÓN DE CALENDARIO DE SESIONES 2023**  
Atendiendo al orden del día, la Lic. Noemi de la Cruz Pérez Baxín, Secretaria Ejecutiva presenta la propuesta del calendario de sesiones ordinarias 2023, de acuerdo a la fracción I Punto 30 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, por lo que se considera celebrar cuatro sesiones ordinarias:

SESIONES	FECHAS
1*	Viernes 17 de marzo de 2023
2*	Viernes 16 de junio de 2023
3*	Viernes 22 de septiembre de 2023
4*	Viernes 15 de diciembre de 2023

Lo que se propone, que de acuerdo a la fracción II del numeral 30 de sesiones, Capítulo II de las sesiones del Comité de Ética de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, se podrán realizar sesiones extraordinarias. El Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité, solicitó el voto de los integrantes del Comité para su aprobación, quienes aprobaron por unanimidad.

**SEXTO. - CLAUSURA DE SESIÓN.**  
Una vez desahogados los asuntos señalados en el orden del día, el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente del Comité agradeció a sus integrantes su valiosa participación, dando por concluida la Primera sesión extraordinaria, siendo las quince horas con treinta minutos del día 28 de febrero de 2023, firmando al calce y al margen para constancia, los miembros del Comité de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés.

Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente  
 Lic. Noemi de la Cruz Pérez Baxín, Secretaria Ejecutiva  
 Lic. Medardo León Avalos, Secretario Técnico  
 Lic. Libertad Blanco Morales, Directora Propietaria  
 Lic. Fernando Sánchez Torruco, Director Propietario  
 Lic. Jenny del Carmen Zetina García, Jefa de Departamento Propietario  
 Lic. José Vences Hernández, Jefe de Área Propietario  
 Lic. Guadalupe Martínez Calzadeno, Jefe de Proyecto Propietario  
 Lic. Jessica Christie Pérez Villegas, Enlace Propietario  
 Lic. Priscilla Corral Tamayo, Operativa Propietario  
 Lic. Magdalid de la Cruz León, Operativa Propietario  
 Lic. Mtra. Mara Isel Camelo Carrera, Titular de la CIC  
 Lic. Guadalupe Olmos Jesús, Presidente Suplente  
 Lic. Ramón Casuhtzomtzin González Mandujano, Secretario Ejecutivo Suplente  
 Lic. Rosa Rodríguez de la Cruz, Secretaria Técnica Suplente  
 Lic. José Attila Bocanegra Álvarez, Director Suplente  
 Lic. Francisco Javier López Oleo, Subdirector Suplente  
 Lic. Juan de la Cruz González, Jefe de Departamento Suplente

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Lic. José Vences Hernández, Jefe de Área Propietario (Asente)  
 Lic. Guadalupe Martínez Calzadeno, Jefe de Proyecto Propietario  
 Lic. José María Pérez Villegas, Enlace Propietario  
 Lic. Consuelo Ramos Ramos, Jefe de Área Suplente  
 Lic. Julio Cesar Barrueta Baeza, Jefe de Proyecto Suplente  
 Lic. Silvia Patricia Gutiérrez Cárdenas, Enlace Suplente  
 Lic. Priscilla Corral Tamayo, Operativa Propietario  
 Lic. Magdalid de la Cruz León, Operativa Propietario  
 Mtra. Mara Isel Camelo Carrera, Titular de la CIC (Asente)  
 Lic. Guadalupe Olmos Jesús, Presidente Suplente  
 Lic. Ramón Casuhtzomtzin González Mandujano, Secretario Ejecutivo Suplente  
 Lic. Rosa Rodríguez de la Cruz, Secretaria Técnica Suplente  
 Lic. Jenny del Carmen Zetina García, Jefa de Departamento Propietario  
 Lic. Juan de la Cruz González, Jefe de Departamento Suplente

**CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**  
**LISTA DE ASISTENCIA**

NUM.	NOMBRE Y CARGO	ASISTENCIA
1	Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Presidente	[Firma]
2	Lic. Noemi de la Cruz Pérez Baxín, Secretaria Ejecutiva	[Firma]
3	Medardo León Avalos, Secretario Técnico	[Firma]
4	Libertad Blanco Morales, Directora Propietaria	[Firma]
5	Fernando Sánchez Torruco, Director Propietario	[Firma]
6	Jenny del Carmen Zetina García, Jefa de Departamento Propietario	[Firma]
7	José Vences Hernández, Jefe de Área Propietario	[Firma]
8	Guadalupe Martínez Calzadeno, Jefe de Proyecto Propietario	[Firma]
9	Jessica Christie Pérez Villegas, Enlace Propietario	[Firma]
10	Priscilla Corral Tamayo, Operativa Propietario	[Firma]
11	Magdalid de la Cruz León, Operativa Propietario	[Firma]
12	Mtra. Mara Isel Camelo Carrera, Titular de la CIC	[Firma]
13	Lic. Guadalupe Olmos Jesús, Presidente Suplente	[Firma]
14	Ramón Casuhtzomtzin González Mandujano, Secretario Ejecutivo Suplente	[Firma]
15	Rosa Rodríguez de la Cruz, Secretaria Técnica Suplente	[Firma]
16	José Attila Bocanegra Álvarez, Director Suplente	[Firma]
17	Francisco Javier López Oleo, Subdirector Suplente	[Firma]
18	Juan de la Cruz González, Jefe de Departamento Suplente	[Firma]

**CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**

**LISTA DE ASISTENCIA**

NUM.	NOMBRE Y CARGO	ASISTENCIA
19	Consuelo Ramos Ramos, Jefe de Área Suplente	[Firma]
20	Julio Cesar Barrueta Baeza, Jefe de Proyecto Suplente	[Firma]
21	Silvia Patricia Gutiérrez Cárdenas, Enlace Suplente	[Firma]
22	Ignacio Cruz Hernández, Operativa Suplente	[Firma]
23	Marcos Antonio Rodríguez Castillo, Operativa Suplente	[Firma]
24	Erika Rodríguez Manzano, Titular de la CIC Suplente	[Firma]



**MEMORÁNDUM**

SEDENER/01/007/2023

Asunto: Se remita informe anual testado

Villahermosa, Tabasco, a 14 de marzo de 2023

De Lic. Francisco Javier López Oteo  
Titular De La Unidad De Transparencia

Para: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

En atención a su similar SEDENER/DAF/508/2023, por medio del cual solicitó la intervención del Comité de Transparencia a efectos de realizar revisión y en su caso la clasificación de datos personales, contenidos en el Informe Anual de Trabajo 2022, del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

Al respecto informo que en sesión ordinaria de fecha 09 de marzo de 2023, el Comité de Transparencia ordenó la clasificación de datos personales contenidos en el informe. Adjunto al presente la versión pública del informe Anual de Trabajo 2022, para su trámite correspondiente.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo

ATENTAMENTE

*Francisco Javier López Oteo*

C.c.p. archivo/museo  
L.FILO/62\*

"2023, Año de Francisco Villa"

Tel. +(52) 993 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruíz Cortines, Fracc. Oropeza Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**Contenido**

1 Presentación .....	6
2 Informe Anual de Actividades .....	7
2.1 Eje Temático. Capacitación y sensibilización .....	7
2.1.1 Capacitación impartida por los integrantes del CEPCI con los temas de Código de Conducta de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER) y el Procedimiento para la Atención de Delaciones por incumplimiento al Código de Ética o al Código de Conducta de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER) .....	7
2.1.2 Capacitación impartida por la Dra. Patricia Ordóñez León, con el tema "EL ACCESO A LA INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA PARA PREVENIR LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER" .....	8
2.1.3 Sensibilización a través de la capacitación impartida por la Mtra. Reyna Xochitl Mondragón Vázquez, con el tema "DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER" .....	8
2.1.4 Capacitación en línea por terceros .....	9
2.2 Eje Temático. Difusión y divulgación .....	11
2.3 Eje Temático. Mejora de procesos .....	13
2.4 Eje Temático. Atención a delaciones (denuncias) .....	13
2.5 Eje Temático. Actividades de gestión .....	14
Mes de febrero .....	14
Mes de marzo .....	15
Mes de abril .....	16
Mes de mayo .....	16
Mes de julio .....	17
Mes de agosto .....	17
Mes de septiembre .....	17
Mes de octubre .....	17
Mes de diciembre .....	18
Mes de enero 2023 .....	19
Mes de febrero 2023 .....	20
3 Número de peticiones ciudadanas recibidas .....	20
4 Resultados del sondeo de percepción .....	20
Sección 1. Aspectos Generales .....	20
Sección 2. Código de Conducta .....	20
Sección 3. Percepciones sobre principios y valores .....	21

2

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2022**

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS**

Febrero 2023

Sección 4. Experiencias y preguntas sociodemográficas .....	22
5 Conclusiones .....	24
6 Anexos .....	25
Anexo 1. Circular SEDENER/DAF/181/2022. DEPDI-CAPACITACIONES: INVITACIÓN A DOS SERVIDORES PÚBLICOS A SU CARGO .....	25
Anexo 2. Listo de Asistencias de las capacitaciones impartidas los días 19 y 26 de octubre de 2022 .....	27
Anexo 3. Evidencias fotográficas de las capacitaciones impartidas los días 19 y 26 de octubre de 2022 .....	36
• 19 de octubre capacitación con el tema "CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)" .....	36
GRUPO 1. Dirigido a Subsecretarías y OIC .....	36
GRUPO 2. Dirigido a Unidades de Administración y Finanzas, Apoyo Técnico e Informático, Transparencia y Apoyo Jurídico .....	38
• 26 de octubre capacitación con el tema "PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)" .....	40
GRUPO 1. Dirigido a Subsecretarías y OIC .....	40
GRUPO 2. Dirigido a Unidades de Administración y Finanzas, Apoyo Técnico e Informático, Transparencia y Apoyo Jurídico .....	42
Anexo 4. Modales de las reuniones impartidas al finalizar las capacitaciones impartidas los días 19 y 26 de octubre de 2022 .....	44
Anexo 5. Evidencia fotográfica de la capacitación "EL ACCESO A LA INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA PARA PREVENIR LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER" .....	45
Anexo 6. Evidencia fotográfica de la capacitación "DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER" .....	47
Anexo 7. Circular SEDENER/DAF/022/2022. INTEGRACIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS .....	48
Anexo 8. Evidencia fotográfica de los posters adheridos en lugares de mayor afluencia por el personal de la SEDENER .....	53
Anexo 9. Evidencia fotográfica de las volantes entregadas al personal de la SEDENER, para dar difusión de la importancia de cumplir con la Entrega de la Declaración Patrimonial .....	54
Anexo 10. Circular SEDENER/DAF/071/2022 y evidencia fotográfica de la entrega de 1 CD con los archivos electrónicos de las normativas aplicables del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés .....	55



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

<b>Anexo 11.</b> Circular SEDENER/DAF/101/2022 y evidencia fotográfica de la invitación para que asistan a las capacitaciones: CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER) y PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)	59
<b>Anexo 12.</b> Evidencia fotográfica de la campaña de promoción, difusión y práctica del Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal, los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y el Código de Conducta de la SEDENER	62
<b>Anexo 13.</b> Evidencias de la invitación a las servidoras públicas y a los servidores públicos de la Dependencia o Entidad a que respondan el cuestionario sobre los temas de la Unidad de Ética y Conflicto de Interés (UECI)	64
• Circular SEDENER/DAF/127/2022, de fecha 19 de diciembre de 2022	64
• Circular SEDENER/DAF/008/2023, de fecha 17 de enero de 2023	67
<b>Anexo 14.</b> Muestra de la Evidencia de la invitación a los integrantes del CEPCEI, a reunión el 23 de febrero de 2022	70
<b>Anexo 15.</b> Oficio SEDENER/DAF/093/2022, entrega de CD con información digital de las actividades realizadas	72
<b>Anexo 16.</b> Lista de asistencia y evidencia fotográfica de la reunión de fecha 23 de febrero de 2022	73
<b>Anexo 17.</b> Evidencia fotográfica de la Primera Sesión Ordinaria	76
<b>Anexo 18.</b> Oficio SEDENER/DAF/144/2022, entrega de CD con información digital de la Primera Sesión Ordinaria	77
<b>Anexo 19.</b> Evidencia fotográfica de las mesas de trabajo a cargo de la comisión de denuncias los días 07 y 27 de abril de 2022	78
• 07 de abril. - Primera Mesa de trabajo con la Comisión de Denuncias	78
• 27 de abril. - Primera Mesa de trabajo con la Comisión de Denuncias	79
<b>Anexo 20.</b> Evidencia fotográfica de la Segunda Sesión Ordinaria	80
<b>Anexo 21.</b> Oficio SEDENER/DAF/278/2022, entrega de CD con información digital de la Segunda Sesión Ordinaria	81
<b>Anexo 22.</b> Oficio SEDENER/DAF/390/2022, entrega de la Segunda Actualización de la Integración de Comité de Ética y prevención de Conflictos de Interés 2021-2024	82
<b>Anexo 23.</b> Circular SEDENER/DAF/1687-BIS/2022, Reprogramación de 3ª sesión Ordinaria y capacitación referente al procedimiento para presentar denuncias	83
<b>Anexo 24.</b> Evidencia fotográfica de la Tercera Sesión Ordinaria	85

4

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

<b>Anexo 25.</b> Oficio SEDENER/DAF/681/2022, entrega de CD con información digital de la Tercera Sesión Ordinaria	86
<b>Anexo 26.</b> Evidencia fotográfica de las mesas de trabajo a cargo de la comisión encargadas de realizar las capacitaciones	88
• Evidencia fotográfica con las comisiones que impartieron la capacitación "CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)	88
• Evidencia fotográfica con las comisiones que impartieron la capacitación PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)	89
<b>Anexo 27.</b> Oficio SEDENER/DAF/715/2022, entrega de la Tercera Actualización de la Integración de Comité de Ética y prevención de Conflictos de Interés 2021-2024	90
<b>Anexo 28.</b> Evidencia fotográfica de la Cuarta Sesión Ordinaria	91
<b>Anexo 29.</b> Oficio SEDENER/DAF/0046/2023, entrega de CD con información digital de la cuarta Sesión Ordinaria	92
<b>Anexo 30.</b> Memorandum SEDENER/UATI/010/2023 de fecha 07 de febrero de 2023	94
<b>Anexo 31.</b> Oficio SEDENER/DAF/096/2023, entrega de CD con información digital de las evidencias de la difusión del cuestionario para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y del Código de Conducta 2022	106
<b>7. Hoja de firmas</b>	107

**1. Presentación**

El Informe Anual de Actividades 2022, del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético, que aquí se presenta, fue aprobado en la primera sesión extraordinaria, celebrada el 28 de febrero de 2023 y se elaboró en cumplimiento a lo establecido en el Título Segundo de las Obligaciones, atribuciones y la conformación de los Comités de Ética artículo 4, fracción II y al Tablero de Control para la Evaluación Integral de los Comités de Ética y de Prevención de Conflicto de Interés 2022.

Este Informe, muestra las gestiones realizadas entre el CEPCI y la Función pública, donde se les hizo partícipes de las acciones y resultados obtenidos en capacitaciones, sensibilización, difusión y sondeo de percepción, siendo estas las actividades realizadas a cargo de las tres comisiones, creadas para mayor claridad en las actividades:

- Comisión de Ética e Integridad,
- Comisión de Vigilancia y
- Comisión de Denuncias.



**2. Informe Anual de Actividades**

En el Programa Anual de Trabajo 2022, aprobado el 25 de febrero en la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético, se consideraron cinco ejes temáticos, de acuerdo al orden presentado en el Tablero para la Evaluación Integral Decenio 2022, mismas que se verán desarrolladas en este Informe:

- Capacitación y sensibilización,
- Difusión y divulgación,
- Mejora de procesos,
- Atención de denuncias (denuncias), y
- Actividades de gestión.

Por lo que a continuación, se muestra el desarrollo de las actividades del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés (CEPCI) durante el año 2022.

**2.1 Eje temático. Capacitación y sensibilización**

En este eje temático, el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI), se propuso como objetivo que los servidores públicos de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER) recibieran capacitaciones en materia de ética e integridad pública y de prevención de conflictos de interés. Con el fin de promover, se realizaron las siguientes actividades que se detallan a continuación:

2.1.1 Capacitación impartida por los integrantes del CEPCI con los temas de Código de Conducta de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER) y el Procedimiento para la Atención de Denuncias por incumplimiento al Código de Ética y al Código de Conducta de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER).

Se extendió la invitación a la Secretaría Particular, Subsecretarías, Direcciones, Subdirecciones, Titulares de las Unidades de Apoyo Jurídico, Transparencia, Apoyo Técnico e Informático y Órgano Interno de Control, de esta Secretaría, para que asignaran a uno de sus personal a sus rangos para asistir a las dos capacitaciones previstas por las tres comisiones que integran el CEPCI (comisiones de Ética e Integridad, de Vigilancia y de Denuncias), el día 19 de octubre con el tema "CÓDIGO

**DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)** y el 25 de octubre con el tema "PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DENUNCIAS POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)". (ver Anexo 1) es importante destacar, que se obtuvo una respuesta favorable a la invitación, al obtener buena asistencia a las capacitaciones (ver Anexo 3 y 4). Al finalizar cada capacitación, se les entregó a los asistentes reconocimientos con el objetivo de afianzar un entorno de cooperación, interés y formativo. (ver Anexo 4)

2.1.2 Capacitación impartida por la Dra. Patricia Ordóñez León, con el tema "EL ACCESO A LA INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA PARA PREVENIR LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER".

El 25 de octubre del año en curso, se realizó la ponencia de la comisionada del ITAIP, con la asistencia de mujeres y hombres de las distintas áreas de la SEDENER, en la cual se explicó sobre el acceso a la información como herramienta para prevenir la violencia contra la mujer, es conveniente mencionar, que en dicha ponencia se contó con la participación de la Titular de esta Secretaría, quien invitó a trabajadoras/es a que el conocimiento adquirido del tema sea difundido entre sus familiares y amigos, así como ponerlo en práctica, para erradicar todo tipo de violencia hacia las mujeres. (ver Anexo 5)

2.1.3 Sensibilización a través de la capacitación impartida por la Mtra. Reyna Xochitl Mondragón Vázquez, con el tema "DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER".

El 25 de noviembre del presente año, se reunió el personal de la SEDENER (mujeres y hombres) para escuchar la ponencia de la Consultora independiente en materia de Prevención y Atención de la Violencia que se ejerce en contra de la mujer, quien expuso sobre la violencia psicológica, física, económica, patrimonial y sexual, mostrando encuestas recientes que indican un mayor índice de violencia durante la pandemia y a su vez las consecuencias que se ejeron por tales violencias en las mujeres, por último, concluyó haciendo la invitación a erradicar todo tipo de violencia hacia las mujeres, mediante el apoyo emocional a quienes son víctimas de violencia y a difundir que el Instituto Estatal de las Mujeres cuenta con servicios de atención especializada, diferenciada, con enfoque de género, derechos humanos, interculturalidad e interseccionada, por lo que ofrece:

- Atención psicológica,
- Asesoría, acompañamiento y representación legal,

- Servicios de protección a la violencia extrema (refugios para mujeres; y en su caso sus hijas e hijos que se encuentran en situación de violencia extrema)

(ver Anexo 6)

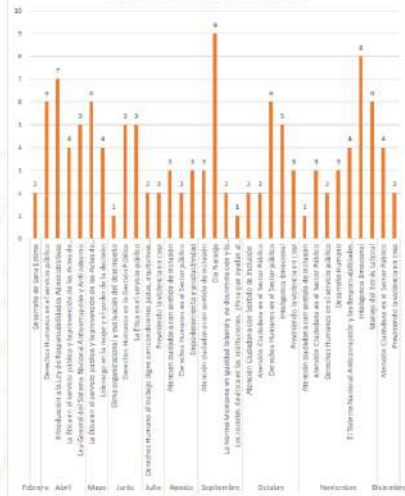
**2.1.4 Capacitación en línea por terceros.**

La Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG), impartió cursos y capacitaciones en línea donde se destacaron aquellas que fortalecen los derechos humanos en el servicio público, la ética, anticorrupción, clima organizacional, la atención ciudadana, así como referente a la Prevención del acoso y del hostigamiento sexual, como son los siguientes:

CURSOS O CAPACITACIONES ASISTIDOS DURANTE EL AÑO 2022	ASISTENCIAS
Atención ciudadana con sentido de inclusión	9
Atención Ciudadana en el Servicio Público	9
Clima organizacional y evaluación del desempeño	1
Derechos humanos al trabajo digno con condiciones justas, equitativas y sostenibles	2
Derechos Humanos en el Servicio Público	16
Derechos Humanos en la Gestión Pública	5
Gobierno de Sana Estima	2
Desarrollo Humano	3
Día Navarín	9
El Sistema Nacional Anticorrupción y las Responsabilidades Vinculadas a Machos de Corruptos	4
Emprendimiento y Productividad	3
Inteligencia Emocional	19
Introducción a la Ley de Responsabilidades Administrativas	7
La Ética en el servicio público y la Prevención de los Actos de Corrupción	15
La Norma Mexicana en calidad laboral y no discriminatoria la norma Mexicana. Factores psicoemocionales en el trabajo-identificación, análisis y prevención	2
Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y Anti soborno	5
Liderazgo en la mujer y el poder de la decisión	4
Los niveles de ética en las instituciones. ¿Por qué acudir al trabajador?	1
Manejo del Estrés Laboral	5
Prevención la violencia en casa	7



**CAPACITACIONES A TERCEROS EMITIDAS POR LA SAIG DETALLADO POR MES EN EL AÑO 2022**



10

**2.2 Eje temático. Difusión y divulgación**

El Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés (CEPCI) de la SEDENER, se planteó como objetivo realizar actividades de difusión para impulsar el conocimiento y sensibilización en las personas servidoras públicas de esta Secretaría en materia de ética, integridad pública y prevención de conflicto de interés, en cumplimiento al Código de Conducta de la SEDENER y de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética.

En este sentido, después de haber sido aprobados las Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, los indicadores de cumplimiento y el Programa Anual de Trabajo 2022, en la primera sesión ordinaria. Para el CEPCI, era prioritario darle a conocer a los servidores públicos de esta Secretaría, su estructura y la conformación de las tres comisiones que se crearon para desempeñar una mejor función, por lo que se turnaron a las áreas de la SEDENER la circular SEDENER/DAF/022/2022 el 14 de marzo del presente año. (ver Anexo 7) a su vez, en los lugares de mayor afluencia de personal como es el caso de la entrada principal, área de folioclapadoras, entrada a la sala de usos múltiples y área de comedor fueron adheridos posters donde se daba a conocer de manera clara y concisa el objetivo, funciones y estructura del CEPCI. (ver Anexo 8).

En este apartado y de acuerdo a lo presentado en el tablero para la evaluación del Desempeño 2022, el CEPCI realizó difusión mediante volantes que fueron entregados a los servidores públicos de esta Secretaría, de la importancia de presentar la Declaración Patrimonial y de intereses, en el mes de mayo (ver Anexo 9).

Para el mes de julio, el CEPCI envió a las áreas de la SEDENER la circular SEDENER/DAF/071/2022, con el que entregó 1 CD con los archivos electrónicos de las normativas aplicables del Comité de ética y Prevención de Conflicto de Interés (ver Anexo 10).

- CÓDIGO DE ÉTICA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, publicado en el Periódico Oficial del 9 de junio de 2018, Suplemento 70058
- CÓDIGO DE ÉTICA DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, publicado en el Periódico Oficial del 9 de noviembre de 2019, Edición 8053
- CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO, publicado en el Periódico Oficial del 8 de enero de 2020, Edición 8970
- LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, Última Reforma DOF-20-05-2021

11

- LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS COMITÉS DE ÉTICA, publicado en el Periódico Oficial del 31 de julio de 2021, Edición 8233.
- PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER) aprobado en Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética (CEPCI) de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER) de fecha 20 de abril de 2022.

Después de esta actividad, el CEPCI envió a las áreas de la SEDENER la circular SEDENER/DAF/101/2022, con el que invitó a dos personas a cargo de la Secretaría Particular, Subsecretarías, Direcciones, Subdirecciones, Titulares de las Unidades de Apoyo Jurídico, transparencia, Apoyo Técnico e Informático y Órgano Interno de Control para asistir a las capacitaciones (ver Anexo 11), que a continuación se detallan:

- CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)
- PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)

En este año, el CEPCI, llevo a cabo la campaña de promoción, difusión y práctica del Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal, los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y el Código de Conducta de la SEDENER a los servidores públicos de la SEDENER, mediante la entrega de trípticos a los servidores públicos de esta Secretaría. (ver Anexo 12)

El 14 de diciembre de 2022, la Secretaría de la Función Pública a través de su correo institucional envió el cuestionario para evaluar el cumplimiento del Código de Ética y del Código de Conducta 2022 y los indicadores para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y Conducta 2022, donde se observa serían evaluadas las preguntas de la 6 a la 28. Para dar cumplimiento a esta actividad, se enviaron las circulares SEDENER/DAF/127/2022 y SEDENER/DAF/008/2023 de fechas 19 de diciembre de 2022 y 17 de enero de 2023. (ver Anexo 13)

12

**2.3 Eje temático. Mejora de procesos**

No se pudo identificar mejoría en los procesos desarrollados por la SEDENER en sus Direcciones y Subsecretarías, como consecuencia de la difusión y capacitación de los temas de Ética e Integridad Pública, atención a las delaciones, o por la asimilación del personal al contenido de los Códigos de Ética o de Conducta; aunque las actividades de difusión del CEPCI, se llevaron a cabo durante todo el año, es hasta el mes de octubre que se llevaron las capacitaciones de CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER) y PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER), donde el personal de esta Secretaría pudo constatar y tener la certeza que el CEPCI, es el encargado de emitir, aplicar y promover el cumplimiento del Código de Conducta y a su vez tener la confianza de que cualquier persona o servidor público puede presentar una delación (denuncia) por presuntas vulneraciones al Código de Ética o Código de Conducta, siendo el CEPCI, imparcial en la investigación de los hechos señalados.

Por lo tanto, se considera que es muy poco el tiempo en tener resultados favorables y que permitan ser evidentes las mejoras en los procesos desarrollados por la SEDENER.

**2.4 Eje temático. Atención a delaciones (denuncias).**

Durante el 2022, los servidores públicos de la Secretaría para el Desarrollo Energético no presentaron delaciones por medio físico o electrónico ante el Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER.

13

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**2.5 Eje temático. Actividades de gestión**

Con respecto a realizar actividades administrativas y de seguimiento inherentes al CEPCI, en cumplimiento al Código de Conducta de la SEDENER y de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética. En este apartado, se presentará de manera cronológica, para tener mayor claridad en el desarrollo de las gestiones del CEPCI.

**Mes de febrero**

El CEPCI, inició sus actividades de gestión, enviando al M. en Admón. Jaime Antonio Farías Mora, secretario de la Función Pública, el Informe Anual de Actividades 2021 del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés, concluyendo las actividades programadas y presentadas a la Unidad de Ética y Conflicto de Interés mediante oficio SEDENER/DAF/36/2021, de fecha 18 de enero de 2021.

El Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, presidente del CEPCI, solicitó al Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ulín, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, su apoyo para publicar en el portal de internet de la Secretaría para el Desarrollo Energético, la documentación generada en el 2021. Primera sesión ordinaria de fecha 13 de enero de 2021, Programa Anual de Trabajo 2021, Primera sesión extraordinaria de fecha 20 de septiembre de 2021, Tercera sesión ordinaria de fecha 09 de noviembre de 2021 y el Informe Anual de Actividades 2021. En respuesta a lo anterior, se publicó en el portal de internet de la SEDENER con el link <https://tabasco.gob.mx/comite-de-etica-y-de-prevencion-de-conflicto-de-interes-de-la-sedener>

El día 21, el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, presidente del CEPCI envió la invitación a los integrantes del CEPCI, a una reunión programada el 23 de febrero a las 10:00 horas en la sala de juntas. (Ver Anexo 14)

Se envió al M. en Admón. Jaime Antonio Farías Mora, secretario de la Función Pública, mediante oficio SEDENER/DAF/03/2022 de fecha 22 de febrero de 2022, un CD con archivos digitales del Informe Anual de Actividades 2021, el URL (link) de su publicación, el acta aprobada de la 3ª sesión ordinaria (aprobación del IA 2021), acta de instalación del CEPCI (1ª sesión extraordinaria y 2ª sesión ordinaria), 1ª actualización del Directorio de los integrantes del CEPCI y la justificación de la 1ª sesión ordinaria 2022. (Ver Anexo 15)

El 23 de febrero, se llevó a cabo la reunión con los integrantes del CEPCI, presidida por el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, presidente del CEPCI, con la finalidad de informarnos que la primera sesión ordinaria programada el 19 de enero de 2022, no pudo realizarse debido al alto índice de contagios COVID-19, que se presentó en el mes de enero, en más del 40% de la plantilla laboral que forma la SEDENER.

31

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

A su vez, se les notificó que la primera sesión ordinaria se reprogramó para el lunes 28 de febrero del año en curso, para concluir con la reunión, se realizó la invitación a participar en cada una de las actividades que se determinen en el Tablero de Control 2022 y programa Anual de Trabajo 2022, con la responsabilidad en su actuar, imperando una conducta digna que responda a las necesidades de la sociedad y desempeño en sus labores, fomentando el conocimiento y la comprensión del propósito y contenido del Código de Conducta de la SEDENER. (Ver Anexo 16)

El 28 de febrero a las 10:00 horas en la sala de juntas, se llevó a cabo la primera sesión ordinaria previa invitación a los miembros propietarios de manera presencial y los miembros suplentes mediante la aplicación Teams, en esta sesión fueron aprobadas las Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER) 2022, Indicadores de Cumplimiento 2022 y Programa Anual de Trabajo 2022. (Ver Anexo 17)

Después de la Primera Sesión ordinaria, el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, presidente del CEPCI, solicitó al Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ulín, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, su apoyo para subir al portal de internet de la Secretaría para el Desarrollo Energético, la Primera Sesión Ordinaria de fecha 28 de febrero de 2022, con sus respectivos anexos (Lista de asistencia, Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER) 2022, Indicadores de Cumplimiento 2022 y Programa Anual de Trabajo 2022), con el nombre ACTA\_SESION1 (ORD)\_2022, de acuerdo a lo solicitado en el Tablero de Control para la Evaluación Integral de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés 2022.

**Mes de marzo**

El Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ulín, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, en respuesta a lo anterior, notifico que fue publicada el acta de la primera Sesión Ordinaria con el link:

[https://tabasco.gob.mx/sites/default/files/users/sedenertabasco/ACTA\\_SESION1%20\(ORD\)\\_2022.pdf](https://tabasco.gob.mx/sites/default/files/users/sedenertabasco/ACTA_SESION1%20(ORD)_2022.pdf)

Posteriormente, se envió al M. en Admón. Jaime Antonio Farías Mora, Secretario de la Función Pública el Oficio SEDENER/DAF/14/2022, de fecha 09 de marzo de 2022 y 1 CD anexo con información digital de la Primera Sesión Ordinaria: evidencia de las invitaciones a sesión presencial a miembros titulares y de manera remota a miembros suplentes, Acta aprobada con anexos (Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría para el

35

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Desarrollo Energético (SEDENER) 2022. Indicadores de Cumplimiento 2022 y Programa Anual de Trabajo 2022 y URL (en) generada del Acta aprobada. (Ver Anexo 18)

**Mes de abril**

Para el CEPCI, era importante iniciar con la elaboración del procedimiento para la atención de las denuncias internado como base principal los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, por lo que la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Basin, Secretaria Ejecutiva, convocó a mesa de trabajo los días 07 y 27 de abril a la Comisión de denuncias integrada por la Lic. Jenny del C. Zetina García, Jefe de departamento propietario, Juan de La Cruz González, Jefe de departamento suplente, Patricia Corral Tamayo Operativo propietario y a Ignacio Cruz Hernández, Operativo suplente. (Ver Anexo 19)

De acuerdo a lo establecido en nuestro Programa Anual de Trabajo 2022, se llevó a cabo la Segunda Sesión ordinaria, a las 10:00 horas en la sala de juntas, previa invitación a los miembros propietarios de manera presencial y los miembros suplentes mediante la aplicación Teams, en esta sesión se aprobaron: el Acta de la Primera Sesión Ordinaria, y el Procedimiento para la atención de denuncias por incumplimiento al Código de Ética o al Código de Conducta de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER) 2022. (Ver Anexo 20)

**Mes de mayo**

Después de la Segunda Sesión ordinaria, el Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, presidente del CEPCI, solicitó al Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ulín, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, su apoyo para subir al portal de internet de la Secretaría para el Desarrollo Energético, la Segunda Sesión Ordinaria de fecha 29 de abril de 2022, con sus respectivos anexos (Lista de asistencia y Procedimiento para la atención de denuncias por incumplimiento al Código de Ética o al Código de Conducta de la Secretaría para el Desarrollo Energético 2022), con el nombre ACTA\_SESION2 (ORD)\_2022, de acuerdo a lo solicitado en el Tablero de Control para la Evaluación Integral de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés 2022.

El Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ulín, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático En respuesta a lo anterior, notifico que fue publicada el acta de la Segunda Sesión Ordinaria con el link:

<https://tabasco.gob.mx/comite-de-etica-y-de-prevencion-de-conflicto-de-interes-de-la-sedener>

Posteriormente, se envió al M. en Admón. Jaime Antonio Farías Mora, Secretario de la Función Pública, el Oficio SEDENER/DAF/02/2022 de fecha 12 de mayo de 2022, y 1 CD anexo con información digital de la Segunda Sesión Ordinaria:

36

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

evidencia de las invitaciones a sesión presencial a miembros titulares y de manera remota a miembros suplentes, Acta aprobada con anexos (Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría para el Desarrollo Energético 2022) y URL (en) generada del Acta aprobada y evidencia de las actividades del CEPCI. (Ver Anexo 21)

**Mes de junio**

Se envió al M. en Admón. Jaime Antonio Farías Mora, secretario de la Función Pública, el Oficio SEDENER/DAF/36/2022 de fecha 04 de julio de 2022, la Segunda Actualización de la Integración de Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés 2022-2024. (Ver Anexo 22)

**Mes de agosto**

Derivado del programa Anual de Trabajo 2022, la Tercera Sesión ordinaria, estaba programada para el 19 de agosto de 2022 sin embargo, por ausencia, calendario de vacaciones correspondientes al Primer Periodo vacacional, específicamente a la segunda quincena de agosto que corresponde del 15 al 28 de agosto, el Presidente, la Secretaria Ejecutiva, Secretario Técnico y sus respectivos suplentes no podían prestar la sesión, ni el personal adscrito a las Subdirecciones de la Unidad de Administración y Finanzas, que pertenecen al Comité de Ética de esta Secretaría, así como agentes integrantes del Comité que se encontraban de vacaciones; por lo que fue necesario modificar mediante el oficio SEDENER/DAF/18/8/2022 de fecha 12 de agosto del presente, a los integrantes del CEPCI, que la Tercera Sesión ordinaria sería reprogramada, así como la Capacitación referente al Procedimiento para presentar denuncias. (Ver Anexo 23)

**Mes de septiembre**

En este mes se restauraron las actividades del CEPCI, con la solicitud al Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, para que apoyara en la creación del link, para compartir a los integrantes suplentes y de esta manera puedan ser partícipes de la Tercera sesión ordinaria el día 03 de octubre del presente año, y se enviaron las invitaciones a los miembros propietarios y suplentes para llevar a cabo la sesión ordinaria.

**Mes de octubre**

El 03 de octubre, se llevó a cabo la Tercera Sesión ordinaria, a las 11:00 horas en la sala de juntas, previa invitación a los miembros propietarios de manera presencial y los miembros suplentes mediante la aplicación Teams, en esta sesión se aprobaron: el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria, Aprobación a la modificación a 3 conceptos en el glosario del Procedimiento para la atención de denuncias por incumplimiento al Código de Ética o al Código de Conducta de la Secretaría para el Desarrollo Energético 2022. (Ver Anexo 24)

37



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

personas Servidores Públicos de la Administración Pública Estatal y los Indicadores para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y Conducta 2022.

El 16 de diciembre, el Ing. **Rodrigo Alejandro Castillo Ulin**, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, en apoyo al CEPCI, envió correo electrónico a personal adscrito a esta Secretaría para hacerles llegar el cuestionario de percepción del Código de Ética y Código de Conducta de las personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal a través del link [https://tabasco.gob.mx/cuestionario\\_etica](https://tabasco.gob.mx/cuestionario_etica).

El 19 de diciembre, se llevó a cabo la **Cuarta Sesión Ordinaria**, a las 11:00 horas en la sala de juntas, previa invitación a los miembros propietarios de manera presencial y los miembros suplentes mediante la aplicación Teams, en esta sesión se aprobaron: el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria y presentación del avance del Informe Anual 2022. (Ver Anexo 28).

Mes de enero 2023

Después de la Cuarta Sesión ordinaria, el Lic. **Jorge Arturo Castillo Martínez**, presidente del CEPCI, solicitó al Ing. **Rodrigo Alejandro Castillo Ulin**, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, su apoyo para subir al portal de Internet de la Secretaría para el Desarrollo Energético, la **Cuarta Sesión Ordinaria de fecha 19 de diciembre de 2022 con anexo**, con el nombre **ACTA\_SESION4 (ORD)\_2022**, de acuerdo a lo solicitado en el Tablero de Control para la Evaluación Integral de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés 2022.

El Ing. **Rodrigo Alejandro Castillo Ulin**, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, en respuesta a lo anterior, notificó que fue publicada el acta de la **Cuarta Sesión Ordinaria** con el link:

<https://tabasco.gob.mx/comite-de-etica-y-de-prevencion-de-conflicto-de-interes-de-la-sedener>

Posteriormente, se envió al M. en Admón. **Jaime Antonio Farias Mora**, secretario de la Función Pública, el Oficio **SEDENER/DAF/046/2023** de fecha 23 de enero de 2023, y 1 CD anexo con información digital de la cuarta Sesión Ordinaria; evidencia de las invitaciones a sesión presencial a miembros titulares y de manera remota a miembros suplentes, Acta aprobada y URL (link) generada del Acta aprobada y evidencia de las actividades del CEPCI. (Ver Anexo 29)

El 27 de enero, el Lic. **Jorge Arturo Castillo Martínez**, presidente del CEPCI, solicitó al Ing. **Rodrigo Alejandro Castillo Ulin**, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, mediante el memorandum **SEDENER/DIAF/190/2023**, el reporte final del cuestionario de percepción del Código de Ética y Código de Conducta de las personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal

19

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Después de la Tercera Sesión ordinaria, el Lic. **Jorge Arturo Castillo Martínez**, presidente del CEPCI, solicitó al Ing. **Rodrigo Alejandro Castillo Ulin**, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, su apoyo para subir al portal de Internet de la Secretaría para el Desarrollo Energético, la **Tercera Sesión Ordinaria de fecha 03 de octubre de 2022 con anexo** (lista de asistencia), con el nombre **ACTA\_SESION3 (ORD)\_2022**, de acuerdo a lo solicitado en el Tablero de Control para la Evaluación Integral de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés 2022.

El Ing. **Rodrigo Alejandro Castillo Ulin**, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, en respuesta a lo anterior, notificó que fue publicada el acta de la **Tercera Sesión Ordinaria** con el link:

<https://tabasco.gob.mx/comite-de-etica-y-de-prevencion-de-conflicto-de-interes-de-la-sedener>

Posteriormente, se envió al M. en Admón. **Jaime Antonio Farias Mora**, secretario de la Función Pública, el Oficio **SEDENER/DAF/641/2022** de fecha 10 de octubre de 2022, y 1 CD anexo con información digital de la tercera Sesión Ordinaria; evidencia de las invitaciones a sesión presencial a miembros titulares y de manera remota a miembros suplentes, Acta aprobada con anexo (lista de asistencia) y URL (link) generada del Acta aprobada y evidencia de las actividades del CEPCI. (Ver Anexo 25)

Previo a las capacitaciones a cargo de las comisiones, el día 14 de octubre se llevó a cabo meses de trabajo para definir la logística de los eventos realizados (Ver Anexo 26)

Se envió al M. en Admón. **Jaime Antonio Farias Mora**, secretario de la Función Pública, el Oficio **SEDENER/DAF/719/2022** de fecha 28 de octubre de 2022, la Tercera Actualización de la Integración de Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés 2021-2024. (Ver Anexo 27)

Mes de diciembre

En este mes se retomaron las actividades del CEPCI, con la solicitud al Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático, para que apoyara en la creación del link, para compartir a los integrantes suplentes y de esta manera puedan ser partícipes de la Cuarta sesión ordinaria el día 19 de diciembre del presente año; y se enviaron las invitaciones a los miembros propietarios y suplentes para llevar a cabo la sesión ordinaria.

El 14 de diciembre, la Secretaría de la Función Pública a través del Departamento de la Unidad de Ética y Conflicto de Interés, remitió por correo electrónico el cuestionario de percepción del Código de Ética y Código de Conducta de las

18

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

a través del link [https://tabasco.gob.mx/cuestionario\\_etica](https://tabasco.gob.mx/cuestionario_etica), el cual se le dio respuesta a través del memorandum **SEDENER/DIAF/1010/2023** de fecha 07 de febrero de 2023. (Ver Anexo 30)

Mes de febrero 2023

Se envió al M. en Admón. **Jaime Antonio Farias Mora**, secretario de la Función Pública, el Oficio **SEDENER/DAF/096/2023** de fecha 13 de febrero de 2023, 1 CD anexo con información digital de las evidencias de la difusión del cuestionario para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y del Código de Conducta 2022. (Ver Anexo 31)

**3. Número de peticiones ciudadanas recibidas**

Durante el 2022, el Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, no recibió peticiones ciudadanas.

**4. Resultados del sondeo de percepción**

El cuestionario para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y del Código de Conducta 2022, fue aplicado a los servidores públicos adscritos a la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER), por lo que a continuación, se presenta el resumen de los resultados obtenidos por sección.

**Sección 1. Aspectos Generales**

El 95% del personal, si reconocen que, en los últimos 12 meses, se emitió un Código de Conducta, el 4% del personal, no reconoce la emisión del Código de Conducta, y el 1% dice que no sabe o no recuerda.

El 86% del personal, si recuerdan que, durante el 2020, firmó la carta compromiso de conocer y aplicar el Código de Conducta, el 11% dice no haber firmado y el 23% no sabe o no recuerda.

**Sección 2. Código de Conducta**

El 87% del personal, dice conocer el Código de Conducta de la SEDENER, el 13% dice no conocerlo.

Del personal que indicó conocer el Código de Conducta:

El 97% respondió que es el Código de Conducta es claro y sencillo de entender y el 3% dice que no es claro y sencillo.

20

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

El 98% respondió que es el Código de Conducta es adecuado y suficiente para saber cómo debo actuar para satisfacer lo que la sociedad espera de mí como persona servidora pública y el 2% respondió que no.

**Sección 3. Percepciones sobre principios y valores**

En esta sección se conoció el promedio de cada respuesta de acuerdo a las fórmulas presentadas en los indicadores para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y Conducta 2022, por lo que se observa lo anterior:

Las mujeres y los hombres que colaboran en el ante donde trabajo, generalmente...

PREGUNTAS	RESPUESTAS										PROMEDIO
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
6. Son ético/a en su actuación o sus facultades que las leyes, reglamentos y demás disposiciones jurídicas atribuyen a su empleo, cargo o comisión.	6	2	3	4	7	10	9	13	32	70	8
7. Su conducta con exactitud sin utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener algún beneficio, provecho o ventaja personal o favor de terceros.	8	4	0	3	5	6	5	16	24	83	8
8. Tienen una vocación absoluta de servicio a la sociedad.	1	1	2	5	5	5	7	24	27	78	9
9. Dan a la ciudadanía, y a la población en general, el mismo trato; son conscientes de privilegios o preferencias a organizaciones o personas.	4	2	1	3	3	7	11	12	30	80	9
10. Optimizan el uso y la asignación de los recursos públicos en el desarrollo de sus actividades para lograr sus objetivos propuestos.	2	1	0	2	0	0	0	12	36	61	9
11. Administran los bienes, recursos y servicios públicos con legalidad, seriedad y disciplina.	2	2	0	1	5	8	7	15	28	87	9
12. Desempeñan su empleo, cargo o comisión de manera ordenada, metódica y perseverante.	1	1	1	2	8	5	19	32	84	9	
13. Observan en todo momento disciplina, integridad y respeto, tanto a las demás personas servidoras públicas como a las personas ajenas a la institución.	0	1	0	1	4	3	9	26	31	79	9
14. Actúan de manera neutral e imparcial en la toma de decisiones.	2	2	0	1	5	8	7	26	30	73	9
15. Difunden de manera proactiva información gubernamental, como elemento que genera valor a la sociedad y promueve un gobierno abierto.	1	1	0	1	5	0	7	20	31	80	9
16. Assumen la responsabilidad que deriva del ejercicio de su empleo, cargo o comisión.	0	1	0	2	4	7	0	18	30	83	9
17. Son los seleccionados para sus puestos de acuerdo a su habilidad, profesional, capacidad y experiencia.	11	3	3	5	8	11	12	21	20	61	8
18. Actúan conforme a una cultura de servicio orientada al logro de resultados.	3	3	0	4	11	5	11	20	29	69	8

21

PREGUNTAS	RESPUESTAS										PROMEDIO
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
19. Actúan siempre de manera congruente con las pautas que se deben observar en el desempeño de su trabajo, cargo, profesión o función.	1	2	1	1	5	5	11	21	33	75	9
20. Procuran que toda persona acceda con justicia e igualdad al uso, disfrute y beneficio de los bienes, servicios, programas y oportunidades.	4	3	2	2	9	7	8	17	26	74	8
21. Colaboran entre sí y apoyan el trabajo en equipo para alcanzar los objetivos comunes previstos en los planes y programas institucionales.	4	2	1	1	10	6	8	16	32	75	9
22. Promueven una cultura de protección y conservación de la cultura y el medio ambiente.	1	1	2	5	10	6	16	30	63	83	9
23. Garantizan que tanto mujeres como hombres accedan con las mismas condiciones, posibilidades y oportunidades a bienes y servicios públicos.	1	1	2	3	8	7	9	17	32	78	9
24. Prestan sus servicios a todas las personas sin distinción, exclusión, discriminación o preferencia.	1	1	1	8	7	7	14	32	63	83	9
25. Buscan en todo momento la máxima atención de las necesidades y demandas de la sociedad por encima de intereses y beneficios particulares.	1	1	0	2	7	7	10	16	30	80	9
26. Son gata ejemplo y protectores de programas y valores inherentes a la función pública.	0	0	0	0	1	1	2	0	8	9*	
27. Cumpren un trato digno y cordial a las personas en general y a sus compañeros de trabajo.	1	2	2	4	9	9	18	28	78	78	9
28. Garantizan, promueven y protegen los Derechos Humanos.	2	3	0	1	5	9	7	19	28	79	9

\*Es importante mencionar que la pregunta 26, por omisión de la Unidad de Acceso Técnico e Informático, no fue registrada en el cuestionario que se respondió a través de sí. Sin embargo, el personal que responde manualmente sí dio respuesta por esta razón, se puede observar un promedio de 5.

**Sección 4. Experiencias y preguntas sociodemográficas**

El 90% del personal, dice no haber presenciado o haber sido víctima de alguna situación en la que posiblemente no se respetaron los Derechos Humanos, el 10% dice que sí presenció o fue víctima de alguna situación en las que no fueron respetados los Derechos Humanos.

El 88% del personal, dice no haber presenciado o haber sido víctima de alguna situación en la que posiblemente se discriminó a alguna o algunas personas, el 12% dice que sí presenció o fue víctima de discriminación.

**5. Conclusiones**

Derivado del presente informe, se concluye que las capacitaciones impartidas por las comisiones del CEPCI, permitieron tener un acercamiento con el personal adscrito, dándoles a conocer el código de conducta y el procedimiento a la atención de las denuncias, aunado a las capacitaciones impartidas por la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG), se reforzaron los conocimientos en ética como servidores públicos y la atención al ciudadano, así como la sensibilización en la prevención de la violencia en la mujer.

La difusión a través de circulares y trípticos, permitieron que se diera a conocer la integración del CEPCI, sus comisiones, su normatividad, funciones y el procedimiento para presentar denuncias, ofreciéndoles la confianza a presentar denuncias por presuntas vulneraciones al Código de Ética o Código de Conducta, siendo el CEPCI, imparcial en la investigación de los hechos señalados.

En cuanto a la mejora de procesos desarrollados por la SEDENER en sus Subsecretarías y Direcciones, se considera que un año, es muy poco el tiempo en tener resultados favorables del trabajo realizado por el CEPCI, sin embargo, se considera que es el inicio a oportunidades de consolidar la ética en los servidores públicos a través de sus funciones.

Con relación a la presentación de denuncias en el 2022, los servidores públicos de la Secretaría para el Desarrollo Energético no presentaron denuncias.

En el caso de la gestión de las actividades administrativas y de seguimiento inherentes al CEPCI, en cumplimiento al Código de Conducta de la SEDENER y de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, se considera esencial la comunicación eficaz con la Secretaría de la Función Pública para fortalecer los derechos que permitan establecer límites de nuestras acciones tanto individual como conjuntamente.

Por último, tomando en consideración el cuestionario de percepción, se llega a la conclusión que los servidores públicos de la SEDENER, tienen claro el trabajo realizado por el CEPCI, así como el desempeño que deben tener en sus funciones a través de la disciplina, integridad y respeto hacia sus compañeros y en el servicio público. Sin embargo, es importante tomar en cuenta la percepción de aquellos servidores públicos, que se han sentido víctimas al no respetar sus Derechos Humanos, discriminación, equidad de género y al comportamiento ético, por lo que la labor del CEPCI, es replantear el enfoque y lograr mejores resultados en beneficio de los servidores públicos de la SEDENER.

El 96% del personal, dice no haber presenciado o haber sido víctima de alguna situación en la que posiblemente no se respetó la equidad de género, el 4% dice que sí presenció o fue víctima de no haberse respetado la equidad de género.

El 56% del personal, se identificaron como hombres, 41% se identificaron como mujeres y el 3% del personal no quiso identificarse.

La edad del personal que respondió el cuestionario para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y del Código de Conducta 2022, se observa que el 0% es menor de 20 años, el 6% entre 20 y 29 años, el 19% entre 30 a 39 años, el 29% entre 40 a 49 años, el 20% entre 50 a 59 años, el 21% entre 60 a 69 años, el 3% más de 69 años y el 2% no quisieron responder.

Respecto a la situación que se tenía hace un año, la integridad y el comportamiento ético de las personas que colaboran en la dependencia, el personal que respondió el cuestionario para evaluar el cumplimiento de los Códigos de Ética y del Código de Conducta 2022, observan que el 5% ha empeorado, el 23% sigue igual, el 69% dice que ha mejorado, el 1% dice que "yo no trabajaba aquí" y el 2% dice no sé.

**6. Anexos**

Anexo 1. Circular SEDENER/DAF/101/2022. CEPCI-CAPACITACIONES. INVITACIÓN A DOS SERVIDORES PÚBLICOS A SU CARGO)

DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

17 OCT 2022

RECEIBO

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
DIRECCIONES SUBSECRETARÍAS, TITULARIES DE LAS UNIDADES DE SERVICIO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APORTE TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

De acuerdo con lo establecido por el presente para la integración a la capacitación de los Comités de Ética, convocados en la Ley 2022 y el Programa Anual de Trabajo 2022, se convoca a los señores **LUIS JOSÉ ANTONIO LOPEZ MARTINEZ** y **LUIS JOSÉ ANTONIO LOPEZ MARTINEZ** para que comparezcan el día 20 de octubre de 2022, a las 9:00 horas, en el salón de actos de la Secretaría para el Desarrollo Energético, con el fin de recibir la capacitación en el tema de "ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS" en el marco de la Ley 2022 y el Programa Anual de Trabajo 2022.

Con el presente se comunican a los señores **LUIS JOSÉ ANTONIO LOPEZ MARTINEZ** y **LUIS JOSÉ ANTONIO LOPEZ MARTINEZ** que comparezcan el día 20 de octubre de 2022, a las 9:00 horas, en el salón de actos de la Secretaría para el Desarrollo Energético, con el fin de recibir la capacitación en el tema de "ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS" en el marco de la Ley 2022 y el Programa Anual de Trabajo 2022.

Si no es posible que comparezcan en el día y hora mencionados, se les avisará con suficiente tiempo.

En fe de lo cual, se expide el presente en Tabasco, a los 17 días del mes de octubre de 2022.

**LUIS JOSÉ ANTONIO LOPEZ MARTINEZ**  
Prosecretario General de la Secretaría para el Desarrollo Energético

RECEIBO

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

17 OCT 2022







**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

1992, Año de Escuelas Plenas y Alegres

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**  
LISTA DE ASISTENCIA

DESARROLLO ENERGÉTICO

MEMBRO	ASISTENCIA	EXCUSAS	OTROS	FECHA
...	...	...	...	...

Los fragmentos emitidos son espacios que ocupan información clasificada como información confidencial relativa a: comos electrónicos y telefónicos, personales señalados en el Acta del Comité de Transparencia de fecha 09 de marzo de 2022, con Fundamento Legal en el artículo 3, fracción XII, XXXIV, 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, artículo 50 de su reglamento, numeral 22 de los Lineamientos para la Protección de Datos Personales en Protección de los Sujetos Obligados, capítulo IX de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

1992, Año de Escuelas Plenas y Alegres

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**  
LISTA DE ASISTENCIA

DESARROLLO ENERGÉTICO

MEMBRO	ASISTENCIA	EXCUSAS	OTROS	FECHA
...	...	...	...	...

Los fragmentos emitidos son espacios que ocupan información clasificada como información confidencial relativa a: comos electrónicos y telefónicos, personales señalados en el Acta del Comité de Transparencia de fecha 09 de marzo de 2022, con Fundamento Legal en el artículo 3, fracción XII, XXXIV, 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, artículo 50 de su reglamento, numeral 22 de los Lineamientos para la Protección de Datos Personales en Protección de los Sujetos Obligados, capítulo IX de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

1992, Año de Escuelas Plenas y Alegres

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**  
LISTA DE ASISTENCIA

DESARROLLO ENERGÉTICO

MEMBRO	ASISTENCIA	EXCUSAS	OTROS	FECHA
...	...	...	...	...

Los fragmentos emitidos son espacios que ocupan información clasificada como información confidencial relativa a: comos electrónicos y telefónicos, personales señalados en el Acta del Comité de Transparencia de fecha 09 de marzo de 2022, con Fundamento Legal en el artículo 3, fracción XII, XXXIV, 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, artículo 50 de su reglamento, numeral 22 de los Lineamientos para la Protección de Datos Personales en Protección de los Sujetos Obligados, capítulo IX de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

1992, Año de Escuelas Plenas y Alegres

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**  
LISTA DE ASISTENCIA

DESARROLLO ENERGÉTICO

MEMBRO	ASISTENCIA	EXCUSAS	OTROS	FECHA
...	...	...	...	...

Los fragmentos emitidos son espacios que ocupan información clasificada como información confidencial relativa a: comos electrónicos y telefónicos, personales señalados en el Acta del Comité de Transparencia de fecha 09 de marzo de 2022, con Fundamento Legal en el artículo 3, fracción XII, XXXIV, 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, artículo 50 de su reglamento, numeral 22 de los Lineamientos para la Protección de Datos Personales en Protección de los Sujetos Obligados, capítulo IX de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.



Los fragmentos emitidos son espacios que ocupan información clasificada como información confidencial relativas a: correos electrónicos y telefónicos; personales señalado en el Acta del Comité de Transparencia de fecha 09 de marzo de 2023, con Fundamento Legal en el artículo 3, fracción XII, XXXIV, 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, artículo 50 de su reglamento, numeral 22 de los Lineamientos para la Protección de Datos Personales en Protección de los Sujetos Obligados, capítulo IX de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**Anexo 3. Evidencias fotográficas de las capacitaciones impartidas los días 19 y 26 de octubre de 2022**

- 19 de octubre capacitación con el tema 'CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)'

**GRUPO 1. Dirigido a Subsecretarías y OIC**

**CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)**

PERSONAL OFICIAL, DIFUSIÓN DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

**PRESENCIA:**  
Comisión de Desarrollo de Planes e Iniciativas, Integrados por:  
Lic. FRANCISCO SERRANO, SECRETARÍA DE ECONOMÍA;  
Lic. FRANCISCA JACQUELINE GARCÍA, SECRETARÍA DE ECONOMÍA;  
Lic. GUADALUPE MARTÍNEZ GONZÁLEZ, JEFE DE OFICINA DE ASISTENCIA;  
Lic. JESÚS GARCÍA GARCÍA, JEFE DE OFICINA DE ASISTENCIA;  
Lic. ANTONIO CARRILLO, JEFE DE OFICINA DE ASISTENCIA;  
Lic. SÍLVIA PATRICIA SUAREZ DE LA HARPE, JEFE DE OFICINA DE ASISTENCIA



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO





**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**GRUPO 2. Dirigido a Unidades de Administración y Finanzas, Apoyo Técnico e Informático, Transparencia y Apoyo Jurídico.**



38

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



39

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

- 26 de octubre capacitación con el tema "PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEENER)".

**GRUPO 1. Dirigido a Subsecretarías y OIC**



40

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



41



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**GRUPO 2.** Dirigido a Unidades de Administración y Finanzas, Apoyo Técnico e Informático, Transparencia y Apoyo Jurídico.



42

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



43

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**Anexo 4.** Modelos de los reconocimientos entregados al finalizar las capacitaciones impartidas los días 19 y 26 de octubre de 2022



44

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**Anexo 5.** Evidencia fotográfica de la capacitación "EL ACCESO A LA INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA PARA PREVENIR LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER"



45



46

**Anexo 6. Evidencia fotográfica de la capacitación "DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER"**



47

**Anexo 7. Circular SEENER/DPE22/2022. INTEGRACIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS**



48

**"2022 Año de Ricardo Flores Magón, precursor de la Revolución Mexicana"**



49







**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**Anexo 9. Evidencia fotográfica de los volantes entregados al personal de la SEDENER, para dar difusión de la importancia de cumplir con la Entrega de la Declaración Patrimonial**



Volante entregado a los servidores públicos de la SEDENER



Secretaría Particular



Subsecretaría de Transición Energética



Secretaría Particular



Unidad de Apoyo Jurídico

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**Anexo 10. Circular SEDENER/DAF/071/2022 y evidencia fotográfica de la entrega de 1 CD con los archivos electrónicos de las normativas aplicables del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés**

**SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA DE UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO DE CONTROL**

Oficina de las Unidades Generales para la Integración y Funcionamiento de la Comisión de Ética, a través de la Unidad de Apoyo Jurídico, se entregó a los servidores públicos de esta Secretaría, los volantes de entrega de la Declaración Patrimonial, para dar difusión de la importancia de cumplir con la Entrega de la Declaración Patrimonial.

En el marco de las actividades de la Administración Pública Estatal, se entregó a los servidores públicos de la Administración Pública Estatal, el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, el día 14 de julio de 2022, el siguiente CD con los archivos electrónicos de las normativas aplicables del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un acto de autoridad.

En fe y en virtud de lo anterior, se expide el presente documento en la ciudad de Villahermosa, Tabasco, a los 14 días del mes de julio de 2022.

**APROBADO**

**L.C. JORGE ARTURO GARCÍA MARTÍNEZ**  
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA DE UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO DE CONTROL

**RECIBIDO**  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
14/07/2022

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



Volante entregado a los servidores públicos de la SEDENER

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



Unidad de Administración y Finanzas



Subsecretaría de Transición Energética



Subsecretaría de Desarrollo Comunitario y Consumo Social

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



Subsecretaría de Planeación y Vinculación



Unidad de Apoyo Jurídico



Unidad de Transparencia



Unidad de Apoyo Técnico e Informático



Órgano Interno de Control

58

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Anexo 11. Circular SEDENER/DAF/1012022 y evidencia fotográfica de la invitación para que asistan a las capacitaciones: CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER) y PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)



59

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



60

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



Secretaría Particular



Subdirección de Recursos Financieros, Presupuestos y Contabilidad



Subsecretaría de Planeación y Vinculación



Subsecretaría de Desarrollo Comunitario y Concertación Social

61



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Anexo 12. Evidencia fotográfica de la campaña de promoción, difusión y práctica del Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal, los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y el Código de Conducta de la SEDENER.



Título de la SEDENER

Unidad de Administración y Finanzas

Dirección de Innovación y Transición Tecnológica

Subdirección de Donativos y Donadores

63

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



Área de Atención

Subdirección de Recursos Financieros, Presupaltes y Contabilidad

Unidad de Fechos Jurídicos

Servicios Generales

64

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Anexo 13. Evidencias de la invitación a las servidoras públicas y a los servidores públicos de la Dependencia o Entidad a que respondan el cuestionario sobre los temas de la Unidad de ética y Conflicto de Interés (UECI)

- Circular SEDENER/DAF/127/2022, de fecha 19 de diciembre de 2022



64

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



65



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Circular SEDENERDA/008/2023, de fecha 17 de enero de 2023

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**CIRCULAR**  
Villahermosa, Tabasco a 17 de Enero de 2023

**CIRCULAR: RECOMENDACIONES ABYTO** Cuadrante de un trabajo del Comité de Ética y Control de Conflictos de los Poderes Públicos Federales de los Poderes Públicos Federales de los Poderes Públicos Federales.

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA.

PRESENTE.

En atención a la Circular SEDENERDA/008/2023 de fecha 19 de Diciembre de 2022, y de acuerdo de las Investigaciones Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, publicadas el 11 de Julio de 2021 y del Programa Anual de Trabajo 2022, emitido el 28 de Febrero del mismo año, mediante la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética (CECO) de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER) se convocó al subcomité de Coordinación de Promoción del Sistema de Control de las Prácticas Inadecuadas (COPROSA) para que el personal a su cargo emita el Comprobante de Promoción del Sistema de Control de las Prácticas Inadecuadas (CPROSA) de la Administración Pública Estatal, conforme con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Gasto Público y sus reformas, para ser de carácter obligatorio.

Por lo anterior, se les hace un **llamado importante** para que todo el personal cubierto dicho comprobante a más tardar el 22 de Enero del presente año, en caso de no haber recibido el mismo para realizarlo, acudir a esta Dirección en su cargo, para cumplir dicha actividad de manera PLENA.

De otro particular, se les solicita para cualquier duda o aclaración dirigirse al

**ATENTAMENTE**

**LIC. JORGE ANTONIO CASTILLO MARTÍNEZ**  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

2023. Año de Prosperidad VIII

148, AV. MORELOS 1230, P.O. BOX 1000, VILLAHERMOSA, TABASCO, MÉXICO. TELÉFONO: (993) 310 0350. FAX: (993) 310 0350. WWW.SEDENER.GOB.MX

67

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO
SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECTORES, SUBDIRECTORES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, UNIDAD DE TRANSPARENCIA, DE LA SECRETARÍA	RECIBIDO

69

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**Anexo 14. Muestra de la Evidencia de la invitación a los integrantes del CEPCI, a reunirse el 23 de febrero de 2022**



70

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



71

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**Anexo 15. Oficio SEDENER/DAF/093/2022, entrega de CD con información digital de las actividades realizadas**



72

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**Anexo 16. Lista de asistencia y evidencia fotográfica de la reunión de fecha 23 de febrero de 2022**

REUNIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

LISTA DE ASISTENCIA

NUM.	NOMBRE Y CARGO	SEÑALA
1	Lic. Noreli de la Cruz Pérez Basco Secretaría Ejecutiva	
2	Roberto Luis Arriaga Secretaría Técnica	
3	Libertad Blanca Morales Coordinadora Ejecutiva	
4	Fernando Blasquez Torres Coordinador Ejecutivo	
5	Jenny del Carmen Jiménez Sandoval Jefa del Departamento Jurídico	
6	José Vences Hernández Jefe del Departamento	
7	Guadalupe Marlene Cárdenas Jefa del Proyecto Propaganda	
8	Jessica Christi Pérez Velasco Jefa del Proyecto	
9	Francoise Góngora Sánchez Coordinadora Ejecutiva	
10	Magdalena de la Cruz León Coordinadora Ejecutiva	
11	Mrs. María del Carmen Corona Técnica de TIC	
12	Lic. Guadalupe Olvera Jiménez Presidencia Superior	
13	Ramón Guadalupe Domínguez Hernández Secretaría Ejecutiva Superior	
14	Tracy Barragán de la Cruz Secretaría Técnica Superior	

73

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

REUNIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONDUCTOS DE INTERÉS

LISTA DE ASISTENCIA

23 DE FEBRERO DE 2022		10:00 a.m.
NÚM.	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
13	José Ávila Blancanegra Álvarez Coordinador Sujberto	[Firma]
16	Florencia Javier López Olac Ingeniero Sustento	[Firma]
17	Juan de la Cruz González Jefe de Desarrollo Sustento	[Firma]
18	Concepción Escobar Ramos Jefa de Área Sujberto	[Firma]
19	José César Berrueta Sierra Jefe de Proyecto Sustento	[Firma]
20	Isela Patricia Gutiérrez Cárdenas Ejecutor Sujberto	[Firma]
21	Ignacio Cruz Hernández Coordinador Sujberto	[Firma]
22	Marta Jiménez Rodríguez Castillo Operativa Sujberto	[Firma]
23	Érika Rodríguez Manzano Titular de la CIC Sustento	[Firma]

Página 1

34

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Evidencia fotográfica



35

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Anexo 17. Evidencia fotográfica de la Primera Sesión Ordinaria



36

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Anexo 18. Oficio SEDENER/DIAF/1442022, entrega de CD con información digital de la Primera Sesión Ordinaria



37



**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Anexo 19. Evidencia fotográfica de las mesas de trabajo a cargo de la comisión de denuncias los días 07 y 27 de abril de 2022.

- 07 de abril. - Primera Mesa de trabajo con la Comisión de Denuncias



78

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

- 27 de abril. - Primera Mesa de trabajo con la Comisión de Denuncias



79

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Anexo 20. Evidencia fotográfica de la Segunda Sesión Ordinaria



80

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Anexo 21. Oficio SEDENERDA/274/2022, entrega de CD con información digital de la Segunda Sesión Ordinaria



81





37

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Anexo 26. Evidencia fotográfica de las mesas de trabajo a cargo de la comisión encargadas de realizar las capacitaciones



38

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Evidencia fotográfica con las comisiones que impartieron la capacitación PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)



39

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Anexo 27. Oficio SEDENER/DAP/19/2022, entrega de la Tercera Actualización de la Integración de Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés 2021-2024



40



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Anexo 28. Evidencia fotográfica de la Cuarta Sesión Ordinaria



91

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Anexo 29. Oficio SEENER/DAF/0046/2023, entrega de CD con información digital de la Cuarta Sesión Ordinaria



92

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



93

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Anexo 30. Memorandum SEENER/UAT/010/2023 de fecha 07 de febrero de 2023.



94

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**Sección 1: Aspectos generales**

1. En los últimos 12 meses, en el área donde trabaja, ¿se realizó un Código de Conducta?  
10 respuestas



2. En el área donde trabaja, durante 2014, ¿señaló una o varias oportunidades de mejorar y aplicar el Código de Conducta?  
10 respuestas



**Sección 2: Código de Conducta**

3. Conoce el Código de Conducta del área donde trabaja en caso de responder: no, pasar a la pregunta 10.  
10 respuestas



55

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

4. El Código de Conducta de esta área donde trabaja es claro y sencillo de entender.  
10 respuestas



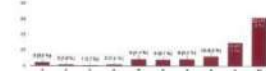
5. El Código de Conducta de esta área no resulta adecuado y se debería para tener una idea actual por considerar que se cambió según de los cambios que se han producido.  
10 respuestas



**Sección 3: Percepciones sobre privilegios y valores**

Las mujeres y los hombres que trabajan en el sector donde trabaja, perciben que...

4. Operan en condiciones que involucran que los hombres, mujeres y demás empleados padecen de estrés o un exceso de carga o cansancio.  
10 respuestas



56

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

7. Se reconoce con facilidad en el área donde trabaja, cargos o actividades para obtener o promover obtener algún beneficio, promoción o ventaja personal o a favor de terceros.  
10 respuestas



8. Tiene una consideración adecuada de equidad e igualdad.  
10 respuestas



8. Entre sus actividades, y a su percepción en general, ¿ofrecer tales, un ambiente privilegiado y preferencial o organizacional a personas?  
10 respuestas



57

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

10. ¿Comparten el uso y/o apropiación de los recursos públicos en el desarrollo de sus actividades para lograr los objetivos propuestos?  
10 respuestas



11. Adoptamos sistemas, recursos y servicios públicos con legalidad, seriedad y disciplina.  
10 respuestas



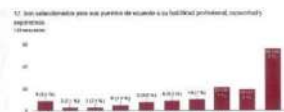
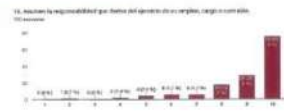
12. Desempeñan su empleo, cargo o actividad de manera ordenada, metódica y precavida.  
10 respuestas



58

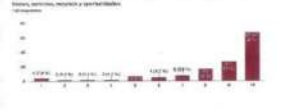
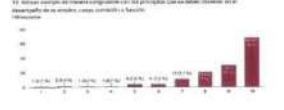


**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



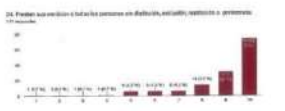
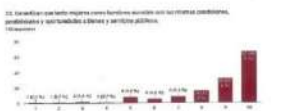
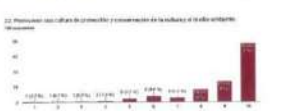
100

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



100

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



100

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO



100





**ANEXO 2. Circulares y evidencia fotográfica, de las capacitaciones realizadas tanto físicamente como en línea, así como de la entrega de folletos; lo cual incluye la programación de los cursos, material de difusión, reconocimientos y listas de asistencia.**

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**CIRCULAR**

Villahermosa, Tabasco a 17 agosto de 2023  
Circular: SEDENER/DAF/077/2023  
Asunto: CEP-CAPACITACIONES.  
INVITACION A SERVIDORES A SU CARGO

**RECIBIDO**  
17 AGO. 2023  
Da e DESPACHO/S.S.S

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURIDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ÓRGANO INTERNO DE CONTROL  
Presente.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
18 AGO. 2023  
Unidad de Administración y Finanzas  
Fecha 18/08/2023 Firma

Derivado de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, publicado el 31 de julio de 2021 y del Programa Anual de Trabajo 2023, aprobado el 17 de marzo del año en curso, se le hace una cordial invitación para que asignen a personal por área a su cargo, para que asistan a las dos capacitaciones que serán impartidas por las comisiones de Ética e Integridad, de Vigilancia y de Denuncias, que se detallan a continuación:

FECHA	TEMA	HORA	DIRIGIDA A:
23 DE AGOSTO DE 2023	CODIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARIA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)	11:00 a 12:00 p.m.	SUBSECRETARÍAS Y OIC UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, TRANSPARENCIA Y APOYO JURIDICO
28 DE AGOSTO DE 2023	PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CODIGO DE ÉTICA O AL CODIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARIA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)	11:00 a 12:00 p.m.	SUBSECRETARÍAS Y OIC UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, TRANSPARENCIA Y APOYO JURIDICO

Con el propósito de establecer de manera puntual y concreta la forma en que aplicarán los principios, valores y reglas de integridad, vinculadas con nuestro deber, tarea y atribuciones, así como capacitar a los servidores públicos de la SEDENER en el procedimiento de presentar denuncias. Por lo anterior, solicito remita vía memorándum los nombres completos de las personas asignadas a tomar las capacitaciones a mas tardar el 08 de agosto de 2023 Presente.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**RECIBIDO**  
08 SEP. 2023  
Unidad de Administración y Finanzas  
Fecha 13/09/2023 Firma

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
**RECIBIDO**  
08 SEP. 2023  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
**CIRCULAR**

Sin más asunto que tratar, agradezco su atención y hago propicia la ocasión para enviarte un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
  
**LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ**  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS


Para el Sr. Lic. José Benito Cortés: "Lugar de trabajo y desarrollo profesional."  
Lic. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ, al presidente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.  
"2023, Año de Francisco Villa, el constructor del pueblo!"  
Tel.: (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Circular SE/DENERG/07/2023 de fecha 17 de agosto de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL.	SEUO, NOMBRE Y FIRMA DE RECIBIDO
LIC. MARCELA CICILIA SUÁREZ MENDOZA Secretaría Particular	
LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ Director de la Unidad de Administración y Finanzas	
LIC. ROSMÍ DE LA CRUZ PÉREZ BARRÍ Subdirectora de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad	
Subdirección de Recursos Humanos	
Subdirección de Recursos Materiales	
LIC. FERRIB ORDOZCO JUÁREZ Subsecretario de Transición Energética	

"2023, Año de Francisco Villa, el constructor del pueblo!"  
Tel.: (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Circular SE/DENERG/07/2023 de fecha 17 de agosto de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL.	SEUO, NOMBRE Y FIRMA DE RECIBIDO
LIC. ISIDORO BLANCO MORALES Director de Innovación y Formación Tecnológica	
LIC. JORGE ALBERTO MEZA SÁNCHEZ Director de Eficiencia y Sustentabilidad Energética	
LIC. GENARO ALBERTO SÁNCHEZ GARZA Subdirector de Energías Renovables	
LIC. RAMIRO BENJAMÍN ALLEMÁN ABREU Subdirector de Desarrollo Comunitario y Concertación Social	
LIC. ISRAEL ARMANDO LÓPEZ RAMÓN Director de Desarrollo Comunitario	
LIC. ENRIQUE ROSMÁN MENDOZA FLORES Subdirector de Operación y Donaciones	

"2023, Año de Francisco Villa, el constructor del pueblo!"  
Tel.: (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Circular SE/DENERG/07/2023 de fecha 17 de agosto de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍA, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL.	SEUO, NOMBRE Y FIRMA DE RECIBIDO
LIC. JOSÉ ALTA BOCANIGRA ÁLVAREZ Director de Conceptos de Base	
Subdirección de Atención a Beneficiarios	
LIC. PABLO JIMÉNEZ PONS Subsecretario de Planeación y Vinculación	
LIC. FERNANDO SÁNCHEZ TOMBRIDO Director de Planeación	
LIC. CESAR ARTURO TORRES CASTRO Subdirector de Estadística e Información	
MRO. GUSTAVO ALONSO MENDOZA LASTRA Director de Vinculación	

"2023, Año de Francisco Villa, el constructor del pueblo!"  
Tel.: (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO	SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<p>SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TRÁMITE DE LOS SERVICIOS DE ASESORIA JURÍDICA, MANEJO DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS Y SERVICIO DE CONTROL. LIC. MARÍA DEL ROSARIO GONZÁLEZ ORTIZ Encargada del Despacho de la Unidad de Asesoría Jurídica</p>	<p>SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO</p> <p>RECIBIDO 17 ABR 2023</p>
<p>LIC. FRANCISCO JAVIER LÓPEZ OTÍO Titular de la Unidad de Transparencia</p>	<p>SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO</p> <p>RECIBIDO 17 ABR 2023</p>
<p>ING. RODRIGO ALEJANDRO CASTILLO LUÍN Titular de la Unidad de Asesoría Técnica e Informática</p>	<p>SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO</p> <p>RECIBIDO 17 ABR 2023</p>
<p>MTRA. MARA DEL CARMELI CARRERA Titular del Órgano Interno de Control</p>	<p>SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO</p> <p>RECIBIDO 17 ABR 2023</p>

**DESARROLLO ENERGÉTICO** "2022 Año de Promoción del Empleo y el Fortalecimiento del Poder Judicial"

**LISTA DE ASISTENCIA A LA CAPACITACIÓN "CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEENER)" DE FECHA 23 DE AGOSTO DE 2023.**

EXPOSITOR	ÁREA	PERSONAL ASISTENTE	NOMBRE
LIC. FRANCISCO JAVIER LÓPEZ OTÍO	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	MANUEL GUILLEN VALENCIA	
	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	MANUEL VALLEJA CAMARGO	
	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ROSA ROSARIO DE LA CRUZ	
	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	FRANCO ESPINOZA MANCILLANO	
	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	LUIS MARIBEL ESTEBAN GONZÁLEZ	
	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	BERNARDY LEÓN RODRÍGUEZ	
	COORDINACIÓN SOCIAL	JOSÉ FRANCISCO SANCHEZ GONZÁLEZ	
	SECRETARÍA DE RECURSOS HUMANOS Y CONTABLES	EMILY DEL CARMEN ESTILIA GARCÍA	
	SECRETARÍA DE RECURSOS HUMANOS Y CONTABLES	ELISA DEL CARMEN EL PINOJA MORALES	
	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	DOLORES LOPEZ MORALES	
	SECRETARÍA DE RECURSOS HUMANOS Y CONTABLES	ROBERTO JIMENEZ MORALES	
	SECRETARÍA DE RECURSOS HUMANOS Y CONTABLES	SILVESTRE ALVARO PEREZ GONZÁLEZ	
DIRECCIÓN GENERAL DE CONTROL	ERIKA HERRERA SALAZAR		
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	GABRIEL ALBERTO SANCHEZ SALAS		
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	YOLANDA DEL CARMEN AROLDINO PRÍZCO		

"2022, Año de Promoción del Empleo y el Fortalecimiento del Poder Judicial"  
Villahermosa, Tab., a 23 de agosto de 2023.  
Tel.: (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines, no. 1206, Fracc. Oropeza, Col. Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Villahermosa, Tab., a 23 de agosto de 2023.

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS LISTA DE ASISTENCIA**

CAPACITACIÓN "CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEENER)"  
Hora: 11:30 a.m. Lugar: Sala de Juntas

NOMBRE	PERSONAL ASISTENTE A:	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FRMA
Silvestre Alvarado	Director de Asesoría y Transparencia	Jefe de Subdirección de Asesoría y Transparencia	silvestre@seener.gob.mx	993-310-0350	[Firma]
Yenny del C. Esteban	Subdirección de Asesoría y Transparencia	Jefe de Subdirección de Asesoría y Transparencia	yenny@seener.gob.mx	993-310-0350	[Firma]
Manuel Guillén Valencia	Área de Asesoría y Transparencia	Asesor	manuel@seener.gob.mx	993-310-0350	[Firma]
Francisco Javier López Otío	Subdirección de Asesoría y Transparencia	Jefe de Subdirección de Asesoría y Transparencia	francisco@seener.gob.mx	993-310-0350	[Firma]
Francisco Javier López Otío	Subdirección de Asesoría y Transparencia	Jefe de Subdirección de Asesoría y Transparencia	francisco@seener.gob.mx	993-310-0350	[Firma]

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Villahermosa, Tab., a 23 de agosto de 2023.

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS LISTA DE ASISTENCIA**

CAPACITACIÓN "CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEENER)"  
Hora: 11:30 a.m. Lugar: Sala de Juntas

NOMBRE	PERSONAL ASISTENTE A:	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FRMA
Elisa del Carmen Estilía García	Subdirección de Recursos Humanos y Contables	Jefe de Área	elisa@seener.gob.mx	993-310-0350	[Firma]
Elisa del Carmen Estilía García	Subdirección de Recursos Humanos y Contables	Jefe de Área	elisa@seener.gob.mx	993-310-0350	[Firma]
Francisco Javier López Otío	Subdirección de Recursos Humanos y Contables	Jefe de Subdirección de Recursos Humanos y Contables	francisco@seener.gob.mx	993-310-0350	[Firma]
Francisco Javier López Otío	Subdirección de Recursos Humanos y Contables	Jefe de Subdirección de Recursos Humanos y Contables	francisco@seener.gob.mx	993-310-0350	[Firma]
Francisco Javier López Otío	Subdirección de Recursos Humanos y Contables	Jefe de Subdirección de Recursos Humanos y Contables	francisco@seener.gob.mx	993-310-0350	[Firma]

DESARROLLO ENERGÉTICO

México, Tab. a 23 de agosto de 2023

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
LISTA DE ASISTENCIA**

CAPACITACIÓN CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)

Hora: 11:00 a.m.

Lugar: Sala de juntas

NOMBRE	PERSONAL ASISTENTE A:	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Pérez Rodríguez de la Cruz	Pérez Humes	Jefe de Planeación	peperez@sedener.gob.mx		
Alfonso Rodríguez de la Cruz		Asesor de Planeación	alfonso@sedener.gob.mx		
Alfonso Rodríguez de la Cruz		Asesor de Planeación	alfonso@sedener.gob.mx		
Alfonso Rodríguez de la Cruz		Asesor de Planeación	alfonso@sedener.gob.mx		
Alfonso Rodríguez de la Cruz		Asesor de Planeación	alfonso@sedener.gob.mx		
Alfonso Rodríguez de la Cruz		Asesor de Planeación	alfonso@sedener.gob.mx		
Alfonso Rodríguez de la Cruz		Asesor de Planeación	alfonso@sedener.gob.mx		
Alfonso Rodríguez de la Cruz		Asesor de Planeación	alfonso@sedener.gob.mx		
Alfonso Rodríguez de la Cruz		Asesor de Planeación	alfonso@sedener.gob.mx		
Alfonso Rodríguez de la Cruz		Asesor de Planeación	alfonso@sedener.gob.mx		

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA CAPACITACIÓN IMPARTIDA EL DÍA 23 DE AGOSTO DE 2023, CON EL TEMA "CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)"



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"  
BL 0933 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA CAPACITACIÓN IMPARTIDA EL DÍA 23 DE AGOSTO DE 2023, CON EL TEMA "CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)"



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"

BL 0933 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**

OTORGA EL PRESENTE RECONOCIMIENTO A:

**GUADALUPE LÓPEZ MONTERO**

Por su participación en la capacitación "CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER)", impartido el día 23 de agosto de 2023.

Lic. Jorge A. Castillo Martínez  
PRESIDENTE DEL CEPCI



Lic. Noemí de la C. Pérez Baxín  
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CEPCI



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 01 de febrero de 2023  
Memorándum No.: SEDENER/DIC/024/2023  
Asunto: Respuesta a Circular

Lic. Jorge Arturo Martínez Castillo  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Presente.

En atención a su Circular SEDENER/DAF/014/2023, mediante el cual envía el calendario de capacitaciones que se llevarán a cabo durante el mes de febrero, le envío por este medio los nombres de las personas de la Subdirección de Donativos y Donaciones que participarán en los cursos:

Nombre	Curso	Fecha	Horario
Enrique Román Méndez Flores	Comunicación eficaz	Lunes 13	13:00 a 14: horas
	Igualdad de Género en el Servicio Público	Viernes 17	13:30 a 14:00 horas
	Manejo de conflictos	Miércoles 22	14 a 14: horas
Luz del Alba Carillo Garduño	La ciencia de la felicidad y el estar bien	Miércoles 22	15:00 a 14:00

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

Lic. Enrique E. Méndez Flores  
Subdirector de Donativos y Donaciones

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 01 de febrero de 2023.  
Memorándum: SEDENER/DIC/024/2023.  
Asunto: Foliación para cursos y capacitaciones.

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/DAF/014/2023 de fecha 01 de febrero del presente año, se relaciona el personal de esta Dirección que participará en los cursos y capacitaciones virtuales para el mes de febrero.

Cursos /Fecha	Nombre	No. celular/correo
Desarrollo humano Del 14/febrero/2023 De 13-14 horas	Rocio Virginia Cruz	9931354430 rfvargas@hotmail.com
Word Básico Del 05/febrero/2023 De 13-14 horas	José Manuel Hernández Vázquez	9931911620 jmhernandez19@hotmail.com
La ciencia de la felicidad y el estar bien Del 08/febrero/2023 De 13-14 horas	Alejandra Hernández Domínguez	9933300094 alexhdez2019@hotmail.com
Tecnología de género en el servicio público Del 07/febrero/2023 De 13-14 horas	Rocio Virginia Cruz	9931354430 rfvargas@hotmail.com
Taller de los 5S Del 08/febrero/2023 De 13-14 horas	Israel A. López Rarón	9931901720 israellopez2019@hotmail.com
Miércoles en conflicto Del 22/febrero/2023 De 13-14 horas	María Jesús Parilla Almeida	9931471135 marijey20075@hotmail.com
Word Intermedio Del 20 a 22/febrero/2023 De 13-14 horas	Francisco A. Morales García	993186252 francisco_mg@hotmail.com
	María Jesús Parilla Almeida	9931471135 marijey20075@hotmail.com

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**Atentamente**  
Lic. Israel Armando López Rarón  
Director de Desarrollo Comunicacional

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 01 de febrero de 2023.  
Memorándum: SEDENER/UAJ/015/2023

Subdirección de Recursos Humanos de la SEDENER  
Presente.

En atención a la circular SEDENER/DAF/014/2023, mediante la cual se envía el calendario de capacitaciones que se llevarán a cabo durante el mes de febrero del presente año. Me permito enviar la relación del personal adscrito a esta Unidad que participarán mismo que a continuación se detallan:

NOMBRE	CATEGORÍA	FECHA	CORREO Y TELEFONO
Lic. Mario de Jesús Méndez Ortiz	Manejo de Conflictos	Miércoles 22	9931354430 mario.mendez@comtel.com Teléfono: 9931954384
Lic. Antonio García Fuentes	Desarrollo Humano	Martes 14	9931354430 agarciafuentes@comtel.com Teléfono: 9931951594
Lic. Alba del Carmen Muñoz Domínguez	Manejo de Conflictos	Miércoles 22	9931354430 albamunoz@comtel.com Teléfono: 9931124819
Araceli del C. Hernández Sosa	Word Intermedio	Lunes 20	9931354430 arahernandez@comtel.com Teléfono: 9931219732

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**ATENAMENTE**

Lic. María de Jesús Méndez Ortiz  
Encargada de Despacho de la Unidad de Apoyo Jurídico

Desarrollo Energético  
C. de la Secretaría de Energía

Desarrollo Energético  
C. de la Secretaría de Energía

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 01 febrero de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/034/2023  
Asunto: capacitación del mes de febrero del 2023

De: Lic. Noemí de la Cruz Pérez  
Subdirectora de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad

Para: Lic. Jorge Arturo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

En atención a la circular SEDENER/DIC/014/2023 remitida por la Subdirección de Recursos Humanos de la Sedener relativa a las capacitaciones del mes de febrero del 2023, por este medio se envía la relación del personal a mi cargo que participará en las capacitaciones.

Cursos y Capacitaciones de febrero 2023	Participantes
Curso: Word Básico	08 de febrero de 2023 13:00-14:00hrs Correos: jmaral_078@hotmail.com Pricilla Chupel Sánchez Méndez Correos: danielas_lopez_01@hotmail.com Rebeca Adriana Hernández Trías Correos: adriana_2022@outlook.es EMSA del C. Espinosa Héctor Correos: edelsh@hotmail.com
La ciencia de la felicidad y el estar bien, Army del C. Zetina García.	08 de febrero de 2023 13:00-14:00hrs Correos: armydelc@hotmail.com
Conociendo la Inteligencia Emocional, Gerardo Hernández Cefarino.	15 de febrero 13:00-14:00hrs Correos: hernandezc28@hotmail.com
Curso: Word Intermedio, Dorelys López Amérez.	20-21 de febrero de 2023 13:00-14:00hrs. Correos: dorelys_lopez_59@hotmail.com
Rebeca Adriana Hernández Trías, Gerardo Hernández Cefarino.	Correos: adriana_2022@outlook.es Correos: hernandezc28@hotmail.com
Ramón C. González Manzanero.	Correos: Moncho7caifa@gmail.com
Curso: Word Intermedio, Priscilla Chupel Sánchez Méndez (Vía del C. Espinosa Héctor).	22 de febrero de 2023 13:00-14:00hrs. Correos: danielas_lopez_01@hotmail.com Correos: edelsh@hotmail.com

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENAMENTE**

Desarrollo Energético  
C. de la Secretaría de Energía

Desarrollo Energético  
C. de la Secretaría de Energía  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 02 de febrero de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/IRM/DA/193/2023  
Asunto: Resguardo de la ciudadad.

De: Lic. Guadalupe Citos Jesús  
Jefa de Departamento de Atención

Para: Subdirección de Recursos Humanos

En atención a la Circular SEDENER/DAF/14/2021, de fecha 01 de febrero del presente año, envío la lista de los participantes a los cursos y capacitaciones que se llevará a cabo durante el mes de febrero, misma que detallo a continuación.

Organismo	Fecha y hora	Participante	Correo electrónico	Teléfono
Ortografía	09 febrero 13:00 hrs a 14:30 hrs	Francisca Cortés Tarrero	salvata@tabasco.com	9932877522
Comunicación Eficaz	15 febrero 13:00 hrs a 14:00 hrs	Enel Magaña Hernández	Amalia_0530@hotmail.com	9330017487
Taller de la S	15 febrero 13:30 hrs a 14:30 hrs	Mauricio González Guerra	Mauricio_g@tabasco.com	9932833996
Conocimiento la inteligencia emocional	15 febrero 13:00 hrs a 14:00 hrs	Guadalupe Citos Jesús	GuadalupeCitos@tabasco.com	993314399
Vivud Intermedio	20 febrero 13:00 hrs a 14:00 hrs	Frida Carral Tarrero	carri@tabasco.com	9932877522
Vivud Intermedio	20 febrero 13:00 hrs a 14:00 hrs	Mauricio González Guerra	Mauricio_g@tabasco.com	9932833996
Vivud Intermedio	22 febrero 13:00 hrs a 14:00 hrs	Guadalupe Citos Jesús	GuadalupeCitos@tabasco.com	993314399
Vivud Intermedio	22 febrero 13:00 hrs a 14:00 hrs	Sara Pacheco Pérez	PachecoA@tabasco.com	933277346

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco 42306, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco, a 02 de febrero de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DIRPLA/001/2023  
Asunto: Solicitudes.

Lic. Jorge Ariano Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Secretaría para el Desarrollo Energético  
Presente.

Derivado de la circular No. SEDENER/DAF/14/2021, de fecha 01 de febrero del presente año, el cual solicta registrar a los servidores públicos de diferentes categorías, genera y perfiles profesionales, conforme al calendario de las acciones de capacitación que se llevarán a cabo el mes de febrero, envío la relación del personal a participar en los cursos.

Nº	Nombre, Cargo, Colimar	Cursos	Fecha	Horario
1	Lic. Fernando Sánchez Turrucó fernandot@tabasco.com 993282074	Comunicación Eficaz	Lunes 13	13:00 a 14:00hrs
		Desarrollo Humano	Miércoles 14	13:00 a 14:00hrs
		Manejo de Conflictos	Miércoles 22	13:00 a 14:00hrs
2	Lic. Alejandra Bolera alejandra@tabasco.com	La Ciencia de la Energía y el estero	Miércoles 8	13:00 a 14:00hrs
		25 Día Naranja	Viernes 24	13:00 a 14:30hrs

Agradezco la atención que se habrá de otorgar al presente, le reitero la seguridad de mis atenciones.

**Atentamente**

Lic. Fernando Sánchez Turrucó  
Director de Planeación

2023, Año de Francisco Villa

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco 42306, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

25 de Naranja 24 febrero

Melina Miranda Delmar  
Manual Quiñen Valencia

Melina Miranda Delmar  
Quiñen Valencia

96020441  
993207228

Si cito particular, hago propicio la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

2023, Año de Francisco Villa

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco 42306, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 02 de febrero de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DIRPLA/001/2023  
Asunto: Cursos y capacitación mes de febrero

Lic. Jorge Ariano Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas de la SEENER  
Presente.

En atención a la circular SEDENER/DAF/14/2021, mediante el cual envío el calendario de las acciones de capacitación que se llevará a cabo durante el mes de febrero del presente año, con la finalidad de que los servidores públicos participen en las cursos y capacitaciones, adjunto lista de personal que tendrá parte de los cursos que la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental programa:

Curso	Fecha	Hora	Participante
Desarrollo Humano	Miércoles 14 de febrero	13:00 a 14:00 hrs	Enel Magaña Hernández
Vivud Intermedio	Lunes 20 de febrero	13:00 a 14:00 hrs	Francisca Cortés Tarrero
Vivud Intermedio	Miércoles 22 de febrero	13:00 a 14:00 hrs	Mauricio González Guerra
Vivud Intermedio	Miércoles 22 de febrero	13:00 a 14:00 hrs	Guadalupe Citos Jesús
Vivud Intermedio	Miércoles 22 de febrero	13:00 a 14:00 hrs	Sara Pacheco Pérez

Si cito particular, me despido de usted enviándole un cordial saludo.

**Atentamente**

Lic. Genaro Álvarez Salazar Garza  
Subdirector de Energías Renovables

2023, Año de Francisco Villa

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco 42306, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

31 MAR 2023

Villahermosa, Tabasco, a 31 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/SGCYG/S/084/2023  
Asunto: Capacitaciones

Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas de la SEDENER  
**PRESENTE**

En respuesta al oficio número SEDENER/DAF/0036/2023, de fecha 31 de marzo de 2023, mediante el cual invita a las capacitaciones durante el mes de abril, me permito enviarle los nombres de las personas que participarán en dichas capacitaciones:

- Ruth Solís Galzar (Contabilidad Gubernamental Básica)
- Enrique Román Méndez Flores (Contabilidad Gubernamental Básica)

Si otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
31 MAR 2023  
Lic. Mario Benjamín Avelán Álvarez  
Subsecretario de Espiritualidad Comunitaria y Concertación Social

C.P.P. - Archivo

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Plaza Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

31 MAR 2023

Villahermosa, Tabasco, a 31 de marzo del 2023  
Memorandum: SEDENER/STEXSE/SGCYG/S/082/2023  
Asunto: Cursos y capacitación Abril

Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas de la SEDENER  
**PRESENTE**

En atención a su oficio SEDENER/DAF/0036/2023, mediante el cual invita al calendario de las capacitaciones que se llevará a cabo durante el mes de abril del presente año con la finalidad de que los servidores públicos participen en los cursos y capacitaciones, adjunto lista de personal que tomará parte de los mismos, programados por la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental.

Curso	Fecha	Hora	Participante
Matrícula Laboral	04 de abril	12:00 a 15:00 hrs.	Carole Mario León Aranda 992090415 ladoblero01@gmail.com terrie Biana Córdoba MacÍgal 992259941 matrigal_2002@hotmail.com José de la Cruz Cabrera Ramírez 992121210 jocabrera@gmail.com Shayla Yvón Hernández Jiménez 994112809 yvl_24@hotmail.com
Contabilidad Gubernamental Básica	10 de abril	12:00 a 15:00 hrs.	

Si otro particular, no despierto de usted enviándole un cordial saludo.

**Atentamente**  
31 MAR 2023  
Lic. Genaro Alberto Sánchez Garza  
Subdirector de Energía Renovables

C.P.P. - Archivo

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Plaza Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

31 MAR 2023

Villahermosa, Tabasco, a 31 de marzo del 2023  
Memorandum: SEDENER/STEXSE/SGCYG/S/082/2023  
Asunto: Cursos y capacitación Abril

Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas de la SEDENER  
**PRESENTE**

En atención a su oficio SEDENER/DAF/0036/2023, mediante el cual invita al calendario de las capacitaciones que se llevará a cabo durante el mes de abril del presente año con la finalidad de que los servidores públicos participen en los cursos y capacitaciones, adjunto lista de personal que tomará parte de los mismos, programados por la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental.

Curso	Fecha	Hora	Participante
Matrícula Laboral	04 de abril	12:00 a 15:00 hrs.	Carole Mario León Aranda 992090415 ladoblero01@gmail.com terrie Biana Córdoba MacÍgal 992259941 matrigal_2002@hotmail.com José de la Cruz Cabrera Ramírez 992121210 jocabrera@gmail.com Shayla Yvón Hernández Jiménez 994112809 yvl_24@hotmail.com
Contabilidad Gubernamental Básica	10 de abril	12:00 a 15:00 hrs.	

Si otro particular, no despierto de usted enviándole un cordial saludo.

**Atentamente**  
31 MAR 2023  
Lic. Genaro Alberto Sánchez Garza  
Subdirector de Energía Renovables

C.P.P. - Archivo

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Plaza Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

31 MAR 2023

Villahermosa, Tabasco, a 05 de marzo de 2023  
Memorandum: SEDENER/STEXSE/SGCYG/S/082/2023  
Asunto: Cursos y capacitación Abril

Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas de la SEDENER  
**PRESENTE**

En atención a su oficio SEDENER/DAF/0036/2023, mediante el cual invita al calendario de las capacitaciones que se llevará a cabo durante el mes de abril del presente año con la finalidad de que los servidores públicos participen en los cursos y capacitaciones, adjunto lista de personal que tomará parte de los mismos, programados por la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental.

Curso	Fecha	Hora	Participante
Contabilidad Gubernamental Básica	10 de abril	12:00 a 15:00 hrs.	terrie Biana Córdoba MacÍgal 992259941 matrigal_2002@hotmail.com José de la Cruz Cabrera Ramírez 992121210 jocabrera@gmail.com Shayla Yvón Hernández Jiménez 994112809 yvl_24@hotmail.com Carole Mario León Aranda 992090415 ladoblero01@gmail.com
Liviano, comunicación y negociación de propuestas	11 de abril	17:00 a 19:30 hrs.	Carole Mario León Aranda 992090415 ladoblero01@gmail.com Jorge Arturo Hernández Vazález 992112802
Procedimientos y desarrollo de proyectos	13 de abril	10:30 a 13:30 hrs.	Genaro Alberto Sánchez Garza 992103242 Jorge Arturo Hernández Vazález 992112802

Si otro particular, no despierto de usted enviándole un cordial saludo.

**Atentamente**  
05 ABR 2023  
Lic. Genaro Alberto Sánchez Garza  
Subdirector de Energía Renovables

C.P.P. - Archivo

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Plaza Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 05 de marzo del 2023.  
Memorandum: SEDENER/IA/0532/2023  
05 ABR 2023  
Asunto: Cursos y capacitaciones Acreditadas

Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas de la SEDENER  
Presente.

En atención a su circular SEDENER/IA/0532/2023, mediante el cual envía el calendario de las capacitaciones que se llevará a cabo durante el mes de abril del presente año con la finalidad de que los servidores públicos participen en los cursos y capacitaciones, según: lista de personal que tomará parte en los mismos, programada por el Secretario de Administración e Innovación Cuadrimestral.

Curso	Fecha	Hora	Participante
Contabilidad Gubernamental Básica	10 de abril	12:00 a 15:00 hrs	Lidia Karín Torres Méndez 092505414 lidia_2000@hotmail.com José de la Cruz Cárdena Ramírez 0925032112 jccardenar@gmail.com Rogelio Vidal Hernández Jiménez 0141112989 vid_r24@hotmail.com Carlos Mario León Anáez 0927054143 carleon271@gmail.com
Laboratorio conceptual de y documentación de expedientes	11 de abril	12:00 a 15:00 hrs	Carlos Mario León Anáez 0925054143 carleon271@gmail.com Jorge Arturo Hernández Varela 0925117392
Productividad y desarrollo humano	13 de abril	12:00 a 15:00 hrs	Osberto Alberto Sánchez Díaz 0925032112 jagarcia@hondaitalia.com Jorge Arturo Hernández Varela 0925117392

En otro particular, me despido de Usted con un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Osberto Alberto Sánchez Díaz  
Subdirector de Seguridad Normativa

05 ABR 2023

Cop. Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Administración y Finanzas, Pasa en conocimiento.  
C. Lic. Miguel Ángel Hernández Torres, Igual en conocimiento.  
C. Lic. Osberto Díaz

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. (933) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco, Apdo. Postal Villahermosa 2300, P.O. Box 2300, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 21 de marzo de 2023.  
Número: SEDENER/IA/0532/2023  
Asunto: Designación de personal para capacitaciones.

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente.

En atención a la circular SEDENER/IA/0532/2023 de fecha 31 de marzo anterior por el Director de la Unidad de Administración y Finanzas, mediante el cual envía el calendario de capacitaciones que se llevará a cabo durante el mes de abril del presente año. Me permito enviar la relación del personal adscrito a esta Unidad que participará, mismo que a continuación se detallan:

CURSOS	PERSONAL	FECHA	CORREO ELECTRÓNICO
Lic. Ana María García Fuentes	• Noventa y cuatro	Curso 01	ana_maria_garcia@tabasco.gob.mx
Lic. José de Carmen Mico Sánchez	• Diez y tres	Curso 01	jcmico@tabasco.gob.mx
Araceli de los Angeles Díaz	• Diez y tres	Curso 01	araceli_diaz@tabasco.gob.mx

En otro particular, me despido de Usted con un cordial saludo.

Atentamente

Lic. MARIA DE JESUS BRENDEZ ORTIZ  
Encargada de Despacho de la Unidad de Apoyo Jurídico

31 MAR 2023  
05:27

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. (933) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco, Apdo. Postal Villahermosa 2300, P.O. Box 2300, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 31 de marzo de 2023.  
Memorandum: SEDENER/IA/0532/2023  
Asunto: Relación para cursos y capacitaciones.

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/IA/0532/2023 de fecha 31 de marzo del presente año, en relación al personal de esta Dirección que participará en los cursos y capacitaciones, visados para el mes de abril.

Cursos/Fecha	Nombre	No. celular/correo
Conferencia: Ética e Integridad en el servicio público. 03/abril/2023. De 12-15 horas	Marta Jesús Perala Álvarez	1093474115 mperala02707@gmail.com
Inducción laboral 04/abril/2023. De 08-16 horas	Daniela Mayo de Oca	3034102071 dmayo_040@hotmail.com
Contabilidad gubernamental básica 16/abril/2023. De 08-16 horas	Israel A. López Ramón	937286720 israellopez2023@gmail.com

En otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Israel Aponte López Ramos  
Director de Desarrollo Consultivo

31 MAR 2023

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. (933) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco, Apdo. Postal Villahermosa 2300, P.O. Box 2300, Villahermosa, Tabasco.

**RELACION DEL PERSONAL DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL QUE TOMARÁ CURSOS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:**

NOMBRE	CURSO	FECHA Y HORA	CORREO	NÚMERO CELULAR
Lidia Rodríguez Marcano	Motivación laboral	Marzo 06 de abril de 2023	lidia_rdgz@tabasco.gob.mx	992277489
Martín Raúl Canache	Contabilidad gubernamental Básica	Curso 01 de abril de 2023	marryuca@tabasco.gob.mx	951102167

31 MAR 2023

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco, a 03 de abril de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/038/2023

De: LIC. NOEMÍ DE LA CRUZ PEREZ RAMÍREZ  
Subdirectora de Recursos Humanos,  
Presupuesto y Contabilidad,  
Para: LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas.

En atención a la Circular SEDENER/DAF/038/2023 emitida por la Subdirección de Recursos Humanos de la Secretaría para el Desarrollo Energético del mes de abril del 2023, por este medio adjunto la relación del personal a su cargo que participará en las capacitaciones.

CURSOS Y CAPACITACIONES DE ABRIL 2023	FECHA	HORA	COORDINADOR
Cursos: Contabilidad Gubernamental	10 de abril	12:00 a 15:00 hrs.	Profructo Cristóbal Sánchez Méndez
Almuerzo	10 de abril	12:00 a 15:00 hrs.	Profructo Cristóbal Sánchez Méndez
Curso: Metodología de la Investigación	10 de abril	15:00 a 18:00 hrs.	Profructo Cristóbal Sánchez Méndez
Curso: Metodología de la Investigación	10 de abril	15:00 a 18:00 hrs.	Profructo Cristóbal Sánchez Méndez
Curso: Metodología de la Investigación	10 de abril	15:00 a 18:00 hrs.	Profructo Cristóbal Sánchez Méndez
Curso: Metodología de la Investigación	10 de abril	15:00 a 18:00 hrs.	Profructo Cristóbal Sánchez Méndez

Atentamente,  
LIC. NOEMÍ DE LA CRUZ PEREZ RAMÍREZ  
Subdirectora de Recursos Humanos

03 ABR 2023

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 04 de abril de 2023.  
Número: SEDENER/DAF/038/2023

Asunto: Designación de personal para capacitaciones.

Subdirección de Recursos Humanos de la SEDENER Fracción.

En atención a la Circular: SEDENER/DAF/038/2023 de fecha 03 de los corrientes, suscrita por el Director de la Unidad de Administración y Finanzas, mediante el cual envía el calendario de capacitaciones que se llevarán a cabo durante el mes de abril del presente año. Me permito enviar la relación del personal adscrito a esta Unidad que participará, mismo que a continuación se detalla:

NOMBRE	CAPACITACION	FECHA	CORREO Y TELÉFONO
Lic. María de Jesús Mendez Cruz	Equidad de género	Viernes 14	CONJUNTO COMERCIAL DEL GOBIERNO FEDERAL Teléfono: 93315434
Lic. Araceli García Fuentes	Integridad		93315434
Lic. Aida del Carmen Hernández	Integridad		93315434

Atentamente,  
LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA ORTIZ  
Encargada de Diseño de la Unidad de Apoyo Jurídico

04 ABR 2023

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 04 de abril de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/SRM/DA/064/2023  
Asunto: Respuesta de la circular.

De: Lic. Ouidalupa Olmos Jesús  
Jefa de Departamento de Almacén

Para: Subdirección de Recursos Humanos

En atención a la Circular SEDENER/DAF/038/2023, de fecha 03 de abril del presente año, en la que se le solicita a los participantes a los cursos y capacitaciones que se llevará a cabo durante el mes de abril, misma que detallo a continuación:

Curso	Fecha	Horario	Correo	Teléfono
Curso: Organización	12 abril	12:00	oquidalu@seener.com	93315434
Curso: Acceso y Conservación de Expedientes	15:00		oquidalu@seener.com	93315434

Atentamente,  
LIC. OUIDALUPA OLMOSES JESÚS  
Jefa de Departamento de Almacén

04 ABR 2023

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco, a 04 de abril de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/SRM/DA/064/2023  
Asunto: Asistencia a cursos 2023.

Subdirección de Recursos Humanos SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO PRESENTE.

En relación a la Circular No. SEDENER/DAF/038/2023, de fecha 03 del mes de abril del presente año, informo el nombre de los servidores públicos que participarán en los cursos y capacitaciones que a continuación se detallan:

Nombre	Curso	Fecha	Correo
Lic. Araceli García Fuentes	Integridad	14 de abril	araceli.garcia@seener.com
Lic. Aida del Carmen Hernández	Integridad	14 de abril	aida.hernandez@seener.com

Atentamente,  
ING. PEDRO RODRÍGUEZ ESQUIVAS  
SUBDIRECTOR DE PROMOCIÓN

04 ABR 2023

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Para: Subdirección de Recursos Humanos SOCYC/DCS/04/2023

De: Ing. José Alfa Botamega Álvarez Director de Contabilidad Social Fecha: 04/04/2023

En atención a su circular SEDENER/DAF/0039/2022, de fecha 09 de presente mes y año, remitida por la Subdirección de Administración e Inversión Gubernamental, mediante el cual me da a participar en los cursos y capacitaciones que se impartirán de manera virtual para los servidores públicos del estado, hago a presente le envío la relación del personal de esta Dirección que participará en alguna de las capacitaciones:

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CAPACITACION	FECHA
Gerardo Martínez Colaban	Curso: Organización, Acceso y Conservación de Expedientes	02/04/2023
José A. Botamega Álvarez	Curso: Productividad y Desarrollo Humano	03/04/2023

Sin otro particular, apruebo la relación para enviarle un saludo:

ATENTAMENTE

*[Firma]*

04 ABR 2023  
10:08 AM

Cc: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruíz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco, 04 de Abril de 2023  
Memorandum: SEDENER/DAF/SRPF/04/2023

De: LIC. ROEMÉ DE LA CRUZ PEREZ BAXIN Subdirectora de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad.

Para: LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTINEZ Director de la Unidad de Administración y Finanzas.

04 ABR 2023  
11:24 AM

En atención a la circular SEDENER/DAF/SRPF/029/2023 remitida por la Subdirección de Recursos Humanos de la Sedener, relativa a las capacitaciones del mes de abril del 2023, por este medio adjunto la relación del personal en su cargo que participará en las capacitaciones:

CURSOS Y CAPACITACIONES DEL MES DE ABRIL 2023	FECHA	CORREO Y TELÉFONO
Curso: Contabilidad Gubernamental Básica.	10 de abril 12:00 a 13:00 hrs.	
Priscilla Christel Sánchez Méndez.	Correo: <a href="mailto:priscilla_sanchez@hotm.com">priscilla_sanchez@hotm.com</a>	
Thia del C. Espinosa Hidalgo.	Correo: <a href="mailto:esdelch@hotmail.com">esdelch@hotmail.com</a>	
Gerardo Hernández Cerecero.	Correo: <a href="mailto:gerardohernandez20@hotmail.com">gerardohernandez20@hotmail.com</a>	
Ramón C. González Mandujano.	Correo: <a href="mailto:ramoncgonzalezmandujano@gmail.com">ramoncgonzalezmandujano@gmail.com</a>	
Curso: Motivación Laboral.	01 de abril 12:00 a 13:00 hrs.	
Dolores López Arriaga.	Correo: <a href="mailto:dolores_lopez_arriaga@hotmail.com">dolores_lopez_arriaga@hotmail.com</a>	
Curso: Literacia, Comunicación y Trabajo en Equipo.	11 de abril 12:00 a 13:00 hrs.	
Priscilla Christel Sánchez Méndez.	Correo: <a href="mailto:priscilla_sanchez@hotm.com">priscilla_sanchez@hotm.com</a>	
Thia del C. Espinosa Hidalgo.	Correo: <a href="mailto:esdelch@hotmail.com">esdelch@hotmail.com</a>	
Dolores López Arriaga.	Correo: <a href="mailto:dolores_lopez_arriaga@hotmail.com">dolores_lopez_arriaga@hotmail.com</a>	

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*[Firma]*

04 ABR 2023  
11:24 AM

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruíz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 05 de abril de 2023  
Memorandum No. SEDENER/IMG/009/2023  
Asunto: Designación a solicitud.

De: Lic. Frida Karen Cruz Cárdenas Ejecutiva Institucional de Imagen.

Para: Subdirección de Recursos Humanos

05 ABR 2023  
12:53 PM

En seguimiento a la Circular No. SEDENER/DAF/0039/2023, de fecha 03 de abril del presente año, donde hace a invitación de las capacitaciones que se llevarán a cabo durante el mes de abril del presente año, y con la finalidad de que los servidores públicos participen en los cursos y capacitaciones.

Me permito enviar relación del personal que participará en los cursos que se detallan de la siguiente manera:

Participante	Número de celular	Correo	Curso	Fecha	Horario
Mrs. Lucha Nieves Rodríguez.	9931230540	<a href="mailto:fatmugubemal@gmail.com">fatmugubemal@gmail.com</a>	Liderazgo, Comunicación y Trabajo en Equipo.	11 abril	12:00 a 13:00 horas
Mrs. Lucha Nieves Rodríguez.	9931230540	<a href="mailto:fatmugubemal@gmail.com">fatmugubemal@gmail.com</a>	Organización, Acceso y Conservación de Expedientes.	12 abril	12:00 a 13:00 horas

Sin otro motivo en particular, quedo a sus órdenes para dudas o comentarios al respecto.

CORDIALMENTE

*[Firma]*

Cc: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Director de la Unidad de Administración y Finanzas. Para su conocimiento.

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruíz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 24 de abril de 2023  
Número: SEDENER/IAJ/04/2023  
Asunto: Designación de personal para capacitaciones.

Subdirección de Recursos Humanos de la SEDENER Presente.

24 ABR 2023  
12:17 PM

En atención a la circular SEDENER/DAF/0040/2023 de fecha 24 de los corrientes, suscrita por el Director de la Unidad de Administración y Finanzas, mediante el cual envío al calendario de capacitaciones que se llevarán a cabo durante el mes de abril del presente año. Me permito enviar la relación del personal adscrito a esta Unidad que participará, mismo que a continuación se detallan:

CURSOS	CAPACITACION	FECHA	CORREO Y TELÉFONO
Lic. María de Jesús Méndez Ortiz	• Dirección en el servicio público y tipos de metas administrativas	Abril 24	<a href="mailto:mariajosemendez30@hotmail.com">mariajosemendez30@hotmail.com</a> Teléfono: 993121426
Lic. Alfa del Carmen Nieves Hernández	• El sistema de recursos humanos	Venerdi 24	<a href="mailto:alfadelcarmennieves@gmail.com">alfadelcarmennieves@gmail.com</a> Teléfono: 993124268

Sin otro particular, recibe un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*[Firma]*

LIC. MARIA DE JESUS MENDEZ ORTIZ  
Encargada de Despacho de la Unidad de Apoyo Jurídico

Cc: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez, Director de la Unidad de Administración y Finanzas. Para su conocimiento.

"2023, Año de Francisco Villa"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruíz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 20 de abril de 2023.

**Numero:** SEDENER/D/002/2023

**Asunto:** Designación de personal para capacitaciones.

**Subdirección de Recursos Humanos de la SEDENER**  
Presente.

En atención a la circular SEDENER/D/0009/2023 de fecha 27 de febrero, conminando al personal de esta Dirección que participen en algunas de las capacitaciones que se impartirán de manera virtual para los servidores públicos de estado. De acuerdo a lo solicitado en la relación del personal de esta Dirección que participaran en algunas de las capacitaciones:

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CAPACITACION	No. CELULAR	FECHA
Guadalupe Martínez Calabán	Curso: Salud mental y ocupacional.	9931947403	04/05/2023
Pydro León Campos	Curso: Atención ciudadana con sentido de inclusión.	9931862130	04/05/2023
José A. Bocanegra Álvarez		9931863186	04/05/2023
Pydro León Campos		9931863186	04/05/2023

En otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un saludo.

ATENTAMENTE

*[Firma]*

28 ABR 2023

Subdir. RR.HH.

"2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 20 de abril de 2023.

**Numero:** SEDENER/D/002/2023

**Asunto:** Designación de personal para capacitaciones.

**Subdirección de Recursos Humanos de la SEDENER**  
Presente.

En atención a la circular SEDENER/D/0009/2023 de fecha 27 de febrero, conminando al personal de esta Dirección que participen en algunas de las capacitaciones que se impartirán de manera virtual para los servidores públicos de estado. De acuerdo a lo solicitado en la relación del personal de esta Dirección que participaran en algunas de las capacitaciones:

NOMBRE	CAPACITACION	FECHA	NO. TEL.	TEL.FONO
Lt. María de Jesús Méndez Ortiz	• Prevención de riesgos laborales y seguridad • Primeros auxilios • Primeros auxilios en el trabajo	27 de febrero de 2023	9931862130	9931862130
Lt. Adolfo Ruiz Cortines	• Prevención de riesgos laborales y seguridad • Primeros auxilios • Primeros auxilios en el trabajo	27 de febrero de 2023	9931862130	9931862130
Lt. Adolfo Ruiz Cortines	• Prevención de riesgos laborales y seguridad • Primeros auxilios • Primeros auxilios en el trabajo	27 de febrero de 2023	9931862130	9931862130
Araceli del C. Hernández Escobedo	• Prevención de riesgos laborales y seguridad • Primeros auxilios • Primeros auxilios en el trabajo	27 de febrero de 2023	9931862130	9931862130

En otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un saludo.

ATENTAMENTE

*[Firma]*

28 ABR 2023

Subdir. RR.HH.

"2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 20 de abril de 2023.

**Numero:** SEDENER/D/002/2023

**Asunto:** Capacitaciones mayo 2023.

**Subdirección de Recursos Humanos**  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/D/0009/2023 de fecha 27 de febrero del presente año, se relaciona el personal de esta Dirección que participará en los cursos y capacitaciones virtuales para el mes de mayo.

Cursos y fecha	Nombre	No. celular/correo
Salud mental y ocupacional 03 mayo 2023 De 12-16 horas		
Primeros auxilios en el trabajo 03 mayo 2023 De 12-16 horas		
Normas y procedimientos de auditoría de sistemas fiscales de Fiscalización (1ra. sesión) 08 mayo 2023 De 12-16 horas	Alejandra Hernández Comiquet	9933005091 ahernandez@sefin.gob.mx
Normas y procedimientos de auditoría de sistemas fiscales de Fiscalización (1ra. sesión) 08 mayo 2023 De 12-16 horas		
Salud mental y ocupacional 08 mayo 2023 De 12-16 horas	Rocío Vargas Cruz	9931251685 rcvargas@sefin.gob.mx

En otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*[Firma]*

03 MAY 2023

Subdir. RR.HH.

"2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 20 de abril de 2023.

**Numero:** SEDENER/D/002/2023

**Asunto:** Capacitaciones mayo 2023.

**Subdirección de Recursos Humanos**  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/D/0009/2023 de fecha 27 de febrero del presente año, se relaciona el personal de esta Dirección que participará en los cursos y capacitaciones virtuales para el mes de mayo.

Cursos y fecha	Nombre	No. celular/correo
Salud mental y ocupacional 03 mayo 2023 De 12-16 horas		
Primeros auxilios en el trabajo 03 mayo 2023 De 12-16 horas		
Normas y procedimientos de auditoría de sistemas fiscales de Fiscalización (1ra. sesión) 08 mayo 2023 De 12-16 horas	Marcos Antonio Rodríguez Cuellar	9931471135 marcoarodriguez@sefin.gob.mx
Salud mental y ocupacional 08 mayo 2023 De 12-16 horas		

En otro particular, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*[Firma]*

03 MAY 2023

Subdir. RR.HH.

"2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**RELACIÓN DEL PERSONAL DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL QUE TOMARÁ CURSOS QUE SE LLEVARÁN A CABO DURANTE EL MES DE MAYO Y QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:**

NOMBRE	CURSO	FECHA Y HORA	CORREO	NÚMERO CELULAR
Marta Lourdes Cruz López	Curso de formación en el servicio público	Del 01 al 04 de mayo de 2023 a las 12:00 y 14:00 hrs.	melr4@hotmail.com	9933042421
Rosalba Rosales Córdova	Curso de actualización de conocimientos en el servicio público	Del 01 al 04 de mayo de 2023 a las 12:00 y 14:00 hrs.	rosalbarosales@gmail.com	9934311017
Yolanda Patricia Rodríguez	Curso de actualización de conocimientos en el servicio público	Del 01 al 04 de mayo de 2023 a las 12:00 y 14:00 hrs.	ypatricia1980@gmail.com	9933042421



**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 02 de mayo de 2023  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
Asesor Capacitación



Para: **Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez**  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Del: **Lic. Martha Cecilia Salas Mendosa**  
Secretaría Particular

Se remite a la **Oficina Asesora SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO** con periodo de vigencia a partir de la fecha de expedición del presente informe, para que se realice el curso de actualización de conocimientos en el servicio público que se llevará a cabo durante el mes de mayo del presente año, que afecta al personal de Administración y Finanzas (SEAF).

NOMBRE	CURSO	CORREO Y TEL.
Rosalba Rosales Córdova	Curso de actualización de conocimientos en el servicio público	rosalbarosales@gmail.com 9933042421
Yolanda Patricia Rodríguez	Curso de actualización de conocimientos en el servicio público	ypatricia1980@gmail.com 9933042421

En más por el momento, me despido a sus órdenes.

A CORDA BROS  
*[Signature]*



En: **Lic. María Salas Rosales Córdova**, Asesora para el Desarrollo Energético de Tabasco, con su domicilio en: "2023, Año de Francisco Villa, el Barroquismo del Pueblo"  
C.A. Asesora  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
SECRETARÍA

Villahermosa, Tabasco, a 03 de mayo de 2023  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Del: **LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ**  
Subdirector de Recursos Humanos, Planeación y Comptabilidad

Para: **LIC. ROSALBA ROSALES CORDOVA**  
Directora de la Unidad de Administración y Finanzas

Se remite a la **Oficina Asesora SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO** con periodo de vigencia a partir de la fecha de expedición del presente informe, para que se realice el curso de actualización de conocimientos en el servicio público que se llevará a cabo durante el mes de mayo del presente año, que afecta al personal de Administración y Finanzas (SEAF).

NOMBRE	CURSO	FECHA Y HORA	CORREO	NÚMERO CELULAR
Francisco Rosales Córdova	Curso de actualización de conocimientos en el servicio público	Del 05 al 08 de junio de 2023 a las 12:00 y 14:00 hrs.	franciscorosal@gmail.com	9934311017
Marta Lourdes Cruz López	Curso de actualización de conocimientos en el servicio público	Del 05 al 08 de junio de 2023 a las 12:00 y 14:00 hrs.	melr4@hotmail.com	9933042421
Yolanda Patricia Rodríguez	Curso de actualización de conocimientos en el servicio público	Del 05 al 08 de junio de 2023 a las 12:00 y 14:00 hrs.	ypatricia1980@gmail.com	9933042421

Asesoración de actualización de conocimientos, según proceda la necesidad para atender en calidad de Asesor.

*[Signature]*



En: "2023, Año de Francisco Villa, el Barroquismo del Pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**RELACIÓN DEL PERSONAL DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL QUE TOMARÁ CURSOS DE CAPACITACIÓN QUE SE LLEVARÁN A CABO DURANTE EL MES DE JUNIO Y QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:**

NOMBRE	CURSO	FECHA Y HORA	CORREO	NÚMERO CELULAR
Francisco Rosales Córdova	Curso de actualización de conocimientos en el servicio público	Del 05 de junio de 2023, de 12:00 a 15:00 horas.	franciscorosal@gmail.com	9934311017
Rosalba Rosales Córdova	Curso de actualización de conocimientos en el servicio público	Del 06 de junio de 2023, de 12:00 a 15:00 horas.	rosalbarosales@gmail.com	9933042421
Marta Lourdes Cruz López	Curso de actualización de conocimientos en el servicio público	Del 12 de junio de 2023, de 12:00 a 15:00 horas.	melr4@hotmail.com	9933042421
Yolanda Patricia Rodríguez	Curso de actualización de conocimientos en el servicio público	Del 13 de junio de 2023, de 12:00 a 15:00 horas.	ypatricia1980@gmail.com	9933042421
Erika Rodríguez Martínez	Curso de actualización de conocimientos en el servicio público	Del 16 de junio de 2023, de 12:00 a 15:00 horas.	erikarodriguez@tabasco.gob.mx	993272550



**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 25 de mayo de 2023.  
Asunto: Desempeño de personal que participó en capacitaciones.

7 5 MAY 2023

Subdirección de Recursos Humanos  
de SEENERGIA  
Presente.

Se refieren a la Circular SEENERGIA/058/2023 de fecha 25 de mayo del presente año, en la que se solicita a la Subdirección de Recursos Humanos, informar a los señores directores de las unidades de apoyo de la Subdirección de Recursos Humanos, respecto a los señores directores de las unidades de apoyo que participaron en las capacitaciones que se realizaron en el mes de junio del presente año. De acuerdo con el artículo 10 del Reglamento Interno de Trabajo de esta Subdirección, se solicita a la Subdirección de Recursos Humanos, informar a los señores directores de las unidades de apoyo que participaron en las capacitaciones que se realizaron en el mes de junio del presente año.

Nombre del Asistente	Nombre de la Unidad de Apoyo	Nombre del Capacitador	Fecha de Capacitación
LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA GARCÍA	Unidad de Apoyo de Recursos Humanos	LIC. JESÚS MENDOZA GARCÍA	25 de mayo de 2023
LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA GARCÍA	Unidad de Apoyo de Recursos Humanos	LIC. JESÚS MENDOZA GARCÍA	25 de mayo de 2023
LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA GARCÍA	Unidad de Apoyo de Recursos Humanos	LIC. JESÚS MENDOZA GARCÍA	25 de mayo de 2023

Atentamente,  
LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA GARCÍA  
Encargada de Despacho de la Unidad de Apoyo Jurídico

**MEMORÁNDUM**

Subdirección de PROMOCIÓN

Villahermosa, Tabasco, A 25 de mayo de 2023  
Memorándum No. SEENERGIA/058/2023  
Asunto: Desempeño de personal que participó en capacitaciones.

Subdirección de RECURSOS HUMANOS  
DE SEENERGIA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
PRESENTE.

En relación a la Circular No. SEENERGIA/058/2023 de fecha 25 de mayo del presente año, se refieren al nombre de los señores directores que participaron en las capacitaciones y capacitaciones que se realizaron en el mes de junio del presente año.

Nombre del Asistente	Nombre de la Unidad de Apoyo	Nombre del Capacitador	Fecha de Capacitación
LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA GARCÍA	Unidad de Apoyo de Recursos Humanos	LIC. JESÚS MENDOZA GARCÍA	25 de mayo de 2023
LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA GARCÍA	Unidad de Apoyo de Recursos Humanos	LIC. JESÚS MENDOZA GARCÍA	25 de mayo de 2023
LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA GARCÍA	Unidad de Apoyo de Recursos Humanos	LIC. JESÚS MENDOZA GARCÍA	25 de mayo de 2023

Atentamente,  
LIC. PEDRO RODRÍGUEZ ESCOBAR  
Subdirector de Promoción

**MEMORÁNDUM**

Atentamente

LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA GARCÍA  
Encargada de Despacho de la Unidad de Apoyo Jurídico

7 5 MAY 2023

Subdirección de RECURSOS HUMANOS  
DE SEENERGIA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
PRESENTE.

En relación a la Circular No. SEENERGIA/058/2023 de fecha 25 de mayo del presente año, se refieren al nombre de los señores directores que participaron en las capacitaciones que se realizaron en el mes de junio del presente año.

Nombre del Asistente	Nombre de la Unidad de Apoyo	Nombre del Capacitador	Fecha de Capacitación
LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA GARCÍA	Unidad de Apoyo de Recursos Humanos	LIC. JESÚS MENDOZA GARCÍA	25 de mayo de 2023
LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA GARCÍA	Unidad de Apoyo de Recursos Humanos	LIC. JESÚS MENDOZA GARCÍA	25 de mayo de 2023
LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA GARCÍA	Unidad de Apoyo de Recursos Humanos	LIC. JESÚS MENDOZA GARCÍA	25 de mayo de 2023

Atentamente,  
LIC. PEDRO RODRÍGUEZ ESCOBAR  
Subdirector de Promoción

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 25 de mayo de 2023  
Memorándum No. SEENERGIA/058/2023  
Asunto: Capacitaciones junio 2023.

De: LIC. Guadalupe Olmos Jesús  
Jefa del Departamento de Anuncios

Para: Subdirección de Recursos Humanos

7 5 MAY 2023

Por medio del presente, me dirijo a usted en respuesta a la circular SEENERGIA/058/2023, de fecha 25 de mayo de 2023, en donde nos hace llegar el calendario de capacitaciones del mes de junio 2023.

Por lo anterior le hago llegar la relación del personal que participará en dichas capacitaciones, detallado a continuación:

Curso	Nombre	Número de Celular o Correo Electrónico
Taller: Elaboración de Formas Administrativas, Ejecutivos y Proyectos (primera sesión)	C. Sara Patricia Pérez	9932639630
	C. Precilia Corral Tamayo	9933977520
Taller: Elaboración de Formas Administrativas, Ejecutivos y Proyectos (segunda sesión)	C. Sara Patricia Pérez	9932639630
	C. Precilia Corral Tamayo	9933977520
Taller: Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales (primera Sesión)	LIC. Jorge Alberto Gómez Rando	9935164403
Taller: Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales (segunda Sesión)	LIC. Jorge Alberto Gómez Rando	9935164403
Taller: Excel Avanzado	LIC. Guadalupe Olmos Jesús	9933143306

Atentamente,  
LIC. Guadalupe Olmos Jesús



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente.

Taller: Excel Avanzado (segunda sesión)	L.E. Guadalupe Olmos Jesús	893314396
Taller: Excel Avanzado (tercera sesión)	L.E. Guadalupe Olmos Jesús	893314396
Taller: Excel Avanzado (cuarta sesión)	L.E. Guadalupe Olmos Jesús	893314396
Curso: Ortografía (primera sesión)	C. Priscila Corral Tamayo	8933877520
Curso: Ortografía (segunda sesión)	C. Priscila Corral Tamayo	8933877520
Curso: Manejo de conflictos	C. Lorena Saiz Gutiérrez Páez	891659515

Lo anterior para los trámites administrativos que considere pertinentes.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATEÍDAMENTE**

*[Firma]*

Atte. **L. E. Edgar Arce**  
Subdirector de Recursos Humanos

**2023. Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo!**  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Páez Salazar #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 05 de mayo del 2023.  
Memorandum: SEDENER/DC/109/2023  
Asunto: Capacitaciones de Recursos Humanos

L.E. Ricardo Luis Jiménez  
Subdirector de Recursos Humanos  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/DC/109/2023, referente al cumplimiento de las obligaciones del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, se informa que se han realizado las actividades programadas para el presente año, de acuerdo con el cronograma de actividades que se encuentra adjunto a este documento. Los resultados de las actividades realizadas se detallan en el siguiente cuadro:

Actividad	Fecha	Realizado	Participantes
Taller: Excel Avanzado (segunda sesión)	05 de mayo del 2023	100%	10 personas
Taller: Excel Avanzado (tercera sesión)	06 de mayo del 2023	100%	10 personas
Taller: Excel Avanzado (cuarta sesión)	07 de mayo del 2023	100%	10 personas
Curso: Ortografía (primera sesión)	08 de mayo del 2023	100%	10 personas
Curso: Ortografía (segunda sesión)	09 de mayo del 2023	100%	10 personas
Curso: Manejo de conflictos	10 de mayo del 2023	100%	10 personas

Lo anterior para los trámites administrativos que considere pertinentes.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATEÍDAMENTE**

*[Firma]*

Atte. **L. E. Ricardo Luis Jiménez**  
Subdirector de Recursos Humanos

**2023. Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo!**  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Páez Salazar #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 29 de mayo de 2023.  
Memorandum: SEDENER/DC/109/2023  
Asunto: Capacitaciones de Recursos Humanos

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/DC/109/2023 de fecha 23 de mayo del presente año, se relaciona el personal de esta Dirección que participó en los cursos y capacitaciones virtuales para el mes de junio:

Curso y Fecha	Nombre	No. de Matrícula
Capacitación de recursos administrativos, estadística y prevención primera sesión Del 02 al 08 de junio del 2023	Israel A. López Ramos	8511259729
Capacitación de recursos administrativos, estadística y prevención segunda sesión Del 09 al 15 de junio del 2023	Carolina Ramos Méndez Flores	8512044424
Curso: Manejo de conflictos Del 16 al 22 de junio del 2023	Maria Jesús Peña Álvarez	8916471916
Curso: Manejo de conflictos Del 23 al 29 de junio del 2023	Raúl Vega Díaz	8510144510

Lo anterior para los trámites administrativos que considere pertinentes.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**ATEÍDAMENTE**

*[Firma]*

Atte. **L. E. Israel Arce**  
Subdirector de Recursos Humanos

**2023. Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo!**  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Páez Salazar #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 05 de mayo del 2023.  
Memorandum: SEDENER/DC/109/2023  
Asunto: Capacitaciones de Recursos Humanos

L. E. María Guadalupe Sánchez Méndez  
Subdirectora de Recursos Humanos  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/DC/109/2023, referente al cumplimiento de las obligaciones del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, se informa que se han realizado las actividades programadas para el presente año, de acuerdo con el cronograma de actividades que se encuentra adjunto a este documento. Los resultados de las actividades realizadas se detallan en el siguiente cuadro:

Actividad	Fecha	Realizado	Participantes
Taller: Excel Avanzado (segunda sesión)	05 de mayo del 2023	100%	10 personas
Taller: Excel Avanzado (tercera sesión)	06 de mayo del 2023	100%	10 personas
Taller: Excel Avanzado (cuarta sesión)	07 de mayo del 2023	100%	10 personas
Curso: Ortografía (primera sesión)	08 de mayo del 2023	100%	10 personas
Curso: Ortografía (segunda sesión)	09 de mayo del 2023	100%	10 personas
Curso: Manejo de conflictos	10 de mayo del 2023	100%	10 personas

Lo anterior para los trámites administrativos que considere pertinentes.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATEÍDAMENTE**

*[Firma]*

Atte. **L. E. María Guadalupe Sánchez Méndez**  
Subdirectora de Recursos Humanos

**2023. Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo!**  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Páez Salazar #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**  
Villahermosa, Tabasco a 05 de julio de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/009/2023  
Asunto: Capacitaciones

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Subdirección de Recursos Humanos de la Subdirección de Planeación

Referencia: Memorandum SEDENER/DAF/009/2023 remitido por la Subdirección de Recursos Humanos, mediante el cual se ordena a la Subdirección de Planeación y Evaluación de Políticas y Programas, a fin de que participe en las capacitaciones del mes de julio del presente año.

**LA ATENCIÓN, EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS Y PROGRAMAS,**

Se otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Tel: (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**  
Villahermosa, Tabasco a 05 de julio de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/009/2023  
Asunto: Capacitaciones

De: Lic. Noemi Pérez Báñin  
Subdirectora de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad

Para: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Referencia: Memorandum SEDENER/DAF/009/2023 remitido por la Subdirección de Recursos Humanos, relativa a las capacitaciones del mes de julio del presente año, por medio adjunto la relación del personal a mi cargo que participará en las capacitaciones.

**CURSOS Y CAPACITACIONES DEL MES DE JULIO 2023**

Curso	Fecha	Participantes	Correo electrónico
Curso Excel Básico (cuarta sesión)	10 de julio 13:00 a 14:00 hrs	Dolores López Jiménez	Dolores_Lopez_09@hotmail.com
Curso Excel Intermedios (primera sesión)	10 de julio 13:00 a 14:00 hrs	Adriana Hernández Frijas	Adriana_H2021@hotmail.com
Curso Excel Intermedios (segunda sesión)	11 de julio 13:00 a 14:00 hrs	Ignacia Cruz Hernández	ignacia602@hotmail.com
Curso Excel Intermedios (tercera sesión)	12 de julio 13:00 a 14:00 hrs	Roberto Juárez Huasca	roberto.huasca@hotmail.com
Curso Excel Intermedios (cuarta sesión)	13 de julio 13:00 a 14:00 hrs	Dolores López Jiménez	Dolores_Lopez_09@hotmail.com
Curso Excel Intermedios (quinta sesión)	14 de julio 13:00 a 14:00 hrs	Adriana Hernández Frijas	Adriana_H2021@hotmail.com
Curso Excel Intermedios (sexta sesión)	15 de julio 13:00 a 14:00 hrs	Ramón C. González Mandujano	RamonC_Gonzalez_Mandujano@hotmail.com
Taller: Admisión y desarrollo de proyectos en el procedimiento de responsabilidad administrativa (primera sesión)	17 de julio 12:00 a 13:00 hrs	Roberto Juárez Huasca	roberto.huasca@hotmail.com
Taller: Aprovechamiento de los Recursos Humanos en la Administración Pública (contratado)	18 de julio 12:00 a 13:00 hrs	Moncho7676@gmail.com	Moncho7676@gmail.com
Curso Ley de Contabilidad Gubernamental (contratado) 2da Sesión	19 de julio 12:00 a 13:00 hrs	Hamundez c28@hotmail.com	Hamundez_c28@hotmail.com

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel: (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**  
Villahermosa, Tabasco a 05 de julio de 2023  
Memorandum No. SDG/CD/DCS/148/2023  
Asunto: Respuesta a Oficio SEDENER/DAF/009/2023

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente

05 JUL 2023

En atención a la circular SEDENER/DAF/009/2023, de fecha 03 del presente mes y año, remitida por la Subdirección de Planeación y Evaluación de Políticas y Programas, mediante la cual se invita a participar en las capacitaciones que se llevarán a cabo durante el mes de julio del presente año, al respecto se envía la relación del personal que participará en las capacitaciones.

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CAPACITACIÓN	FECHA	CÉDULA
Adriana Hernández Frijas	Curso: Atención Ciudadana en el Sector Público	10/07/2023	9831083188
Sergio Cortés Carrero	Curso Excel el estudio (primera sesión)	10/07/2023	9939719100
Ignacia Cruz Hernández	Curso: Atención de quejas y reclamos	11/07/2023	9939719100
Roberto Juárez Huasca	Curso: Atención de quejas y reclamos	12/07/2023	9939719100

Lo anterior para su atención y trámite correspondientes.

**ATENTAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Tel: (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**  
Villahermosa, Tabasco a 05 de julio de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/009/2023  
Asunto: Cursos del mes de julio.

Subdirección de Recursos Humanos  
Secretaría para el Desarrollo Energético  
Presente.

En atención a la circular SEDENER/DAF/009/2023, relacionada con cursos y capacitaciones que se ofrecen de manera virtual para todos los servidores públicos del Estado, a través de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental, durante el mes de julio del presente año, al respecto se envía la relación del personal que participará en las capacitaciones.

Curso y capacitación	Fecha	Participante	Correo electrónico
Atención ciudadana en el sector público	10 de julio 13:00-14:00 hrs	Adriana Hernández Frijas	Adriana_H2021@hotmail.com
Curso Excel el estudio (primera sesión)	10 de julio 13:00-14:00 hrs	Roberto Juárez Huasca	roberto.huasca@hotmail.com
Curso Excel Intermedios (segunda sesión)	11 de julio 13:00-14:00 hrs	Ignacia Cruz Hernández	ignacia602@hotmail.com
Curso Excel Intermedios (tercera sesión)	12 de julio 13:00-14:00 hrs	Roberto Juárez Huasca	roberto.huasca@hotmail.com
Curso Excel Intermedios (cuarta sesión)	13 de julio 13:00-14:00 hrs	Dolores López Jiménez	Dolores_Lopez_09@hotmail.com

Se otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

05 JUL 2023  
Lic. Noemi Pérez Báñin  
Subdirectora de Planeación y Vinculación

Cap. Dirección de Planeación, C.P. No. 136/007

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel: (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**  
Villahermosa, Tabasco a 05 de julio de 2023.  
Memorándum: SEDENER/DCC/150/2023.  
Asunto: Designaciones julio/2023.

**Subdirección de Recursos Humanos**  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/DAF/068/2023 de fecha 05 de julio del presente año, se relaciona al personal de esta Dirección que participará en los cursos y capacitaciones virtuales para el mes de julio.

Cursos/Talleres	Nombre	No. calificación
Mención de reconocimiento otorgado 04/07/2023 De (17-14 horas) 10/07/2023 De (17-14 horas)	Israel A. López Ramón	9371260720 icarlopez45@hotmail.com
Escuela virtualizada (primera sesión) 10/07/2023 De (17-14 horas) Escuela virtualizada (segunda sesión) 19/07/2023 De (17-14 horas) Escuela virtualizada (tercera sesión) 19/07/2023 De (17-14 horas)	Alejandra Hernández Dimitriyeva	0033200091 ahernandez_dimitriyeva@hotmail.com
Escuela virtualizada (cuarta sesión) 19/07/2023 De (17-14 horas)	Marcos Antonio Rodríguez Castro	9007220041 mcastro45@hotmail.com
Apoyamiento de los Recursos Humanos en la Administración Pública (primera sesión) 10/07/2023 De (17-14 horas) Apoyamiento de los Recursos Humanos en la Administración Pública (segunda sesión) 19/07/2023 De (17-14 horas)	Rosio Vargas Cruz	9010101016 cruvargas@hotmail.com

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**Atentamente**  
Lic. Israel Armandito López Ramón  
Director de Desarrollo Comunitario

05 JUL 2023

Dirección: "2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**RELACION DEL PERSONAL DEL ÓRGANO REITERNO DE CONTROL QUE TOMARÁ CAPACITACIONES QUE SE LLEVARÁN A CABO DURANTE EL MES DE JULIO Y QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:**

CONSEJO	CURSO	FECHA Y HORA	CORREO	NÚMERO DE TELER
Maria Luis Cortez V	Mención de reconocimiento otorgado	07 de julio de 2023 18:00 a 18:00 hrs	mlcortezv@telcel.com	933142131 DL
Marta de Lourdes Cruz (DCC)	Escuela virtualizada (primera sesión)	17 de julio de 2023 12:00 a 14:00 hrs	mccruz@telcel.com	93364342
	Escuela virtualizada (segunda sesión)	17 de julio de 2023 12:00 a 14:00 hrs	mccruz@telcel.com	93364342
Marta de Lourdes Cruz (DCC)	Escuela virtualizada (tercera sesión)	17 de julio de 2023 12:00 a 14:00 hrs	mccruz@telcel.com	93364342
	Escuela virtualizada (cuarta sesión)	17 de julio de 2023 12:00 a 14:00 hrs	mccruz@telcel.com	93364342

04 JUL 2023

05 JUL 2023

05 JUL 2023

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**  
Villahermosa, Tabasco a 08 de julio de 2023.  
Número: SEDENER/AA/098/2023  
Asunto: Designación de personal para capacitaciones.

**Subdirección de Recursos Humanos de la SEDENER**  
Presente.

En atención a la circular SEDENER/DAF/016/2023 de fecha 2 de los corrientes, respecto por el Director de la Unidad de Administración y Finanzas, mediante el cual envía el cuestionario de capacitaciones que se llevarán a cabo durante el mes de agosto del presente año, se permite enviar la relación de personal adscrito a esta Unidad que participará, mismo que a continuación se detalla:

Nombre	Identificación	Fecha	Cursos y Relación
Lic. María Jesús Méndez Ortiz	9010101016	08/07/2023	Escuela virtualizada (primera sesión)
Lic. María Jesús Méndez Ortiz	9010101016	08/07/2023	Escuela virtualizada (segunda sesión)
Lic. María Jesús Méndez Ortiz	9010101016	08/07/2023	Escuela virtualizada (tercera sesión)
Lic. María Jesús Méndez Ortiz	9010101016	08/07/2023	Escuela virtualizada (cuarta sesión)

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**Atentamente**  
Lic. María de Jesús Méndez Ortiz,  
Encargada de Desarrollo de la Unidad de Apoyo Jurídico de la SEDENER.  
Firma en sustitución por asistente, Lic. Antonio García Fuentes,  
Jefe del Departamento de la Contabilidad y Asesoría Laborales, de conformidad con el oficio de designación número CGA/1010/2023, de fecha 14 de julio de 2023.

08 JUL 2023

Dirección: "2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**  
Villahermosa, Tabasco a 31 de julio de 2023.  
Memorándum: SEDENER/DCC/150/2023.  
Asunto: Capacitaciones agosto/2023.

**Subdirección de Recursos Humanos**  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/DAF/068/2023 de fecha 05 de julio del presente año, se relaciona al personal de esta Dirección que participará en los cursos y capacitaciones virtuales para el mes de julio.

Cursos/Talleres	Nombre	No. calificación
Escuela virtualizada (primera sesión) 10/08/2023 De (15-14 horas)	Marcos Antonio Rodríguez Castro	9007220041 mcastro45@hotmail.com
Escuela virtualizada (segunda sesión) 19/08/2023 De (15-14 horas)		
Escuela virtualizada (tercera sesión) 19/08/2023 De (15-14 horas)		
Escuela virtualizada (cuarta sesión) 07/09/2023 De (15-14 horas)		

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**Atentamente**  
Lic. Israel Armandito López Ramón  
Director de Desarrollo Comunitario

Artículo  
Lic. IAL/INE

"2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**  
Villahermosa, Tabasco a 29 de julio de 2023.  
Memorándum No. SEDENER/AF/08/2023  
Asunto: Designación de personal para capacitaciones.

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente.

En atención a la circular SEDENER/AF/07/2023 de fecha 7 de los corrientes, suscrita por el Director de la Unidad de Administración y Finanzas, mediante el cual se emite el llamado de capacitaciones que se llevará a cabo durante el mes de agosto del presente año. Me permito enviar la relación del personal adscrito a esta Unidad que participará, de acuerdo a la convocatoria en cuestión.

NOMBRE	CATEGORÍA	SEDE	CURRÍCULO VIGENTE
Lic. Andrés García Fuentes	• Nuevo ingreso de la Unidad de la SEDENER	Loma 02	✓ [Adjunto]
Lic. Ana Sofía Torres	• Nueva adscripción de la Unidad de la SEDENER	Sancti Spiritus	✓ [Adjunto]
Lic. Néstor García Ruiz	• Nueva adscripción de la Unidad de la SEDENER	Loma 02	✓ [Adjunto]
Lic. Francisco Díaz	• Nueva adscripción de la Unidad de la SEDENER	Loma 02	✓ [Adjunto]

Sin otro particular, me despido con cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
Lic. María de Jesús Ramírez Ortiz,  
Encargada de Capacitación de la Unidad de Apoyo Jurídico de la SEDENER.  
Firma en su calidad de apoderada, Lic. Andrés García Fuentes,  
Jefe del Departamento de la Capacitación y Recursos Humanos, de conformidad con el oficio de designación número CGAU/17/2023, de fecha 16 de junio de 2023.

29 JUL 2023

Atmva  
Lic. A. Díaz

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco 4236, Fracc. Oropeza, Cd. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**  
Villahermosa, Tabasco a 31 de julio de 2023.  
Memorándum No. SEDENER/AF/08/2023  
Asunto: Capacitaciones agosto/2023.

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/AF/07/2023 de fecha 7 de julio del presente año, se relaciona el personal de esta Dirección que participará en las cursos y capacitaciones virtuales para el mes de julio.

Cursos (Fecha)	Nombre	No. de capacitaciones
Curso: Manual de Organización 04 agosto/2023 De 15-14 horas	Marco Antonio Rodríguez Castro	04/01/2024
Curso: Manual de Organización 04 agosto/2023 De 15-14 horas		
Curso: Manual de Organización 04 agosto/2023 De 15-14 horas		
Curso: Manual de Organización 04 agosto/2023 De 15-14 horas		
Curso: Manual de Organización 04 agosto/2023 De 15-14 horas		

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
Lic. Israel Arriando López Ramos  
Director de Desarrollo Comunitario

Atmva  
Lic. A. Díaz

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco 4236, Fracc. Oropeza, Cd. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**  
Villahermosa, Tabasco a 31 de julio de 2023.  
Memorándum No. SEDENER/EXC/19/2023  
Asunto: Capacitaciones agosto/2023.

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/AF/07/2023 de fecha 28 de julio del presente año, se relaciona el personal de esta Dirección que participará en los cursos y capacitaciones virtuales para el mes de agosto.

Cursos (Fecha)	Nombre	No. de capacitaciones
Curso: Manual de Organización 07 agosto/2023 De 15-14 horas	Israel A. López Ramos	04/01/2024
Curso: Manual de Organización 07 agosto/2023 De 15-14 horas		
Curso: Manual de Organización 07 agosto/2023 De 15-14 horas	Marco Antonio Rodríguez Castro	04/01/2024
Curso: Manual de Organización 07 agosto/2023 De 15-14 horas		
Curso: Manual de Organización 07 agosto/2023 De 15-14 horas		
Curso: Manual de Organización 07 agosto/2023 De 15-14 horas		

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
Lic. Israel Arriando López Ramos  
Director de Desarrollo Comunitario

31 JUL 2023

Atmva  
Lic. A. Díaz

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco 4236, Fracc. Oropeza, Cd. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**  
Villahermosa, Tabasco a 31 de julio de 2023.  
Memorándum No. SEDENER/AF/19/2023  
Asunto: Capacitaciones.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez,  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas.

Para:  
Subdirección de Recursos Humanos  
de la SEDENER.

Presente.

Atmva el presente, Memorándum No. SEDENER/STE/DE/SE/SE/06/2023 suscrito por el Lic. Genaro Alberto Sánchez Garza, Subdirector de Energías Renovables, mediante el cual en instrucción a la Circular SEDENER/AF/07/2023 adjunta la relación del personal a la carga que participará en las capacitaciones del mes de agosto del presente año.

Lo anterior, para los trámites administrativos correspondientes.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

31 JUL 2023

Atmva  
Lic. A. Díaz

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco 4236, Fracc. Oropeza, Cd. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.





**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 31 de octubre de 2023

Número: SEDENER/AJ/100/2023  
Asunto: Designación de personas para capacitaciones

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente.

En atención a la circular SEDENER/DAF/100/2023 de fecha 27 de los corrientes, suscrita por el Director de la Unidad de Administración y Finanzas, mediante el cual se da el calendario de capacitaciones que se llevarán a cabo durante el mes de noviembre del presente año. Me permito avisar la relación del personal adscrito a esta Unidad que participará en, mismo que a continuación se detalla:

NOMBRE	CAPACITACIÓN	FECHA	CORREO / TELÉFONO
Lic. María de Jesús Méndez Ortiz	- Reformas a la ley de Amparo 2021	14 de noviembre	carol.hernandez1950@gmail.com Teléfono: 9933994364
Lic. Antonio García Fuentes	- Reformas a la ley de Amparo 2021	14 de noviembre	garcia382@gmail.com Teléfono: 9933337883
Lic. Ana del Carmen Niño Barreto	- Reformas a la ley de Amparo 2021	14 de noviembre	ana_hernandez@comtel.com Teléfono: 9933124111
Araceli C. Hernández Sosa	- Calidad en el servicio público	06 de noviembre	araceli_wood@hotmail.com Teléfono: 9933223759

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

LIC. MARÍA DE JESÚS MÉNDEZ ORTIZ  
Encargada de Despacho de la Unidad de Apoyo Jurídico

03 NOV. 2023

07/10/23

2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo!  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 03 de noviembre de 2023  
Memorándum: SEDENER/OC/205/2023  
Asunto: Capacitaciones noviembre 2023.

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/DAF/100/2023 de fecha 27 de octubre del presente año, se relaciona el personal de esta Dirección que participará en los cursos y capacitaciones virtuales para el mes de noviembre.

Cursos / fecha	Nombre	No. celular/correo
Educación financiera 07/nov/2023 De 12:00-16:00 horas	Rocio Vargas Cruz	9931551495 ocio-vargas@hotmail.com
Reformas a la Ley de Amparo 2021 14/nov/2023 De 12:00-16:00 horas	María de Lourdes López	9933942421 mruilg@hotmail.com

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**Atentamente**

Lic. Israel Armijo López Ramón  
Director de Desarrollo Comunitario

03 NOV. 2023

2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo!  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**CIRCULAR**

Villahermosa, Tabasco a 27 octubre de 2023  
Circular No. SEDENER/DAF/100/2023  
Asunto: Capacitaciones octubre 2023.

Secretaría Particular, Subsecretarios, Directores, Unidades de Apoyo Técnico e Informático, Jurídico  
Transparencia, Órgano Interno de Control y Subdirectores  
Presente.

Por este medio, hago de su conocimiento de las capacitaciones que se llevarán a cabo durante el mes de noviembre del presente año, con la finalidad de que los servidores públicos participen en los cursos y capacitaciones que a continuación se detallan:

Curso	fecha	Horario
Taller: Fomentando una cultura de prevención de la Violencia contra las Mujeres (Primera sesión)	06 de Noviembre	12:00 a 15:00
Curso: Manejo de conflictos	06 de Noviembre	15:00 a 14:00
Taller: Fomentando una cultura de prevención de la Violencia contra las Mujeres (Segunda sesión)	07 de Noviembre	12:00 a 15:00
Curso: Educación Financiera	07 de Noviembre	12:00 a 15:00
Taller: Diseño Universal de Accesibilidad Cognitiva (Primera sesión)	06 de Noviembre	12:00 a 15:00
Curso: las 5 S's	06 de Noviembre	13:30 a 14:30
Taller: Diseño Universal de Accesibilidad Cognitiva (Segunda sesión)	06 de Noviembre	12:00 a 15:00
Curso: Calidad en el servicio público	06 de Noviembre	15:00 a 15:00
Conferencia: El poder y valor de ser mujer.	10 de Noviembre	13:00 a 15:00
Curso: Manejo de la ansiedad	10 de Noviembre	13:00 a 14:00
Curso: Gestión del tiempo y productividad laboral	13 de Noviembre	12:00 a 15:00
Curso: Derechos Humanos en el servicio público	13 de Noviembre	13:00 a 14:00
Conferencia: Mujer amante y planea sus sueños.	14 de Noviembre	13:00 a 15:00
Curso: Reformas a la Ley de Amparo 2021	14 de Noviembre	12:00 a 15:00
Curso: Ortografía (Primera Sesión)	15 de Noviembre	13:30 a 14:30
Curso: Ortografía (Segunda Sesión)	16 de Noviembre	13:30 a 14:30
Curso: Conociendo la inteligencia emocional	17 de Noviembre	13:00 a 14:00
Taller: Excel avanzado (Primera sesión)	21 de Noviembre	13:00 a 14:00
Taller: Excel avanzado (Segunda sesión)	22 de Noviembre	13:00 a 14:00
Taller: Excel avanzado (Tercera sesión)	23 de Noviembre	13:00 a 14:00
Taller: Excel avanzado (Cuarta sesión)	24 de Noviembre	13:00 a 14:00
Curso: La ciencia de la felicidad y el estar bien.	24 de Noviembre	13:00 a 14:00

2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del Pueblo!  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**CIRCULAR**

Por instrucciones superiores, se le solicita que designe un máximo de 2 (dos) Servidores Públicos de diferentes categorías, género y perfiles profesionales, y de preferencia no hayan participado en los últimos cursos o capacitaciones, con la intención de que todos los servidores participen en sus cursos, talleres, conferencias y capacitaciones que ofrece la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG).

De la manera más amable, le solicito haga llegar a la Subdirección de Recursos Humanos la relación con nombre, Número de celular y correo electrónico, de todos las personas que participarán en dichas capacitaciones, a más tardar a las 13:00 p.m. del día viernes 03 de noviembre del presente año.

Es importante mencionar, que el personal que participe en el curso deberá llevar un formulario para inscripción, el cual se cobrará mediante una lista que será enviada al medio de contacto antes solicitado; asimismo el día del curso deberá ingresar a la plataforma con 15 minutos de anticipación, para que puedan participar de manera puntual y oportuna.

Si otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

LIC. JORGE ANTONIO CASTILLO MARTINEZ  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del Pueblo!  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.



DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Aviso de Recibido  
Circular núm.: SEDENER/DAF/002/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fecha: 27 de octubre 2023.

SECRETARÍA PARTICIPAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES Y UNIDADES DE LAS UNIDADES	SELLO, NOMBRE Y FIRMA DE RECIBIDO
LIC. MARITZA CECILIA SÁNCHEZ MENDOZA, Secretaría Particular.	
LIC. FRIDA KAREN CRUZ CÁRDENAS, Enlace de Imagen Gubernamental.	
LIC. JORGE ARTURO CASTELO MARTÍNEZ, Director de la Unidad de Administración y Finanzas.	
MTRD. HENRY RODRÍGUEZ MARTÍNEZ Encargado del Control, Registro y Comprobación del Combustible donado por Pemex al parque vehicular de la SEDENER.	

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Aviso de Recibido  
Circular núm.: SEDENER/DAF/002/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fecha: 27 de octubre 2023.

C. LORENZO SADOI GUTIERREZ PAZOS, Encargado del Departamento de Servicios Generales.	
LIC. IRIBING OROZCO JUÁREZ, Subsecretario de Transición Energética.	
MTRA. LIBERTAD BLANCO MORALES, Directora de Innovación y Transición Tecnológica.	
LIC. JORGE ALBERTO MEZA SÁNCHEZ, Director de Eficiencia y Sostenibilidad Energética.	

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Aviso de Recibido  
Circular núm.: SEDENER/DAF/002/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fecha: 27 de octubre 2023.

LIC. ENRIQUE ROMÁN MÉNDEZ FLORES, Subdirector de Donativos y Donaciones.	Recibido 31/oct/2023 Luz 9:36
Subdirección de Atención a Reclamaciones.	
LIC. PABLO ANTONIO BERNÉZ PONS, Subsecretario de Planeación y Vinculación.	
LIC. FERNANDO SÁNCHEZ TORRICO, Director de Planeación.	

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Aviso de Recibido  
Circular núm.: SEDENER/DAF/002/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fecha: 27 de octubre 2023.

ING. RODRIGO ALEJANDRO CASTILLO LUÍN, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informativa.	
MTRA. MARA ISEL CAMELO CARRERA, Titular del Órgano Interno de Control.	
LIC. MARIA DE JESÚS MÉNDEZ ORTIZ, Encargada del Despacho de la Unidad de Apoyo Jurídico.	

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Acuse de Recibido  
Circular núm. SEDENER/DAF/100/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fecha: 27 de octubre 2023.

MRO. GUSTAVO ALONSO MERINO LASTRA Director de Vinculación.	
LIC. CÉSAR ARTURO TORRES CASTRO, Subdirector de Estadística e Información.	
LIC. PEDRO RODRÍGUEZ ESQUINAS, Subdirector de Promoción.	
LIC. FRANCISCO JAVIER LÓPEZ OTÍO, Titular de la Unidad de Transparencia	

"2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Acuse de Recibido  
Circular núm. SEDENER/DAF/100/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fecha: 27 de octubre 2023.

LIC. GENARO ALBERTO SÁNCHEZ GARZA, Subdirector de Energías Renovables.	<i>Recibido 31 de Oct / 2023</i>
LIC. MARIO BENJAMÍN ALEMÁN ABREU, Subsecretario de Desarrollo Comunitario y Concertación Social.	
LIC. ISRAEL ARMANDO LÓPEZ RAMÓN, Director de Desarrollo Comunitario.	
ING. JOSÉ ATILA BOCANegra ÁLVAREZ, Director de Concertación Social.	

"2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Acuse de Recibido  
Circular núm. SEDENER/DAF/100/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fecha: 27 de octubre 2023.

LIC. NOEMÍ DE LA CRUZ PÉREZ BAXÍN, Subdirección de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad	
Subdirección de Recursos Humanos	
LIC. GUADALUPE OLMS JESÚS, Jefa del Departamento de Almacén.	
LIC. JORGE ALBERTO GÓMEZ RAMÓN, Jefe del Departamento de Recursos Materiales.	

"2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**  
Villahermosa, Tabasco a 02 de octubre de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/2622/2023  
Asunto: Personal para capacitación

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Subdirección de Recursos Humanos

Anexo al presente Memorandum SEDENER/DAF/SRPPC/272/2023 de fecha 02 de octubre de 2023, suscrito por la Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxín, mediante el cual adjunta el personal que tomará parte de las capacitaciones del mes de octubre que oferta la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental relacionados a la Circular SEDENER/DAF/093/2023.

Lo anterior, para los trámites administrativos correspondientes.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE  
*Jorge Castillo Martínez*  
02 OCT 2023 13:50  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

"2023. Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 02 Octubre de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DA/SRFFC/272/2023  
Asunto: Capacitaciones de Octubre 2023

De: Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin  
Subdirectora de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad.

Para: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

En atención a la circular núm. SEDENER/DAF/069/2023 emitida por la Dirección de la Unidad de Administración y Finanzas de la Sedener, referente a las capacitaciones para el mes de octubre del presente, por este medio adjunto la relación de personal a mi cargo que participará en las siguientes capacitaciones:

Curso	Fecha	Horario
Curso: Manejo de Conflictos Roberto Juárez Huasca	11 de Oct	13:00 a 14:00 hrs
Taller: Excel Básico Zita Sasián, Ana Sasián Dolores López Jiménez	16 y 17 de Oct	13:00 a 14:00 hrs
Taller: Excel Intermedio Zita Sasián, Ana Sasián Gerardo Hernández Cefarino	24, 25, 26, 27 de Oct.	13:00 a 14:00 hrs

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
02 OCT. 2023  
Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin  
Subdirectora de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad

ATENTAMENTE  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 03 de octubre de 2023  
Memorandum No.: SEDENER/SOCYGS/SDD/22/2023  
Asunto: capacitaciones

Lic. Jorge Arturo Martínez Castillo  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Presente

En atención a su Circular SEDENER/DAF/069/2023, mediante el cual envía el calendario de capacitaciones que se llevarán a cabo durante el mes de octubre, le envío por este medio el nombre de la persona que participará en los cursos:

Nombre	Curso	Fecha	Horario
Enrique Román Méndez Flores	Liderazgo Proactivo	Miércoles 04	13:00 a 14: horas
Enrique Román Méndez Flores	Taller Ejercicio, Control, Seguimiento y Evaluación de los Recursos del Ciclo al Millar (primer a sesión)	09 de octubre	12:00 a 15:00 horas
Enrique Román Méndez Flores	Curso: Combate a la Corrupción en la Gestión Pública	10 de octubre	14 a 14: horas
Enrique Román Méndez Flores	Curso: Equipos de Alto Rendimiento	13 de octubre	13:00 a 14:00

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
03 OCT. 2023  
Lic. Jorge Arturo Martínez Castillo  
Subdirector de Operativos y Donaciones  
2023, Año de Francisco Villa  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

ATENTAMENTE  
Lic. Jorge Arturo Martínez Castillo  
Subdirector de Operativos y Donaciones

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 05 de octubre de 2023  
Memorandum No.: SEDENER/DCS/243/2023  
Asunto: Respuesta a memorandum "capacitaciones de octubre"

Subdirección de Recursos Humanos  
PRESENTE

En atención a su similar SEDENER/DAF/069/2023 de fecha 29 de septiembre del presente año, en el cual invita a participar en los cursos y capacitaciones que se impartirán de manera virtual para los servidores público del Estado. Asesó al presente le envío la relación del personal que participará en las capacitaciones:

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CAPACITACION
María Araceli Valencia Pata	Atención Ciudadana con sentido de pertenencia 19/10/23 13:00 a 14:00 hrs.
Guadalupe Martínez Callesano	Manejo de acontecimientos vitales Esperanzas 17/10/2023 13:00 a 14:00 hrs.

Lo anterior para su atención y tramite correspondiente.

ATENTAMENTE  
Ing. José Alta Bocanegra Álvarez  
Directora de Recursos Humanos

05 OCT. 2023

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 02 de octubre de 2023  
MEMORANDUM Nº 136/2023  
Asunto: Selección de personal para capacitaciones

Para: Subdirección de Recursos Humanos de la SEDENER.

De: Lic. Martha Cecilia Huirez Méndez  
Secretaría Particular

En atención a la Circular SEDENER/DAF/069/2023, emitida por el Director de la Unidad de Administración y Finanzas, por medio de la relación del personal adjunta a la Secretaría Particular que participará en los cursos de capacitación que imparte la SAG, durante el mes de octubre de 2023:

Nombre	Curso	Fecha	Cerco y No. Tel.
Araceli Valencia Pata	Atención Ciudadana con sentido de pertenencia	19 de octubre	332528@ataxol.com 993 477732
Beto Campos Pata	Manejo de acontecimientos vitales	17 de octubre	6460camposb@gmail.com 9933970371

Por más por el momento, me despido a muy cordiales.

ATENTAMENTE  
Martha Cecilia Huirez Méndez

02 OCT. 2023

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.







**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 31 de octubre de 2023

Número: SEDENER/DIA/100/2023  
Asunto: Designación de personal para capacitaciones.

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente.

En atención a la circular SEDENER/DIA/100/2023 de fecha 27 de octubre del presente año, se relaciona el personal de esta Dirección que participará en los cursos y capacitaciones virtuales para el mes de noviembre.

NOMBRE	CAPACITACIÓN	FECHA	CORREO ELECTRÓNICO
Lic. María de Jesús Méndez Qui	Reflexión a la Ley de agosto 2021	04 de noviembre	maria.mendez@shhnae.com
Lic. Anselmo García Fuentes	Reflexión a la Ley de agosto 2021	04 de noviembre	anselmo.garcia@shhnae.com
Lic. Ximel del Carmen Saldaña Hernández	Reflexión a la Ley de agosto 2021	04 de noviembre	ximel.saldaña@shhnae.com
ANSELMO GARCÍA FUENTES	Curso de el servicio público	09 de noviembre	anselmo.garcia@shhnae.com

Si no hay particular, envío el correo adjunto.

**ATENTAMENTE**

LIC. MARÍA DE JESÚS MÉNDEZ QUI  
Directora de Desarrollo de Recursos Humanos

31 OCT 2023

2023 Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Plaza Tabasco 43306, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 02 de noviembre de 2023  
Memorándum: SEDENER/DIA/100/2023  
Asunto: Capacitaciones noviembre 2023.

Subdirección de Recursos Humanos  
Presente.

En respuesta a la circular SEDENER/DIA/100/2023 de fecha 27 de octubre del presente año, se relaciona el personal de esta Dirección que participará en los cursos y capacitaciones virtuales para el mes de noviembre.

Cursos / Fecha	Nombre	Nº. celular/correo
Educación financiera 07/Nov/2023 De 12:00-15:00 horas	Rosalva Vargas Cruz	902 304 99 cruz-rvargas@shhnae.com
Reflexión a la Ley de Agosto 2021 04/Nov/2023 De 12:00-15:00 horas	Maria de Lourdes López	9603042421 maria@shhnae.com

Si no hay particular, lo envío en correo adjunto.

**ATENTAMENTE**

Lic. Israel Armando López Rosón  
Director de Desarrollo Contable

02 NOV 2023

2023 Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Plaza Tabasco 43306, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**CIRCULAR**

Villahermosa, Tabasco a 27 octubre de 2023  
Circular No. SEDENER/DIA/100/2023  
Asunto: Capacitaciones octubre 2023.

Secretaría Particular, Subsecretarios, Directores, Unidades de Apoyo Técnico e Información, Jurídico, Transparencia, Organismo Interno de Control y Subsecretarios  
Presente.

Por este medio, hago de su conocimiento de las capacitaciones que se llevarán a cabo durante el mes de noviembre del presente año, con la finalidad de que los servidores públicos participen en los cursos y capacitaciones que a continuación se detallan:

Cursos	Fecha	Horario
Taller: Fomentando una cultura de prevención de la Violencia contra las Mujeres (Primera sesión)	06 de Noviembre	12:00 a 15:00
Curso: Manejo de conflictos	06 de Noviembre	15:00 a 14:00
Taller: Fomentando una cultura de prevención de la Violencia contra las Mujeres (Segunda sesión)	07 de Noviembre	12:00 a 15:00
Curso: Educación Financiera	07 de Noviembre	12:00 a 15:00
Taller: Diseño Universal de Accesibilidad Cognitiva (Primer sesión)	08 de Noviembre	12:00 a 15:00
Curso: las 5'S	08 de Noviembre	15:30 a 14:30
Taller: Diseño Universal de Accesibilidad Cognitiva (Segunda sesión)	09 de Noviembre	12:00 a 15:00
Curso: Calidad en el servicio público	09 de Noviembre	15:00 a 15:00
Conferencia: El jurar y vagar de san Miguel	10 de Noviembre	13:00 a 15:00
Curso: Manejo de la ansiedad	10 de Noviembre	13:00 a 14:00
Curso: Gestión del tiempo y productividad laboral	13 de Noviembre	12:00 a 15:00
Curso: Derechos Humanos en el servicio público	13 de Noviembre	13:00 a 14:00
Conferencia: Mujer amante y amante sin sueldos	14 de Noviembre	13:00 a 15:00
Curso: Reformas a la Ley de Agosto 2021	14 de Noviembre	12:00 a 15:00
Curso: Ortografía (Primera Sesión)	15 de Noviembre	13:30 a 14:30
Curso: Ortografía (Segunda Sesión)	16 de Noviembre	13:30 a 14:30
Curso: Conociendo la inteligencia emocional	17 de Noviembre	13:00 a 14:00
Taller: Luceo avanzado (Primera sesión)	21 de Noviembre	13:00 a 14:00
Taller: Luceo avanzado (Segunda sesión)	22 de Noviembre	13:00 a 14:00
Taller: Luceo avanzado (Tercera sesión)	23 de Noviembre	13:00 a 14:00
Taller: Luceo avanzado (Cuarta sesión)	24 de Noviembre	13:00 a 14:00
Curso: La ciencia de la felicidad y el estar bien	24 de Noviembre	13:00 a 14:00

2023 Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Plaza Tabasco 43306, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**CIRCULAR**

Por instrucciones superiores, se le solicita que designe un máximo de 2 (dos) Servidores Públicos de diferentes categorías, género y perfiles profesionales, y de preferencia no hayan participado en los últimos cursos o capacitaciones, más con la intención de que todos los servidores participen en los cursos, talleres, conferencias y capacitaciones que ofrece la Secretaría de Administración e Promoción Gubernamental (SAPG).

De la manera más amable, le solicito haga llegar a la Subdirección de Recursos Humanos la relación con nombre, número de celular y correo electrónico, de todas las personas que participarán en dichos capacitaciones, a más tardar a las 12:00 p.m. del día viernes 03 de noviembre del presente año.

Es importante mencionar que el personal que participe en el curso deberá llevar un formulario para Pse/SHH, el cual se entregará mediante una lista que será enviada al medio de contacto antes solicitado, asimismo el día del curso deberá ingresar a la plataforma con el código de inscripción, para que puedan participar de manera puntual y oportuna.

Si no hay particular, hago propina la ocasión para enviarle un correo adjunto.

**ATENTAMENTE**

LIC. JORGE ANTONIO CASTILLO MONTES  
DIRECTOR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

03 NOV 2023

2023 Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Plaza Tabasco 43306, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Acta de Recibido  
Circular núm.: SEDENERDAF/000/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fecha 27 de octubre 2023.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO SUBDIRECCIÓN DE ATENCIÓN A LAS EMPRESAS	SELO ACUMEN Y FECHA DE RECEPCION
LIC. MARTHA OLIVERA SUAREZ MENDOZA, Secretaría Particular	
LIC. FRIDA KAREN CRUZ CÁNDAMO, Oficial de Atención al Cliente	
LIC. JOSÉ ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ, Director de la Unidad de Administración y Finanzas	
ING. HENRY KICHÉN SUAREZ MAY FERRIZ, Encargado del Control, Seguimiento y Coordinación del Contrato de donación por partes al parque solar de la SEDENER.	

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Acta de Recibido  
Circular núm.: SEDENERDAF/000/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fecha 27 de octubre 2023.

C. LORENZO SADOY GUTIERREZ PAZOS, Encargado del Departamento de Servicios Generales.	
LIC. IRIBIO DÍAZ JUÁREZ, Subsecretario de Transición Energética	
MTRA. LIBERTAD BLANCO MORALES, Directora de Innovación y Transición Tecnológica	
LIC. JORGE ALBERTO MEZA SÁNCHEZ, Director de Eficiencia y Sustentabilidad Energética	

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Acta de Recibido  
Circular núm.: SEDENERDAF/000/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fecha 27 de octubre 2023.

LIC. ENRIQUE ROMÁN MÉNDEZ FLORES, Subdirector de Operativos y Operaciones	
Subdirección de Atención a Estructuras	
LIC. PABLO ANTONIO SUÁREZ PARRA, Subsecretario de Planeación y Vinculación	
LIC. RENOVADO SÁNCHEZ TORIBUENO, Director de Planeación	

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Acta de Recibido  
Circular núm.: SEDENERDAF/000/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fecha 27 de octubre 2023.

ING. RODRIGO ALEJANDRO CASTILLO UJAL, Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático	
MTRA. MARA DEL CAMELO CARRERA, Titular del Órgano Interno de Control	
LIC. MARIA DE JESUS MÉNDEZ ORTIZ, Encargada del Despacho de la Unidad de Apoyo Jurídico	

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.



Acuse de Recibido  
Circular núm.: SEDENERDAF/100/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fechas 27 de octubre 2023.

<p><b>MRO. GUSTAVO ALONSO MIERO LASTRA</b> Director de Vinculación.</p>	
<p><b>LC. CÉSAR ARTURO TORRES CASTRO</b> Subdirector de Estadística e Información.</p>	
<p><b>LC. PEDRO RODRÍGUEZ ESQUINAS</b> Subdirector de Promoción.</p>	
<p><b>LC. FRANCISCO JAVIER LÓPEZ OTEO</b> Titular de la Unidad de Transparencia</p>	

2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo.  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Cd. Tabasco 2000, C.P. 68950, Villahermosa, Tabasco.

Acuse de Recibido  
Circular núm.: SEDENERDAF/100/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fechas 27 de octubre 2023.

<p><b>LC. GENARO ALBERTO SÁNCHEZ GARZA</b> Subdirector de Energías Renovables.</p>	<p>Recibir 31 Nov 2023</p>
<p><b>LC. MARIO BENJAMÍN ALAMÁN ABREU</b> Subsecretario de Desarrollo Comunitario y Concertación Social.</p>	
<p><b>LC. ISRAEL ARMANDO LÓPEZ RAMÓN</b> Director de Desarrollo Comunitario.</p>	
<p><b>ING. JOSÉ ATILA BOCANEGRA ÁLVAREZ</b> Director de Concertación Social.</p>	

2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo.  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Cd. Tabasco 2000, C.P. 68950, Villahermosa, Tabasco.

Acuse de Recibido  
Circular núm.: SEDENERDAF/100/2023.  
Asunto: Capacitación octubre 2023  
De fechas 27 de octubre 2023.

<p><b>LC. NOEMÍ DE LA CRUZ PÉREZ BARRÍN</b> Subdirección de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad.</p>	
<p><b>Subdirección de Recursos Humanos</b></p>	
<p><b>LC. GUADALUPE GARCÍA JESÚS</b> Jefa del Departamento de Almacén.</p>	
<p><b>LC. JORGE ALBERTO GÓMEZ RAMÓN</b> Jefe del Departamento de Recursos Materiales.</p>	

2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo.  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Cd. Tabasco 2000, C.P. 68950, Villahermosa, Tabasco.



Villahermosa, Tabasco a 25 mayo de 2023  
Circular No. SEDENERDIA7/059/2023  
Asunto: Capacitaciones 2023.

Secretaría Particular, Subsecretarios, Directores,  
Unidades de Apoyo Técnico e Informático, Jurídico  
Transparencia, Órgano Interno de Control y Subdirectores  
Presente.

Por este medio, hago de su conocimiento de las capacitaciones que se llevarán a cabo durante el mes de junio del presente año, con la finalidad de que los servidores públicos participen en los cursos y capacitaciones que a continuación se detallan:

Curso	Fecha	Horario
Conferencia "La ética en el Servicio Público"	02 de junio	13:00 a 15:00
Taller: Elaboración de Informes Administrativos, Ejecutivos y Proyectos (primera sesión)	06 de junio	12:00 a 15:00
Taller: Elaboración de Informes Administrativos, Ejecutivos y Proyectos (segunda sesión)	06 de junio	12:00 a 15:00
Taller: Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales (primera sesión)	07 de junio	12:00 a 15:00
Curso: Igualdad de género y prevención de la violencia contra las mujeres	07 de junio	12:00 a 15:00
Taller: Transparencia, acceso a la información y protección de datos personales (segunda sesión)	08 de junio	12:00 a 15:00
Curso: Trabajo en equipo y productividad laboral	08 de junio	12:00 a 15:00
Conferencia: Derecho de las mujeres a una vida libre de violencia	08 de junio	13:00 a 15:00
Curso: Cultura del Servicio	08 de junio	13:00 a 14:00
Curso: Atención de los diversos medios de impugnación y recursos previstos en la Ley General de Responsabilidades Administrativas	12 de junio	12:00 a 15:00
Taller: Excel avanzado (primera sesión)	12 de junio	13:00 a 14:00
Curso: Reglamento de la Ley de Obras Públicas	12 de junio	12:00 a 15:00
Excel avanzado (segunda sesión)	13 de junio	13:00 a 14:00
Curso: Derechos Humanos en el Procedimiento Administrativo	14 de junio	12:00 a 15:00
Excel avanzado (tercera sesión)	14 de junio	13:00 a 14:00
Excel avanzado (cuarta sesión)	15 de junio	13:00 a 14:00
Curso: Atención ciudadana con sentido de inclusión	15 de junio	13:00 a 14:00
Curso: Ses PB	18 de junio	13:30 a 14:30
Curso: Desarrollo Humano	18 de junio	13:00 a 14:00
Curso: Ética básica (primera sesión)	19 de junio	13:00 a 14:00
Derechos Humanos en el Servicio Público	19 de junio	13:00 a 14:00
Taller: Excel básico (segunda sesión)	20 de junio	13:00 a 14:00

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruíz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

Curso	Fecha	Horario
Curso: Ortografía (primera sesión)	20 de junio	13:30 a 14:30
Excel básico (tercera sesión)	21 de junio	13:00 a 14:00
Curso: Ortografía (segunda sesión)	21 de junio	12:30 a 14:30
Excel básico (cuarta sesión)	22 de junio	13:00 a 14:00
Curso: Manejo de conflictos	22 de junio	13:00 a 14:00
CURBEO: Prevención de la violencia en casa	23 de junio	13:30 a 14:30

Por instrucciones superiores, se le exhorta que designe un máximo de 2 (dos) Servidores Públicos de diferentes categorías, género y perfiles profesionales, y de preferencia no hayan participado en los últimos cursos o capacitaciones, esto con la intención de que todos los servidores participen en los cursos, talleres, conferencias y capacitaciones que oferta la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental (SAIG).

De la manera más amable, le solicito haga llegar a la Subdirección de Recursos Humanos la relación con Nombre, Número de celular y correo electrónico, de todas las personas que participarán en dichas capacitaciones, a más tardar a las 12 p.m. del día martes 30 de mayo del presente año.

Es importante mencionar, que el personal que participe en el curso deberá llenar un formulario para inscribirse, dicho formulario se obtendrá mediante una liga que será enviada al medio de contacto antes solicitado, asimismo el día del curso deberá ingresar a su plataforma con 15 minutos de anticipación, para que puedan participar de manera puntual y oportuna.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

L.C.P. MEDARDO LIRON AVALOS  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

C.P. y L. MEXI Soto Domínguez Cortés - Quiéreme y sé querido por el Desarrollo Energético - Para el espacio ciudadano.  
Subdirección de Recursos Humanos - Para el contacto.  
Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruíz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
CIRCULAR  
Villahermosa, Tabasco a 17 agosto de 2023  
Circular: SEDECNER/AF/07/2023  
Asunto: DEPC-CAPACITACIONES.  
INVITACIÓN A SERVIDORES A SU CARGO

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL  
Presenta.

Derivado de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento del Comité de Ética, publicado el 31 de julio de 2023 y del Programa Anual de Trabajo 2023, aprobado el 17 de marzo del año en curso, se le hace esta cordial invitación para que asistirá a personal por área a su cargo para que asistirá a las dos capacitaciones que serán impartidas por las comisiones de Ética e Integridad, de Vigilancia y de Denuncias, que se detallan a continuación:

FECHA	TEMA	HORA	DIRECCIÓN A
23 DE AGOSTO DE 2023	CODIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDECNER)	11:00 a 12:00 p.m.	SUBSECRETARÍAS Y OIC
28 DE AGOSTO DE 2023	PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES POR INCUMPLIMIENTO AL CODIGO DE ÉTICA O AL CODIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDECNER)	11:00 a 12:00 p.m.	UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO, TRANSPARENCIA Y APOYO JURÍDICO

Con el propósito de establecer de manera puntual y concreta la forma en que aplicarán los principios, valores y reglas de integridad, vinculadas con nuestro deber, lealtad y atribuciones, así como capacitar a los servidores públicos de la SEDECNER en el procedimiento de presentar denuncias. Por lo anterior, solicito remitir vía memorando a las unidades administrativas a las personas asignadas a tomar las capacitaciones a más tardar el día 17 de agosto de 2023.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
08 SEP 2023  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de Administración y Finanzas  
Fecha: 23/08/2023  
Firma: [Firma]

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
CIRCULAR

Si más asiente que tratar, agradezco su atención y hago propia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

[Firma]

"2023, Año de Promoción Social, al fortalecimiento del pueblo"  
Tel.: (993) 310 0350. Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n. Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Circular SEDECNER/AF/07/2023 de fecha 17 de agosto de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL. LIC. MARTHA CELIA SUAREZ MENDOZA Secretaría Particular	RECIBIDO 17 AGO 2023
LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ Director de la Unidad de Administración y Finanzas	RECIBIDO 17 AGO 2023
LIC. ROMÁN DE LA CRUZ PÉREZ BARRÍN Subdirector de Recursos Humanos, Fomento y Contabilidad	RECIBIDO 17 AGO 2023
Subdirección de Recursos Humanos	RECIBIDO 17 AGO 2023
Subdirección de Recursos Materiales	RECIBIDO 17 AGO 2023
LIC. ENRIQUE OSORIO JUÁREZ Subdirector de Transición Energética	RECIBIDO 17 AGO 2023

"2023, Año de Promoción Social, al fortalecimiento del pueblo"  
Tel.: (993) 310 0350. Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n. Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Circular SEDECNER/AF/07/2023 de fecha 17 de agosto de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL. LIC. LIBERTO BLANCO MORALES Director de Atención y Transición Tecnológica	RECIBIDO 17 AGO 2023
LIC. JORGE ALBERTO MEZA SÁNCHEZ Director de Eficiencia y Sustentabilidad Energética	RECIBIDO 17 AGO 2023
LIC. GENARO ALBERTO SÁNCHEZ GARZA Subdirector de Energías Renovables	RECIBIDO 17 AGO 2023
LIC. MARIO BENJAMÍN ALEMÁN ARBEU Subsecretario de Desarrollo Comunitario y Concertación Social	RECIBIDO 17 AGO 2023
LIC. ISRAEL ARMANDO LÓPEZ RAMÓN Director de Desarrollo Comunitario	RECIBIDO 17 AGO 2023
LIC. ENRIQUE ROMÁN MÉNDEZ FLORES Subdirector de Clusters y Distritos	RECIBIDO 17 AGO 2023

"2023, Año de Promoción Social, al fortalecimiento del pueblo"  
Tel.: (993) 310 0350. Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n. Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.





**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**

LISTA DE ASISTENCIA  
CAPACITACIÓN PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE SILENCIOS POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SECRETARÍA)  
Hora: 11:00 a.m. Lugar: Sala de Juntas

NOMBRE	PERSONAL ADSCRITO A	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
Dr. Evangelina Olvera Jasso	Subsecretaría de Rec. Nat.	Jefa del Depto. de Medio Ambiente	evangelina.olvera@desarrollo-energetico.gob.mx	9933171396	
Jenny del C. Zetina Sotelo	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	jennydelc@desarrollo-energetico.gob.mx	9931163716	
Graciela Hernández Cordero	Subsecretaría de Rec. Nat.	Jefa de Área	graciela.hernandez@desarrollo-energetico.gob.mx	9932111341	
Guillermo Martínez Sánchez	Subsecretaría de Rec. Nat.	Subdirector	guillermo.martinez@desarrollo-energetico.gob.mx	9931335842	
Stacy Muelán Ramírez Cruz	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	stacyramirez@desarrollo-energetico.gob.mx	9931131381	

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**

LISTA DE ASISTENCIA  
CAPACITACIÓN PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE SILENCIOS POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SECRETARÍA)  
Hora: 11:00 a.m. Lugar: Sala de Juntas

NOMBRE	PERSONAL ADSCRITO A	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
Roberto López Mayorga	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	roberto.lopez@desarrollo-energetico.gob.mx	9931163716	
María Angélica Rodríguez Cárdenas	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	mariaangelica@desarrollo-energetico.gob.mx	9931163716	
Guadalupe Rodríguez Cárdenas	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	guadalupe@desarrollo-energetico.gob.mx	9931163716	
María del Carmen Rodríguez Cárdenas	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	maria@desarrollo-energetico.gob.mx	9931163716	
Alfonso Rodríguez Cárdenas	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	alfonso@desarrollo-energetico.gob.mx	9931163716	
Diego Sánchez	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	diego@desarrollo-energetico.gob.mx	9931163716	

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**

LISTA DE ASISTENCIA  
CAPACITACIÓN PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE SILENCIOS POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SECRETARÍA)  
Hora: 11:00 a.m. Lugar: Sala de Juntas

NOMBRE	PERSONAL ADSCRITO A	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
Florencia Rodríguez	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	florencia@desarrollo-energetico.gob.mx	9932111341	
Roberto del Carmen Rodríguez Cárdenas	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	roberto@desarrollo-energetico.gob.mx	9931163716	
Laura Rodríguez	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	laura@desarrollo-energetico.gob.mx	9931163716	
Araceli del C. Hdez. Sotelo	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	araceli@desarrollo-energetico.gob.mx	9931163716	
Enrique Pérez Méndez Flores	Subsecretaría de Rec. Nat.	Asesora Ejec.	enrique@desarrollo-energetico.gob.mx	9931163716	
Graciela Hernández Cordero	Subsecretaría de Rec. Nat.	Jefa de Área	graciela.hernandez@desarrollo-energetico.gob.mx	9932111341	

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA CAPACITACIÓN REALIZADA EL DÍA 22 DE AGOSTO DE 2023, CON EL TÍTULO "PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE SILENCIOS POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SECRETARÍA)".



"2023 Año de Historia del 'Proteccionismo del País'"  
SE-ENR-181/2023, Plaza Sagapilla, Avenida del Comercio s/n, Zona Esmeralda, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA CAPACITACIÓN IMPARTIDA EL DÍA 28 DE AGOSTO DE 2023, CON EL TEMA "PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEENER)"



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"  
Tel. (991) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Ruíz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA CAPACITACIÓN IMPARTIDA EL DÍA 28 DE AGOSTO DE 2023, CON EL TEMA "PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEENER)"



DESARROLLO ENERGÉTICO "2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"

**COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS**

OTORGA EL PRESENTE RECONOCIMIENTO A:

**CARLOS DÍAZ LEÓN**

Por su participación en la capacitación "PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEENER)", impartido el día 28 de agosto de 2023.

Lic. Jorge A. Castillo Martínez  
PRESIDENTE DEL CERCI

Lic. Noemilí M.C. Pérez Ravín  
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL CERCI







**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Circular SEDENER/045/2023 de fecha 27 de abril de 2023

SECRETARÍA PARTICIPAR, SUBSECRETARÍA, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL.	SEAL, NOMBRE Y FIRMA DE RECIBIDO
<p><b>LIC. MARITZA CICRUA SUÁREZ MENDOZA</b> Secretaría Particular</p>	
<p><b>LIC. JORGE ARTURO CASTRO MARTÍNEZ</b> Director de la Unidad de Administración y Finanzas</p>	
<p><b>LIC. NOEMÍ DE LA CRUZ PÉREZ BAXÍN</b> Subdirección de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad</p>	
<p>Subdirección de Recursos Humanos</p>	
<p><b>LIC. GUADALUPE CRAMOS RESUS</b> Subdirección de Recursos Materiales</p>	
<p><b>LIC. IRIBING CHOZCO JUÁREZ</b> Subsecretario de Transición Energética</p>	

"2023. Año de Francisco Villa, el constructor del México moderno."  
Tel: +52(993) 310 0350, Plaza Reguembilla, 1164 Avda. Rufz Cortines, s/n. Fracc. Oropeza, CP. Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Circular SEDENER/045/2023 de fecha 27 de abril de 2023

SECRETARÍA PARTICIPAR, SUBSECRETARÍA, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL.	SEAL, NOMBRE Y FIRMA DE RECIBIDO
<p><b>LIC. LIBERTAD BLANCO MORALES</b> Directora de Innovación y Transferencia Tecnológica</p>	
<p><b>LIC. JORGE ALBERTO MEZA SÁNCHEZ</b> Director de Eficiencia y Sustentabilidad Energética</p>	
<p><b>LIC. GENARO ALBERTO SÁNCHEZ BARRA</b> Subdirector de Energía Renovables</p>	
<p><b>LIC. MARIO BENJAMÍN ALEMÁN ARRIEU</b> Subsecretario de Desarrollo Comunitario y Concertación Social</p>	
<p><b>LIC. ISRAEL ARMANDO LÓPEZ BARRÓN</b> Director de Desarrollo Comunitario</p>	
<p><b>LIC. ENRIQUE ROMÁN MÉNDEZ FLORES</b> Subdirector de Condiciones y Dimensiones</p>	

"2023. Año de Francisco Villa, el constructor del México moderno."  
Tel: +52(993) 310 0350, Plaza Reguembilla, 1164 Avda. Rufz Cortines, s/n. Fracc. Oropeza, CP. Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Circular SEDENER/045/2023 de fecha 27 de abril de 2023

SECRETARÍA PARTICIPAR, SUBSECRETARÍA, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL.	SEAL, NOMBRE Y FIRMA DE RECIBIDO
<p><b>DR. JOSYVILMA VIGORABRAGA VIVAZ</b> Directora de Concertación Social</p>	
<p><b>LIC. ESTEFANY VIDAL CARO</b> Subdirectora de Atención a Beneficiarios</p>	
<p><b>LIC. PAULO JIMÉNEZ PONS</b> Subsecretario de Planeación y Vinculación</p>	<p>Reciba copia de este documento a las 10:16 hr del 28/04/23</p>
<p><b>LIC. FERNANDO SÁNCHEZ TORRICO</b> Director de Planeación</p>	
<p><b>LIC. CÉSAR ARTURO TORRES CASTRO</b> Subdirector de Estadística e Información</p>	
<p><b>MRO. GUSTAVO ALOPESO MERRIO LASTRA</b> Director de Vinculación</p>	<p>Luz Pedraza Rodríguez Espinosa Subdirectora de Planeación</p>

"2023. Año de Francisco Villa, el constructor del México moderno."  
Tel: +52(993) 310 0350, Plaza Reguembilla, 1164 Avda. Rufz Cortines, s/n. Fracc. Oropeza, CP. Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Circular SEDENER/045/2023 de fecha 27 de abril de 2023

SECRETARÍA PARTICIPAR, SUBSECRETARÍA, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO TÉCNICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL.	SEAL, NOMBRE Y FIRMA DE RECIBIDO
<p><b>LIC. MARÍA DE JESÚS MÉNDEZ ORTIZ</b> Encargada del Impulso en la Unidad de Apoyo Jurídico</p>	
<p><b>LIC. FRANCISCO JAVIER LÓPEZ GIBO</b> Titular de la Unidad de Transparencia</p>	
<p><b>MRO. FIDELDO ALEJANDRO CASTELLO SAN</b> Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informativo</p>	
<p><b>MTRA. ANITA DEL CARMEN CÁRRENA</b> Titular del Organismo Interno de Control</p>	
<p><b>LIC. FREDY RAMÓN CHIRI CÁRCERES</b> Titular de Ingreso Comunitario</p>	
<p><b>MTRA. HENRY RODRÍGUEZ MARTÍNEZ</b> Titular Administrativa</p>	

"2023. Año de Francisco Villa, el constructor del México moderno."  
Tel: +52(993) 310 0350, Plaza Reguembilla, 1164 Avda. Rufz Cortines, s/n. Fracc. Oropeza, CP. Villahermosa, Tabasco.







**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Circular SEDENER/048/2023 de fecha 27 de abril de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL. <b>LIC. LIBERTAD BLANCO MORALES</b> Directora de Innovación y Transición Tecnológica	
<b>LIC. JORGE ALBERTO MEZA SÁNCHEZ</b> Director de Eficiencia y Sostenibilidad Energética	
<b>LIC. GENARO ALBERTO SÁNCHEZ GARZA</b> Subdirector de Energías Renovables	
<b>LIC. MARIO BENJAMÍN ALEMÁN ARREU</b> Subdirector de Desarrollo Comunitario y Convenciones Sociales	
<b>LIC. ISRAEL ARMANDO LÓPEZ RAMÓN</b> Director de Desarrollo Comunitario	
<b>LIC. ENRIQUE ROMÁN MENDOZA FLORES</b> Subdirector de Derivados y Donaciones	

Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Andrés Bello Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Circular SEDENER/048/2023 de fecha 27 de abril de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL. <b>ING. JOSÉ ATYA SOCARRUGA ÁLVAREZ</b> Director de Cooperación Social	
<b>LIC. ESTIBAN VIDAL GARCÍA</b> Subdirector de Atención a las Partes Interesadas	
<b>LIC. FIDEL RAMÍREZ FERRAS</b> Subsecretaría de Planeación y Vinculación	
<b>LIC. FERNANDO SÁNCHEZ TORIBIO</b> Director de Planeación	
<b>LIC. CÉSAR ARTURO TORRES CASTRO</b> Subdirector de Estadísticas e Información	
<b>ING. GUSTAVO ADRIÁN MENDOZA LASTA</b> Director de Vinculación	

Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Andrés Bello Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Circular SEDENER/048/2023 de fecha 27 de abril de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL. <b>LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA ORTIZ</b> Encargada del Despacho de la Unidad de Apoyo Jurídico	
<b>LIC. FRANCISCO JAVIER LÓPEZ OTTEO</b> Titular de la Unidad de Transparencia	
<b>ING. RODRIGO ALEJANDRO CASTILLO REIN</b> Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático	
<b>MTRA. MARA DEL CAJALO CORDERA</b> Titular del Órgano Interno de Control	
<b>LIC. RILEA KAREN CRUZ CÁRDENAS</b> Enlace de Energía Gubernamental	
<b>MTR. HENRY RODRÍGUEZ MARTÍNEZ</b> Asesor Administrativo	

Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Andrés Bello Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**CIRCULAR**

Villahermosa, Tabasco a 27 abril de 2023  
Circular No. SEDENER/048/2023  
Asunto: Normatividad aplicable al Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI).

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL.  
Presente.

Derivado de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, publicado el 31 de julio de 2021 y del Programa Anual de Trabajo 2023, aprobado el 17 de marzo del año en curso, mediante la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética (CEPCI) de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER), me permito compartirle los archivos electrónicos de las normativas aplicables del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de esta Secretaría, los cuales se detallan a continuación:

- CÓDIGO DE ÉTICA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, publicado en el Periódico Oficial del 9 de junio de 2018, Edición 71995.
- CÓDIGO DE ÉTICA DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, publicado en el Periódico Oficial del 9 de noviembre de 2019, Edición 8053.
- CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO, publicado en el Periódico Oficial del 8 de enero de 2020, Edición 8070.
- LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS Última Reforma DOF-20-05-2021
- LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS COMITÉS DE ÉTICA, publicado en el Periódico Oficial del 31 de julio de 2021, Edición 8233 y
- PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE DELACIONES POR INCUMPLIMIENTO AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO (SEDENER), aprobado en la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética (CEPCI) de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER) de fecha 09 de abril de 2022 y ratificado el 17 de marzo de 2023 en la Primera Sesión Ordinaria 2023.

Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Andrés Bello Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Con el propósito de que se le haga llegar a los servidores públicos a su cargo y éstos puedan mantener una línea de comportamiento de respeto y equidad manteniendo relaciones entre las y los servidores públicos en sus actividades y convivencias diarias, establecimiento de manera puntual y concreta la forma en que se aplicarán los principios, valores y reglas de integridad vinculadas con nuestro deber, tareas y atribuciones, de igual forma se logra un sentido de identidad de las personas servidoras públicas con la **SEDENER**.

Si es más asunto que tratar, agradezco su atención y hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

*[Firma]*  
**ATTESTA EN DOTE**  
**LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ**  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

*[Firma]* | *[Firma]* | *[Firma]*  
LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ  
LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ  
LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ

"2023, Año de Francisco Villa, el constructor del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n Fracc. Tabasco PDN, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Circular SEDENER/04/2023 de fecha 27 de abril de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ÓRGANO INTERNO DE CONTROL. <b>LIC. MARTHA CELIA SUAREZ MENDOZA</b> Secretaría Particular	RECIBIDO 27 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<b>LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ</b> Director de la Unidad de Administración y Finanzas	RECIBIDO 28 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<b>LIC. NOEMÉ DE LA CRUZ PÉREZ RAMÍ</b> Subdirección de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad	RECIBIDO 28 ABR 2023 SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD
Subdirección de Recursos Humanos	RECIBIDO 27 ABR 2023
<b>LIC. GUADALUPE OLMOZ LESOS</b> Subdirección de Recursos Materiales	RECIBIDO 28 ABR 2023
<b>LIC. IBIBING CRUZELO JUÁREZ</b> Subsecretaría de Transición Energética	RECIBIDO 28 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

"2023, Año de Francisco Villa, el constructor del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n Fracc. Tabasco PDN, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Circular SEDENER/04/2023 de fecha 27 de abril de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ÓRGANO INTERNO DE CONTROL. <b>LIC. LIBERTAD BLANCO ROSALES</b> Director de Innovación y Transición Tecnológica	RECIBIDO 28 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<b>LIC. IRIBI ALEJANDRO MEZA SÁNCHEZ</b> Director de Eficiencia y Sustentabilidad Energética	RECIBIDO 27 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<b>LIC. GENARO ALBERTO SÁNCHEZ GAZZA</b> Subdirector de Energías Renovables	RECIBIDO 27 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<b>LIC. MARCO BENJAMÍN ALFARÁN ARRIU</b> Subsecretario de Desarrollo Comunitario y Convocatorias Sólidas	RECIBIDO 27 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<b>LIC. ISRAEL AFAMANDO LÓPEZ RAMÓN</b> Director de Desarrollo Comunitario	RECIBIDO 27 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<b>LIC. EMILIO JOSÉ ROMÁN MENÉNDEZ FLORES</b> Subdirector de Operativos y Funciones	RECIBIDO 27 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

"2023, Año de Francisco Villa, el constructor del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n Fracc. Tabasco PDN, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Circular SEDENER/04/2023 de fecha 27 de abril de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ÓRGANO INTERNO DE CONTROL. <b>LIC. JOSÉ ATILA BOCAROMBA ALVAREZ</b> Director de Certificación Social	RECIBIDO 27 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<b>LIC. GENIVAR VIDAL CANO</b> Subdirector de Atención a Efectos Sociales	RECIBIDO 27 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<b>LIC. PABLO ARREZ PONS</b> Subsecretaría de Planeación y Vinculación	RECIBIDO 27 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<b>LIC. FERNANDO SÁNCHEZ TORIBIO</b> Director de Planeación	RECIBIDO 28 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<b>LIC. DESAÍ ALEJANDRO TORRES CASTRO</b> Subdirector de Operativos e Interacción	RECIBIDO 28 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO
<b>MTRO. GUSTAVO ALONSO MORALES LÓPEZ</b> Director de Vigilancia	RECIBIDO 28 ABR 2023 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

"2023, Año de Francisco Villa, el constructor del pueblo"  
Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n Fracc. Tabasco PDN, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

DESARROLLO ENERGÉTICO	
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO	
Circular SECEDE/1940/2023 de fecha 27 de abril de 2023	
SECRETARÍA PARTICIPAL, SUBSECRETARÍA, DIRECCIÓN SUBSECCIONES, TITULARS DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENTA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL. <b>LIC. MARÍA DE JESÚS MENDOZA ORTIZ</b> Encargada del Despacho en la Unidad de Apoyo Jurídico	
<b>LIC. FRANCISCO JAVIER LÓPEZ OTÍO</b> Titular de la Unidad de Transparencia	
<b>ING. RODRIGO ALEJANDRO CASTILLO UJAN</b> Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático	
<b>MRTA. MARA DEL CAMELO CÁJENA</b> Titular del Organismo Interno de Control	
<b>LIC. FRIDA KAREN CRUZ CÁRDENAS</b> Unidad de Imagen Institucional	
<b>AFRO. HENRY RODRÍGUEZ MARTÍNEZ</b> Asesor Administrativo	

Tel. +52(99) 310 0350. P.O. Box 2000, Fracc. Oropeza, Blvd. Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.



**SERVIDORES PÚBLICOS DE LA SEDENER, EN EL MES DE MAYO DEBEMOS CUMPLIR CON LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL DE MODIFICACIÓN**

¿Cuándo debemos presentarla?  
Del 01 al 31 de mayo de 2023

¿Qué modalidad de declaración presentaremos?  
**Completa**, Desde Técnicos de Campo "A" hasta la Titular de la Secretaría  
**Simplificada**, Desde intermedios hasta Técnicos de Campo "B"

¿Dónde podremos presentarla?  
En la Iga <https://declara.tabasco.gob.mx/login>

¿Con quién acudir en caso de apoyo, duda o aclaración?  
Personal del Área de Recursos Humanos de nuestra Dependencia.



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"  
Bl. (99) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**CIRCULAR**

Villahermosa, Tabasco a 22 de noviembre de 2023

**Circular:** SEDENER/DAF/107/2023  
**Asunto:** Cuestionario de percepción del Código de Ética y Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal.

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL.  
Presente.

Derivado de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, publicado el 31 de julio de 2021 y del Programa Anual de Trabajo 2023, aprobado el 17 de marzo del año en curso, mediante la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética (CEPC) de la Secretaría para el Desarrollo Energético (SEDENER), me permito compartirle el [link: https://tabasco.gob.mx/contenidos/etica](https://tabasco.gob.mx/contenidos/etica), para que el personal a su cargo responda el **Cuestionario de percepción del Código de Ética y Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal**, enviado por la Secretaría de la Función Pública a este Comité, el cual es obligatorio contestar.

En más asunto que tratar, agradezco su atención y hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ACORDAMIENTO**  
LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

2023, Año de Prosperidad y Justicia, el fortalecimiento del pueblo.  
Calle 10 de Febrero 200 00 30, Plaza Supremacía, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #206, Fracc. Oropeza, C.P. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Circular: SEDENER/DAF/107/2023 de fecha 22 de noviembre de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL.	USO, NOMBRE Y FECHA DE RECIBIDO
LIC. MARIYA CUCUR SOANIL TOROZUA Secretaría Particular	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ Director de la Unidad de Administración y Finanzas	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
LIC. NOEMÍ DE LA CRUZ PÉREZ BONDÍ Subdirección de Recursos Financieros, Presupuesto y Contabilidad	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
Subdirección de Recursos Humanos	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
Subdirección de Recursos Materiales	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
LIC. IRIBIS GREGGIO AJARZ Subsecretaria de Transición Energética	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Circular: SEDENER/DAF/107/2023 de fecha 22 de noviembre de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL.	USO, NOMBRE Y FECHA DE RECIBIDO
LIC. LIBERDAD BLANCO MORALES Directora de Innovación y Transición Tecnológica	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
LIC. JORGE ALBERTO MEZA SÁNCHEZ Director de Eficiencia y Sostenibilidad Energética	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
LIC. GENARO ALBERTO SÁNCHEZ GARCÍA Subdirector de Energías Renovables	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
LIC. MARIO BENJAMÍN ALEMÁN ABREU Subsecretario de Desarrollo Comunitario y Concertación Social	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
LIC. ISRAEL ARMANDO LÓPEZ RAMÓN Director de Desarrollo Comunitario	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
LIC. ENRIQUE ROMÁN MÉNDEZ FLORES Subdirector de Donativos y Donaciones	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Circular: SEDENER/DAF/107/2023 de fecha 22 de noviembre de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL.	USO, NOMBRE Y FECHA DE RECIBIDO
ING. JOSÉ ATILA BOCANEGRA ALVAREZ Director de Concertación Social	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
Subdirectora de Atención a Reclamaciones	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
LIC. PABLO RAMÍREZ PONS Subsecretario de Planeación y Vinculación	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
LIC. FERNANDO SÁNCHEZ TORRIBU Director de Planeación	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
LIC. CÉSAR ARTURO TORRES CASTRO Subdirector de Estadísticas e Información	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023
Mtro. GUSTAVO ALONSO MERRINO LASTRA Director de Vinculación	RECIBIDO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV 2023



**DESARROLLO ENERGÉTICO**

Circular SEDENER/DAF/107/2023 de fecha 22 de noviembre de 2023

SECRETARÍA PARTICULAR, SUBSECRETARÍAS, DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, TITULARES DE LAS UNIDADES DE APOYO JURÍDICO, TRANSPARENCIA, APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO Y ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV. 2023 RECIBIDO UNIDAD DE APOYO JURÍDICO HORA 15:57 FIRMA [Firma]
LIC. FRANCISCO JAVIER LÓPEZ OTEO Titular de la Unidad de Transparencia	SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV. 2023 RECIBIDO UNIDAD DE TRANSPARENCIA HORA 15:57 FIRMA [Firma]
ING. RODRIGO ALEJANDRO CASTILLO UJIN Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e Informático	SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV. 2023 RECIBIDO UNIDAD DE APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO HORA 15:57 FIRMA [Firma]
MTRA. MARA ISEL CAMELO CARRERA Titular del Órgano Interno de Control	SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO 23 NOV. 2023 RECIBIDO ORGANO INTERNO DE CONTROL HORA 15:57 FIRMA [Firma]

"2023. Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"

Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Andrés Buz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.

## Anexo 4. Evidencias de procesos de las Subsecretarías.



El Tecnológico Nacional de México Campus Comalcalco que dirige el M.A.P. Julio Cesar Cabrales de la Cruz da seguimiento a los alumnos triunfadores del 1er. lugar del Concurso Estatal Innovando Energía 2022 que este día reciben Capacitación en materia de Instalación y Mantenimiento en Paneles Solares convocada por la Secretaría de Desarrollo Energético del estado de Tabasco que encabeza la Lic. María Luisa Somellera Corrales.

El curso es impartido por el Maestro en Ciencias de Ingeniería Electrónica M.C Luis Fernando Hernández Rodríguez, Director General desde 2009 en Tecnología Solar de México. Los alumnos al término de esta formación recibirán Constancia DS3 que tendrá validez ante la Secretaría de Trabajo y Previsión Social (STPS).

### EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

















**1. Convenio de colaboración con Institutos de Educación Superior:**

Del 01 de enero al 31 de marzo de 2023, la SEDENER fungió como Testigo de Honor de los siguientes Convenios de Colaboración con Instituciones de Educación Superior:

**21/09/2023 Firma de Convenio General de Colaboración JAGUAR – IES:** Jaguar E&P implementa la iniciativa "Jaguar Academy", en la cual busca beneficiar a 200 jóvenes estudiantes dotándolos de conocimientos, habilidades y tecnologías para impulsar el crecimiento y el desarrollo del sector hidrocarburos, el acuerdo involucra a 05 Instituciones de Educación Superior Públicas Tabasqueñas que cuentan con las carreras de Ingenierías Geofísica, Petrolera y Geociencias, a la fecha se han inscrito 174 estudiantes tabasqueños. Los IES participantes son:

- Instituto Tecnológico de la Chontalá
- Instituto Tecnológico de Villahermosa
- Instituto Tecnológico Superior de Macuspana
- Universidad Juárez Autónoma de Tabasco
- Universidad Politécnica del Golfo de México

**2. Directorio actualizado de Instituciones de Educación Superior, con oferta académica en materia energética en Tabasco:**

Se encuentra disponible el directorio con la oferta académica en el portal institucional, se actualizará en el próximo semestre para agregar a los nuevos rectores/directores generales. El link es:

<https://tabasco.gob.mx/directorio-de-instituciones-de-educacion-superior-con-oferta-academica-en-materia-energetica>

**3. Difusión de las actividades realizadas por la SEDENER en las redes sociales y portal institucional:**

Se adjunta evidencia de difusión de actividades por parte de SUEPLAVIN en sus redes oficiales:

- Rvo. Período del Programa Estatal de Vinculación Académica.
- Charlas con Expertos Volumen II: Benchmarking como Análisis para Identificar Oportunidades de Mejora en el Sector Energético.
- Charlas con Expertos Volumen II: Geología del Subsuelo, Herramientas LWD en la Perforación Direccional e Interpretación de Registros Geofísicos.
- Charlas con Expertos Volumen II: El Assay, la Base para Evaluar el Precio del Petróleo Crudo.
- Charlas con Expertos Volumen II: el Gerenciamiento para la Medición de Hidrocarburos.
- Impartición de la Conferencia Magistral denominada "Retos del Desarrollo de Proveduría y Contenido Neclona" en la Expo Oil & Gas 2023.

**4. Avances de las Matrices de Indicadores de Resultados y Cuestionario de Seguimiento de la Secretaría Técnica y de Seguimiento:**

Se adjunta Cuestionario de la Secretaría Técnica con el avance trimestral y seguimiento a la Matrix de Indicadores para Resultados con sus Avances.

**5. Asistencia y participación en eventos del sector energético:**

- Asistencia al evento de ASEA denominado "La transformación del sector hidrocarburos un compromiso compartido"
- Asistencia a la 3er. Expo Congreso Internacional Eléctrico del Sureste 2023.
- Asistencia a la Expo Oil & Gas México 2023.

**6. Colaboración con empresas operadoras en sus Programas de Transferencia Tecnológica:**

**05/01/2023 Firma de Convenio de Colaboración de Apoyo Social Luboil-LUPC:** Luboil Upstream México se comprometió a donar un Laboratorio Especializado de Geofísica Petrolera, a través de su Programa de Transferencia Tecnológica, invirtiendo 5 millones 702 mil 385 pesos y beneficiando a 209 alumnos de esa carrera.

**7. Lista de difusión de asistidos y beneficiarios de programas previamente impulsados:**

Se adjunta Padrón de Beneficiarios de la SEDENER en el 2021 y 2022.

**8. Relación de inscritos con comentarios y justificación de su selección o el por qué no:**

Se adjunta última convocatoria de 35 beneficiarios en el curso "Tecnología Salina en Aguas Profundas", donde se colocan las posturas de su selección.





CONVENIO DE COLABORACIÓN DE APOYO SOCIAL

QUE CELEBRAN

LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL CENTRO

Y

LUKOIL UPSTREAM MÉXICO, S. DE R.L. DE C.V.

Villahermosa, Tabasco, a los 05 de enero de 2023.



de hidrocarburos, entre las que se encuentran licitar, suscribir y administrar por parte del Estado Mexicano los contratos para la exploración y extracción de hidrocarburos en territorio nacional.

3. Como resultado de la Ronda de Licitación R02-L01, el Estado Mexicano, por conducto de la CNH, adjudicó en favor de "LUKOIL", el Contrato para la Extracción de Hidrocarburos bajo la modalidad de producción compartida número CNH-R02-L01-A12.CS/2017 (en adelante, el "Contrato"), correspondiente al Área Contractual 12 en aguas someras en la provincia petrolera Cuencas del Sureste, a 93 kilómetros frente al litoral del estado de Tabasco. Como resultado de ello, el 25 de septiembre de 2017 "LUKOIL" con el Estado Mexicano formalizaron por conducto de la CNH el referido Contrato.
4. El 25 de septiembre del 2018 el Órgano de Gobierno de la CNH aprobó de forma unánime el Plan de Exploración, Programa de Trabajo y Presupuesto asociado al mismo, presentado por "LUKOIL" en su carácter de Operador del Área Contractual 12.
5. Posteriormente, el 25 de noviembre del 2019 el Órgano de Gobierno de la CNH aprobó la modificación al Plan de Exploración, Programa de Trabajo y Presupuesto asociado al mismo, presentado por "LUKOIL", por medio del cual se autorizan los estudios de geofísica y geología sobre el área contractual, así como la perforación de un pozo exploratorio (allí adelante el "Proyecto").
6. "LAS PARTES" reconocen que la ejecución, desarrollo y operación del Proyecto es de interés estatal y que, además de ser fuente de empleo directo en el Estado, incidirá en el desarrollo productivo y económico de la región.



CONVENIO DE COLABORACIÓN DE APOYO SOCIAL QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL CENTRO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "LA UPC", REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR SU RECTORA, LA MTRA. NATALIA ARÉVALO JACQUEZ; Y POR LA OTRA PARTE, LUKOIL UPSTREAM MÉXICO, S. DE R.L. DE C.V., A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "LUKOIL", REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL SEÑOR OLEG SHURUGOR, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL Y DIRECTOR GENERAL; Y A QUIENES ACTUANDO CONJUNTAMENTE SE LES DENOMINARÁ COMO "LAS PARTES"; Y COMO TESTIGO DE HONOR LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO, REPRESENTADA POR SU TITULAR, LA LIC. MARÍA LUISA SOMELLERA CORRALES; AL TENOR DE LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES

1. El 20 de diciembre de 2013 se publicó en el Diario Oficial de la Federación (en adelante, "DOF") el Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en Materia Energética, con lo cual se modificó el texto constitucional para permitir la participación de particulares en las actividades de exploración, extracción, transformación y distribución de hidrocarburos.
2. Con base en dicha reforma constitucional, el 11 de agosto de 2014, el Ejecutivo Federal publicó en el DOF, entre otras, la Ley de Hidrocarburos (en adelante, "LH") y la Ley de los Órganos Reguladores Coordinados en Materia Energética (en adelante, "LORCME"), las cuales otorgan a la Comisión Nacional de Hidrocarburos (en adelante, la "CNH"), atribuciones y responsabilidades en materia de exploración y extracción



7. El Artículo 46 de la Ley de Hidrocarburos establece que el conjunto de actividades de exploración y extracción de hidrocarburos que se realicen en territorio nacional a través de Asignaciones y Contratos de Exploración y Extracción deberá alcanzar, en promedio, al menos treinta y cinco por ciento de contenido nacional.

En ese sentido, dicho precepto legal dispone que el contenido nacional comprende los siguientes conceptos:

- I. Bienes y servicios contratados, considerando su origen;
- II. La mano de obra nacional y de trabajo calificada;
- III. La capacitación de la mano de obra nacional;
- IV. La inversión en infraestructura física local y regional; y
- V. La transferencia de la tecnología.

8. "LUKOIL" se encuentra realizando diversas actividades para cumplir con el porcentaje de contenido nacional en relación con el contrato de exploración y extracción de hidrocarburos que le fue adjudicado.
9. "LUKOIL" cuenta con un Plan de Gestión Social cuyo objetivo es contribuir en el desarrollo social y productivo de la región donde se desarrollará el Proyecto (el "Plan de Gestión Social").

DECLARACIONES:

- I. "LA UPC", A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE, DECLARA
- I.1.- Que es un Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Tabasco, con personalidad jurídica y patrimonio propios, creado mediante



Acuerdo de creación de fecha de 28 de mayo de 2008, suplemento 8656-f, y publicado en el Periódico Oficial del Estado de Tabasco.

- 1.2.- Que tiene por objeto I. impartir educación superior en los niveles de licenciatura, especialización tecnológica y otros estudios de posgrado, así como cursos de actualización en sus diversas modalidades, incluyendo educación a distancia, diseñados con base en competencias, para preparar profesionales con una sólida formación científica, tecnológica y en valores, conscientes del contexto nacional e internacional, en lo económico, político, social, del medio ambiente y cultural. II. llevar a cabo investigación aplicada y desarrollo tecnológico, pertinentes para el desarrollo económico y social de la región, del Estado y del País. III. Difundir el conocimiento y la cultura a través de la extensión universitaria y la formación a lo largo de toda la vida. IV. Prestar servicios tecnológicos y de asesoría, que contribuyan a mejorar el desempeño de las empresas y otras organizaciones de la región y del estado, principalmente. V. Impartir programas de educación continua con orientación a la capacitación para el trabajo y al fomento de la cultura tecnológica en la región y en el estado. y VI. Cumplir con cualquier otro que permita consolidar su modelo educativo con base en competencias.

- 1.3.- Que la **Mtra. Natalia Arévalo Jacques**, es la Rectora de la Universidad Politécnica del Centro, la cual acredita su personalidad con el nombramiento de fecha 05 de noviembre del año 2020, que le fue otorgado por el Lic. Adm. Augusto López Hernández, Gobernador Constitucional del Estado de Tabasco, mismo que no le ha sido revocado, ni limitado en forma alguna, por lo que tiene capacidad legal y suficiente para obligarse en los términos del presente Convenio.

- 1.4.- Que es una Institución Pública de Educación Superior e Investigación, con una orientación en los ámbitos de las Ingenierías en Biotecnología,



contenido en la Escritura Pública Número 63,481 de fecha 27 de marzo de 2020, otorgado ante la fe del Notario Público Número Ciento Noventa y Cinco de la Ciudad de México, Licenciado Patricio Garza Bandala, mismas que a la fecha no le han sido revocadas, limitadas o modificadas en forma alguna.

- III.3.- Se encuentra inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes, bajo la clave LUM150406969.

- III.4.- Su objeto social es, entre otros, la celebración de contratos de licencia, producción compartida, utilidad compartida, o de servicios relacionados con la exploración y extracción de hidrocarburos con el Estado, incluyendo la Comisión Nacional de Hidrocarburos, Petróleos Mexicanos, sus organismos subsidiarios, sus empresas productivas subsidiarias, sus empresas filiales y otras empresas productivas del Estado, así como cualesquiera contratos de adquisiciones, arrendamientos, servicios u obras públicas con cualquier dependencia o entidad paraestatal de los gobiernos federal, estatales o municipales, empresa productiva del Estado, así como la ejecución de todos los actos, contratos y transacciones necesarios para o relacionados con la consecución de los objetivos mencionados.

- III.5.- Está de acuerdo en celebrar el presente instrumento con "LA UPC" para coadyuvar en la ejecución del proyecto denominado "LABORATORIO ESPECIALIZADO DE GEOFÍSICA PETROLERA", descrito en el "ANEXO A", con el objeto de contribuir en el desarrollo del Estado de Tabasco, como parte de su Plan de Gestión Social.

- III.6.- Para los efectos del presente convenio señala como su domicilio para recibir comunicaciones y notificaciones el ubicado en Avenida Ejército



Mecánica, Electrónica y Telecomunicaciones, Mecánica Automotriz, Software, Geofísica Petrolera y Animación y Efectos Visuales.

- III.5.- Que está de acuerdo en celebrar el presente instrumento legal con "LUKOIL" para coadyuvar en la realización del proyecto denominado "LABORATORIO ESPECIALIZADO DE GEOFÍSICA PETROLERA", descrito en el "ANEXO A", que forma parte del presente convenio y así contribuir en el desarrollo del Plan de Gestión Social.

- III.6.- Señala como su domicilio legal para los efectos del presente Convenio, en Carretera Federal Villahermosa-Tapa Km. 22.5 Ranchería Tumbulushal Centro, Tabasco, C.P. 86200.

- III.7.- Que su Registro Federal de Contribuyentes es UPG080629104.

**III. "LUKOIL" DECLARA A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE, QUE**

- III.1.- Es una Sociedad legalmente constituida de conformidad con las Leyes Mexicanas, como se acredita con la copia del Instrumento de la Escritura Pública Número 63,803 de fecha 24 de marzo de 2015, otorgada ante la fe del Notario Público Número 212 de la Ciudad de México, Lic. Francisco I. Hugues Veléz, en cuyo protocolo también actúa el Lic. Guillermo Oliver Bucio, Notario Público No. 248 de la Ciudad de México, la que fue inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Distrito Federal, bajo el Folio Mercantil Electrónico Número 833850-1 el día 25 de abril de 2015.

- III.2.- El Señor Oleg Shurnob, en su carácter de Representante Legal de "LUKOIL", cuenta con las facultades que le confiere el Poder Notarial



Nacional No. 453, Piso 1, Colonia Granada, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11520, Ciudad de México, México.

**III. "LAS PARTES", A TRAVÉS DE SUS RESPECTIVOS REPRESENTANTES LEGALES, DECLARAN QUE:**

- III.1.- Se reconocen conjuntamente la personalidad jurídica que cada una ostenta en el presente acto.

- III.2.- La industria de hidrocarburos, incluyendo la exploración y extracción, es una actividad que demanda el interés general del Estado de Tabasco.

- III.3.- Es su voluntad celebrar el presente instrumento, de acuerdo al contenido de las siguientes:

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA.- OBJETO.**

"LUKOIL" por medio del presente instrumento jurídico de apoyo social aportará a título gratuito y de manera condicional en favor de "LA UPC" la cantidad de **\$3,702,385.73 pesos (TRES MILLONES SETECIENTOS DOS MIL TRES CIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS 73/100 M.N.)**, para la adquisición de los bienes y servicios para el "LABORATORIO ESPECIALIZADO DE GEOFÍSICA PETROLERA" que se detallan en el "ANEXO A" que forma parte del presente convenio, con la intención de contribuir en el desarrollo de "LA UPC" y del Estado de Tabasco, conforme a su Plan de Gestión Social.

**SEGUNDA.- DE LA ACEPTACIÓN.**





"LA UPC" acepta de manera expresa el apoyo social a título gratuito y de manera condicional de los recursos financieros que le transfiera "LUKOIL" por la cantidad de \$3,702,385.73 pesos (TRES MILLONES SETECIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS 73/100 M.N.), para la adquisición de los bienes y servicios que se detallan en el "ANEXO A", mismo que será agregado al cuerpo del presente convenio.

Una vez recibidos los recursos financieros mencionados, "LA UPC" en un término no mayor a 15 (quince) días hábiles, emitirá a LUKOIL una factura por el monto de dichos recursos, que contenga los requisitos fiscales aplicables.

Los datos de facturación son: LUKOIL Upstream México, S. de R.L. de C.V., RFC: LUM150409999, Lago Alberto 442, Torre A, Interior 404, Suite 506, Colonia Andruel, Sección, Acapulco Miguel Alemán, C.P. 11320, Ciudad de México, México. La factura respectiva deberá ser enviada al siguiente correo electrónico: [facturas@lukoil-international.com](mailto:facturas@lukoil-international.com).

En ese sentido, si "LUKOIL" verifica en cualquier momento el incumplimiento del objeto del presente instrumento, este último podrá rescindirse en ese momento, y "LA UPC" tendrá la obligación de devolver de forma inmediata (que no excederá 30 días naturales) la cantidad otorgada, sin la necesidad de agotar recurso legal o administrativo.

### TERCERA, VIGENCIA.

"LAS PARTES" acuerdan que el presente instrumento empezará a surtir sus efectos a partir de la fecha de su firma, siempre y cuando el uso, destino y conservación se apeguen a lo señalado en el presente Convenio. La vigencia del presente Convenio será de 1 (un) año, a partir de su firma.

*[Handwritten signatures]*



### CUARTA, DE LAS OBLIGACIONES DE "LUKOIL".

- Entregar a "LA UPC" dentro de los 30 días hábiles posteriores a la fecha de firma del presente Convenio, la cantidad de \$3,702,385.73 pesos (TRES MILLONES SETECIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS 73/100 M.N.) en la cuenta bancaria No. 0119304818 con Clave Interbancaria 012750031103948185 del Banco BBVA México, SA, Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero BBVA México, misma que se encuentra a nombre de la UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL CENTRO.
- En caso de que cualquier autoridad lo requiera, deberá proponer copia del presente Convenio, dando aviso de dicho requerimiento a "LA UPC".

### QUINTA, DE LAS OBLIGACIONES DE LA UPC.

- Recibir la cantidad de \$3,702,385.73 pesos (TRES MILLONES SETECIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS 73/100 M.N.) a título gratuito y de manera condicional para la adquisición de los bienes y servicios establecidos en el "ANEXO A".
- Comprobar el ejercicio de los recursos recibidos según lo establecido en este Convenio y la normatividad aplicable. La comprobación de los gastos deberá mantenerse a disposición de "LUKOIL" y de las instancias correspondientes, por un periodo mínimo de cinco años.
- Presentar a "LUKOIL" informes detallados trimestrales del cumplimiento al objeto materia del presente Convenio, firmados por su representante.

*[Handwritten signatures]*



legal, así como evidencia (facturas) de la adquisición de los bienes y servicios establecidos en el "ANEXO A".

- Permitir a los representantes de "LUKOIL" designados, la visita al lugar donde se estén instalando los bienes y servicios, a efecto de verificar los avances reportados y la adquisición de dichos bienes y servicios.
- Al término de la conclusión de la adquisición de los bienes y servicios que se mencionan en el "ANEXO A", deberá presentar a "LUKOIL" un informe final respecto al cumplimiento del objeto del presente Convenio mismo que deberá de presentarse dentro de un plazo no mayor a los siguientes 15 días hábiles posteriores a dicha conclusión.
- Cumplir con las condiciones estipuladas en la Clausula Primera.

### SEXTA, REVOCACIÓN DEL CONVENIO.

La revocación del presente instrumento procede cuando "LA UPC" no destine dichos recursos dados por concepto de apoyo social por parte de "LUKOIL" en los términos estipulados en este Convenio, y en este sentido, los deberá devolver íntegramente y sin demora alguna a "LUKOIL".

### SEPTIMA, CAUSAS DE RESCISIÓN.

El presente Convenio podrá rescindirse cuando ocurra alguno de los siguientes supuestos:

- Si "LUKOIL" no hace entrega de la cantidad de \$3,702,385.73 pesos (TRES MILLONES SETECIENTOS DOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS 73/100 M.N.), en la cuenta bancaria

*[Handwritten signatures]*



otorgada por "LA UPC", en el término pactado en la Clausula Cuarta del presente instrumento.

- Si "LA UPC" no destina los recursos financieros otorgados por concepto de apoyo social para el fin convenido.
- Si se dejare de cumplir con alguna de las obligaciones por cualquiera de "LAS PARTES".

### OCTAVA, DESIGNACIÓN DE RESPONSABLES.

Para el debido seguimiento de los compromisos adquiridos en el presente Convenio, "LAS PARTES" designan a los siguientes representantes:

- Por "LA UPC": Mtro. Francisco Antonio Chabé Andrade, Jefe del Departamento de Recursos Materiales de la UPC
- Por "LUKOIL": el Señor Oleg Shurubov, Director General de "LUKOIL".

"LAS PARTES" podrán sustituir en cualquier momento a los representantes designados en esta cláusula, siempre y cuando sea notificado por escrito a la otra parte de esta situación, identificando plenamente al nuevo representante.

### NOVENA, NOTIFICACIONES.

Todas las notificaciones que deban realizarse "LAS PARTES" en relación con este convenio, tienen que constar por escrito y ser entregadas en la dirección de la contraparte, obteniendo prueba de que el aviso fue entregado en el domicilio respectivo con un acuse de recibo fijándose como domicilios legales los siguientes:

*[Handwritten signatures]*



**"LA UPC"**

Nombre: **Natalia Arévalo Jacquez**  
Cargo: Rectora de la Universidad Politécnica del Centro  
Calle: Carretera Federal Villahermosa-Teapa Km. 22.5 Ranchería Tumbuluhá  
Municipio: Centro  
Correo electrónico: [rectoria@updc.edu.mx](mailto:rectoria@updc.edu.mx)

**"LUKOIL"**

Nombre: Señor Oleg Shurubor  
Cargo: Director General de LUKOIL  
Calle: Av. Ejercito Nacional No. 453, Piso 1  
Colonia: Granada  
Alicada: Miguel Hidalgo  
C. P. 11520.  
Correo electrónico: [Oleg.Shurubor@lukoil-international.com](mailto:Oleg.Shurubor@lukoil-international.com)

**DÉCIMA - CONTROVERSIAS.**

"LAS PARTES" convienen que el presente instrumento es resultado de negociaciones y acuerdos adoptados de buena fe, razón por la cual toda controversia que se derive del mismo respecto de su operación, formalización y cumplimiento será resuelta conforme a lo siguiente: En caso de controversia y desavenencia, "LAS PARTES" se reunirán las veces que sea necesario para conciliar la desavenencia dentro de un plazo que no podrá exceder de 30 (treinta) días a partir de que cualquiera de ellas le notifique por escrito a la otra Parte la desavenencia y su voluntad de conciliar la misma.

En el supuesto de no conciliar la controversia con el procedimiento anterior, "LAS PARTES" convienen que toda controversia derivada de este contrato o que guarde relación con él, incluida cualquier cuestión relativa a su existencia, validez, terminación, interpretación o ejecución, se someterá para su resolución a



mediación, ante el Centro de Acceso a la Justicia Alternativa del Poder Judicial del Estado de Tabasco. Si la mediación resultare infructuosa, la controversia será resuelta por los tribunales competentes, en el entendido de que será requisito de procedibilidad para poder ejercitar acción legal ante tribunales, el agotar la vía conciliatoria o medios alternativos de solución de controversias, todo ello bajo el espíritu de poder procurar solucionar la controversia de una manera amigable y sólo cuando se haya agotado esta vía, entonces la controversia podrá resolverse ante un órgano jurisdiccional.

Una vez agotado el plazo indicado en el párrafo que antecede, "LAS PARTES" podrán acudir a los órganos jurisdiccionales competentes.

**DÉCIMA PRIMERA. - JURISDICCIÓN.**

En caso de desavenencia o controversia que se encuentre relacionada con el presente Convenio, "LAS PARTES" se someten a la jurisdicción de los órganos jurisdiccionales competentes en el Estado de Tabasco, renunciando a cualquier jurisdicción que pudiera corresponderle por razones de domicilio u otro motivo.

Enteradas "LAS PARTES" del contenido y alcance de este documento, lo firman de conformidad y en cuatro (4) ejemplares, en la ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco, a los 05 del mes de Setiembre del año dos mil veintidós.

Por "LA UPC":  


Por "LUKOIL":  




**Mtra. Natalia Arévalo Jacquez**  
Rectora de "LA UPC"

**Sr. Oleg Shurubor**  
Representante Legal de Lukoil  
Upstream México S. de R.L. de C.V.  
(LUKOIL)

TESTIGO DE HONOR

**Lic. María Luisa Somellera Corrales**  
Secretaria para el Desarrollo Energético  
del Gobierno del Estado de Tabasco

HOJA PROTOCOLARIA DE FIRMAS DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN DE APOYO SOCIAL QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL CENTRO Y POR LA OTRA PARTE, LUKOIL UPSTREAM MÉXICO S. DE R. L. DE C. V., Y COMO TESTIGO DE HONOR, LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO DEL GOBIERNO DE TABASCO. DOCUMENTO QUE SUSCRIBEN A LOS 05 DÍAS DEL MES DE ENERO DE 2023



## Anexo 5. Folletos Delaciones.

### Requisitos para presentar una delación:

- \*Nombre de la persona delatora, (podrá solicitar el anonimato, por lo que se salvaguardará dicho derecho, en todas las actuaciones propias del procedimiento, tales como notificaciones, requerimientos, entrevistas o sesiones, y frente a todas las unidades administrativas o personas que intervengan en el mismo.
- \*Domicilio o dirección de correo electrónico para recibir notificaciones.
- \*Nombre y de ser posible, el cargo de la persona servidora pública de quien se delatan las conductas, o bien, cualquier otro dato que le identifique; y
- \*Narración clara y precisa de los hechos en los que se desarrollaron las presuntas vulneraciones, señalando las circunstancias de modo, tiempo y lugar, las cuales pueden acontecer al interior de las instalaciones del ente público, durante traslados, comisiones, convivencias, celebración de festividades, reuniones externas, entre otras.

### ¡No olvides que!



EL COMITÉ DE ÉTICA ATIENDE A LAS CONSULTAS EN MATERIA DE CONFLICTO DE INTERÉS, PETICIONES, RECOMENDACIONES O PROPUESTAS DE MEJORA QUE PRESENTEN LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA SEDENER A TRAVÉS DE LA COMISIÓN DE VIGILANCIA O POR EL CORREO ELECTRÓNICO:

[cepci.sedener@gmail.com](mailto:cepci.sedener@gmail.com)

### COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS (CEPCI)



CORREO ELECTRONICO:

[cepci.sedener@gmail.com](mailto:cepci.sedener@gmail.com)



# ¿SABÍAS QUÉ...?



El **Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses**, es el encargado de implementar acciones para generar y fortalecer una cultura de integridad gubernamental dando cumplimiento al Código de Conducta de la SEDENER.

Fomentando los principios constitucionales y valores por los cuales se deben de regir las personas servidoras públicas en el desempeño de su empleo, cargo, función o comisión.



LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ  
PRESIDENTE DEL CEPCI

LIC. NOEMÍ DE LA CRUZ PÉREZ BAXÍN  
SECRETARIA EJECUTIVA DEL CEPCI

LCP. MEDARDO LEÓN ÁVALOS  
SECRETARIO TÉCNICO DEL CEPCI

## COMISIONES:

PROMOCIÓN DE ÉTICA E INTEGRIDAD
Fernando Sánchez Torruco Director Propietario
Francisco Javier López Oteo Subdirector Suplente
Guadalupe Martínez Calcano Jefe de Proyecto Propietario
Julio César Barrueta Baeza Jefe de Proyecto Suplente
Jessica Christel Pérez Villegas Enlace Propietario
Silvia Patricia Gutiérrez Cárdenas Enlace Suplente

VIGILANCIA
Libertad Blanco Morales Director Propietario
José Atila Bocanegra Álvarez Director Suplente
Magdalid de la Cruz León Operativo Propietario
Marcos Antonio Rodríguez Castillo Operativo Suplente
José Vences Hernández Jefe de Área Propietario
Consuelo Ramos Ramos Jefe de Área Suplente

ATENCIÓN DE DENUNCIAS
Jenny del Carmen Zetina García Jefe de Departamento Propietario
Juan de la Cruz González Jefe de Departamento Suplente
Priscila Corral Tamayo Operativo Propietario
Ignacio Cruz Hernández Operativo Suplente

**¿Presenciaste o fuiste víctima de alguna situación en la que posiblemente no se respetaron los Derechos Humanos, se discriminó a alguien o a algunas personas o no se respetó la equidad de género?**

Puedes presentar de forma anónima tu delación y el comité protegerá la información, actuando con respeto a los derechos humanos, perspectiva de género atendiendo los principios de legalidad, imparcialidad, objetividad, equidad, eficiencia y eficacia.

**Acude** con la Secretaria Ejecutiva del CEPCI, quien te proporcionará y asesorará para el llenado del **Formato para presentar una denuncia ante el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés**, acompañado de los medios probatorios que considere pertinentes, en un horario de 9:00 a 15:00 horas.

La delación deberá ser presentada en el **Formato para presentar una denuncia ante el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de esta dependencia** y enviarlo al correo electrónico:

[cepci.sedener@gmail.com](mailto:cepci.sedener@gmail.com)



## PRESENTACIÓN DE LAS DELACIONES :

Cualquier **persona** o **servidor público** podrá presentar una delación por presuntas vulneraciones al **Código de Ética** o Código de Conducta, a efecto de que se investiguen los hechos señalados, y de ser el caso, se emita una determinación en la que, se podrán recomendar acciones de capacitación, sensibilización y difusión de principios, valores, y reglas de integridad, que tengan por objeto la mejora del clima organizacional y del servicio público. La presentación de la delación no otorga a la persona que le promueve, el derecho de exigir un sentido específico de la determinación correspondiente.

## MEDIOS DE PRESENTACIÓN DE LAS DELACIONES:

### FÍSICOS

Solicitar a la Secretaría Ejecutiva del CEPCI, el **Formato para presentar una denuncia ante el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés**, acompañado de los medios probatorios que considere pertinentes, en un horario de 9:00 a 15:00 horas.

### ELECTRÓNICOS

La delación deberá ser presentada en el **Formato para presentar una denuncia ante el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de esta dependencia** y enviarlo al correo electrónico [cepcl.sedener@gmail.com](mailto:cepcl.sedener@gmail.com)



**DESARROLLO  
ENERGÉTICO**  
TABASCO SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**COMITÉ DE ÉTICA Y  
PREVENCIÓN DE CONFLICTOS  
DE INTERÉS**

LIC. JORGE ARTURO CASTILLO MARTÍNEZ  
PRESIDENTE DEL COMITÉ

LIC. NOEMÍ DE LA CRUZ PÉREZ BAXÍN  
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL COMITÉ

LCP. MEDARDO LEÓN ÁVALOS  
SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ



## SABÍAS QUE...

El **Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses**, es el encargado de **omitir, aplicar y promover** el cumplimiento del Código de Ética y de Conducta, el cual es una herramienta que apoya el actuar de los servidores públicos que colaboran en el Consejo, tanto al interior de la Entidad como en su relación con otras dependencias y entidades del Gobierno Federal, y con la sociedad en general.



### PRINCIPALES FUNCIONES:

- Establecer las bases para su integración, organización y funcionamiento de los servidores públicos para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético.
- Elaborar y aprobar, su programa anual de trabajo que contendrá cuando menos: los objetivos, metas y actividades específicas.
- Vigilar la aplicación y cumplimiento del Código de Ética y las Reglas de Integridad y los Lineamientos Generales.
- Elaborar, revisar y actualizar el Código de Conducta, así como vigilar su aplicación y cumplimiento.

### COMISIONES:

PROMOCIÓN DE ÉTICA E INTEGRIDAD
Fernando Sánchez Torruco Director Propietario
Francisco Javier López Oteo Subdirector Suplente
Guadalupe Martínez Calcaño Jefe de Proyecto Propietario
Julio César Barrueta Baeza Jefe de Proyecto Suplente
Jessica Christel Pérez Villegas Enlace Propietario
Silvia Patricia Gutiérrez Cárdenas Enlace Suplente

VIGILANCIA
Libertad Blanco Morales Director Propietario
José Attila Bocanegra Álvarez Director Suplente
Magdalid de la Cruz León Operativo Propietario
Marcos Antonio Rodríguez Castillo Operativo Suplente
José Vences Hernández Jefe de Área Propietario
Consuelo Ramos Ramos Jefe de Área Suplente

ATENCIÓN DE DENUNCIAS
Jenny del Carmen Zetina García Jefe de Departamento Propietario
Juan de la Cruz González Jefe de Departamento Suplente
Priscila Corral Tamayo Operativo Propietario
Ignacio Cruz Hernández Operativo Suplente

**EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA ENTREGA DE TRIPTICOS DE DELACIONES**



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"  
Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"  
Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"  
Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.



**Anexo 6. Circulares, invitaciones, evidencia documental y fotográfica, de las actividades planeadas como mecanismos de verificación.**

Las actas de asambleas ordinarias y extraordinaria están plasmadas en el anexo número 1.







**DESARROLLO  
ENERGÉTICO**

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ulin  
APOYO TÉCNICO E INFORMÁTICO

Villahermosa, Tabasco, a 17 de marzo de 2023

**MEMORANDUM: SEDENER/UATI/020/2023**

**Asunto: Publicación en el portal**

**Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez**  
**Director de la Unidad de Administración y Finanzas**  
**Presente**

En atención al memorándum SEDENER/DAF/580/2023, recepcionado con fecha 15 de marzo de 2023, en relación a la publicación de archivos digitales de la documentación generada correspondiente al Programa Anual de Trabajo 2022 de Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de esta Secretaría, **me permito comunicarle que, ya quedo publicada mediante el link siguiente:**

<https://tabasco.gob.mx/comite-de-etica-y-de-prevencion-de-conflicto-de-interes-de-la-sedener>

Sin otro particular, quedo de Usted y hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

  
ATENTAMENTE

c.c.o. Archivo  
Elabora  
Lic. Ana Karen Castro Moreno



**"2023, Año de Francisco Villa"**

Tel. (52[993] 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruíz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/548/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés para el DESARROLLO ENERGÉTICO

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Noemí de la Cruz Pérez Baxin  
Secretaria Ejecutiva del DEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Primera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*Noemí de la Cruz Pérez Baxin*  
Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin  
Secretaria Ejecutiva del DEPCI

*[Firma]*  
Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin  
Secretaria Ejecutiva del DEPCI

C. Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin Secretaria Ejecutiva del DEPCI - Para su conocimiento y cumplimiento.

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/548/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés para el DESARROLLO ENERGÉTICO

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Mariano León Ávalos  
Secretario Técnico del DEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Primera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*[Firma]*  
Lic. Mariano León Ávalos  
Secretario Técnico del DEPCI

*[Firma]*  
Lic. Mariano León Ávalos  
Secretario Técnico del DEPCI

C. Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin Secretaria Ejecutiva del DEPCI - Para su conocimiento y cumplimiento.

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

*Recibido Original 14/03/2023*

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/549/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés para el DESARROLLO ENERGÉTICO

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Libertad Blanco Morales  
Director Propietario del DEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Primera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*[Firma]*  
Lic. Libertad Blanco Morales  
Director Propietario del DEPCI

*[Firma]*  
Lic. Libertad Blanco Morales  
Director Propietario del DEPCI

C. Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin Secretaria Ejecutiva del DEPCI - Para su conocimiento y cumplimiento.

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/550/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés para el DESARROLLO ENERGÉTICO

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Fernando Sánchez Torres  
Director Propietario del DEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Primera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*[Firma]*  
Lic. Fernando Sánchez Torres  
Director Propietario del DEPCI

*[Firma]*  
Lic. Fernando Sánchez Torres  
Director Propietario del DEPCI

C. Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin Secretaria Ejecutiva del DEPCI - Para su conocimiento y cumplimiento.

Tel. +52(993) 310 03 50, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de marzo de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/551/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Jenny del Carmen Zelina García  
Jefa de Departamento Propietario del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la **Primera Sesión Ordinaria**, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

*Jenny del Carmen Zelina García*  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

C.P. Lic. Abel de la Cruz Pérez Espin, Secretario Ejecutivo del CEPCI - Para su conocimiento  
Abel Espin

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de marzo de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/552/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: José Vences Hernández  
Jefe de Área Propietario del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la **Primera Sesión Ordinaria**, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

*José Vences Hernández*  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

C.P. Lic. Abel de la Cruz Pérez Espin, Secretario Ejecutivo del CEPCI - Para su conocimiento  
Abel Espin

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de marzo de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/553/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Guadalupe Martínez Calacóme  
Jefa de Proyecto Propietario del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la **Primera Sesión Ordinaria**, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

*Guadalupe Martínez Calacóme*  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

C.P. Lic. Abel de la Cruz Pérez Espin, Secretario Ejecutivo del CEPCI - Para su conocimiento  
Abel Espin

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de marzo de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/554/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Jessica Cristel Pérez Villegas  
Ejecuta Propietario del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la **Primera Sesión Ordinaria**, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

*Jessica Cristel Pérez Villegas*  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

C.P. Lic. Abel de la Cruz Pérez Espin, Secretario Ejecutivo del CEPCI - Para su conocimiento  
Abel Espin

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/152/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Marcela Cortez Tamayo  
Operativo Positivo del CEPCO

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, a la **Primera Sesión Ordinaria**, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

*Marcela Cortez Tamayo*  
Marcela Cortez Tamayo  
OPERATIVO POSITIVO DEL CEPCO

*Recibido Original 17/03/23*  
*3:25 PM*  
*CEPCO*

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Prolongación Tabasco #2296, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 17 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/156/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: María Isela González Corona  
Tráiler del Orzop como de Comité de la SEDENER

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, a la **Primera Sesión Ordinaria**, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

*María Isela González Corona*  
María Isela González Corona  
TRÁILER DEL ORZOP COMO DE COMITÉ DE LA SEDENER

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Prolongación Tabasco #2296, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/157/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Patricia Cortez Tamayo  
Operativo Positivo del CEPCO

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, a la **Primera Sesión Ordinaria**, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

*Patricia Cortez Tamayo*  
Patricia Cortez Tamayo  
OPERATIVO POSITIVO DEL CEPCO

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Prolongación Tabasco #2296, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 18 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/152/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Guadalupe Gómez Jasso  
Operativo Positivo del CEPCO

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, a la **Primera Sesión Ordinaria**, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://www.sedener.com.mx/1527383284881>, se recomienda ingresar 10 minutos antes de inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

*Guadalupe Gómez Jasso*  
Guadalupe Gómez Jasso  
OPERATIVO POSITIVO DEL CEPCO

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Prolongación Tabasco #2296, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

Villahermosa, Tabasco a 15 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/185/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI).

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Ramón C. González Mandujano  
Secretario Ejecutivo Superior del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Primera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/9377389384881>, se recomienda ingresar 10 minutos antes de inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*Ramón C. González Mandujano*  
Ramón C. González Mandujano  
Secretario Ejecutivo Superior del CEPCI

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Pineda Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.

Villahermosa, Tabasco a 15 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/186/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI).

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Rose Rodríguez de la Cruz  
Secretario Técnico Superior del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Primera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/9377389384881>, se recomienda ingresar 10 minutos antes de inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*Rose Rodríguez de la Cruz*  
Rose Rodríguez de la Cruz  
Secretario Técnico Superior del CEPCI

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Pineda Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.

Villahermosa, Tabasco a 15 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/185/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI).

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: José Adán Bocanegra Álvarez  
Director Superior del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Primera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/9377389384881>, se recomienda ingresar 10 minutos antes de inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*José Adán Bocanegra Álvarez*  
José Adán Bocanegra Álvarez  
Director Superior del CEPCI

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Pineda Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 15 de marzo de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/186/2023  
Asunto: Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI).

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Francisco Javier López Ochoa  
Subdirector Superior del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Primera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/9377389384881>, se recomienda ingresar 10 minutos antes de inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENAMENTE**

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*Francisco Javier López Ochoa*  
Francisco Javier López Ochoa  
Subdirector Superior del CEPCI

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Pineda Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.

**A**

Villahermosa, Tabasco a 15 de marzo de 2023  
**Memorandum No. SEDENER/DAF/787/2023**  
**Asunto:** Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

**De:** Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
 Director de la Unidad de Administración y Finanzas

**Para:** Juan de la Cruz González  
 Jefe de Departamento Superior del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, le hago una amable invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Primera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas. Por lo anterior, envío el link: <https://teams.live.com/join/9377389384881>, se recomienda ingresar 10 minutos antes de inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

*Nota: Digitalizar la invitación y guardarla en la carpeta de correo electrónico.*

**ATENTAMENTE**  
  
 Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
 Director de la Unidad de Administración y Finanzas

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Plaza Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 15 de marzo de 2023  
**Memorandum No. SEDENER/DAF/699/2023**  
**Asunto:** Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

**De:** Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
 Director de la Unidad de Administración y Finanzas

**Para:** Consuelo Ramos Ramos  
 Jefa de Área Superior del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, le hago una amable invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Primera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas. Por lo anterior, envío el link: <https://teams.live.com/join/9377389384881>, se recomienda ingresar 10 minutos antes de inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

*Nota: Digitalizar la invitación y guardarla en la carpeta de correo electrónico.*

**ATENTAMENTE**  
  
 Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
 Director de la Unidad de Administración y Finanzas

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Plaza Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**A**

Villahermosa, Tabasco a 15 de marzo de 2023  
**Memorandum No. SEDENER/DAF/899/2023**  
**Asunto:** Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

**De:** Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
 Director de la Unidad de Administración y Finanzas

**Para:** Julio César Bernalte Boza  
 Jefe de Proyecto Superior del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, le hago una amable invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Primera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas. Por lo anterior, envío el link: <https://teams.live.com/join/9377389384881>, se recomienda ingresar 10 minutos antes de inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

*Nota: Digitalizar la invitación y guardarla en la carpeta de correo electrónico.*

**ATENTAMENTE**  
  
 Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
 Director de la Unidad de Administración y Finanzas

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Plaza Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**A**

Villahermosa, Tabasco a 15 de marzo de 2023  
**Memorandum No. SEDENER/DAF/899/2023**  
**Asunto:** Invitación a 1ª sesión ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

**De:** Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
 Director de la Unidad de Administración y Finanzas

**Para:** Silvia Patricia Gutiérrez Cárdenas  
 Encicla Superior del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, le hago una amable invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Primera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 17 de marzo del presente año, a las 11:00 horas. Por lo anterior, envío el link: <https://teams.live.com/join/9377389384881>, se recomienda ingresar 10 minutos antes de inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

*Nota: Digitalizar la invitación y guardarla en la carpeta de correo electrónico.*

**ATENTAMENTE**  
  
 Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
 Director de la Unidad de Administración y Finanzas

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

**RECIBIDO**  
 SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
 DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 15 MAR 2023  
 11:00 AM

Tel. +52(993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esq. Plaza Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.





**PRIMERA ACTUALIZACIÓN**

**DIRECTORIO DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA SEDENER PARA EL PERÍODO 2021-2024**

El comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés, está integrado de acuerdo al punto 5 de la Conformación de los comités, del Capítulo II de la Conformación de los Comités de Ética de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, tal como se presenta a continuación:

TÍTULO DE CARGO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA SEDENER	
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez	
PROPIETARIOS	SUPLENTE
<b>DESIGNACIÓN DIRECTA</b>	
Nombre de la Cruz Pérez Bazán	Guadalupe Olvera Jorcué
María del Socorro	María Guadalupe González Montiel
Melinda León Avalos	Marcelo Moreno Salazar
	Yves Rodríguez de la Cruz
	Yves Rodríguez de la Cruz
<b>DESIGNACIÓN POR VOTO DE LA DEMOCRACIA</b>	
Libertad Blanco Morales	José Alfo Boquerón Álvarez
Osiris Escobedo	Diego Salazar
Fernando Sánchez Tomás	Francisco Javier López Díaz
Osiris Escobedo	Osiris Escobedo
Jenny del Carmen Zúñiga Barba	Juan de la Cruz González
José de los Reyes Rodríguez	José de los Reyes Rodríguez
José Venancio Hernández	Concepción Barba Ramos
José de los Reyes Rodríguez	José de los Reyes Rodríguez
Guadalupe - Melissa Castañón	José Cruz Barreto Barco
José de los Reyes Rodríguez	José de los Reyes Rodríguez
Jessica Charro Pérez Villegas	María Patricia Solís Hernández
Osiris Escobedo	Osiris Escobedo
Yvonne González Yengo	José de los Reyes Rodríguez
Osiris Escobedo	José de los Reyes Rodríguez
Magdalena de la Cruz León	María Antonia Rodríguez Castillo
	Osiris Escobedo
<b>COMITÉ INTERNO DE CONTROL (CIC)</b>	
Mrs. María del Carmen Carrera	Érika Rodríguez Martínez
Osiris Escobedo	Osiris Escobedo

**ATENCIÓN**

LIC. NOMARCE JAVIER PÉREZ BAZÁN  
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
12 JUN 2023  
MEMORÁNDUM No. SEDENER/DAF/1142/2023  
Unidad de Administración y Finanzas  
Fecha: 12 de junio de 2023

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1142/2023  
Asunto: Invitación a 1ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Para: **Nomari de la Cruz Pérez Bazán**  
Secretaria Ejecutiva Propietaria del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, a la **Segunda Sesión Ordinaria**, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 18 de junio del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENCIÓN**

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

De: Lic. Nomarce J. Pérez Bazán, Secretaria Ejecutiva del CEPCI. Para su conocimiento.  
"SENER, S de RL de CV, inscrita en el padrón del Impuesto sobre el Valor Agregado".  
CALLE 12 de junio No. 1206, Fracc. Oropeza, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, municipio Villahermosa, Tabasco, México. C.P. 86030. Teléfono: (993) 310 0350. Correo electrónico: sedener@sedener.gob.mx. C.F. SEDENER, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
12 JUN 2023  
MEMORÁNDUM No. SEDENER/DAF/1142/2023  
Unidad de Administración y Finanzas  
Fecha: 12 de junio de 2023

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1142/2023  
Asunto: Invitación a 1ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Para: **Melinda León Avalos**  
Secretaria Ejecutiva Propietaria del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, a la **Segunda Sesión Ordinaria**, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 18 de junio del presente año, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENCIÓN**

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

De: Lic. Nomarce J. Pérez Bazán, Secretaria Ejecutiva del CEPCI. Para su conocimiento.  
"SENER, S de RL de CV, inscrita en el padrón del Impuesto sobre el Valor Agregado".  
CALLE 12 de junio No. 1206, Fracc. Oropeza, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, municipio Villahermosa, Tabasco, México. C.P. 86030. Teléfono: (993) 310 0350. Correo electrónico: sedener@sedener.gob.mx. C.F. SEDENER, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1143/2023  
Asunto: Invitación a 1ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Para: **Libertad Blanco Morales**  
Directora Propietaria del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, a la **Segunda Sesión Ordinaria**, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 18 de junio del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**ATENCIÓN**

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

De: Lic. Nomarce J. Pérez Bazán, Secretaria Ejecutiva del CEPCI. Para su conocimiento.  
"SENER, S de RL de CV, inscrita en el padrón del Impuesto sobre el Valor Agregado".  
CALLE 12 de junio No. 1206, Fracc. Oropeza, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, municipio Villahermosa, Tabasco, México. C.P. 86030. Teléfono: (993) 310 0350. Correo electrónico: sedener@sedener.gob.mx. C.F. SEDENER, Villahermosa, Tabasco.



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1144/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Fernando Sánchez Tormo  
Director Propietario del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo I de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarte un cordial saludo.

ATENTAMENTE  
*Fuente*

*Fernando Sánchez Tormo*  
*Director Propietario del CEPCI*

CC y c/u. Señal de la Cruz Verde Rojo. Secretaría General de CEPCI. Para su conocimiento.

"SEI", Unidad de Planeación y M&E, el establecimiento del perfil?  
C/01 y C/02 de la Unidad de Planeación y M&E, según Plan de Trabajo 2023, Fracc. Oropesa, Col. Villahermosa, Tabasco, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1145/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Jenny del Carmen Zeina García  
Jefe de Departamento Propietario del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo I de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarte un cordial saludo.

ATENTAMENTE  
*Fuente*

*Jenny del Carmen Zeina García*  
*Jefe de Departamento Propietario del CEPCI*

CC y c/u. Señal de la Cruz Verde Rojo. Secretaría General de CEPCI. Para su conocimiento.

"SEI", Unidad de Planeación y M&E, el establecimiento del perfil?  
C/01 y C/02 de la Unidad de Planeación y M&E, según Plan de Trabajo 2023, Fracc. Oropesa, Col. Villahermosa, Tabasco, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1146/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: José Venancio Hernández  
Jefe de Área Propietario del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo I de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarte un cordial saludo.

ATENTAMENTE  
*Fuente*

*José Venancio Hernández*  
*Jefe de Área Propietario del CEPCI*

CC y c/u. Señal de la Cruz Verde Rojo. Secretaría General de CEPCI. Para su conocimiento.

"SEI", Unidad de Planeación y M&E, el establecimiento del perfil?  
C/01 y C/02 de la Unidad de Planeación y M&E, según Plan de Trabajo 2023, Fracc. Oropesa, Col. Villahermosa, Tabasco, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1147/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Guadalupe Martínez Callesano  
Jefe de Proyecto Propietario del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo I de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarte un cordial saludo.

ATENTAMENTE  
*Fuente*

*Guadalupe Martínez Callesano*  
*Jefe de Proyecto Propietario del CEPCI*

CC y c/u. Señal de la Cruz Verde Rojo. Secretaría General de CEPCI. Para su conocimiento.

"SEI", Unidad de Planeación y M&E, el establecimiento del perfil?  
C/01 y C/02 de la Unidad de Planeación y M&E, según Plan de Trabajo 2023, Fracc. Oropesa, Col. Villahermosa, Tabasco, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.





**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
12 JUN 2023  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1152/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del DESARROLLO ENERGÉTICO

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Guadalupe Ocaso Juarez  
Presidente Suplente del CEPDC

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/931791221984>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarte un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*JAC*

**RECIBIDO**  
11 JUN 2023  
MAF UN AF 2023

El Sr. Jefe de la Unidad de Administración y Finanzas del DESARROLLO ENERGÉTICO, P.O. Box 1206, Villahermosa, Tabasco, México. Teléfono: (993) 310 0350. Correo Electrónico: [info@desenergo.gob.mx](mailto:info@desenergo.gob.mx)

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
12 JUN 2023  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1153/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Ramón C. González Moschogno  
Secretario Ejecutivo Suplente del CEPDC

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/931791221984>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarte un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*JAC*

**RECIBIDO**  
11 JUN 2023  
MAF UN AF 2023

El Sr. Jefe de la Unidad de Administración y Finanzas del DESARROLLO ENERGÉTICO, P.O. Box 1206, Villahermosa, Tabasco, México. Teléfono: (993) 310 0350. Correo Electrónico: [info@desenergo.gob.mx](mailto:info@desenergo.gob.mx)

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
12 JUN 2023  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1154/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Rosa Rodríguez de la Cruz  
Secretario Técnico Suplente del CEPDC

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/931791221984>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarte un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*JAC*

*Rosa Rodríguez de la Cruz*  
12/06/2023

El Sr. Jefe de la Unidad de Administración y Finanzas del DESARROLLO ENERGÉTICO, P.O. Box 1206, Villahermosa, Tabasco, México. Teléfono: (993) 310 0350. Correo Electrónico: [info@desenergo.gob.mx](mailto:info@desenergo.gob.mx)

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
12 JUN 2023  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1155/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: José Adán Domínguez Álvarez  
Secretario Técnico Suplente del CEPDC

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/931791221984>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarte un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*JAC*

*José Adán Domínguez Álvarez*  
12/06/2023

El Sr. Jefe de la Unidad de Administración y Finanzas del DESARROLLO ENERGÉTICO, P.O. Box 1206, Villahermosa, Tabasco, México. Teléfono: (993) 310 0350. Correo Electrónico: [info@desenergo.gob.mx](mailto:info@desenergo.gob.mx)



**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1158/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Para: Francisco Javier López Oteo  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/939759121984>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*JAC*

*Recibi correo 12/Jun/2023 Francisco*

*[Logos of SEDENER and CEPCI]*

*[Small text at the bottom of the document]*



**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1157/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Para: Juan de la Cruz González  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/939759121984>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*JAC*

*Recibi correo 12/Jun/2023 Juan de la Cruz González*

*[Logos of SEDENER and CEPCI]*

*[Small text at the bottom of the document]*



**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1158/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Para: Consuelo Ramos Ramos  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/939759121984>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*JAC*

*Recibi correo 12/Jun/2023 CR*

*[Logos of SEDENER and CEPCI]*

*[Small text at the bottom of the document]*



**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1159/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Para: Julio Cesar Berrueta Beza  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/939759121984>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*JAC*

*Recibi correo 12/Jun/2023 JCB*

*[Logos of SEDENER and CEPCI]*

*[Small text at the bottom of the document]*





**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1160/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Silvia Patricia Gutiérrez Cárdenas  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/9337691221964>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*Silvia Patricia Gutiérrez Cárdenas*  
Lic. Silvia Patricia Gutiérrez Cárdenas  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

*Recebo Silvia G.C. 19/06/23*

C.C. Lic. Néstor de la Cruz Pérez Bello, Secretario Ejecutivo del CEPCI. Para su conocimiento.  
"Este es el documento VIG, el procedimiento del proceso"  
C.C. Lic. Néstor de la Cruz Pérez Bello, Secretario Ejecutivo del CEPCI. Para su conocimiento.  
C.C. Lic. Néstor de la Cruz Pérez Bello, Secretario Ejecutivo del CEPCI. Para su conocimiento.



**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1161/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Ignacio Cruz Hernández  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/9337691221964>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*Ignacio Cruz Hernández*  
Lic. Ignacio Cruz Hernández  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

*Recebo Ignacio Cruz Hernández 19/06/23*

C.C. Lic. Néstor de la Cruz Pérez Bello, Secretario Ejecutivo del CEPCI. Para su conocimiento.  
"Este es el documento VIG, el procedimiento del proceso"  
C.C. Lic. Néstor de la Cruz Pérez Bello, Secretario Ejecutivo del CEPCI. Para su conocimiento.  
C.C. Lic. Néstor de la Cruz Pérez Bello, Secretario Ejecutivo del CEPCI. Para su conocimiento.



**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 12 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1162/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Marcos Antonio Rodríguez Castillo  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/9337691221964>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*Marcos Antonio Rodríguez Castillo*  
Lic. Marcos Antonio Rodríguez Castillo  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

*Recebo Marcos Antonio Rodríguez Castillo 19/06/23*

C.C. Lic. Néstor de la Cruz Pérez Bello, Secretario Ejecutivo del CEPCI. Para su conocimiento.  
"Este es el documento VIG, el procedimiento del proceso"  
C.C. Lic. Néstor de la Cruz Pérez Bello, Secretario Ejecutivo del CEPCI. Para su conocimiento.  
C.C. Lic. Néstor de la Cruz Pérez Bello, Secretario Ejecutivo del CEPCI. Para su conocimiento.



**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1163/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Ericka Rodríguez Manzano  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Segunda Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 16 de junio del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/9337691221964>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*Jorge Arturo Castillo Martínez*  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*Ericka Rodríguez Manzano*  
Lic. Ericka Rodríguez Manzano  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

*Recebo Ericka Rodríguez Manzano 19/06/23*

C.C. Lic. Néstor de la Cruz Pérez Bello, Secretario Ejecutivo del CEPCI. Para su conocimiento.  
"Este es el documento VIG, el procedimiento del proceso"  
C.C. Lic. Néstor de la Cruz Pérez Bello, Secretario Ejecutivo del CEPCI. Para su conocimiento.  
C.C. Lic. Néstor de la Cruz Pérez Bello, Secretario Ejecutivo del CEPCI. Para su conocimiento.

SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
LISTA DE ASISTENCIA

NUM.	NOMBRE Y CARGO	ASISTENCIA
1	Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez Presidente	
2	Lic. Noemí de la Cruz Pérez Basco Secretaría Ejecutiva	
3	C.P. Medardo León Avalos Secretario Técnico	
4	Lic. Libertad Blanco Morales Director Propietario	
5	Lic. Fernando Sánchez Terrero Director Propietario	
6	C.P. Jenny del Carmen Zelina García Jefa de Departamento Propietario	
7	José Venecio Hernández Jefe de Área Propietario	
8	Guadalupe Martínez Calcaño Jefe de Proyecto Propietario	
9	Jessica Christian Pérez Villalón Ejecuta Propietario	
10	Lic. Priscila Corral Tamayo Operativa Propietario	
11	Magdalena de la Cruz León Operativa Propietario	
12	Mtra. Mara Isael Camelo Carrera Titular de la OIC	
13	Lic. Guadalupe Clineo Jesús Presidente Suplente	
14	Lic. Ramón Cuastatemotzin González Mantujano Secretario Ejecutivo Suplente	

SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
LISTA DE ASISTENCIA

NUM.	NOMBRE Y CARGO	ASISTENCIA
15	Lic. Rosa Rodríguez de la Cruz Secretaria Técnica Suplente	
16	Ing. José Alta Bocanegra Álvarez Director Suplente	
17	Lic. Francisco Javier López Oteo Subdirector Suplente	
18	Lic. Juan de la Cruz González Jefe de Departamento Suplente	
19	Lic. Consuelo Ramos Ramos Jefa de Área Suplente	
20	Julio César Barmeta Baeza Jefe de Proyecto Suplente	
21	Sheila Patricia Gutiérrez Cárdenas Ejecuta Suplente	
22	Ignacio Cruz Hernández Operativa Suplente	
23	Marcos Antonio Rodríguez Castillo Operativa Suplente	
24	Lic. Erika Rodríguez Manzano Titular de la OIC Suplente	

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2023



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2023



DESARROLLO ENERGÉTICO

MEMORÁNDUM

Villahermosa, Tabasco a 28 de junio de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/1460/2023  
Asunto: Envío de archivo digital para subir a la página oficial de la SEDENER.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Presidente del Comité de Ética y  
Prevención de Conflicto de Interés

Para: Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ullán  
Titular de la Unidad de Apoyo Técnico e  
Informativo de la SEDENER

El siguiente es la Evaluación de los actos de los Comités de Ética y  
prevención de Conflicto de Interés de la Administración Pública en el año 2023.

Solicito su valioso apoyo para la publicación en la sección del Comité de Ética y  
Prevención de Conflicto de Interés de la página oficial de la SEDENER, el archivo  
en digital (PDF) de la Segunda Sesión Ordinaria 2023, de fecha 16 de junio de  
2023 y anexos, correspondiente al Programa Anual de Trabajo 2023, del Comité  
de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, con nombre:

ACTA\_SESION\_2DA\_ORD\_2023

En este asunto que trata, agradezco su atención y hago propicia la ocasión para  
enviarle un cordial saludo.



ATESTAMANTE



En la Unidad de Apoyo Técnico e Informativo de la SEDENER.

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del Pueblo"  
Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Apolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo  
Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Cij. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

DESARROLLO ENERGÉTICO

Ing. Rodrigo Alejandro Castillo Ullán  
UNIDAD DE APOYO TÉCNICO E INFORMATIVO

Villahermosa, Tabasco, a 29 de junio de 2023  
MEMORÁNDUM: SEDENER/UATI/067/2023  
Asunto: Publicación en el portal

Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Presente

En atención al memorándum SEDENER/DAF/1460/2023, recepcionado con fecha  
29 de junio de 2023, en relación a la publicación de archivo digital de la segunda  
sesión ordinaria 2023 y anexos de Comité de Ética y Prevención de Conflicto de  
Interés de esta Secretaría, me permito comunicarle que, ya quedó publicada  
mediante el link siguiente:

<https://ebsico.zal.mx/comite-etica-y-de-prevencion-de-conflicto-de-interes/la-sedener>

Sin otro particular, quedo de Usted y hago propicia la ocasión para enviarle un  
cordial saludo.

Atentamente



Elaboró:  
Lic. Anderson Castro Moreno

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del Pueblo"

Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Apolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo  
Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Cij. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.





**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de septiembre de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/2323/2023  
Asunto: invitación a 3ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Medardo León Avalos  
Secretario Técnico Propietario del CEPCI



En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Tercera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 22 de septiembre del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*JAC*

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

RECIBIDO 19 SEP. 2023

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

*Recibido Original 19/09/2023*

C. Lic. Medardo León Avalos, Secretario Técnico del CEPCI. Para su conocimiento.

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. (993) 310 0350. Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de septiembre de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/2324/2023  
Asunto: Invitación a 3ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Libertad Blanco Morales  
Director Propietario del CEPCI



En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Tercera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 22 de septiembre del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*JAC*

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

RECIBIDO 19 SEP. 2023

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

C. Lic. Libertad Blanco Morales, Directora Propietaria del CEPCI. Para su conocimiento.

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. (993) 310 0350. Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de septiembre de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/2325/2023  
Asunto: invitación a 3ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Fernando Sánchez Toranzo  
Director Propietario del CEPCI



En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Tercera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 22 de septiembre del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*JAC*

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

RECIBIDO 19 SEP. 2023

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

C. Lic. Dr. Fernando Sánchez Toranzo, Director Propietario del CEPCI. Para su conocimiento.

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. (993) 310 0350. Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 13 de septiembre de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/2326/2023  
Asunto: Invitación a 3ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Jenny del Carmen Zelina García  
Jefe de Departamento Propietario del CEPCI



En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Tercera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 22 de septiembre del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

*JAC*

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

RECIBIDO 19 SEP. 2023

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

C. Lic. Jenny del Carmen Zelina García, Jefa de Departamento Propietario del CEPCI. Para su conocimiento.

"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"  
Tel. (993) 310 0350. Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, esquina Paseo Tabasco #1206, Fracc. Oropeza, Col. Tabasco 2000, C.P. 86030, Villahermosa, Tabasco.









**DESARROLLO ENERGÉTICO** MEMORÁNDUM

Villahermosa, Tabasco a 13 de septiembre de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/2338/2023  
Asunto: Invitación a 3ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Rosa Rodríguez de la Cruz  
Secretaría Técnica Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo I de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Tercera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 22 de septiembre del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/936223576498>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
20 SEP 2023  
RECIBIDO SUBSECCIÓN DE REGISTRO FINANCIERO PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

ATENTAMENTE  
Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
20 SEP 2023  
RECIBIDO SUBSECCIÓN DE REGISTRO FINANCIERO PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
20 SEP 2023  
RECIBIDO SUBSECCIÓN DE REGISTRO FINANCIERO PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

2023, Año de Fructíferos Ritos, el fortalecimiento del pueblo!  
Tel. (933) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n, Fracc. Oropeza #326, Pte. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO** MEMORÁNDUM

Villahermosa, Tabasco a 13 de septiembre de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/2338/2023  
Asunto: Invitación a 3ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Ana Adila Bozorga Álvarez  
Secretaría Técnica Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo I de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Tercera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 22 de septiembre del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/936223576498>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
20 SEP 2023  
RECIBIDO SUBSECCIÓN DE REGISTRO FINANCIERO PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

ATENTAMENTE  
Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
20 SEP 2023  
RECIBIDO SUBSECCIÓN DE REGISTRO FINANCIERO PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
20 SEP 2023  
RECIBIDO SUBSECCIÓN DE REGISTRO FINANCIERO PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

2023, Año de Fructíferos Ritos, el fortalecimiento del pueblo!  
Tel. (933) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n, Fracc. Oropeza #326, Pte. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO** MEMORÁNDUM

Villahermosa, Tabasco a 13 de septiembre de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/2337/2023  
Asunto: Invitación a 3ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Francisco Javier López Coto  
Secretaría Técnica Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo I de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Tercera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 22 de septiembre del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/936223576498>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
20 SEP 2023  
RECIBIDO SUBSECCIÓN DE REGISTRO FINANCIERO PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

ATENTAMENTE  
Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
20 SEP 2023  
RECIBIDO SUBSECCIÓN DE REGISTRO FINANCIERO PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
20 SEP 2023  
RECIBIDO SUBSECCIÓN DE REGISTRO FINANCIERO PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

2023, Año de Fructíferos Ritos, el fortalecimiento del pueblo!  
Tel. (933) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n, Fracc. Oropeza #326, Pte. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO** MEMORÁNDUM

Villahermosa, Tabasco a 13 de septiembre de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/2338/2023  
Asunto: Invitación a 3ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Juan de la Cruz González  
Secretaría Técnica Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo I de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Tercera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 22 de septiembre del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/936223576498>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
20 SEP 2023  
RECIBIDO SUBSECCIÓN DE REGISTRO FINANCIERO PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

ATENTAMENTE  
Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
20 SEP 2023  
RECIBIDO SUBSECCIÓN DE REGISTRO FINANCIERO PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
20 SEP 2023  
RECIBIDO SUBSECCIÓN DE REGISTRO FINANCIERO PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

2023, Año de Fructíferos Ritos, el fortalecimiento del pueblo!  
Tel. (933) 310 0350, Plaza Bugambilia, Blvd. Adolfo Ruiz Cortines, s/n, Fracc. Oropeza #326, Pte. Oropeza, Col. Tabasco 2000, CP. 86030, Villahermosa, Tabasco.







**DESARROLLO ENERGÉTICO** MEMORANDUM

Villahermosa, Tabasco a 13 de septiembre de 2023  
Memorandum No. SEDENERG/DAF/2343/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés

Del Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Marcos Antonio Rodríguez Castillo  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de los Estatutos del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética"

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENERG, se hace una amable invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Tercera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 22 de septiembre del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/936229176496>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo

*Porcedo*

**RECIBIDO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
20 SEP 2023

**DESARROLLO ENERGÉTICO** MEMORANDUM

Villahermosa, Tabasco a 13 de septiembre de 2023  
Memorandum No. SEDENERG/DAF/2344/2023  
Asunto: Invitación a 2ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés

Del Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Erika Rodríguez Manzano  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de los Estatutos del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética"

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENERG, se hace una amable invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Tercera Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 22 de septiembre del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/936229176496>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo

*Porcedo*

**RECIBIDO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
20 SEP 2023

TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
LISTA DE ASISTENCIA

22 DE SEPTIEMBRE DE 2023 10:00 hrs.

NUM.	NOMBRE Y CARGO	ASISTENCIA
1	Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez Presidente	<i>Porcedo</i>
2	Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin Secretaría Ejecutiva	<i>Porcedo</i>
3	C.P. Medardo León Avalos Secretario Técnico	<i>Porcedo</i>
4	Lic. Libertad Blanco Morales Director Propietario	<i>Porcedo</i>
5	Lic. Fernando Sánchez Torruco Director Propietario	<i>Porcedo</i>
6	C.P. Jenny del Carmen Zetina García Jefa de Departamento Propietario	<i>Porcedo</i>
7	José Vences Hernández Jefe de Área Propietario	<i>Porcedo</i>
8	Guadalupe Martínez Calcaño Jefa de Proyecto Propietario	<i>Porcedo</i>
9	Jessica Christel Pérez Villegas Enlace Propietario	<i>Porcedo</i>
10	Lic. Priscila Corral Tamayo Operativo Propietario	<i>Porcedo</i>
11	Magdalena de la Cruz León Operativo Propietario	<i>Porcedo</i>
12	Mtra. Mera Isael Camejo Carrera Titular de la OIC	<i>Porcedo</i>
13	Lic. Guadalupe Omos Jesús Presidente Suplente	<i>Porcedo</i>
14	Lic. Ramón Cuahstemotzin González Mandujano Secretario Ejecutivo Suplente	<i>Porcedo</i>

TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
LISTA DE ASISTENCIA

22 DE SEPTIEMBRE DE 2023 10:00 hrs.

NUM.	NOMBRE Y CARGO	ASISTENCIA
15	Lic. Rosa Rodríguez de la Cruz Secretaría Técnica Suplente	<i>Porcedo</i>
16	Ing. José Atiles Bocanegra Álvarez Director Suplente	<i>Porcedo</i>
17	Lic. Francisco Javier López Oleo Subdirector Suplente	<i>Porcedo</i>
18	Lic. Juan de la Cruz González Jefe de Departamento Suplente	<i>Porcedo</i>
19	Lic. Consuelo Ramos Ramos Jefe de Área Suplente	<i>Porcedo</i>
20	Julio Cesar Barrueta Beza Jefe de Proyecto Suplente	<i>Porcedo</i>
21	Silvia Patricia Gutiérrez Cárdenas Enlace Suplente	<i>Porcedo</i>
22	Ignacio Cruz Hernández Operativo Suplente	<i>Porcedo</i>
23	Marcos Antonio Rodríguez Castillo Operativo Suplente	<i>Porcedo</i>
24	Lic. Erika Rodríguez Manzano Titular de la DIC Suplente	<i>Porcedo</i>



**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 06 de diciembre de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/0433/2023  
Asunto: Invitación a 4ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Róger de la Cruz Pérez Díaz  
Secretario Técnico Propietario del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.




**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 08 de diciembre de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/0433/2023  
Asunto: Invitación a 4ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Miqueló León Avila  
Secretario Técnico Propietario del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.




**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 06 de diciembre de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/0433/2023  
Asunto: Invitación a 4ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Libertad Blanco Morales  
Director Propietario del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.




**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 06 de diciembre de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAF/0434/2023  
Asunto: Invitación a 4ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Fernando Sánchez Tormo  
Director Propietario del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética". Le hago una atenta invitación, para asistir en su calidad de miembro propietario del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciéndole su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.






**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
MEMORÁNDUM

Villahermosa, Tabasco a 26 de diciembre de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAP/436/2023  
Asunto: Informe al Comité Ordinario del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Carlos Martínez Calabrese  
Jefe de Proyecto Programado del CENCO

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sección, fracción I del Capítulo II de los Estatutos del Comité de Ética de las Universidades Mexicanas para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, la hago saber que se ha integrado para asistir en su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

*Atentamente*  
Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*Carlos Martínez Calabrese*  
Jefe de Proyecto Programado del CENCO

RECIBIDO POR EL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
14 DIC 2023

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
MEMORÁNDUM

Villahermosa, Tabasco a 26 de diciembre de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAP/436/2023  
Asunto: Informe al Comité Ordinario del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: José Venes Hernández  
Jefe de Área Programado del CENCO

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sección, fracción I del Capítulo II de los Estatutos del Comité de Ética de las Universidades Mexicanas para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, la hago saber que se ha integrado para asistir en su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

*Atentamente*  
Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*José Venes Hernández*  
Jefe de Área Programado del CENCO

RECIBIDO POR EL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
14 DIC 2023

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
MEMORÁNDUM

Villahermosa, Tabasco a 26 de diciembre de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAP/437/2023  
Asunto: Informe al Comité Ordinario del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Guadalupe Martínez Calabrese  
Jefe de Proyecto Programado del CENCO

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sección, fracción I del Capítulo II de los Estatutos del Comité de Ética de las Universidades Mexicanas para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, la hago saber que se ha integrado para asistir en su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

*Atentamente*  
Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*Guadalupe Martínez Calabrese*  
Jefe de Proyecto Programado del CENCO

RECIBIDO POR EL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
14 DIC 2023

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
MEMORÁNDUM

Villahermosa, Tabasco a 26 de diciembre de 2023  
Memorandum No. SEDENER/DAP/438/2023  
Asunto: Informe al Comité Ordinario del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Jessica Daniela Pérez Villegas  
Jefe de Proyecto Programado del CENCO

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sección, fracción I del Capítulo II de los Estatutos del Comité de Ética de las Universidades Mexicanas para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, la hago saber que se ha integrado para asistir en su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas, en la Sala de Usos Múltiples de esta Secretaría.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

*Atentamente*  
Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

*Jessica Daniela Pérez Villegas*  
Jefe de Proyecto Programado del CENCO

RECIBIDO POR EL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
14 DIC 2023





**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 08 de diciembre de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/3444/2023  
Asunto: Invitación a 4ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Para: Rosa Rodríguez de la Cruz  
Secretaria Técnica Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link: <https://teams.live.com/join/9397587382827?7c4d7gAbKQGB4>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**RECIBIDO**  
14 DIC 2023  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
14 DIC 2023

*Recibido 12/15/2023*

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 08 de diciembre de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/3445/2023  
Asunto: Invitación a 4ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Para: José Alta Bocanegra Álvarez  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link: <https://teams.live.com/join/9397587382827?7c4d7gAbKQGB4>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**RECIBIDO**  
14 DIC 2023  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
14 DIC 2023

*Recibido 12/15/2023*

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 08 de diciembre de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/3446/2023  
Asunto: Invitación a 4ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Para: Francisco Javier López Ocho  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link: <https://teams.live.com/join/9397587382827?7c4d7gAbKQGB4>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**RECIBIDO**  
14 DIC 2023  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
14 DIC 2023

*Recibido 12/15/2023*

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
**MEMORÁNDUM**

Villahermosa, Tabasco a 08 de diciembre de 2023  
Memorándum No. SEDENER/DAF/3447/2023  
Asunto: Invitación a 4ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés.

De: Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas  
Para: Juan de la Cruz González  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER, le hago una atenta invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link: <https://teams.live.com/join/9397587382827?7c4d7gAbKQGB4>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**RECIBIDO**  
14 DIC 2023  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
14 DIC 2023

*Recibido 12/15/2023*





**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 08 de diciembre de 2023.  
Memorandum No. SEDENER/DAF/3462/2023  
Asunto: Invitación a 4ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

Del Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Marcos Antonio Rodríguez Castillo  
Secretario Técnico Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, se hago una amable invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/9397871462952?pwd=7Kqj#?q=79a6f7gab09602d1>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
14 DIC 2023  
RECIBIDO

ATENTAMENTE  
14 DIC 2023

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
14 DIC 2023

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
14 DIC 2023

**DESARROLLO ENERGÉTICO**

**MEMORANDUM**

Villahermosa, Tabasco a 06 de diciembre de 2023.  
Memorandum No. SEDENER/DAF/3462/2023  
Asunto: Invitación a 4ª Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés.

Del Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Director de la Unidad de Administración y Finanzas

Para: Erika Rodríguez Manzano  
Secretaria Técnica Suplente del CEPCI

En cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 30 de Sesiones, fracción I del Capítulo II de las Sesiones del Comité de Ética de los "Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética".

En su calidad de miembro suplente del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la SEDENER, se hago una amable invitación para asistir a través de Microsoft Teams, a la Cuarta Sesión Ordinaria, la cual se llevará a cabo el próximo viernes 15 de diciembre del presente año, a las 10:00 horas. Por lo anterior, envío el link <https://teams.live.com/join/9397871462952?pwd=7Kqj#?q=79a6f7gab09602d1>, se recomienda ingresar 10 minutos antes del inicio de la Sesión.

Agradeciendo su puntualidad y compromiso, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
14 DIC 2023  
RECIBIDO

ATENTAMENTE  
14 DIC 2023

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
14 DIC 2023

SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO  
14 DIC 2023

CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
LISTA DE ASISTENCIA

NUM.	NOMBRE Y CARGO	ASISTENCIA
1	Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez Presidente	<i>JAC</i>
2	Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin Secretaria Ejecutiva	<i>[Signature]</i>
3	C.P. Medardo León Avalos Secretario Técnico	<i>[Signature]</i>
4	Lic. Libertad Blanco Morales Director Propietario	<i>[Signature]</i>
6	Lic. Fernando Sánchez Torruco Director Propietario	<i>[Signature]</i>
6	C.P. Jenny del Carmen Zetina García Jefe de Departamento Propietario	<i>[Signature]</i>
7	José Venecia Hernández Jefe de Área Propietario	<i>[Signature]</i>
8	Guadalupe Martínez Calcaño Jefe de Proyecto Propietario	<i>Guadalupe Martínez Calcaño</i>
9	Jessica Christel Pérez Villogas Eniaca Propietario	<i>[Signature]</i>
10	Lic. Priscila Corral Tamayo Operativo Propietario	<i>[Signature]</i>
11	Magdali de la Cruz León Operativo Propietario	<i>[Signature]</i>
12	Mtra. Mara Isel Camelo Carrera Titular de la CIC	<i>[Signature]</i>
13	Lic. Guadalupe Olmos Jesús Presidente Sustente	<i>[Signature]</i>
14	Lic. Ramón Cuauhtémoc González Mandujano Secretario Ejecutivo Suplente	<i>[Signature]</i>

CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS  
LISTA DE ASISTENCIA

NUM.	NOMBRE Y CARGO	ASISTENCIA
15	Lic. Rosa Rodríguez de la Cruz Secretaria Técnica Suplente	<i>[Signature]</i>
16	Ing. José Atila Bocanegra Álvarez Director Sustente	<i>[Signature]</i>
17	Lic. Francisco Javier López Oteo Subdirector Suplente	<i>[Signature]</i>
18	Lic. Juan de la Cruz González Jefe de Departamento Suplente	<i>[Signature]</i>
19	Lic. Consuelo Ramos Ramos Jefe de Área Suplente	<i>[Signature]</i>
20	Julio Cesar Barrueta Boza Jefe de Proyecto Suplente	<i>[Signature]</i>
21	Silvia Patricia Gutiérrez Cárdenas Eniaca Suplente	<i>[Signature]</i>
22	Ignacio Cruz Hernández Operativo Suplente	<i>[Signature]</i>
23	Marcos Antonio Rodríguez Castillo Operativo Suplente	<i>[Signature]</i>
24	Lic. Erika Rodríguez Manzano Titular de la CIC Suplente	<i>[Signature]</i>



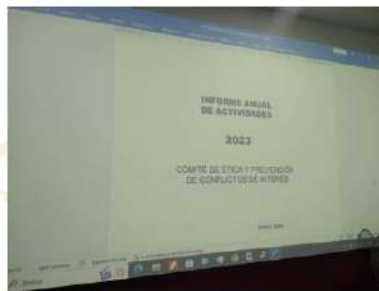
**EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 15 DE DICIEMBRE DE 2023**



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"  
Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"  
Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"  
Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Rufz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.





**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA ENTREGA DE LA CIRCULAR SEDENER/DAF/197/2023 Y CUESTIONARIO DE PERCEPCIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y CÓDIGO DE CONDUCTA DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"

Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Ruíz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.

**DESARROLLO ENERGÉTICO**  
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ENERGÉTICO

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE LA ENTREGA DE LA CIRCULAR SEDENER/DAF/107/2023 Y CUESTIONARIO DE PERCEPCIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA Y CÓDIGO DE CONDUCTA DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.



"2023, Año de Francisco Villa, el Revolucionario del Pueblo"

Tel. (993) 310 0350, Plaza Bugambilia, Boulevard Ruíz Cortines no. 1206, Fracc. Oropeza, Colonia Tabasco 2000, CP. 86030 Villahermosa, Tabasco.




## 9. Hoja de firmas


Firman el presente informe, los integrantes del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés, así como los suplentes, para mayor constancia y conocimiento, quienes lo aprobaron en la cuarta sesión Ordinaria 2023.


  
Lic. Jorge Arturo Castillo Martínez  
Presidente


  
Lic. Noemí de la Cruz Pérez Baxin  
Secretaría Ejecutiva


  
L.C.P. Medardo León Avalos  
Secretario Técnico

  
Lic. Guadalupe Olmos Jesús  
Presidente Suplente

  
Lic. Ramón C. González M.  
Secretario Ejecutivo Suplente


  
Lic. Rosa Rodríguez de la Cruz  
Secretaria Técnico Suplente

  
Lic. Libertad Blanco Morales  
Director Propietario


  
Lic. Fernando Sánchez Torruco  
Director Propietario


  
Lic. Jenny del C. Zetina García  
Jefe de Departamento Propietario

  
Lic. José Atila Bocahegra Álvarez  
Director Suplente

  
Lic. Francisco Javier López Oteo  
Subdirector Suplente


  
Ing. Juan de la Cruz González  
Jefe de Departamento Suplente

  
Lic. José Venes Hernández  
Jefe de Área propietario


  
Lic. Guadalupe Martínez Calcáneo  
Jefe de Proyecto Propietario


  
Lic. Jessica Christell Pérez  
Villegas  
Enlace Propietario

  
Lic. Consuelo Ramos  
Jefe de Área Suplente

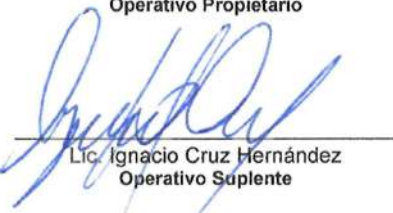
  
Lic. Julio César Berrueta Baeza  
Jefe de Proyecto Suplente

  
Lic. Silvia P. Gutiérrez Cárdenas  
Enlace Suplente

  
Lic. Priscila Corral Tamayo  
Operativo Propietario

  
Lic. Magdalid de la Cruz León  
Operativo propietario

  
Mtra. Mara Isel Camelo Carrera  
Titularde la OIC

  
Lic. Ignacio Cruz Hernández  
Operativo Suplente

  
Ing. Marcos A. Rodríguez Castillo  
Operativo Suplente

  
Lic. Erika Rodríguez Manzano  
Representante de la OIC Suplente