

Villahermosa, Tabasco; 18 de enero de 2021.

Oficio No: SEDENER/UAJF/036/2021.  
Asunto: Presentación programa anual de trabajo CEPCI.

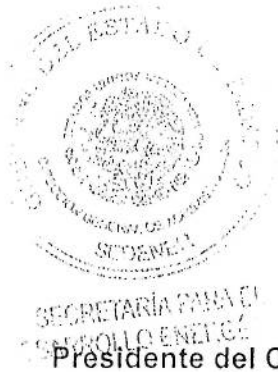
Unidad de Ética y Conflicto de Interés de la  
Secretaría de la Función Pública  
Presente



En cumplimiento a lo dispuesto en la fracción b) del numeral 6 de los "Lineamientos generales para propiciar la integridad de los servidores públicos para implementar acciones permanentes que favorezcan su comportamiento ético, a través de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés"; por este conducto le envío copia del Programa Anual de Trabajo 2021 del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER.

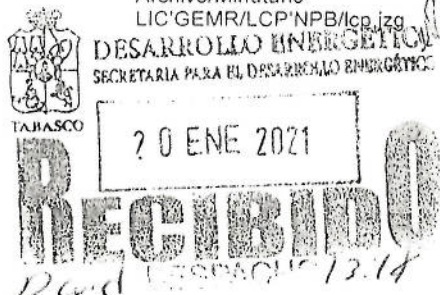
Agradeciendo su atención, hago propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



Gustavo Enrique Mendoza Rosado  
Presidente del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés

C.c.p.- Lic. Sheila Guadalupe Cadena Nieto. - Secretaria para el Desarrollo Energético.  
M.A. Jaime Antonio Farias Mora. - Secretario de la Función Pública  
Archivo/Minutario  
LIC/GEMR/LCP/NPB/lcp.izg



20 ENE 2021  
(3) fojas  
Patricia Rosado  
F. orrial y c/s

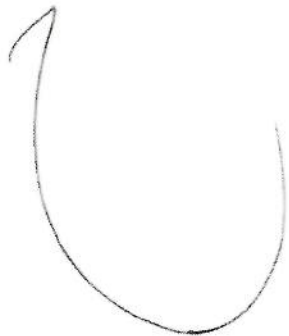
**Programa Anual de Trabajo 2021 del Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la SEDENER**

Objetivo	Actividad	fecha de inicio	fecha de termino	Responsables
1- Dar a conocer al interior de la SEDENER los nombres de los servidores públicos que integran el CEPCI.	Enviar circular a los titulares de las diversas unidades de la SEDENER y repartir volantes al interior de la Dependencia para difundir los nombres de los integrantes del CEPCI	06/01/2021	31/03/2021	Presidencia Secretaría Ejecutiva
2- Difusión entre las personas servidoras publicas de la SEDENER del Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal, y el Código de Conducta	Implementar una campaña de promoción, difusión y practica del Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal, y el Código de Conducta, al interior de la Dependencia mediante su publicación en el sitio web de la SEDENER y la entrega de tripticos sobre ambos Códigos.	16/03/2021	30/04/2021	Presidencia Secretaría Ejecutiva Pleno del Comité
3-Vigilar la aplicación y cumplimiento de los: Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal, y Código de Conducta de la SEDENER	Supervisar que las personas servidoras publicas se conduzcan cumpliendo con el Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas de la Administración Pública Estatal, y el Código de Conducta de la SEDENER. Elaborar una encuesta aleatoria para conocer la opinion de las personas servidoras públicas sobre el comportamiento de sus compañeros en relación a los Códigos de ética y de conducta.	04/01/2021	31/12/2021	Presidencia Secretaría Ejecutiva Comisión de vigilancia Pleno del Comité
4- Difusión entre las personas servidoras públicas de la SEDENER sobre el procedimiento para la presentación de denuncias ante el CEPCI	Repartir tripticos una vez al mes, sobre el procedimiento para la presentación de denuncias ante el CEPCI	02/02/2021	16/12/2021	Presidencia Secretaría Ejecutiva Comisión de Atención de Denuncias Pleno del Comité

*Handwritten notes and signatures:*  
 2021  
 16/12/2021  
 [Signature]

<p>10- Realizar acciones que impulsen o fomenten la sensibilización de las personas servidoras públicas de la SEDENER, en materia de igualdad de género y/o la prevención a la discriminación.</p>	<p>Difundir a través del correo electrónico dirigido a las personas servidoras públicas de la Institución, documentos relacionados con la igualdad de género, a fin de lograr avanzar en la prevención de la discriminación y fomentar la equidad de género.</p>	<p>15/03/2021</p>	<p>15/06/2021</p>	<p>Presidencia Secretaría Ejecutiva Pleno del Comité</p>
<p>11- Fortalecer las acciones que puedan incidir en la mejora de los diversos procesos que se realizan al interior de la SEDENER</p>	<p>Formular al interior del CEPCI de la SEDENER, al menos una observación y/o recomendación, dirigida al Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI) del CIDE, sobre algún proceso o tramo de control -en alguna de las unidades administrativas o áreas de la Institución- y que a su juicio sea susceptible de modificarse a fin de incidir en la mejora del proceso y así evitar o minimizar el riesgo de que se presenten conductas contrarias a los preceptos y valores contenidos en el Código de Conducta.</p>	<p>15/06/2021</p>	<p>15/08/2021</p>	<p>Presidencia Secretaría Ejecutiva Pleno del Comité</p>

*ccf*



*05/03/21*

5- Atender y resolver de manera eficaz y oportuna cada una de las denuncias que se presenten ante el Comité por incumplimientos al Código de Conducta de la SEDENER, así como denuncias por discriminación, violencia laboral, hostigamiento y acoso sexual.	Resolver todas las denuncias que presenten ante el CEPCI de la SEDENER dentro de los plazos establecidos para este proposito	01/01/2021	31/12/2021	Presidencia Secretaría Ejecutiva Comisión de Atención de Denuncias Pleno del Comité
6- Cumplir con el calendario de sesiones ordinarias.	Presentar al pleno del CEPCI el calendario de reuniones ordinarias, para su revisión en su caso aprobación; y realizar todas las reuniones que queden establecidas.	15/01/2021	15/02/2021	Presidencia Secretaría Ejecutiva Pleno del Comité
7- Impulsar la capacitación y sensibilización de los servidores públicos de la SEDENER, en alguna de las siguientes materias: a) Ética, b) Integridad pública, c) Prevención de conflictos de interés, d) Igualdad y no discriminación, e) Derechos humanos, f) Hostigamiento y acoso sexual.	Impartir cursos de capacitación al personal de la SEDENER	04/01/2021	31/12/2021	Presidencia Secretaría Ejecutiva
8- Fomentar la calidad de vida del personal y la integración del trabajo-familia	Realizar eventos de integración y fomento a la conciliación ente el trabajo y la familia que autorice la Titular de la SEDENER	30/01/2021	31/12/2021	Presidencia Secretaría Ejecutiva
9- Promover la participación de las personas servidoras publicas de la SEDENER en la renovación de los miembros temporales del Comité	Campaña de promoción para participar en el proceso de postulación y elección de los miembros temporales del Comité	25/01/2021	12/01/2021	Presidencia Secretaría Ejecutiva Pleno del Comité

*Handwritten signature or mark*

*Handwritten signature or mark*