



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2020, DE CONSTITUCIÓN DEL GRUPO
INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y LA
COMPETITIVIDAD**

FUNDAMENTO LEGAL

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 38 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, 14 del Reglamento Interior de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad (hoy SEDEC), concatenado con lo establecido por los Artículos 2, 6, 7, 10 y 11 de la Ley General de Archivo, publicada el 18 de junio de 2018.

Que contar con un Sistema Institucional de Archivo permite contar con un conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada sujeto obligado y sustenta la actividad archivística, de acuerdo con los procesos de gestión documental. Así, todos los documentos de archivo en posesión de la SEDEC formarán parte del Sistema Institucional de Archivo, y deberán agruparse en expedientes de manera lógica y cronológica, y relacionarse con un mismo asunto, reflejando con exactitud la información contenida en ellos.

En este sentido, se hace necesario, a fin de dar cumplimiento a los lineamientos establecidos por la Ley General de Archivo, la integración del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la SEDEC, quien será el órgano rector en la toma de decisiones de la materia. Asimismo, dicho Grupo contribuirá a la protección de los derechos humanos a la información, a la consolidación de los procesos de rendición de cuentas y de transparencia gubernamental.

La Ley publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018, denominada como Ley General de Archivo, cuya observancia es obligatoria para todas las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, estando aún la Normatividad Estatal en proceso de elaboración, aprobación y publicación respectiva.

OBJETIVO

La constitución del **Grupo Interdisciplinario de Archivo** de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad, está integrado por profesionales y los titulares de las principales áreas de la Secretaría. Dicho Grupo tiene por objeto normar la implementación, actualización, supervisión, seguimiento, control y vigilancia del Sistema Institucional de Archivo que deberá observar esta Secretaría.

ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lista de Asistencia, Declaración de Quórum Legal
- 2.- Constitución del Grupo Interdisciplinario de Archivo de SEDEC



- 3.- Objetivos y calendario de sesiones del Grupo Interdisciplinario de Archivo.
- 4.- Designación de los Responsables de Archivo de Trámite (RAT's)
- 5.- Aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA)
- 6.- Asuntos Generales

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1.- Lista de Asistencia, Declaración de Quórum Legal.- La Secretaria para el Desarrollo Económico y la Competitividad, declaró que conforme al pase de lista se encontraron presentes todos los convocados a la sesión, por lo que se declaró Quórum Legal y se dio inicio a los trabajos.

2.- Constitución del Grupo Interdisciplinario de Archivo.- Acto seguido, se procede a la:

Constitución del Grupo Interdisciplinario de Archivo de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad

Siendo las 10:00 horas, del día 12 de Marzo del año 2020, en las oficinas de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad, específicamente en la Sala de Juntas de la C. Lic. Mayra Elena Jacobo Priego, ubicada en Prolongación de Paseo Tabasco No. 1504, Col. Tabasco 2000, C.P. 86035, en la ciudad de Villahermosa, Tabasco; se reunieron los servidores públicos que suscriben el presente documento, con la finalidad de formar el **Grupo Interdisciplinario de Archivo (GIA) de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad**, de la siguiente manera:

Es encabezado por su **Titular**, el cual se integrará con los siguientes miembros propietarios y suplentes que tendrán voz y voto:

GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO DE LA SEDEC

UNIDAD	PROPIETARIO
Titular SEDEC – Presidente	Lic. Mayra Elena Jacobo Priego
Unidad de Administración y Finanzas – Secretario	MA. Francisco José Osorio Gutiérrez
Unidad de Apoyo Jurídico	Dr. Víctor Manuel Maldonado Tosca
Unidad de Transparencia	Lic. Ángel González Guitar
Unidad de Apoyo Técnico e Informático	Ing. Christopher de Ángel Mendoza Cruz
Órgano Interno de Control	LCP. José de los Santos Cruz Mendoza



TABASCO

Comisión Estatal de Mejora Regulatoria	Lic. Marco Antonio Fuertes Pérez
Subsecretaría de Promoción y Atracción de Inversiones	Ing. José Friedrich García Mallitz
Subsecretaría de Desarrollo Económico	Lic. Juan Antonio Torres Báez
Dirección General de Fondos de Financiamiento	Lic. Gustavo Álvarez Larios

3.- Objetivos y Calendario de sesiones del Grupo Interdisciplinario de Archivo.- Debidamente constituido el presente Grupo, tendrá dentro de sus principales objetivos:

Objetivos del Grupo Interdisciplinario de Archivo

- I. El Grupo Interdisciplinario de Archivo, en el ámbito de sus atribuciones, coadyuvará en el análisis de los procesos y procedimientos institucionales que dan origen a la documentación que integran los expedientes de cada serie documental, con el fin de colaborar con las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación en el establecimiento:
 - a. de los valores documentales,
 - b. vigencias,
 - c. plazos de conservación y
 - d. disposición documental durante el proceso de elaboración de las fichas técnicas de valoración de la serie documental y que, en conjunto, conforman el Catálogo de Disposición Documental (CADIDO).

Calendario de Sesiones.- Una vez desahogado el punto anterior, se presenta lo relativo al Calendario de Sesiones, Tipo y Periodicidad de las mismas, quedando como sigue:

El Comité celebrará **sesiones bimestrales** al año de manera ordinaria y en forma extraordinaria las veces que sea necesario, dependiendo de la importancia, urgencia o falta de atención de asuntos específicos relativos a la implementación del Sistema Institucional de Archivo, al Archivo de Concentración, capacitación, entre otros. Cada uno de los Titulares, podrá designar a un suplente, e informarlo mediante Memorando a la Unidad de Administración y Finanzas de esta Dependencia.

4.- Designación de los Responsables de Archivo de Trámite (RAT's)

Se mostró un listado con los nombres del personal que participará como Responsables de Archivo de Trámite por cada Unidad Administrativa.



NO.	UNIDAD	NOMBRE	NO.	UNIDAD	NOMBRE
1	Secretaría Particular	Lic. Manuel De los Santos Camelo, Jefe de Departamento de Enlace	12	Subsecretaría de Desarrollo Económico	Lic. Edith Rosario Domínguez González, Jefe de Departamento
2	Unidad de Administración Y Finanzas	Lic. Alma Paola Chávez Rodríguez, Jefe de Depto. Almacén	13	Dirección de Innovación y Desarrollo Tecnológico	Lic. Erica del Carmen Salazar López, Jefe de Departamento Vinculación y Seguimiento
3	Unidad de Apoyo Jurídico	Lic. Alejandro Aguilar Martínez, Jefe de Departamento	14	Dirección de Desarrollo Regional E Impulso a la Competitividad	Lic. Blanca Esmeralda Ferrer Córdova, Jefe de Departamento
4	Unidad de Transparencia	MVZ. Cuitláhuac Hernández Hernández, Jefe de Departamento	15	Dirección De Fomento a las MIPYMES	M.A.E.E. Claudia María Rodríguez Corona, Jefe de Departamento
5	Unidad de Apoyo Técnico e Informático	Lic. Adausto García Pérez, Jefe de Departamento	16	Dirección de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Tec. Alina del Carmen Torres Priego, Jefe de Departamento
6	Órgano Interno de Control	LAM. Rogerio Romero Gutiérrez, Jefe del Departamento de Control Interno y Mejora de la Gestión Pública	17	Dirección General de Fondos de Financiamiento	LCP. Fanny Cardoza Paz, Jefe de Departamento
7	Comisión Estatal de Mejora Regulatoria	Lic. Gerónimo Alexis Oramas Cadena, Jefe de Departamento Regulaciones, Trámites y Servicios	18	Dirección de Desarrollo Industrial	LCP. Fanny Cardoza Paz, Jefe de Departamento
8	Subsecretaría de Promoción y Atracción de Inversiones	C. Ángel Ramón Carrillo	19	Dirección Empresarial	Lic. Yuliana Valencia, Jefe de Departamento
9	Dirección de Inversión y Fomento Industrial	Lic. Geovanne Narcia Torres, Jefa del Depto. de Atracción de Inversiones	20	Dirección de Fomento y Competitividad de las Empresas	C. Margarita Ramón Fócil, Jefe de Departamento
10	Dirección de Comercio y	MVZ. Luis Rubén Santos Díaz, Jefe del	21	Financiera para Mujeres	VACANTE



	Abasto	Depto. de Comercio Interno y Sistemas de Abasto		Emprendedoras "BANMUJER"	
11	Dirección de Impulso a la Calidad de Productos y Servicios	Lic. Beatriz Hernández Hernández, Jefe de Departamento			

5.- Aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA)

Se presentó el **Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA)** que es el documento que da sustento y guía a todas las actividades de la SEDEC en materia de Archivo, durante el 2020. Anexo 1, PADA SEDEC 2020.

6.- Asuntos Generales

Sin ningún otro asunto que tratar, se procede al cierre de la sesión ordinaria.

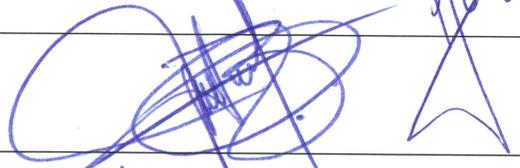
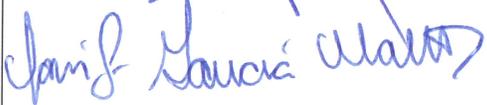
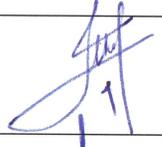
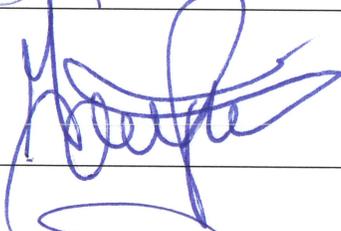
Leído el contenido de la presente acta de constitución y Primer Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivo (GIA) de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad, se dio por concluida la presente sesión siendo las 11:00 horas del día en que se actúa, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron, con la finalidad de dotarla de plena validez y existencia.

**GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO DE LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO
ECONÓMICO Y LA COMPETITIVIDAD**

Nombre	Firma
Lic. Mayra Elena Jacobo Priego Secretaria para el Desarrollo Económico y la Competitividad	
Dr. Víctor Manuel Maldonado Tosca Unidad de Apoyo Jurídico	
Lic. Ángel González Guitar Unidad de Transparencia	



TABASCO

Ing. Christopher de Ángel Mendoza Cruz Unidad de Apoyo Técnico e Informático -	
LCP. José de los Santos Cruz Mendoza Órgano Interno de Control	
MA. Francisco José Osorio Gutiérrez Unidad de Administración y Finanzas	
Lic. Marco Antonio Fuertes Pérez Comisión Estatal de Mejora Regulatoria	
Ing. José Friedrich García Mallitz Subsecretario de Promoción y Atracción de Inversiones	
Lic. Juan Antonio Torres Báez Subsecretario para el Desarrollo Económico	
Lic. Gustavo Álvarez Larios Dirección General de Fondos de Financiamiento	
Lic. Alma Paola Chávez Rodríguez Encargada del Área de Archivo	

