

CARTA COMPROMISO

La presente Carta Compromiso (CC) se celebra el 09 DE JULIO DE 2020 entre las siguientes partes:

Por una parte, INSTITUTO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE TABASCO, un ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE TABASCO SECTORIZADO A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CON PERSONALIDAD JURÍDICA Y PATRIMONIO PROPIO; CUYA TAREA PRIMORDIAL ES FOMENTAR LA CAPACITACIÓN FORMAL PARA EL TRABAJO, ORIENTADA A IMPULSAR EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y TECNOLÓGICO EN LA ENTIDAD, con sede en Avenida Paseo Tabasco #412, Colonia Centro, C.P 86000, representada por ARIEL ENRIQUE CETINA BERTRUY, en lo sucesivo denominada "**Aliado**".

Y por la otra

Skills Development Network Trust, un fideicomiso registrado en India con sus oficinas en Tower - 3, 6th Floor, SJR I Park, EPIP Zone - 1, Whitefield Road, Bangalore- 560066, Karnataka en lo sucesivo denominada "**WF**".

La presente Carta Compromiso será vigente durante 60 días a partir de la Fecha de Inicio y se ha preparado para iniciar el piloto para el desarrollo del programa *Opportunity* de Wadhvani (WO). La presente se lleva a cabo para evaluar la adaptación y nivel de compromiso de ambas partes previo a que de inicio el programa.

Tanto las funciones como las responsabilidades de las partes antes de que se inicie el piloto del programa se enumeran a continuación:

Funciones y responsabilidades del Aliado:

1. Adoptar el contenido de Wadhvani Opportunity según lo acordado mutuamente para el piloto (Entre 10 y 25 lecciones).
2. El Aliado identificará el tamaño del batch o grupos para el piloto (Entre 50 y 100 aprendices por grupo) donde el asociado impartirá entre 10 y 25 lecciones del total del contenido.
3. El Aliado ejecutará el contenido del piloto en la plataforma LMS provisto por la Fundación Wadhvani.
4. Evaluar/**nominar** y **asegurar** la participación del **facilitador** y **enlaces** del programa en las sesión de orientación para el piloto y el acceso a la plataforma.
5. Durante la fase de piloto, el aliado proporcionará la infraestructura física y de TI suficiente y confiable para permitir el acceso al contenido y las evaluaciones del programa.
6. Preparar y revisar periódicamente el informe de actividad de los facilitadores y aprendices durante la ejecución del piloto.
7. El Aliado se asegurará de que no se infrinja la propiedad intelectual de WF.
8. Asegurarse de que el piloto alcance el resultado necesario, como se define a continuación:
 - a. El % de aprendices que completen los exámenes para las lecciones impartidas debe ser => 40%

- b. Tasa de deserción =< 10%
 - c. La conclusión de sesiones colaborativas debe ser => 40%
 - d. Participación de los aprendices => 50% (por ejemplo, si 50 se unen en un batch y la mitad de ellos no concluyen, ese batch no se será considerado).
9. En caso de obtener un resultado satisfactorio en el piloto, el aliado se compromete a participar en el programa de formación para facilitadores (cuando aplique) así como habilitar una cuenta de zoom pro para el desarrollo de actividades colaborativas en línea.

Papel y responsabilidad de WF:

Considerando que el Aliado incorpore el contenido más reciente del programa Opportunity; WF se encargará de:

1. Proporcionar contenido digital para la formación de habilidades de empleabilidad de alta calidad a través de una plataforma de aprendizaje en línea sin costo de licenciamiento para el Aliado.
2. Sugerir métodos para la integración del contenido digital para ejecución del programa.
3. Realizar las sesión de orientación de entre 4 y,6 horas dividido en sesiones con duración de 2 horas según el tamaño del grupo de facilitadores para los facilitadores y enalces nominados. La capacitación cubriría el acceso y manejo de la plataforma (LMS), metodología y entrega de lecciones por cubrir en el piloto.
4. Proporcionar informes de progreso generados por el Sistema al Aliado para la mejora continua.
5. Proporcionar el soporte técnico requerido de LMS (creación del Instituto, etc.).
6. Revisar mutuamente el progreso con el Aliado y decidir sobre la fase de ejecución del programa completo.

Tenga en cuenta que la presente Carta Compromiso es únicamente para el piloto y las partes celebrarán un Memorándum de Entendimiento una vez que se establezcan el nivel de compromiso y las expectativas básicas durante la fase del piloto.

Los detalles del piloto se describen a continuación:

Programa	Detalles
Piloto Opportunity	
1. Infraestructura mínima requerida disponible. (Marcar con una x si cuenta con cada punto)	[X] Acceso a Internet. [X] Computadora. [X] Proyector [X] Cuenta de zoom
2. Datos del Aliado (El enlace administrativo es el responsable de coordinar a los facilitadores)	Nombre de la organización: IFORTAB Dirección física: AVENIDA PASEO TABASCO 412 COLONIA CENTRO C.P 86000 Nombre del enlace administrativo: Salvador Esteban De La Fuente Número de contacto: 9931009869

Programa	Detalles
	Correo electrónico: salvadorestebandelaf@gmail.com
3. Enlace Técnico. (Persona responsable de administrar la plataforma)	Nombre completo: Johaly Garrido Cuj Correo electrónico: johaly.garridoc@outlook.com Número de contacto:9932834901
4. Facilitadores	Nombres y correos electrónicos: 1.- Daniel A. Gavito Padrón Daniel.gp@gmail.com 2.- Marcela Hernandez Franco Mtcmar09@hotmail.com 3.- Edelmira Avalos Contreras profa.miry.ifortab@hotmail.com 4.- Vicente Morales Mora vicent.mora.mm@gmail.com 5.-Gabriel Galindo Casanova g.galindoc_ifortab@outlook.com 6.- Jaqueline Olán López jaquiolan@gmail.com 7.- Fanny Tejeda Izquierdo fannytejeda24@hotmail.com 8.- Oduvina Vales García Duvy_vales_garcia@hotmail.com
5. Fecha de las sesiones de inducción dirigida a facilitadores y enlaces. (La sesión de inducción se imparte vía Zoom, las fechas asignadas deben ser en días consecutivos de preferencia.) - Grupos con menos de 15 facilitadores 2 sesiones de 2 horas cada una. - Grupos con más de 15 facilitadores 3 sesiones de 2 horas cada una.	Fecha sesión 1: 13 de julio 2020 Horario: 10:00 a 12:00 Fecha sesión 2: 14 de julio de 2020 Horario: 10:00 a 12:00 Fecha sesión 3 (si aplica): 15 de julio de 2020 Horario: 10:00 a 12:00
Periodo de implementación del piloto. (Estimado de 15 lecciones/idades que equivale al 10% del total del programa)	Número de lecciones/idades: 150
6. Número de aprendices que participarán en el piloto (100 aprendices mínimo)	Número de aprendices: 50 mínimo
7. Fecha estimada para la entrega de resultados del piloto (1 semana posterior a la conclusión del piloto se valorará la planeación para escalar a 1000 aprendices y la firma del	20 de septiembre 2020

Programa	Detalles
Memorandum de Entendimiento específico para Opportunity.):	
Información de las competencias comprometidas	
Nombre de las competencias en el piloto	<ul style="list-style-type: none"> -COMUNICACIÓN BÁSICA -CONOCIMIENTOS DIGITALES BÁSICOS -COMUNICACIÓN EN EL TRABAJO -ENFOQUE EN EL CLIENTE -SOLUCIÓN DE PROBLEMAS -TRABAJO EN EQUIPO -MENTALIDAD EMPRENDEDORA -CONOCIMIENTOS DIGITALES EN EL TRABAJO -ACTITUD Y COMPORTAMIENTO -CONCIENCIA LABORAL

Firmas

WF

Nombre: Rosa Isela Martínez Patraca

Cargo: Directora de Opportunity

Fecha: 9 de julio de 2020

Aliado

Nombre de la persona física que representa la entidad: Ariel Enrique Cetina Bertruy

Cargo: Director General del IFORTAB

Fecha: 09 de julio de 2020

[Nota: Anexar el logotipo del aliado en formato jpg al enviar esta carta al correo isela.martinez@wfglobal.org con copia a monserrat.peralta@wfglobal.org]